

Registerbeskrivning

EU:s allmänna dataskyddsförordning (2016/679)

9.10.2019

Register över organisering och upphandling av Helsingfors stads lokaler

1. Personuppgiftsansvarig

Stadsmiljönämnden. Den personuppgiftsansvariges uppgifter har delegerats till den tekniska chefen. Stadsmiljönämndens beslut HEL 2018-004277 av den 15 maj 2018.

Stadsmiljösektorn, Verkstadsgatan 8, PB 58225, 00099 Helsingfors stad

2. Registeransvarig

Befattning

Chef för enheten för nätet av servicelokaler

3. Kontaktperson för registret

Befattning

Chef för enheten för nätet av servicelokaler

Kontaktuppgifter

Stadsmiljösektorn, Verkstadsgatan 8, PB 58225, 00099 Helsingfors stad

4. Ändamål med behandlingen av personuppgifter och rättslig grund för behandlingen

Ändamål med behandlingen

Ändamålet med behandlingen av personuppgifterna i registret är att ordna med ändamålsenliga lokaler för de tjänster som Helsingfors stads sektorer producerar.

Rättslig grund för behandlingen

Artikel 6.1 a i EU:s allmänna dataskyddsförordning: den registrerade har lämnat sitt samtycke till att dennes personuppgifter behandlas för ett eller flera ändamål.

Artikel 6.1 b i EU:s allmänna dataskyddsförordning: behandlingen är nödvändig för att fullgöra ett avtal i vilket den registrerade är part eller för att vidta åtgärder på begäran av den registrerade innan ett sådant avtal ingås.

Artikel 6.1 c i EU:s allmänna dataskyddsförordning: behandlingen är nödvändig för att fullgöra en rättslig förpliktelse som åvilar den personuppgiftsansvarige.

Central lagstiftning

- EU:s allmänna dataskyddsförordning (679/2016)
- Dataskyddslagen (1050/2018)
- Lagen om offentlighet i myndigheternas verksamhet (621/1999)
- Naturvårdslagen (1096/1996)
- Hälsoskyddslagen (763/1994)
- Markanvändnings- och bygglagen (132/1999)
- Markanvändnings- och byggförordningen (895/1999)
- Kommunallagen (410/2015)
- Lagen om offentlig upphandling (1397/2016)

5. Innehåll i registret

Konsulternas kontaktuppgifter (namn, adress, e-postadress, telefonnummer) utifrån ramavtal. Namnen på de kommuninvånare som deltar i invånarworkshopar.

Fotografier på byggnader vid insamling av rådata för ombyggnader.

6. Ändamål för vilka personuppgifter i regel lämnas ut

Personuppgifter lämnas ut till aktörer som är berättigade därtill utifrån lagstiftning och avtal.

Registeruppgifter överförs inte till länder utanför EU eller EES.

7. Lagringsperioder för uppgifterna

De personuppgifter som samlats in i syfte att planera och undersöka byggnader lagras i högst 50 år. De personuppgifter som samlats in för rådata för ombyggnader lagras i högst 15 år.

8. Källor för personuppgifterna

Personuppgifterna fås från personen själv och ur myndighetssystem (tjänsten tilaajavastuu.fi/sv)