

Dataskyddsbeskrivning

EU:s allmänna dataskyddsförordning (2016/679), artiklar 13 och 14

Dataskyddsbeskrivning för byggnad av jordvärme

Registerinnehavare

Stadsmiljönämnden. Den personuppgiftsansvariges uppgifter har delegerats till kundrelationsdirektören. Stadsmiljönämndens beslut 15.5.2018 HEL 2018-004277.

I slutet av denna dataskyddsbeskrivning finns kontaktuppgifter så att du kan kontakta den personuppgiftsansvarige.

Varför och på vilka grunder behandlar vi dina personuppgifter?

Syftet med behandlingen av personuppgifter är förhandsärendehantering i Helsingfors stads tillståndsprocess för utbyggnad av jordvärme samt övervakning under byggskedet.

Rättsgrund för behandling av uppgifter:

Artikel 6 e i EU:s allmänna dataskyddsförordning: behandlingen är nödvändig för att utföra en uppgift av allmänt intresse eller som ett led i den personuppgiftsansvariges myndighetsutövning.

Vilka personuppgifter behandlar vi?

För- och efternamn, e-postadress, telefonnummer, adress, FO-nummer, fastighetsbeteckning samt roll i tillståndsansökan och roll i projekt som kräver tillstånd.

Varifrån samlar vi in dina personuppgifter?

Personuppgifter samlas från kunden eller hens företrädare.

Vem lämnar vi ut dina personuppgifter till?

Uppgifter kan lämnas ut till den som begär dem i enlighet med lagen om offentlighet i myndigheternas verksamhet. Uppgifterna och handlingarna är offentliga, om de inte uttryckligen genom lag har föreskrivits vara sekretessbelagda.

Staden kan överlåta behandlingen av dina personuppgifter till en utomstående systemleverantör eller tjänsteleverantör genom ett separat uppdragsavtal. Behandlingen av personuppgifter sker då på stadens vägnar och för stadens räkning, för att uppfylla det syfte som staden har fastställt. Staden förblir registeransvarig för dina personuppgifter. Staden och tjänsteleverantören ansvarar tillsammans för att dina personuppgifter behandlas på ett ändamålsenligt sätt. Microsoft fungerar som hanterare av personuppgifter.

Överförs dina personuppgifter utanför EU- eller EES-området?

Personuppgifter behandlas huvudsakligen i system och informationslager som är belägna inom Europeiska unionen (EU) eller Europeiska ekonomiska samarbetsområdet (EES). En del av personuppgiftshanterarna eller de tjänster som de tillhandahåller finns utanför EU/EES-området, vilket innebär att personuppgifter även överförs utanför området.

Uppgifter i systemen kan överföras utanför EU/EES-området till exempel i situationer där en amerikansk molntjänstleverantör kan få åtkomst till uppgifterna via fjärranslutning från utanför området, även om uppgifterna lagras i datacenter inom EU/EES-området.

Personuppgifter överförs i begränsad omfattning utanför Europeiska unionen eller Europeiska ekonomiska samarbetsområdet. Microsoft Corporation är ett amerikanskt företag som omfattas av EU–US Data Privacy Framework.

Microsofts personuppgiftsbiträdesavtal för Professional Services-tjänster:

<https://www.microsoft.com/licensing/docs/view/Licensing-Use-Rights>

Hur länge förvarar vi dina personuppgifter?

Uppgifterna lagras i 10 år från starten av tillståndsprocessen.

Automatisk beslutsfattning och profilering

Automatiskt beslutsfattande eller profilering används inte vid behandlingen av personuppgifter.

Dina rättigheter gällande behandling av dina personuppgifter

Information om den registrerades rättigheter och hur man kan hävda dem finns tillgänglig på:

<https://www.hel.fi/sv/beslutsfattande-och-forvaltning/information-om-helsingfors/dataskydd-och-informationshantering/dataskydd/den-registrerades-rattigheter-och-hur-man-kan-havda-dem>

Rätt att få insyn i uppgifterna (rätt till tillgång artikel 15)

Du har rätt att veta huruvida personuppgifter som rör dig håller på att behandlas och vilka uppgifter om dig som har sparats.

