



Dataskyddsbeskrivning

EU:s allmänna dataskyddsförordning (2016/679), artiklarna 13 och 14

Dataskyddsbeskrivning för fritt finansierade hyresbostäder

Personuppgiftsansvarig

Stadsmiljönämnden. Den personuppgiftsansvarigas uppgifter har delegerats till kundrelationsdirektören. Beslut av stadsmiljönämnden den 15 maj 2018 HEL 2018-004277.

I slutet av denna dataskyddsbeskrivning finns kontaktuppgifter för att du ska kunna kontakta den personuppgiftsansvariga.

Varför och på vilka grunder behandlar vi dina personuppgifter?

Stadsmiljösektorn hyr ut fritt finansierade bostäder som är i Helsingfors stads direkta ägo. Ändamålet med behandlingen av personuppgifter är att genomföra ansökan om bostad, välja boende, ingå hyresavtal, hantera hyresförhållandet samt sköta uppgifter som gäller fakturering av hyran och andra kostnader och indrivning under boendet.

En förutsättning för att kunna ansöka om bostad, välja boende och ingå hyresavtal är att den registrerade ger de personuppgifter som behövs.

Behandlingens rättsliga grund:

Artikel 6.1 b i EU:s allmänna dataskyddsförordning: behandlingen är nödvändig för att fullgöra ett avtal i vilket den registrerade är part eller för att vidta åtgärder på begäran av

den registrerade innan ett sådant avtal ingås. Denna rättsliga grund tillämpas på grundandet och hanteringen av hyresförhållandet.

Artikel 6.1 c i EU:s allmänna dataskyddsförordning: behandlingen är nödvändig för att fullgöra en rättslig förpliktelse som åvilar den personuppgiftsansvariga. Verksamheten styrs av bokföringslagen och lagen om hyra av bostadslägenhet.

Vilka personuppgifter behandlar vi?

I ansökningsskedet behandlar vi följande personuppgifter om den sökande och eventuella medsökande:

- för- och efternamn
- personbeteckning
- hemkommun
- nationalitet
- adress
- telefonnummer
- kreditupplysningar

Dessutom behandlas följande vid behov:

- e-postadress
- registreringsintyg för EU-medborgare eller typ av uppehållstillstånd
- den sökandes egen redogörelse för tidigare skuld för boende, om den sökande har sådan

När avtalet ingås behandlas också följande personuppgifter om den sökande:

- bankuppgifter

Varifrån samlar vi in dina personuppgifter?

Personuppgifter samlas huvudsakligen in från den registrerade själv. Uppgifterna kompletteras vid behov med uppgifter ur Myndigheten för digitalisering och befolkningsdatas befolkningsregister. Uppgifter kan därtill på den sökandes begäran erhållas från aktörer inom den tredje sektorn. De sökandes kreditupplysningar kontrolleras via Suomen Asiakastieto Oy.

Vem överför vi eller lämnar ut dina personuppgifter till?

Personuppgifter (namn och kontaktuppgifter) kan lämnas ut till servicebolag för utförande av serviceåtgärder. I fråga om eventuell indrivning av en hyresfordran kan personuppgifter (namn och kontaktuppgifter) lämnas ut till de aktörer som sköter indrivningen. Dessutom kan personuppgifter med stöd av lagstiftningen lämnas ut till aktörer som är berättigade till det.

Staden kan lägga ut behandlingen av dina personuppgifter på en utomstående systemleverantör eller tjänsteleverantör genom ett separat uppdragsavtal. Behandlingen av personuppgifter sker då på stadens vägnar, och för att uppnå det syfte som staden fastställt. Staden förblir personuppgiftsansvarig för dina personuppgifter. Staden och tjänsteleverantören ansvarar tillsammans för att behandlingen av dina personuppgifter är ändamålsenlig.

Överförs dina personuppgifter utanför EU eller EES?

Personuppgifterna överförs inte till länder utanför EU eller EES.

Hur länge lagrar vi dina personuppgifter?

Ansökningarna lagras i tre år från det att valet av boende gjordes eller bostadsansökningens giltighetstid gick ut.

Beslut om val av boende lagras i 10 år från det att beslutet fattades.

Uppgifterna om hyresavtal lagras i 5 år efter att hyresförhållandet upphört.

Automatiskt beslutsfattande och profilering

Automatiskt beslutsfattande eller profilering används inte vid behandlingen av personuppgifter.

