

Integritetspolicy

EU:s allmänna dataskyddsförordning (2016/679)

30.6.2023

Rådgivningstjänst på distans och tidsbokningstjänst för grupper för internationella experter

1. Personuppgiftsansvarig

Helsingfors stad/Stadsstyrelsen

2. Registeransvarig

Befattning

Stadskansliet/Näringslivsavdelningen/Invandringschefen

Enligt beslutet om stadsstyrelsens ansvar och uppgifter i anslutning till registerföringen i stadskansliet 7.3.2022 § 182 har näringslivsdirektören utsett invandringschefen till registeransvarig.

3. Kontaktperson för registret

Befattning

Stadskansliet/Näringslivsavdelningen/Invandring/Invandringschefen

Kontaktuppgifter

Helsingfors stad, Registratorskontoret, PB 10 (Norra Esplanaden 11–13), 00099

Helsingfors stad

4. Ändamål med behandlingen av personuppgifter och rättslig grund för behandlingen

Ändamål med behandlingen

Ändamålet med behandlingen av personuppgifter är att stödja internationella experters etablering och sysselsättning i huvudstadsregionen. Tjänsternas målgrupp är personer som överväger att flytta till huvudstadsregionen och internationella experter med familjer som nyligen har flyttat till Helsingfors. Uppgifterna behandlas för att bilda lämpliga grupper och föra statistik samt få respons från kunderna.

Rättslig grund för behandlingen

Artikel 6.1 e i EU:s allmänna dataskyddsförordning: behandlingen är nödvändig för att utföra en uppgift av allmänt intresse eller som ett led i den personuppgiftsansvarigas myndighetsutövning.

Central lagstiftning

- EU:s allmänna dataskyddsförordning (679/2016)
- Dataskyddslagen (1050/2018)
- Lagen om offentlighet i myndigheternas verksamhet (621/1999)

5. Innehåll i registret

- Namn
- Telefonnummer
- E-postadress

- Är kunden medborgare i ett nordiskt land, EU-land eller tredje land
- Språkkunskaper
- IP-adress
- Tjänster som intresserar kunden och bosättningskommun
- Utbildningsnivå
- Bransch
- Avlagda examina
- Arbetserfarenhet
- Arbetsfärdigheter
- Behörigheter
- Framtida karriärplaner
- Kundrespons

6. Ändamål för vilka personuppgifter i regel lämnas ut

Inga regelmässiga utlämnanden.

7. Utlämning av uppgifter i registret utanför EU eller EES

Rådgivningstjänsten på distans genomförs genom applikationen Microsoft Teams från USA, varvid personuppgifter överförs utanför EU/EES-området.

Rådgivningstjänst kan ges utanför EU/EES-området.

8. Lagringsperioder för uppgifterna

Rådgivningstjänstens tidsbokningsuppgifter lagras till slutet av januari 2024.

De personuppgifter som samlats i rådgivningen om jobbsökning lagras högst till slutet av januari 2024. De statistiska materialen lagras i två år efter att den aktiva användningen löper ut.

9. Källor för personuppgifterna

För rådgivningstjänsten på distans samlas personuppgifterna från tjänsteanvändarna själva.

För tidsbokningstjänsten för grupper samlas de icke individualiserade uppgifterna om grupper från samarbetsföretaget.