

Registerbeskrivning

EU:s allmänna dataskyddsförordning (2016/679)

10.7.2018

## **Register för utgångsuppgifter, inledning, delaktighet och respons visavi processerna för planläggning, undantagsförfarande, planeringsbehovsavgörande och byggförbud**

### **1. Personuppgiftsansvarig**

Stadsmiljönämnden. Den personuppgiftsansvarigas uppgifter har delegerats till markanvändningschefen. Stadsmiljönämndens beslut 15.5.2018 HEL 2018-004277.

Stadsmiljösektorn, Verkstadsgatan 8, PB 2100, 00099 Helsingfors stad

### **2. Registeransvarig**

#### **Befattning**

Generalplanechef, detaljplanechef

### **3. Kontaktperson för registret**

#### **Befattning**

Generalplanechef, detaljplanechef

## **Kontaktuppgifter**

Stadsmiljösektorn, Verkstadsgatan 8, PB 2100, 00099 Helsingfors stad

## **4. Ändamål med behandlingen av personuppgifter och rättslig grund för behandlingen**

### **Ändamål med behandlingen**

Ändamålet med behandlingen av personuppgifterna är att utföra processer kring planläggning, undantagsförfarande, planeringsbehovsavgörande och byggförbud.

### **Rättslig grund för behandlingen**

Artikel 6.1 a i EU:s allmänna dataskyddsförordning: den registrerade har lämnat sitt samtycke till att dennes personuppgifter behandlas för ett eller flera ändamål.

Artikel 6.1 c i EU:s allmänna dataskyddsförordning: behandlingen är nödvändig för att fullgöra en rättslig förpliktelse som åvilar den personuppgiftsansvarige.

### **Central lagstiftning**

- EU:s allmänna dataskyddsförordning (679/2016)
- Dataskyddslagen (1050/2018)
- Lagen om offentlighet i myndigheternas verksamhet (621/1999)
- Förvaltningslagen (434/2003)
- Kommunallagen (410/2015)
- Markanvändnings- och bygglagen (132/1999)
- Markanvändnings- och byggförordningen (895/1999)

## **5. Innehåll i registret**

Namn, adress, e-postadress, telefonnummer, företagets namn och kontaktuppgifter, fastighetsbeteckning, ålder, uppgifter om hushållet, fastighetens uppgifter om ägande och besittning.

## **6. Ändamål för vilka personuppgifter i regel lämnas ut**

Personuppgifter lämnas till aktörer som är berättigade till det utifrån lagstiftning.

Registeruppgifterna överförs inte till länder utanför EU eller EES.

## **7. Lagringsperioder för uppgifterna**

Uppgifterna lagras permanent.

## **8. Källor för personuppgifterna**

Personuppgifter fås från myndigheters system och från personerna själva.