



Tietosuojaseloste

EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679), artikkelat 13 ja 14

Helsingin kaupunginmuseon ja HAM Helsingin taidemuseosäätiön kokoelmanhallintarekisteri

Rekisterinpitäjä

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta on 27.3.2018 § 71 delegoinut rekisterinpitäjän tehtävät kulttuurijohtajalle.

Miksi ja millä perusteella käsittelemme henkilötietojasi?

MuseumPlus-kokoelmahallintajärjestelmässä tallennetaan, käsitellään ja päivitetään molempien museoiden kokoelmiin ja kokoelmaobjekteihin tai niiden hallinnoimiin kokoelmiin ja kokoelmaobjekteihin, sekä näyttelytoimintaan, teosliikenteeseen, tutkimushankkeisiin ja kulttuuriympäristödataan liittyviä kuvailutietoja ja metadataa. Lisäksi järjestelmässä hallinnoidaan kummankin museon keskeisimpiä kokoelmanhallinnan prosesseja (kuten teos- ja lainaliikennettä, hankintoja, poistoja, konservointeja, sijoituspaikkatietoja).

Käsittelyn tarkoituksena ja tehtävänä on kartuttaa ja säilyttää tietovarantoa osana yleistä kulttuuripääomaa, historiaa ja kuvataiteen historiaa. Käsittely on tarpeen museoiden perustehtävän suorittamiseksi. Henkilö- ja yhteystietoja tallennetaan myös yhteydenpitoa, lisätietojen pyytämistä, tiedonvälittämistä ja tekijänoikeus- ja omistajatietojen turvaamista ja kohteiden yksilöimistä varten.

Käsittelyn oikeusperuste

Henkilötietojen käsittelyn oikeusperusteena on EU:n tietosuoja-asetuksen 6 artikla 1 e-kohta: käsittely on tarpeen yleistä etua koskevan tehtävän suorittamiseksi.

Tietosuojalain 4 §:n 4 kohdan mukaisesti henkilötietoja saa käsitellä tietosuoja-asetuksen 6 artiklan 1 kohdan e alakohdan mukaisesti, jos henkilötietoja sisältävien tutkimusaineistojen, kulttuuriperintöaineistojen sekä näiden kuvailutietoihin liittyvien henkilötietojen käsittely arkistointitarkoituksessa on tarpeen ja oikeasuhtaista sillä tavoiteltuun yleisen edun mukaiseen tavoitteeseen ja rekisteröidyn oikeuksiin nähden.

Keskeinen lainsäädäntö

- EU:n yleinen tietosuoja-asetus (679/2016)
- Tietosuojalaki (1050/2018)
- Museolaki (1492/2016)
- Tekijänoikeuslaki (404/1961)

Mitä henkilötietojasi käsittelemme?

MuseumPlus-kokoelmahallintajärjestelmään kirjattavat henkilötiedot muodostavat henkilörekisterin, jonka sisältö koostuu: suku - ja etunimestä, muista nimistä kuten taiteilijanimi, syntymäaajoista, sukupuolesta, kansalaisuudesta, siviilisäädystä, henkilöiden välisistä suhteista, koulukunnasta sekä yleisistä biografiatiedoista. Osalta rekisteröityjä myös yhteystietoja (puhelinnumero, sähköposti- ja postiosoite).

Tarkempi erittely:

- objektien (ml. taideteokset ja valokuvat) tekijöiden, suunnittelijoiden ja valmistajien nimitiedot
- objektien (ml. taideteokset ja valokuvat) käyttäjien ja aiempien omistajien nimitiedot
- objektien (ml. taideteokset ja valokuvat) valokuvaajien nimitiedot
- muiden kuin teoskuvien kuvaajien nimitiedot
- objektien (ml. taideteokset ja valokuvat) ja kuvien tekijänoikeuksien haltijoiden nimitiedot.

Kokoelmaprosessien hallinnointiin liittyvät nimi- ja yhteystiedot:

- objektien (ml. taideteokset ja valokuvat) vaiheisiin, hankintaan ja kokoelmaan liittämiseen liittyvät henkilöiden nimi- ja yhteystiedot
- objektien (ml. taideteokset ja valokuvat) lainaamiseen, konservointiin, teos-talletuksiin ja kokoelmapoistoihin liittyvien henkilöiden nimi- ja yhteystiedot.

Tieteellisen ja historiallisen tutkimuksen käsittelemät henkilötiedot:

- objektien (ml. taideteokset ja valokuvat) esittämien ja aiheina olevien henkilöiden nimitiedot
- objektien (ml. taideteokset ja valokuvat) sisällöstä, teknisestä toteutuksesta ja -tiedoista sekä taiteilijasta lisätietoja antaneiden henkilöiden nimitiedot
- järjestelmän käyttöoikeuden omaavien käyttäjien nimi- ja sähköpostitiedot.

Mistä keräämme henkilötietojasi?