Dina rättigheter avseende behandlingen av dina personuppgifter

Den registrerades rättigheter och instruktioner om hur man kan hävda dem finns på:

<https://www.hel.fi/sv/beslutsfattande-och-forvaltning/information-om-helsingfors/dataskydd-och-informationshantering/dataskydd/den-registrerades-rattigheter-och-hur-man-kan-havda-dem>

Rätt att få insyn i uppgifterna (rätt till tillgång), artikel 15

Du har rätt att veta vilka personuppgifter som behandlas och lagras om dig. Staden lämnar ut uppgifterna utan onödigt dröjsmål, senast inom en månad från att begäran mottagits. Tidsfristen får vid behov förlängas med högst två månader, om begäran är exceptionellt omfattande och komplicerad. Ifall tidsfristen förlängs, underrättar staden den som begärt information om saken inom en månad från det att begäran mottagits samt anger orsakerna till dröjsmålet.

Om staden vägrar att tillmötesgå din begäran om insyn i uppgifterna informeras du om detta inom en månad från det att begäran mottogs. Staden kommer också att ange skälen till avslaget, såvida detta inte äventyrar syftet med avslaget. Du kommer också att informeras om möjligheten att lämna in ett klagomål till tillsynsmyndigheten och om rättsmedel.

Rätt till rättelse (artikel 16)

Du har rätt att kräva att staden utan onödigt dröjsmål rättar inexakta eller felaktiga personuppgifter om dig. Du har rätt att komplettera ofullständiga uppgifter. Huruvida uppgifterna är ofullständiga avgörs med beaktande av ändamålet med behandlingen av personuppgifterna.

Staden utfärdar ett skriftligt intyg om den inte godkänner ditt krav på rättelse av en uppgift. Av intyget ska framgå orsakerna till att begäran har avslagits. Du kommer också att informeras om möjligheten att lämna in ett klagomål till tillsynsmyndigheten och om rättsmedel.

Rätt till radering (artikel 17)

Rätten att få uppgifterna raderade föreligger inte om behandlingen grundar sig på efterlevnad av stadens lagstadgade förpliktelse, är nödvändig för fullgörande av en uppgift av allmänt intresse eller är ett led i utövningen av offentlig makt som hör till staden.

Rätt till begränsning av behandling (artikel 18)

Du kan i vissa situationer ha rätt att begära att behandlingen av dina personuppgifter begränsas tills dessa har granskats och rättats eller kompletterats på tillbörligt sätt. Sådana situationer är till exempel om du bestrider personuppgifternas korrekthet, varvid behandlingen begränsas under en tid som ger staden möjlighet att kontrollera om personuppgifterna är korrekta.

Rätt till dataportabilitet (artikel 20)

Du har rätt att överföra dina personuppgifter från en personuppgiftsansvarig till annan, endast ifall du själv har tillhandahållit den personuppgiftsansvariga dina personuppgifter och behandlingen av dessa baserar sig på samtycke eller avtal och behandlingen sker automatiserat.

Rätten tillämpas inte i fråga om sådan behandling som är nödvändig för utförande av en uppgift som är av allmänt intresse eller för utövning av offentlig makt som hör till staden.

Rätt att lämna in klagomål till en tillsynsmyndighet (artikel 77)

Du har rätt att lämna in ett klagomål till en tillsynsmyndighet om du anser att behandlingen av dina personuppgifter strider mot EU:s allmänna dataskyddsförordning (EU) 2016/679. Dessutom har du rätt att använda andra administrativa medel för sökande av ändring samt rättsskyddsmedel.

[Dataombudsmannens byrå](#)

Besöksadress: Fågelviksgränden 4

Postadress: PB 800, 00531 Helsingfors

E-post: tietosuoja@om.fi

Telefonväxel: 029 566 67 00

Hur kan du kontakta oss i frågor som rör dataskydd?

Kontaktperson

Boendetjänster, Chef för boendetjänster

E-post: asuntoas@hel.fi

Ansvarsperson

Boendetjänster, Chef för boendetjänster

Kontaktuppgifter

Helsingfors stad, Stadsmiljösektorn, Verkstadsgatan 8, PB 58235, 00099 Helsingfors stad

Dataskyddsombudets kontaktuppgifter

Helsingfors stads dataskyddsombud

tietosuoja@hel.fi

09 310 16 91 (telefonväxel)

Denna dataskyddsbeskrivning har uppdaterats den 16 januari 2026