



Tietosuojaseloste

EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679), artikkelat 13 ja 14

Henkilötietojen käsittely viestintä-, brändi- ja markkinointipalveluiden tilaamisessa ja tuottamisessa

Rekisterinpitäjä

Helsingin kaupunki / Kaupunginhallitus

Kaupunginhallituksen rekisterinpitoon liittyviä vastuita ja tehtäviä kaupunginkansliassa koskevan päätöksen 7.3.2022 § 182 mukaisesti rekisterin vastuuhenkilönä toimii viestintäjohtaja.

Miksi ja millä perusteella käsittelemme henkilötietojasi?

Henkilötietojen käsittelyn tarkoituksena on tilata, tuottaa ja kehittää Helsingin kaupungin viestintää, markkinointia ja brändiä.

- Silloin kun Helsingin kaupunki tuottaa viestintä- tai markkinointipalveluita kunnan toiminnasta tiedottamiseksi asukkaille, palvelujen käyttäjille, järjestöille ja muille yhteisöille. Tai antaa tietoja kunnan järjestämistä palveluista, taloudesta, kunnassa valmistelussa olevista asioista, niitä koskevista suunnitelmista, asioiden käsittelystä, tehdyistä päätöksistä ja päätösten vaikutuksista:

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 6 artiklan 1 c-kohta: käsittely on tarpeen rekisterinpitäjän lakisääteisen velvoitteen noudattamiseksi.

- Kuntalaki 29§

- Palvelun tilaamisessa, asiakassuhteen hoitamisessa, palvelun tuottamisessa, asiakaskyselyn ja -tutkimuksen tuottamisessa:

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 6 artiklan 1 kohdan alakohta e: käsittely on tarpeen yleistä etua koskevan tehtävän suorittamiseksi tai rekisterinpitäjälle kuuluvan julkisen vallan käyttämiseksi.

- Palveluiden tuottamisessa silloin kun tuotettavat materiaalit ovat valo- ja videokuva henkilöistä, sekä tilaisuuksiin ilmoittautumisessa:

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 6 artiklan 1 kohdan alakohta a: rekisteröity on antanut suostumuksensa henkilötietojensa käsittelyyn yhtä tai useampaa erityistä tarkoitusta varten.

Mitä henkilötietojasi käsittelemme?

Palvelun tilaajan tietoja palvelua tilatessa:

- Nimi
- Nimike
- Organisaatio
- Sähköpostiosoite
- Puhelinnumero

Palveluntuottajan tietoja:

- Nimi
- Nimike
- Organisaatio
- Sähköposti
- Puhelinnumero
- Tilaukseen liittyvä henkilön työkokemus

Palveluiden tuottamiseen:

- Henkilöiden valokuvia
- Videokuva henkilöistä
- Sähköpostiosoite

Asiakaskyselyn tuottamiseen:

- Nimi
- Organisaatio
- Sähköpostiosoite
- Puhelinnumero
- Mahdolliset muut tiedot kuluttajakäyttäytymiseen liittyen (ei sisällä salassa pidettäviä tietoja tai erityisiä henkilötietoja).

Tilaisuuteen ilmoittautumiseen:

- Nimi
- Organisaatio
- Sähköpostiosoite
- Ruokavaliotiedot

Mistä keräämme henkilötietojasi?

Tiedot saadaan henkilöiltä itseltään tai organisaatioilta, joissa tai joille he työskentelevät.

Kenelle luovutamme tai siirrämme henkilötietojasi?

Viestintä-, markkinointi- ja brändipalveluissa henkilötietojen käsittelijänä toimii Helsingin kaupungin kyseisten palvelujen sopimustoimittajia. Kaupunki voi ulkoistaa henkilötietojesi käsittelyä ulkopuoliselle järjestelmätoimittajalle tai palveluntarjoajalle erillisellä toimeksiantosopimuksella. Henkilötietojen käsittely tapahtuu tällöin kaupungin puolesta ja lukuun, ja kaupungin määrittämän tarkoituksen toteuttamiseksi.

Tietoja voidaan siirtää viestintä-, markkinointi- ja brändipalveluja sekä tapahtumapalveluja Helsingin kaupungille tuottaville yrityksille. Keskeiset sopimustoimittajat ovat: Kaiku Helsinki Oy, Wörks. Oy, Oy SEK Ab, Kaskas Media Oy, Miltton Oy, Ahjo Communications Oy, Oy Kultainen Sherpa Ab, Lataamo Group Oy.

Henkilötietojen käsittelijöinä toimii lisäksi käytettyjen tietojärjestelmien toimittajia, kuten esimerkiksi Microsoft.

Tietoja luovutetaan niitä pyytävälle viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain mukaisesti. Tiedot ja asiakirjat ovat julkisia, ellei niitä ole nimenomaisesti lailla säädetty salassa pidettäväksi.

