

Registerbeskrivning

EU:s allmänna dataskyddsförordning (2016/679)

23.1.2019

Register för fastighetsbildning

1. Personuppgiftsansvarig

Stadsmiljönämnden. Den personuppgiftsansvariges uppgifter har delegerats till kundrelationsdirektören. Stadsmiljönämndens beslut 15.5.2018 HEL 2018-004277.

Stadsmiljösektorn, Verkstadsgatan 8, 00099 Helsingfors stad

2. Registeransvarig

Befattning

Enhetschefen

3. Kontaktperson för registret

Befattning

Teamchef

Kontaktuppgifter

Stadsmiljösektorn, Verkstadsgatan 8, PB 58232, 00099 Helsingfors stad

4. Ändamål med behandlingen av personuppgifter och rättslig grund för behandlingen

Ändamål med behandlingen

Registrets ändamål är:

- Utarbetande av tomtindelningar
- Registrering och genomförande av fastighetsförrättningar
- Upprätthållande av fastighetsregister
- Information till fastigheternas ägare och innehavare

Rättslig grund för behandlingen

Artikel 6 a i EU:s allmänna dataskyddsförordning: den registrerade har lämnat sitt samtycke till att dennes personuppgifter behandlas för ett eller flera särskilda ändamål.

Artikel 6.1 c i EU:s allmänna dataskyddsförordning: behandlingen är nödvändig för att fullgöra en rättslig förpliktelse som åvilar den personuppgiftsansvarige.

Artikel 6 e i EU:s allmänna dataskyddsförordning: behandlingen är nödvändig för att utföra en uppgift som gäller ett allmänt intresse eller för att utöva sådan offentlig makt som hör till den registeransvarige.

Central lagstiftning

- EU:s allmänna dataskyddsförordning (679/2016)
- Dataskyddslagen (1050/2018)
- Fastighetsregisterlagen (392/1985)
- Lagen om ett fastighetsdatasystem och anslutande informationstjänster (453/2002)
- Markanvändnings- och bygglagen (132/1999)
- Fastighetsbildningslagen (554/1995)
- Lagen om offentlighet i myndigheternas verksamhet (OffL, 621/1999)

- Förvaltningslagen (434/2003)

5. Innehåll i registret

Namn, adress, telefonnummer, e-postadress, personbeteckning, fastighetsbeteckning

6. Ändamål för vilka personuppgifter i regel lämnas ut

Personuppgifter lämnas utifrån lagstiftning till myndigheter som är berättigade till det samt även till andra kunder om kundens behov av att få tillgång till personuppgifter anknyter till ett myndighetsbeslut om kundens projekt.

Registeruppgifterna överförs inte till länder utanför EU eller EES.

7. Lagringsperioder för uppgifterna

Uppgifter enligt Arkivverkets beslut (Pysyvästi säilytettävät kunnalliset kiinteistömuodostuksen, mittaus- ja karttapalvelujen ja asiamiespalvelujen asiakirjat 4.9.2008) lagras permanent. Till övriga delar lagras uppgifterna i fem år efter slutet av det år då fastighetsförrättningen registrerats.

8. Källor för personuppgifterna

Information fås från myndighetsregister och från kunderna.