



Rekisteriseloste

EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679)

27.8.2020

## **Kalasadamasta Pasilaan -hankkeen asiakaspalautteiden ja sidosryhmäviestinnän rekisteri**

### **1. Rekisterinpitäjä**

Helsingin kaupungin liikenneliikelaitoksen (HKL) johtokunta. Rekisterinpitäjän tehtävät on delegoitu hallintopäällikölle. (Johtokunnan päätös 23.1.2020/2)

### **2. Rekisterin vastuhenkilö**

#### **Tehtävänimike**

HKL: hallintopäällikkö

Destia Oy: projektipäällikkö

AFRY Oy: suunnittelupäällikkö

WSP Oy: suunnittelupäällikkö

Sweco Oy: suunnittelupäällikkö

GRK Oy: projektipäällikkö

### **3. Rekisterin yhteyshenkilö**

#### **Tehtävänimike**

Viestintävastaava (HKL)

## **Yhteystiedot**

Helsingin kaupungin liikenneliikelaitos

PL 55250

00099 Helsingin kaupunki

1.5.2021 lähtien:

Helsingin kaupungin liikenneliikelaitos/Kalasadamasta Pasilaan

PL 58251

00099 Helsingin kaupunki

## **4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitukset ja käsittelyn oikeusperuste**

### **Käsittelyn tarkoitukset**

Asiakaspalautteet:

Kalasadamasta Pasilaan -hankkeen asiakaspalautteiden rekisteri sisältää palautteita, kysymyksiä ja ehdotuksia kuntalaisilta sekä heille lähetetyt vastaukset, mikäli sellaisia pyydetään. Rekisteriin tallentuvat vain palautteen antajan luovuttamat tiedot. Palautteen antajalta ei vaadita yhteys- tai henkilötietoja, sillä palautetta voi antaa myös nimettömänä tai nimimerkillä. Annettuja tietoja käytetään vain palautteeseen vastaamiseen.

Sidosryhmäviestintä:

Kalasadamasta Pasilaan -hankkeen sidosryhmäviestinnän rekisteri sisältää tietoja, joita hanke tarvitsee tiedonvälitykseen ja yhteydenpitoon sidosryhmien kanssa. Rekisteriin tallennetaan myös tapahtumien järjestämiseen, ilmoittautumisten hallintaan ja osallistujien informointiin liittyviä tietoja.

Tietyissä yhteyksissä, esimerkiksi uutiskirjettä tilatessa, henkilötietoja kerätään henkilön suostumuksen perusteella.

## **Käsittelyn oikeusperuste**

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 6 artiklan 1 a-kohta: käsittely perustuu rekisteröidyn antamaan suostumukseen yhtä tai useampaa erityistä tarkoitusta varten.

Sidosryhmäviestinnän osalta käsittelyn oikeusperusteena on lisäksi:

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 6 artiklan 1 e-kohta: käsittely on tarpeen yleistä etua koskevan tehtävän suorittamiseksi tai rekisterinpitäjälle kuuluvan julkisen vallan käyttämiseksi.

## **Keskeinen lainsäädäntö**

- EU:n yleinen tietosuoja-asetus (679/2016)
- Tietosuoja laki (1050/2018)
- Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999)
- Kuntalaki (410/2015)
- Hallintolaki (434/2003)

## **5. Rekisterin tietosisältö**

Asiakaspalautteet:

Rekisteriin talletetaan rekisteröidyistä seuraavat tiedot joko kokonaan tai osittain:

- Rekisteröidyn itse ilmoittamat yhteys- ja henkilötiedot
- Palautetta koskeva mahdollinen sijaintitieto (karttakoordinaatit, osoite)
- Teknisiä tietoja, kuten palautteenantajan käyttämä laitetyyppi, käyttöjärjestelmä ja selainversio vikatilanteiden selvittämistä varten

Käsittelyssä palautteen antajalta ei vaadita yhteys- tai henkilötietoja, sillä tietoja voi lähettää myös nimettömänä ja nimimerkillä.

Käyttäjien antamien tietojen oikeellisuutta ei todenneta.

Sidosryhmäviestintä:

Rekisteriin talletetaan rekisteröidyistä seuraavat tiedot joko kokonaan tai osittain:

- Nimi
- Sidosryhmäluokka
- Osoite
- Sähköpostiosoite
- Puhelinnumero
- Erityisruokavalio
- Tapahtuman järjestämiseen liittyvät lisätiedot

Sidosryhmäluokka määrittää, mihin luokkaan tai luokkiin rekisteröity kuuluu. Luokituksen perusteella tiedonkulkua ja yhteydenpitoa voidaan harjoittaa kohdennetusti.

Käyttäjien antamien tietojen oikeellisuutta ei todenneta.

## **6. Henkilötietojen säännönmukaiset luovutukset**

Asiakaspalautteet:

Tietoja ei luovuteta rekisteristä edelleen.

Sidosryhmäviestintä:

Mikäli sidosryhmätapahtuma sisältää tarjoiluja, rekisterinpitäjä luovuttaa rekisteröidyn mahdolliset erityisruokavalioon liittyvät tiedot tarjoilujen järjestäjälle.

Rekisteristä ei siirretä tietoja EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

## **7. Tietojen säilytysajat**

Henkilötietoja säilytetään rekisterissä Kalasatamasta Pasilaan -hankkeen päättymiseen saakka.

## **8. Henkilötietojen tietolähteet**

Asiakaspalautteet:

Henkilötiedot saadaan asiakkaalta itseltään palautejärjestelmän ja sosiaalisessa mediassa lähetettyjen viestien kautta.

Sidosryhmäviestintä:

Rekisteriin tallentuvat ne tiedot, jotka rekisteröity itse ilmoittaa hankkeelle, tai vaihtoehtoisesti ne tiedot, jotka on kerätty manuaalisesti tätä tarkoitusta varten esimerkiksi kyselyiden kautta. Tietojen keräämiseen saatetaan käyttää myös julkisia tai yksityisiä rekistereitä tai muita tietolähteitä, kuten sidosryhmien verkkosivuja.