Siirretäänkö henkilötietojasi EU- tai ETA-alueen ulkopuolelle

Tietoja käsitellään lähtökohtaisesti EU/ETA-alueella, mutta tietojen siirrot Yhdysvaltoihin ovat joissain tilanteissa mahdollisia. Siirtojen perusteena 45 artiklassa tarkoitettu riittävyttä koskeva päätös ja Data Privacy Framework -sertifioituminen.

Kuinka pitkään säilytämme henkilötietojasi?

Viestintä-, markkinointi- ja brändipalvelujen toimittajat säilyttävät tietoja sopimuskauden loppuun ja toimeksiantojen päättymiseen asti.

Kaupunki säilyttää tietoja dokumenttityypeittäin kaupungin tiedonohjaussuunnitelman (tiedonohjaus.hel.fi) mukaisen ajan.

Tyypillisiä säilytysaikoja:

- Valokuvat julkiseen käyttöön, joissa on tunnistettavia henkilöitä, esimerkiksi verkkosivuilla ja e-julkaisuissa julkaistut kuvituskuvat henkilöistä: Säilytetään käyttöoikeuden mukaan, enintään 5 vuotta kuvan ottamisvuoden jälkeen. Suostumuksen perusteella käsitelty kuva- tai videokuva poistetaan, jos peruutat suostumukseksi.
- Brändipisteellä otetut kuvat poistetaan välittömästi kuvan lähettämisen jälkeen.
- Tilaisuuden ilmoittautumistiedot: Säilytysaika 5 vuotta.

Automaattinen päätöksenteko ja profilointi

Palvelussa ei tapahdu automaattista päätöksentekoa tai profilointia.

Oikeutesi liittyen henkilötietojesi käsittelyyn

Rekisteröidyn oikeudet ja niiden toteuttamiseen liittyvät ohjeet löytyvät osoitteesta:

<https://www.hel.fi/fi/paatoksenteko-ja-hallinto/tietoa-helsingista/tietosuoja-ja-tiedonhallinta/tietosuoja/rekisteroidyn-oikeudet-ja-niiden-toteuttaminen>

Tietojen tarkastusoikeus (oikeus saada pääsy tietoihinsa, artikla 15)

Sinulla on oikeus tietää, mitä henkilötietoja sinusta käsitellään ja mitä tietoja sinusta on tallennettu. Kaupunki toimittaa tiedot ilman aiheetonta viivytystä, viimeistään kuukauden kuluessa pyynnön vastaanottamisesta. Määräaikaa voidaan tarvittaessa jatkaa enintään kahdella kuukaudella, jos pyyntö on poikkeuksellisen laaja ja monimutkainen. Jos määräaikaa jatketaan, kaupunki ilmoittaa tietojen pyytäjälle asiasta kuukauden kuluessa pyynnön vastaanottamisesta sekä syyt viivästymiselle.

Jos kaupunki kieltäytyy toteuttamasta tarkastuspyynnöstäsi, se kertoo siitä viimeistään kuukauden kuluessa pyynnön vastaanottamisesta. Kaupunki ilmoittaa myös kieltäytymisen syyt, ellei se vaaranna kieltäytymisen tarkoitusta. Samassa yhteydessä kerrotaan mahdollisuudesta tehdä valitus valvontaviranomaiselle ja käyttää muita oikeussuojakeinoja.

Oikeus tietojen oikaisemiseen (artikla 16)

Sinulla oikeus vaatia, että kaupunki oikaisee sinua koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot ilman aiheetonta viivytystä. Lisäksi puutteelliset tiedot on oikeus saada täydennetyiksi. Tietojen mahdollinen puutteellisuus ratkaistaan ottamalla huomioon henkilötietojen käsittelyn tarkoitus.

Jos kaupunki ei hyväksy vaatimustasi tiedon oikaisemisesta, se antaa asiasta kirjallisen todistuksen, jossa mainitaan syyt, joiden vuoksi vaatimusta ei ole hyväksytty. Samassa yhteydessä kerrotaan mahdollisuudesta tehdä valitus valvontaviranomaiselle ja käyttää muita oikeussuojakeinoja.

Oikeus tulla unohdetuksi (artikla 17)

Sinulla on oikeus pyytää tietojesi poistamista seuraavissa tapauksissa:

- Peruutat antamasi suostumuksen, johon käsittely on perustunut eikä käsittelylle ole muuta laillista perustetta.
- Vastustat tietojesi käsittelyä suoramarkkinointiin.
- Vastustat käsittelyä henkilökohtaiseen, erityiseen tilanteeseesi liittyvällä syyllä eikä käsittelyn jatkamiselle ole mitään perusteltua syytä.
- Henkilötietojasi on käsitelty lainvastaisesti.
- Henkilötietosi on poistettava unionin oikeuteen tai jäsenvaltion lainsäädäntöön perustuvan rekisterinpitäjään sovellettavan lakisääteisen velvoitteen noudattamiseksi.
- Henkilötietosi on kerätty tietoyhteiskunnan palvelujen tarjoamisen yhteydessä ja kyse on alaikäisen henkilötiedoista.