Staden lämnar ut uppgifterna utan onödigt dröjsmål, senast inom en månad från att begäran mottagits. Tidsfristen får vid behov förlängas med högst två månader, om begäran är exceptionellt omfattande och komplicerad. Ifall tidsfristen förlängs, underrättar staden den som begärt information om saken inom en månad från det att begäran mottagits samt anger orsakerna till dröjsmålet.

Om staden vägrar att genomföra din begäran om insyn meddelar den dig detta senast inom en månad från att begäran mottagits. Staden uppger också orsakerna till vägran, om detta inte äventyrar syftet med vägran. Samtidigt informeras du om möjligheten att lämna in ett klagomål till tillsynsmyndigheten och att använda andra rättsmedel.

Rätt till rättelse (artikel 16)

Du har rätt att kräva att staden utan onödigt dröjsmål rättar inexakta eller felaktiga personuppgifter som gäller dig. Man har också rätt att få ofullständiga uppgifter kompletterade. Huruvida uppgifterna är ofullständiga avgörs med beaktande av ändamålet med behandlingen av personuppgifterna i registret.

Staden utfärdar ett skriftligt intyg om den inte godkänner ditt krav på rättelse av en uppgift. Av intyget ska framgå orsakerna till att begäran har avslagits. I det sammanhanget ska staden också informera om möjligheten att lämna in ett klagomål till en tillsynsmyndighet och att utnyttja andra rättsskyddsmedel.

Rätt att bli bortglömd (artikel 17)

Rätten att få uppgifterna raderade föreligger inte om behandlingen grundar sig på efterlevnad av stadens lagstadgade förpliktelse, är nödvändig för fullgörande av en uppgift av allmänt intresse eller är ett led i utövningen av offentlig makt som hör till staden.

Rätt till begränsning av behandling (artikel 18)

Du kan i vissa situationer ha rätt att begära att behandlingen av dina personuppgifter begränsas tills de har granskats och rättats eller kompletterats på tillbörligt sätt. Sådana situationer är till exempel om du bestrider dina personuppgifters korrekthet, varvid behandlingen begränsas under en tid som ger staden möjlighet att kontrollera om personuppgifterna är korrekta.

Rätt att göra invändningar (artikel 21)

Du har av skäl som hänför sig till din specifika situation rätt att när som helst göra invändningar mot behandling av dina personuppgifter om behandlingen grundar sig på ett berättigat intresse, utförande av en uppgift vilken är av allmänt intresse eller utövning av offentlig makt som hör till staden. I ett sådant fall kan behandlingen av uppgifter fortsätta enbart om staden kan påvisa tvingande och berättigade skäl för behandlingen. Behandlingen kan också fortsätta om så krävs för att man ska kunna fastställa, göra gällande eller försvara rättsliga anspråk.

Rätt att lämna in klagomål till en tillsynsmyndighet (artikel 77)

Du har rätt att lämna in ett klagomål till en tillsynsmyndighet, om du anser att behandlingen av dina personuppgifter strider mot EU:s allmänna dataskyddsförordning (EU) 2016/679. Därutöver har du rätt att använda andra administrativa medel för sökande av ändring samt rättsskyddsmedel.

[Dataombudsmannens byrå](#)

Besöksadress: Fågelviksgränden 4

Postadress: PB 800, 00531 Helsingfors

E-post: tietosuoja@om.fi

Telefonväxel: 029 56 66700

Hur kan du kontakta oss i frågor om dataskydd?

Kontaktperson

Teamchefen, geodataprodukter, kymp.maalampo@hel.fi

Ansvarig

Enhetschefen, Kartor och geodata, kymp.maalampo@hel.fi

Kontaktuppgifter

Helsingfors stad, Stadsmiljösektorn, Verkstadsgatan 8, PB 58226, 00099
Helsingfors

Dataskyddssombudets kontaktuppgifter

Helsingfors stads dataskyddssombud

tietosuoja@hel.fi

09 310 1691 (telefonväxel)

Denna dataskyddsbeskrivning har uppdaterats 02.02.2026