



Dataskyddsbeskrivning

EU:s allmänna dataskyddsförordning (2016/679), Artiklarna 13 och 14

Behandling av personuppgifter i Helsingfors stads fastighetsbildningsuppgifter

Registeransvarig

Stadsmiljönämnden. Den personuppgiftsansvariges uppgifter har delegerats till kundrelationsdirektören. Stadsmiljönämndens beslut 15.5.2018 HEL 2018-004277.

I slutet av denna dataskyddsbeskrivning finns kontaktuppgifter så att du kan kontakta den personuppgiftsansvarige.

Varför och på vilka grunder behandlar vi dina personuppgifter?

Syftet med behandlingen av personuppgifter är att utföra uppgifter i anslutning till fastighetsbildning och köpbekräftelse samt att producera stadsmätningstjänster. Du kan läsa mer om uppgifterna på vår webbplats: [Fastighetsbildning och köpbekräftelse](#)

Rättslig grund för behandlingen:

Artikel 6 punkt 1 c i EU:s allmänna dataskyddsförordning: behandlingen är nödvändig för att fullgöra en rättslig förpliktelse som åvilar den personuppgiftsansvarige. Den rättsliga grunden tillämpas vid uppgörande av tomtindelningar, utförande av fastighetsförrättningar, fattande av fastighetsregisterförarens beslut, upprätthållande av uppgifter om fastigheters ägare och hyresgäster, utförande av ägarutredningar, kundrådgivning i anslutning till tomtindelningar, fastighetsförrättningar och förande av fastighetsregister, lämnande av utlåtanden till skattemyndigheten, meddelande av objekt för förhöjd fastighetsskatt till

skattemyndigheten, vid en stor del av ombyggnadsarbetena i fastighetsregister- och kommunregistermaterial, vid köpbekräftelser samt vid tillhörande fakturering.

Artikel 6 punkt 1 e i EU:s allmänna dataskyddsförordning: Behandlingen är nödvändig för att utföra en uppgift av allmänt intresse eller som ett led i den personuppgiftsansvariges myndighetsutövning. Den rättsliga grunden tillämpas vid uppgörande av provberäkningar för fastigheter och vid uppgörande av koordinatredovisningar, vid vissa ombyggnadsarbeten av fastighetsregister- och kommunregistermaterial och vid tillhörande fakturering.

Vilka av dina personuppgifter behandlar vi?

- Kundens/sökandens/den berörda personens/representantens för- och efternamn.
- adress
- personnummer
- e-postadress
- telefonnummer
- fastighetsbeteckning
- Faktureringsinformation
- Information om en persons spärrmarkering
- Uppgifter om ägare och innehavare av fastigheter och outbrutna områden
- Uppgifter om personer som förekommer i samband med delningsplaner för företag

För vissa beslut enligt 3 och 4 § i lagen om fastighetsregister samt 214 § i fastighetsbildningslagen kan vi behandla följande uppgifter: bouppteckning, släktutredning, testamente och intressebevakningsfullmakt.

Var samlar vi in dina personuppgifter?

Personuppgifterna samlas huvudsakligen in från den registrerade själv. En del av personuppgifterna fås från eller kompletteras med myndighetsregister, särskilt från Myndigheten för digitalisering och befolkningsdatas befolkningsdatasystem,

Lantmäteriverkets fastighetsdatasystem, anmälningar från köpvitnen, Patent- och registerstyrelsens företagsdatasystem samt Handelsregistret.

Till vem lämnar vi ut eller överför dina personuppgifter?

Personuppgifter lämnas ut till skattemyndigheten och Helsingfors stads myndigheter, såsom byggnadstillsynen samt stads- och generalplanläggningen. Dessutom kan personuppgifter lämnas ut även till andra kunder, om kundens behov av personuppgifter anknyter till stadens myndighetsbeslut om kundens projekt. Personuppgifter kan också lämnas ut till berättigade parter med stöd av lagstiftningen.

Uppgifter kan lämnas ut till den som begär dem i enlighet med lagen om offentlighet i myndigheternas verksamhet. De uppgifter och handlingar som staden innehar är offentliga, om det inte uttryckligen har föreskrivits i lag att de ska hållas hemliga.

Helsingfors stad kan lägga ut behandlingen av dina personuppgifter till en utomstående systemleverantör eller tjänsteleverantör genom ett separat uppdragsavtal. Staden förblir personuppgiftsansvarig för dina personuppgifter.

Överförs dina personuppgifter utanför EU- eller EES-området?

Personuppgifter behandlas huvudsakligen i system och datalager inom Europeiska unionen (EU) eller Europeiska ekonomiska samarbetsområdet (EES). En del av personuppgiftsbiträdena eller de tjänster som dessa erbjuder finns utanför EU/EES-området, varvid personuppgifter också överförs utanför området. Uppgifterna i systemen överförs utanför EU/EES-området till exempel i situationer där en amerikansk molntjänstleverantör kan komma åt uppgifterna på distans från ett område utanför EU/EES-området, även om uppgifterna förvaras i datacenter inom EU/EES-området.

Personuppgifter överförs utanför Europeiska unionen eller Europeiska ekonomiska samarbetsområdet. Microsoft Corporation och Google är amerikanska företag som deltar i EU-US Data Privacy Framework.

Databehandlingsavtal för tjänsternas personuppgifter:

- <https://www.microsoft.com/licensing/docs/view/Licensing-Use-Rights>
- <https://cloud.google.com/terms/data-processing-addendum>

Hur länge behåller vi dina personuppgifter?