Jos kaupunki ei hyväksy vaatimustasi tiedon poistamisesta, antaa se asiasta kirjallisen todistuksen, jossa mainitaan syyt, joiden vuoksi vaatimusta ei ole hyväksytty. Samassa yhteydessä kerrotaan mahdollisuudesta tehdä valitus valvontaviranomaiselle ja käyttää muita oikeussuojakeinoja.

Oikeutta tietojen poistamiseen ei ole, jos käsittely on tarpeen kaupungin lakisääteisen velvoitteen noudattamiseen, liittyy yleistä etua koskevan tehtävän suorittamiseen tai kaupungille kuuluvan julkisen vallan käyttämiseen.

Oikeus käsittelyn rajoittamiseen (artikla 18)

Sinulla voi tietyissä tilanteissa olla oikeus pyytää henkilötietojesi käsittelyn rajoittamista siksi aikaa, kunnes tietosi on asianmukaisesti tarkistettu ja korjattu tai täydennetty.

Tällaisia tilanteita ovat esimerkiksi, jos kiistät tietojesi paikkansapitävyyden, jolloin niiden käsittelyä rajataan siksi ajaksi, kun kaupunki tarkistaa niiden paikkansapitävyyden.

Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen (artikla 20)

Sinulla on oikeus siirtää henkilötietosi yhdeltä rekisterinpitäjältä toiselle vain, jos olet itse toimittanut rekisterinpitäjälle omia henkilötietojasi ja niiden käsittely perustuu suostumukseen tai sopimukseen ja käsittely suoritetaan automaattisesti.

Tämä oikeus ei koske sellaista käsittelyä, joka on tarpeen yleistä etua koskevan tehtävän suorittamista tai kaupungille kuuluvan julkisen vallan käyttämistä varten.

Vastustamisoikeus (artikla 21)

Sinulla on oikeus henkilökohtaiseen, erityiseen tilanteeseesi perustuen milloin tahansa vastustaa henkilötietojesi käsittelyä, kun käsittely perustuu oikeutettuun etuun, yleistä etua koskevan tehtävän suorittamiseen tai kaupungille kuuluvan julkisen vallan käyttämiseen. Tässä tapauksessa tietoja voidaan käsitellä edelleen vain, jos käsittelyyn on olemassa huomattavan tärkeä ja perusteltu syy, jonka kaupunki voi osoittaa. Käsittelyä saa jatkaa myös, jos käsittely on tarpeen oikeusvaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi.

Oikeus peruuttaa suostumus (artikla 7)

Kun tietojesi käsittelyn oikeusperusteena on suostumus, sinulla on oikeus peruuttaa antamasi suostumus milloin tahansa. Kaupunki kertoo suostumuksen pyytämisen yhteydessä oikeudesta peruuttaa suostumuksesi.

Suostumuksen peruuttaminen ei vaikuta ennen peruuttamista suoritettujen suostumusperusteisen käsittelyn lainmukaisuuteen.

Oikeus tehdä valitus viranomaiselle (artikla 77)

Sinulla on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos katsot, että henkilötietojesi käsittelyssä rikotaan EU:n yleistä tietosuojaa-asetusta (EU) 2016/679. Tämän lisäksi sinulla on oikeus käyttää muita hallinnollisia muutoksenhakukeinoja sekä oikeussuojakeinoja.

Tietosuoja-valtuutetun toimisto

Käyntiosoite: Lintulahdenkuja 4

Postiosoite: PL 800, 00531 Helsinki

Sähköposti: tietosuoja@om.fi

Puhelinvaihtel: 029 56 66700

Miten voit ottaa yhteyttä tietosuojaan liittyvissä kysymyksissä?

Yhteyshenkilöt

Tehtävänimike

Kaupunginkanslia

- Viestintäosaston ulkoinen viestintä -yksikön viestintäasiantuntija
- Viestintäosaston brändi ja tapahtumat -yksikön markkinointipäällikkö

kaupunginkanslia.viestinta@hel.fi

Kaupunkiympäristö-toimiala

- Viestintäpäällikkö, viestintäpalvelut

kymp.viestinta@hel.fi

Kulttuurin ja vapaa-ajan toimiala

- Viestintä- ja markkinointipalveluiden viestintäyksikön päällikkö

kuva.viestinta@hel.fi

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala

- Viestintä- ja markkinointipäällikkö

kasko.viestinta@hel.fi

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimiala

- Viestintä- ja osallisuuspäällikkö

sotepe.viestinta@hel.fi

Vastuuhenkilö

Kaupunginkanslia / Viestintäosasto / Viestintäjohtaja

Yhteystiedot

Helsingin kaupunki, Kirjaamo PL 10 (Pohjoisesplanadi 11—13), 00099 Helsingin kaupunki

Tietosuojavastaavan yhteystiedot

Helsingin kaupungin tietosuojavastaava

tietosuoja@hel.fi

09 310 1691 (puhelinvaihte)

Tämä tietosuojaseloste on päivitetty 19.5.2026.