

Registerbeskrivning

EU:s allmänna dataskyddsförordning (2016/679)

12.8.2020

## **Stadskoncernens ägaruppgiftsregister**

### **1. Personuppgiftsansvarig**

Stadsstyrelsen. Den personuppgiftsansvariges uppgifter har delegerats till stadskansliets finansdirektör. (Stadsstyrelsens beslut 20.4.2020, § 247)

### **2. Registeransvarig**

#### **Befattning**

Stadskansliet / Koncernstyrningschefen

### **3. Kontaktperson för registret**

#### **Befattning**

Koncernstyrningschefen, Stadskansliet / ekonomi- och koncernstyrning

#### **Kontaktuppgifter**

Helsingfors stad, Registratorskontoret, PB 10 (Norra esplanaden 11–13), 00099

Helsingfors stad

## **4. Ändamål med behandlingen av personuppgifter och rättslig grund för behandlingen**

### **Ändamål med behandlingen**

Ändamålet med behandlingen av personuppgifter i registret är att hantera ägarskapet i Helsingfors stadskoncerns dotter- och intressesammanslutningar och andra sammanslutningar samt basuppgifter o.dyl. om ledamöterna i sammanslutningarnas organ som en del av ledningen och övervakningen av stadskoncernen.

### **Rättslig grund för behandlingen**

Artikel 6.1 a i EU:s allmänna dataskyddsförordning: den registrerade har lämnat sitt samtycke till att dennes personuppgifter behandlas för ett eller flera specifika ändamål.

### **Central lagstiftning**

- EU:s allmänna dataskyddsförordning (679/2016)
- Dataskyddslagen (1050/2018)
- Lagen om offentlighet i myndigheternas verksamhet (621/1999)
- Kommunallagen (410/2015)

## **5. Innehåll i registret**

Den registrerades identitets- och kontaktuppgifter Uppgifter om ledamöterna i sammanslutningens organ.

I registret behandlas uppgifter om särskilda kategorier av personuppgifter.

Behandlingen är tillåten med stöd av artikel 9.2 g i EU:s allmänna dataskyddsförordning. Behandlingen är nödvändig av hänsyn till ett viktigt allmänt intresse, på grundval av unionsrätten eller medlemsstaternas nationella rätt, vilken ska stå i proportion till det eftersträvade syftet, vara förenligt med det väsentliga innehållet i rätten till dataskydd och

innehålla bestämmelser om lämpliga och särskilda åtgärder för att säkerställa den registrerades grundläggande rättigheter och intressen.

## **6. Ändamål för vilka personuppgifter i regel lämnas ut**

Namnet på och kontaktuppgifterna för de personer som invalts i sammanslutningens organ överläts till sammanslutningens verkställande direktör/verksamhetsledare för organets administrativa uppgifter.

Uppgifterna i registret lämnas inte ut utanför EU eller EES.

## **7. Lagringsperioder för uppgifterna**

10 år från att mandattiden gått ut.

## **8. Källor för personuppgifterna**

De registrerade lämnar själv uppgifterna.

Helsingfors stads dottersammanslutningar och andra sammanslutningar Ärende- och dokumenthanteringsregister.

Uppgifterna i registret uppdateras på basis av uppgifter i handelsregistret (bolagsordningar, handelsregisterutdrag).