Handlingar enligt Arkivverkets Gallringsbeslut (Varaktig förvaring av handlingar inom fastighetsbildning, mättnings- och karttjänster och ombudstjänster 4.9.2008) förvaras i varaktig eller under en viss tid i enlighet med planen för informationsstyrning. Permanent förvarade handlingar är till exempel förrättningsprotokoll och -kartor, ansökningar, servitutsavtal, tomtindelningsskatter och beslut om godkännande av dessa. I femårsfristen förvaras till exempel utdrag och intyg från fastighetsdatasystemet: fastighetsregisterutdrag, lagfarts- och gravationsbevis.

Automatiskt beslutsfattande och profilering

Behandling av personuppgifter innebär inte automatiskt beslutsfattande eller profilering.

Dina rättigheter i samband med behandlingen av dina personuppgifter

Information om den registrerades rättigheter och hur man kan hävda dem, finns på adressen:

<https://www.hel.fi/sv/beslutsfattande-och-forvaltning/information-om-helsingfors/dataskydd-och-informationshantering/dataskydd/den-registrerades-rattigheter-och-hur-man-kan-havda-dem>

Rätt till insyn (Den registrerades rätt till tillgång, Artikel 15)

Du har rätt att få veta vilka personuppgifter som behandlas om dig och vilka uppgifter som lagras om dig. Staden lämnar uppgifterna utan obefogat dröjsmål, senast en månad efter att begäran har mottagits. Tidsfristen kan vid behov förlängas med högst två månader om begäran är ovanligt omfattande och komplicerad. Om tidsfristen förlängs informerar staden

den som begärt uppgifterna om detta inom en månad efter att begäran mottagits samt orsakerna till förseningen.

Om staden vägrar att tillmötesgå din begäran om insyn, informerar staden dig om detta senast en månad efter att ha mottagit begäran. Staden anger också orsakerna till vägran, om det inte äventyrar syftet med vägran. I samband med detta informeras om möjligheten att lämna in ett klagomål till en tillsynsmyndighet och att använda andra rättsmedel.

Rätt till rättelse (Artikel 16)

Du har rätt att kräva att staden rättar felaktiga personuppgifter om dig utan onödigt dröjsmål. Dessutom har man rätt att få ofullständiga uppgifter kompletterade. Eventuella brister i uppgifterna löses med hänsyn till syftet med behandlingen av personuppgifterna.

Om staden inte godkänner ditt yrkande om rättelse av uppgiften, ger den ett skriftligt intyg om detta, där skälen till att yrkandet inte har godkänts anges. I samband med detta informeras om möjligheten att lämna in ett klagomål till en tillsynsmyndighet och att använda andra rättsmedel.

Rätt till radering ”rätten att bli bortglömd” (Artikel 17)

Rätt till radering av uppgifter föreligger inte om behandlingen är nödvändig för att fullgöra en lagstadgad skyldighet för staden, eller om den hänför sig till utförandet av en uppgift av allmänt intresse eller utövandet av offentlig makt som hör till staden.

Rätt till begränsning av behandling (Artikel 18)

Under vissa omständigheter kan du ha rätt att begära att behandlingen av dina personuppgifter begränsas tills dina uppgifter har kontrollerats och korrigerats eller kompletterats på lämpligt sätt. Sådana situationer är till exempel om du bestrider att dina uppgifter är korrekta, varvid behandlingen av dem begränsas till den tid som staden kontrollerar att de är korrekta.

Rätt till dataportabilitet (Artikel 20)

Du har endast rätt att överföra dina personuppgifter från en personuppgiftsansvarig till en annan om du själv har lämnat dina personuppgifter till den personuppgiftsansvarige och

behandlingen av dem grundar sig på samtycke eller avtal och behandlingen sker automatiskt.

Denna rätt gäller inte sådan behandling som är nödvändig för att utföra en uppgift av allmänt intresse eller för att utöva offentlig makt som hör till staden.

Rätt att göra invändningar (Artikel 21)

Baserat på din specifika situation har du rätt att när som helst invända mot behandlingen av dina personuppgifter, om behandlingen grundar sig på ett berättigat intresse, för att utföra en uppgift av allmänt intresse eller för att utöva offentlig makt som hör till staden. I detta fall kan uppgifterna endast vidarebehandlas om det finns ett synnerligen viktigt och motiverat skäl för behandlingen som staden kan påvisa. Behandlingen får också fortsättas om behandlingen är nödvändig för att upprätta, göra gällande eller försvara rättsliga anspråk.

Rätt att lämna in klagomål till en tillsynsmyndighet (Artikel 77)

Du har rätt att lämna in ett klagomål till en tillsynsmyndighet om du anser att behandlingen av dina personuppgifter strider mot EU:s allmänna dataskyddsförordning (EU) 2016/679. Utöver detta har du rätt att använda andra administrativa rättsmedel samt rättsmedel.

[Dataombudsmannens byrå](#)

Besöksadress: Fågelviksgränden 4

Postadress: PB 800, 00531 Helsingfors

E-post: tietosuoja@om.fi

Telefonväxel: 029 566 6700

Hur kan du kontakta oss i frågor om dataskydd?

Kontaktperson

Teamchef för fastighetsregistrerteamet, kiinteistorekisteri@hel.fi

Ansvarig person

Enhetschef, stadsmätningstjänster, enheten för fastighetsbildning

Kontaktuppgifter

Helsingfors stad, Stadsmiljösektorn, Verkstadsgatan 8, PB 58235, 00099 Helsingfors stad

Dataskyddsombudets kontaktuppgifter

Helsingfors stads dataskyddsombud

tietosuoja@hel.fi

09 310 1691 (telefonväxel)

Denna dataskyddsbeskrivning är uppdaterad 1.10.2025.