



Rekisteriseloste

EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679)

5.1.2023

Rekrytoinnin rekisteri

1. Rekisterinpitäjä

Helsingin kaupunki / Kaupunginhallitus

2. Rekisterin vastuhenkilö

Tehtävänimike

Kaupunginkanslia / Henkilöstöosasto / Henkilöstön saatavuus ja työnantajakuva -yksikön päällikkö

Kaupunginhallituksen rekisterinpitoon liittyviä vastuita ja tehtäviä kaupunginkansliassa koskevan päätöksen 7.3.2022 § 182 mukaisesti rekisterin vastuuhenkilönä toimii henkilöstöjohtajan nimittämänä henkilöstön saatavuus ja työnantajakuva -yksikön päällikkö.

3. Rekisterin yhteyshenkilö

Tehtävänimike

Kaupunginkanslia / Henkilöstöosasto / Henkilöstön saatavuus ja työnantajakuva / Kehittämispäällikkö

Yhteystiedot

Helsingin kaupunki, Kirjaamo PL 10 (Pohjoisesplanadi 11-13), 00099 Helsingin kaupunki

4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitukset ja käsittelyn oikeusperuste

Käsittelyn tarkoitukset

Henkilötietojen käsittelyn tarkoituksena on kaupungin avoimena olevien työtehtävien täyttäminen sekä työn tarjoaminen uudelleensijoituksessa oleville henkilöille ja hakijakokemuskyselyn lähettäminen Helsingin kaupungille hakeneille rekrytointiprosessin kehittämiseksi.

Käsittelyn oikeusperuste

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 6 artiklan 1 a-kohta: Rekisteröity on antanut suostumuksensa henkilötietojensa käsittelyyn yhtä tai useampaa erityistä tarkoitusta varten.

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 6 artiklan 1 c-kohta: käsittely on tarpeen rekisterinpitäjän lakisääteisen velvoitteen noudattamiseksi.

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 6 artiklan 1 f-kohta: käsittely on tarpeen rekisterinpitäjän tai kolmannen osapuolen oikeutettujen etujen toteuttamiseksi.

Keskeinen lainsäädäntö

- EU:n yleinen tietosuoja-asetus (679/2016)
- Tietosuojalaki (1050/2018)
- Laki yksityisyyden suojasta työelämässä (759/2004)
- Laki kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta (304/2003), 4 §
- Työsopimuslaki (55/2011)
- Laki naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta (609/1986)
- Kuntalaki (410/2015)

5. Rekisterin tietosisältö

Työnhakijoiden ja kaupungin uudelleensijoituksen piirissä olevien henkilöiden yksilöinti- ja yhteystiedot, koulutus, kielitaito, työkokemus ja osaamista koskevat tiedot, hakijoiden videohaastatteluita sekä hakijan vapaamuotoinen oma esittely.

Työnhakijoiden vapaamuotoiseen omaan esittelyyn saattaa sisältyä myös tietosuojasetuksen 9 artiklan mukaisia erityisiä henkilötietoryhmiä. Rekisterissä käsitellään erityisiä henkilötietoryhmiä koskevia tietoja. Näiden käsittely on luvallista EU:n yleisen tietosuojasetuksen 9 artiklan 2 mom. b-kohdan perusteella, jonka mukaan tietojen käsittely on luvallista, kun käsittely on tarpeen rekisterinpitäjän tai rekisteröidyn velvoitteiden ja erityisten oikeuksien noudattamiseksi työoikeuden, sosiaaliturvan ja sosiaalisen suojelun alalla, siltä osin kuin se sallitaan unionin oikeudessa tai jäsenvaltion lainsäädännössä tai jäsenvaltion lainsäädännön mukaisessa työehtosopimuksessa, jossa säädetään rekisteröidyn perusoikeuksia ja etuja koskevista asianmukaisista suojatoimista.

6. Henkilötietojen säännönmukaiset luovutukset

Rekisteristä voidaan luovuttaa tietoja henkilöarviointeja ja hakijakokemuskyselyä tekeville kaupungin sopimuskumppaneille.

Rekisteristä ei luovuteta tietoja EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

7. Tietojen säilytysajat

Valitun hakemus säilytetään pysyvästi, muut hakemukset kaksi vuotta tehtävän täyttämistä. Videohaastattelut säilytetään kaksi vuotta haastattelujen jättämisestä.

Työntarjoamisvelvollisuuden piirissä olevien tiedot säilytetään niin kauan kuin henkilö on työntarjoamisvelvollisuuden piirissä.

8. Henkilötietojen tietolähteet

Tiedot saadaan henkilöltä itseltään.