Henkilötiedot saadaan kokoelmahankintojen osana rekisteröidyltä itseltään tai hänen edustajaltaan. Muilta osin rekisterinpitäjän oman toiminnan - museoiden lakisääteisten tehtävien hoito (luettelointi-, tutkimus- ja kokoelmahallintatyö) - tuloksena asiakirjoista, arkistoista, avoimista tietolähteistä ja rekisteröidyltä itseltään.

Kenelle luovutamme tai siirrämme henkilötietojasi?

MuseumPlus-kokoelmahallintajärjestelmästä siirretään erikseen määriteltyä osaa kokoelmaobjektien metatiedoista, mukaan lukien rajattuja nimi- ja roolitietoja (valokuvaaja, taiteilija, valmistaja, käyttäjä, suunnittelija) Suomen museoiden, kirjastojen ja arkistojen yhteiseen Finna-hakupalveluun (<https://www.hkm.finna.fi/> ja <https://www.ham.finna.fi>) sekä Europeana-portaaliin (<https://www.europeana.eu/fi>) sekä Helsingin kaupunginmuseon aineistojen osalta erilliseen Helsingin kaupunginmuseon kuvaportaaliin Helsinkikuvia.fi:hin (www.helsinkikuvia.fi).

Tietojen luovutuksen peruste yllä mainittuihin palveluihin: Kokoelman tunnetuksi tekeminen ja tutkimus. Museolain mukainen kulttuuriperintöä koskevan tiedon saatavuuden parantaminen. Luovutettu henkilötieto on nimitietoa, kuten taiteilijan nimi, valmistajan nimi tai valokuvaajan nimi.

Siirretäänkö henkilötietojasi EU- tai ETA-alueen ulkopuolelle?

Ei säännönmukaisia luovutuksia EU- tai ETA-alueen ulkopuolelle.

Kuinka pitkään säilytämme henkilötietojasi?

Kokoelmahallinta- ja tietojärjestelmän tietoja säilytetään pysyvästi museoiden toiminnan perustana olevan lainsäädännön ja käsittelyperusteen mukaisesti yleisen edun/yleishyödyllisen arkistointitarkoituksen nojalla.

Automaattinen päätöksenteko ja profilointi

Kokoelmahallintajärjestelmään tallennettuja tietoja ei käytetä automaattisessa päätöksenteossa tai profiloinnissa.

Oikeutesi liittyen henkilötietojesi käsittelyyn

Rekisteröidyn oikeudet ja niiden toteuttamiseen liittyvät ohjeet löytyvät osoitteesta:

<https://www.hel.fi/fi/paatoksenteko-ja-hallinto/tietoa-helsingista/tietosuoja-ja-tiedonhallinta/tietosuoja/rekisteroidyn-oikeudet-ja-niiden-toteuttaminen>

Tietojen tarkastusoikeus (oikeus saada pääsy tietoihinsa, artikla 15)

Sinulla on oikeus tietää, mitä henkilötietoja sinusta käsitellään ja mitä tietoja sinusta on tallennettu. Kaupunki toimittaa tiedot ilman aiheetonta viivytystä, viimeistään kuukauden kuluessa pyynnön vastaanottamisesta. Määräaikaa voidaan tarvittaessa jatkaa enintään kahdella kuukaudella, jos pyyntö on poikkeuksellisen laaja ja monimutkainen. Jos määräaikaa jatketaan, kaupunki ilmoittaa tietojen pyytäjälle asiasta kuukauden kuluessa pyynnön vastaanottamisesta sekä syyt viivästymiselle.

Jos kaupunki kieltäytyy toteuttamasta tarkastuspyynnöstäsi, se kertoo siitä viimeistään kuukauden kuluessa pyynnön vastaanottamisesta. Kaupunki ilmoittaa myös kieltäytymisen syyt, ellei se vaaranna kieltäytymisen tarkoitusta. Samassa yhteydessä kerrotaan mahdollisuudesta tehdä valitus valvontaviranomaiselle ja käyttää muita oikeussuojakeinoja.

Oikeus tietojen oikaisemiseen (artikla 16)

Sinulla oikeus vaatia, että kaupunki oikaisee sinua koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot ilman aiheetonta viivytystä. Lisäksi puutteelliset tiedot on oikeus saada

täydennetyiksi. Tietojen mahdollinen puutteellisuus ratkaistaan ottamalla huomioon henkilötietojen käsittelyn tarkoitus.

Jos kaupunki ei hyväksy vaatimustasi tiedon oikaisemisesta, se antaa asiasta kirjallisen todistuksen, jossa mainitaan syyt, joiden vuoksi vaatimusta ei ole hyväksytty. Samassa yhteydessä kerrotaan mahdollisuudesta tehdä valitus valvontaviranomaiselle ja käyttää muita oikeussuojakeinoja.

