



Rekisteriseloste

EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679)

19.1.2021

## **Palomiesten fyysisen työkyvyn seuranta**

### **1. Rekisterinpitäjä**

Helsingin kaupungin pelastuslaitos / Pelastuskomentaja

Pelastuslautakunta on 8.5.2018 delegoinut toimivallan henkilörekistereitä koskevissa asioissa pelastuskomentajalle tai tämän määräämälle.

### **2. Rekisterin vastuhenkilö**

#### **Tehtävänimike**

Hallintopäällikkö

Pelastuskomentaja on päättänyt (HEL 2018-004821), että hallintopäällikkö toimii pelastuslaitoksen henkilörekisterien vastuuhenkilönä.

### **3. Rekisterin yhteyshenkilö**

#### **Tehtävänimike**

Fyysisen työkyvyn seurannasta vastaava asiantuntija

## **Yhteystiedot**

Helsingin kaupunki

Kirjaamo

PL 10 (Pohjoisesplandi 11-13)

00099 Helsingin kaupunki

## **4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitukset ja käsittelyn oikeusperuste**

### **Käsittelyn tarkoitukset**

Helsingin pelastuslaitos tarvitsee tietoja lakisääteisten velvollisuuksien täyttämiseksi erityisesti varmistaakseen palomiesten fyysisen työkyvyn ja huolehtiakseen työturvallisuusvelvoitteistaan.

### **Käsittelyn oikeusperuste**

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 6 artiklan 1 c-kohta: käsittely on tarpeen rekisterinpitäjän lakisääteisen velvoitteen noudattamiseksi.

Pelastuslainsäädäntö (mm. Pelastuslaki 39§)

Työturvallisuuslainsäädäntö

### **Keskeinen lainsäädäntö**

- EU:n yleinen tietosuoja-asetus (679/2016)
- Tietosuojalaki (1050/2018)
- Laki yksityisyyden suojasta työelämässä (759/2004)

## **5. Rekisterin tietosisältö**

Rekisteröidyn yksilöinti- ja yhteystiedot.

Rekisteriin tallennetaan tietoa palomiesten fyysisestä työkyvystä; vuosittain suoritettavien testien ja mittauksen tulokset ja muut henkilön terveydentilaa kuvaavat tiedot.

## **6. Henkilötietojen säännönmukaiset luovutukset**

Rekisteristä luovutetaan tietoja työterveyshuollon käyttöön.

Rekisteristä ei siirretä tietoja EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

## **7. Tietojen säilytysajat**

Tietoja säilytetään rekisteröidyn eläkkeelle jäämiseen saakka tai vaihtoehtoisesti viiden vuoden ajan palvelussuhteen päättymisestä.

Tietojen säilyttämistä ohjaa pelastuslaitoksen tiedonhallintasuunnitelma. Rekisteriin sisältyvien tietojen säilytysaikoja määriteltäessä huomioidaan eri toimintojen erityistarpeet.

## **8. Henkilötietojen tietolähteet**

Tiedot rekisteriin saadaan rekisteröidyiltä itseltään.