

Registerbeskrivning

EU:s allmänna dataskyddsförordning (2016/679)

24.4.2023

## **Helsingfors stadsmuseums och Stiftelsen HAM Helsingfors konstmuseums register över samlingshantering**

### **1. Personuppgiftsansvarig**

Kultur- och fritidsnämnden har per den 27.3.2018 § 71 delegerat den personuppgiftsansvariges uppgifter till kulturdirektören.

### **2. Registeransvarig**

#### **Befattning**

Stadsmuseets direktör

Direktör för Stiftelsen HAM Helsingfors konstmuseum

### **3. Kontaktperson för registret**

#### **Befattning**

Intendent för bildsamlingar, Helsingfors stadsmuseum

Samlingschef, Stiftelsen HAM Helsingfors konstmuseum

## **Kontaktuppgifter**

- 1) Helsingfors stadsmuseum: Registratorskontoret, PB 10 (Norra Esplanaden 11–13), 00099 Helsingfors stad och
- 2) Stiftelsen HAM Helsingfors konstmuseum: Södra Järnväggsgatan 8, 00100 Helsingfors

## **4. Ändamål med behandlingen av personuppgifter och rättslig grund för behandlingen**

### **Ändamål med behandlingen**

MuseumPlus är ett system för samlingshantering. I systemet lagras, behandlas och uppdateras beskrivningsuppgifter och metadata om båda museernas samlingar och samlingsobjekt samt om utställningsverksamhet, transport av verk, forskningsprojekt och data om kulturmiljön samt förvaltas båda museernas viktigaste processer för samlingshantering (såsom transport av verk och lån, inköp, avskrivningar, konserveringar, placeringsinformation).

Ändamålen och uppgiften med behandlingen är att utöka och förvara informationsresursen som en del av den allmänna kulturegendomen, historien och bildkonsthistorien. Grunden för behandlingen är att utföra båda museernas grundläggande uppgift av allmänt intresse och att fullgöra en rättslig förpliktelse.

Person- och kontaktuppgifter lagras i systemet för samlingshantering på grund av den lagstadgade uppgiften, men även för att hålla kontakt, begära ytterligare uppgifter, förmedla information samt för att trygga uppgifterna om upphovsrätt och ägare och identifiera objekten.

### **Rättslig grund för behandlingen**

**Artikel 6.1 c i EU:s allmänna dataskyddsförordning: Behandlingen är nödvändig för att fullgöra en rättslig förpliktelse**

De personuppgiftsansvariga museernas rätt att samla in, behandla och lagra personuppgifter som förknippas med kulturarvs- och forskningsmaterial grundar sig på museernas lagstadgade uppgifter. Museilagen och statsrådets förordning om museer styr museernas lagstadgade verksamhet och roll som ansvarsmuseum.

### **Artikel 6.1 e i EU:s allmänna dataskyddsförordning: Behandlingen är nödvändig för att utföra en uppgift av allmänt intresse**

De personuppgiftsansvariga museernas rätt att samla in, behandla och lagra personuppgifter som förknippas med kulturarvs- och forskningsmaterial grundar sig dessutom på utförande av en uppgift av allmänt intresse (vetenskaplig och historisk forskning).

### **Central lagstiftning**

- EU:s allmänna dataskyddsförordning (679/2016)
- Dataskyddslagen (1050/2018)
- Fornminneslagen (1963/295)
- Museilagen (1992/279)
- Statsrådets förordning om museer (2005/1192)
- Upphovsrättslagen (1961/404)
- Statsrådets förordning om museer (2005/1192)
- Lagen om statsgaranti för konstutställningar (1986/411)
- Lagen om begränsning av utförelsen av kulturföremål (1999/115)

## **5. Innehåll i registret**

De personuppgifter som registreras i systemet för samlingshantering MuseumPlus utgör ett personregister vars innehåll består av:

efter- och förnamn, andra namn, såsom konstnärsnamn, födelse- och dödsdatum, kön, medborgarskap, civilstånd, relationer mellan personer, skola och allmänna biografiska uppgifter. För vissa registrerade finns även kontaktuppgifter (telefonnummer, e-postadress och postadress).

Närmare specifikation:

- namnuppgifter om objektens (inkl. konstverk och foton) upphovsmän, formgivare och tillverkare
- namnuppgifter om objektens (inkl. konstverk och foton) användare och tidigare ägare
- namnuppgifter om objektens (inkl. konstverk och foton) fotografer
- namnuppgifter om andra än de personer som tagit bilderna på verken
- namnuppgifter om objektens (inkl. konstverk och foton) och bildernas upphovsrättsinnehavare.

Namn- och kontaktuppgifter i samband med hantering av samlingsprocesserna:

- namn- och kontaktuppgifter till personer som hör samman med objektens (inkl. konstverk och foto) skeden, anskaffning eller införande i insamlingen
- namn- och kontaktuppgifter till personer som deltar i utlåning och konservering av objekten (inkl. konstverk och foton), lagring av verk och avskrivningar från samlingen.

Personuppgifter som används i vetenskaplig och historisk forskning:

- namnuppgifter om personer som objekten föreställer eller utgör motivet för objekten (inkl. konstverk och foton)
- namnuppgifter om personer som har lämnat ytterligare uppgifter om objektens innehåll, tekniska genomförande och tekniska uppgifter samt om konstnären
- namn- och e-postuppgifter till användare som har behörighet till systemet.

## 6. Ändamål för vilka personuppgifter i regel lämnas ut

Inga regelmässiga utlämnanden utanför EU eller EES.

Från systemet för samlingshantering MuseumPlus överförs metadata för vissa samlingsobjekt som fastställts separat, inklusive begränsade namn- och rolluppgifter (fotograf, konstnär, tillverkare, användare, formgivare) till de finländska museernas, bibliotekens och arkivens gemensamma söktjänst Finna ([hkm.finna.fi/](http://hkm.finna.fi/) och [ham.finna.fi](http://ham.finna.fi/)), portalen Europeana ([europeana.eu/fi](http://europeana.eu/fi)) och i fråga om Helsingfors stadsmuseums material till Helsingfors stadsmuseums separata bildportal [helsinkikuvia.fi](http://helsinkikuvia.fi) ([helsinkikuvia.fi](http://helsinkikuvia.fi)).

Grund för utlämnande av uppgifter till de tjänster som anges ovan: Öka kunskaperna om samlingen samt forskning. Främjande av tillgången till information om kulturarvet i enlighet med museilagen. De personuppgifter som överlämnas är namnuppgifter, såsom konstnärens namn, tillverkarens namn eller fotografens namn.

## 7. Lagringsperioder för uppgifterna

Uppgifterna i systemet för samlingshantering och datasystemet lagras varaktigt i enlighet med den lagstiftning och den behandlingsgrund som utgör grunden för museernas verksamhet på grundval av allmänt intresse/allmänt arkiveringsändamål.

## 8. Källor för personuppgifterna

Personuppgifterna fås i samband med förvärv av objekt till samlingen från den registrerade själv eller från dennas representant. Övriga uppgifter fås som resultat av den personuppgiftsansvarigas egen verksamhet – skötsel av museernas lagstadgade uppgifter (registrering, forskning och samlingshantering) – från dokument, arkiv, öppna informationskällor och från den registrerade själv.