Oikeus tulla unohdetuksi (artikla 17)

Sinulla on oikeus pyytää tietojesi poistamista seuraavissa tapauksissa:

- Peruutat antamasi suostumuksen, johon käsittely on perustunut eikä käsittelylle ole muuta laillista perustetta.
- Vastustat tietojesi käsittelyä suoramarkkinointiin.
- Vastustat käsittelyä henkilökohtaiseen, erityiseen tilanteeseesi liittyvällä syyllä eikä käsittelyn jatkamiselle ole mitään perusteltua syytä.
- Henkilötietojasi on käsitelty lainvastaisesti.
- Henkilötietosi on poistettava unionin oikeuteen tai jäsenvaltion lainsäädäntöön perustuvan rekisterinpitäjään sovellettavan lakisääteisen velvoitteen noudattamiseksi.
- Henkilötietosi on kerätty tietoyhteiskunnan palvelujen tarjoamisen yhteydessä ja kyse on alaikäisen henkilötiedoista.

Jos kaupunki ei hyväksy vaatimustasi tiedon poistamisesta, antaa se asiasta kirjallisen todistuksen, jossa mainitaan syyt, joiden vuoksi vaatimusta ei ole hyväksytty. Samassa yhteydessä kerrotaan mahdollisuudesta tehdä valitus valvontaviranomaiselle ja käyttää muita oikeussuojakeinoja.

Oikeutta tietojen poistamiseen ei ole, jos käsittely on tarpeen kaupungin lakisääteisen velvoitteen noudattamiseen, liittyy yleistä etua koskevan tehtävän suorittamiseen tai kaupungille kuuluvan julkisen vallan käyttämiseen.

Oikeus käsittelyn rajoittamiseen (artikla 18)

Sinulla voi tietyissä tilanteissa olla oikeus pyytää henkilötietojesi käsittelyn rajoittamista siksi aikaa, kunnes tietosi on asianmukaisesti tarkistettu ja korjattu tai täydennetty. Tällaisia tilanteita ovat esimerkiksi, jos kiistät tietojesi paikkansapitävyyden, jolloin niiden käsittelyä rajataan siksi ajaksi, kun kaupunki tarkistaa niiden paikkansapitävyyden.

Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen (artikla 20)

Sinulla on oikeus siirtää henkilötietosi yhdeltä rekisterinpitäjältä toiselle vain, jos olet itse toimittanut rekisterinpitäjälle omia henkilötietojasi ja niiden käsittely perustuu suostumukseen tai sopimukseen ja käsittely suoritetaan automaattisesti.

Tämä oikeus ei koske sellaista käsittelyä, joka on tarpeen yleistä etua koskevan tehtävän suorittamista tai kaupungille kuuluvan julkisen vallan käyttämistä varten.

Vastustamisoikeus (artikla 21)

Sinulla on oikeus henkilökohtaiseen, erityiseen tilanteeseesi perustuen milloin tahansa vastustaa henkilötietojesi käsittelyä, kun käsittely perustuu oikeutettuun etuun, yleistä etua koskevan tehtävän suorittamiseen tai kaupungille kuuluvan julkisen vallan käyttämiseen. Tässä tapauksessa tietoja voidaan käsitellä edelleen vain, jos käsittelyyn on olemassa huomattavan tärkeä ja perusteltu syy, jonka kaupunki voi osoittaa. Käsittelyä saa jatkaa myös, jos käsittely on tarpeen oikeusvaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi.

Oikeus peruuttaa suostumus (artikla 7)

Kun tietojesi käsittelyn oikeusperusteena on suostumus, sinulla on oikeus peruuttaa antamasi suostumus milloin tahansa. Kaupunki kertoo suostumuksen pyytämisen yhteydessä oikeudesta peruuttaa suostumuksesi.

Suostumuksen peruuttaminen ei vaikuta ennen peruuttamista suoritettujen suostumusperusteisten käsittelyn lainmukaisuuteen.

Oikeus tehdä valitus viranomaiselle (artikla 77)

Sinulla on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos katsot, että henkilötietojesi käsittelyssä rikotaan EU:n yleistä tietosuojaa-asetusta (EU) 2016/679. Tämän lisäksi sinulla on oikeus käyttää muita hallinnollisia muutoksenhakekeinoja sekä oikeussuojakeinoja.

[Tietosuojavaltuutetun toimisto](#)

Käyntiosoite: Lintulahdenkuja 4

Postiosoite: PL 800, 00531 Helsinki

Sähköposti: tietosuoja@om.fi

Puhelinvaihtel: 029 56 66700

Miten voit ottaa yhteyttä tietosuojaan liittyvissä kysymyksissä?

Yhteyshenkilöt

Kuvakokoelmien intendentti, Helsingin kaupunginmuseo

Kokoelmapäällikkö, HAM Helsingin taidemuseosäätiö

Vastuuhenkilöt

Kaupunginmuseon johtaja

HAM Helsingin taidemuseosäätiön taidemuseon johtaja

Yhteystiedot

1) Helsingin Kaupunginmuseo: Kirjaamo, PL 10 (Pohjoisesplanadi 11-13), 00099 Helsingin kaupunki ja 2) HAM Helsingin taidemuseosäätiö: Eteläinen Rautatiekatu 8, 00100 Helsinki

Tietosuojavastaavan yhteystiedot

Helsingin kaupungin tietosuojavastaava

tietosuoja@hel.fi

09 310 1691 (puhelinvaihde)

Tämä tietosuojaseloste on päivitetty 8.12.2025