Helsinki

Tietosuojaseloste

EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679), artiklat 13 ja 14

Naapurustoallianssin tietosuojaseloste

Rekisterinpitäjä

Helsingin kaupunki / työllisyyspalveluliikelaitoksen johtokunta.

Työllisyyspalveluliikelaitoksen johtokunnan rekisterinpitäjän vastuita ja tehtäviä koskevaa toimivaltaa koskevan päätöksen 2.1.2025 § 6 mukaisesti rekisterin vastuuhenkilönä toimii toimitusjohtaja.

Miksi ja millä perusteella käsittelemme henkilötietojasi?

Käsittelemme henkilötietojasi Naapurustoallianssi-palvelun toteuttamiseksi.

Palvelun toteutuksessa henkilötietoja käsitellään

- EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 6 artiklan 1 a-kohdan perusteella: rekisteröity on antanut suostumuksensa henkilötietojensa käsittelyyn yhtä tai useampaa erityistä tarkoitusta varten.

- EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 6 artiklan 1 e-kohdan perusteella: käsittely on tarpeen yleistä etua koskevan tehtävän suorittamiseksi tai rekisterinpitäjälle kuuluvan julkisen vallan käyttämiseksi.

Mitä henkilötietojasi käsittelemme?

Palvelussa käsittelemämme henkilötietosi ovat seuraavat:

• nimi ja syntymäaika
• henkilötunnus
• yhteystiedot (osoite, kotikunta, postinumero, puhelinnumero, sähköpostiosoite)
• huoltajan nimi ja yhteystiedot (jos olet alaikäinen)
• sukupuoli
• koulutustausta, työhistoria, asumistilanne, työmarkkinatilanne, toimeentulotilanne
• mahdollinen työllisyyspalveluiden asiakastunnus
• asiakkuuden alkamisajankohta
• palvelutarpeen arviointiin liittyvät tiedot
• asiakastyön kirjaukset ja tapahtumatiedot
• palveluiden käyttöä ja osallistumista koskevat tiedot
• palveluun ohjannut organisaatio

Palvelussa voidaan käsitellä myös erityisiin henkilötietoryhmiin kuuluvana henkilötietona äidinkieltä. Tällöin käsittely on luvallista EU:n yleisen tietoja-asetuksen 9 artiklan 2. mom. a-kohdan perusteella, jonka mukaan rekisteröity on antanut nimenomaisen suostumuksensa kyseisten henkilötietojen käsittelyyn yhtä tai useampaa tiettyä tarkoitusta varten.

Mistä keräämme henkilötietojasi?

Keräämme henkilötiedot pääasiassa sinulta itseltäsi. Jos olet työllisyyspalveluiden asiakas, keräämme tarvittaessa tietoja myös työllisyyspalveluilta. Voimme tarvittaessa kerätä tietoja myös muilta Helsingin kaupungin toimialoilta.

Kenelle luovutamme tai siirrämme henkilötietojasi?

Julkisia henkilötietoja voidaan yleisesti luovuttaa julkisuuslain perusteella. Salassa pidettäviä henkilötietoja voidaan luovuttaa, mikäli laissa on erikseen säädetty lakisääteisestä tiedonsaantioikeudesta.

Nimi, yhteystiedot, työhistoria, koulutushistoria ja muut rekrytointiin liittyvät olennaiset tiedot voidaan luovuttaa mahdollisille työnantajille.

Tietoja voidaan luovuttaa myös mahdolliseen tutkimustoimintaan.

Siirretäänkö henkilötietojasi EU- tai ETA-alueen ulkopuolelle?

Henkilötietojesi käsittely tapahtuu EU- tai ETA-alueella taikka Euroopan komission tietosuojan riittävyyspäätöksen piirissä.

.Kuinka pitkään säilytämme henkilötietojasi?

Säilytämme henkilötietojasi viisi vuotta asiakkuuden päättymisestä, minkä jälkeen säilytämme niitä vielä enintään viisi vuotta pseudonymisoituina. Yhteensä säilytämme niitä siis enintään 10 vuotta asiakkuuden päättymisestä.

Automaattinen päätöksenteko ja profilointi

Emme käytä tietojasi automaattista päätöksentekoa tai profilointia varten.

Oikeutesi liittyen henkilötietojesi käsittelyyn

Rekisteröidyn oikeudet ja niiden toteuttamiseen liittyvät ohjeet löytyvät osoitteesta:

https://www.hel.fi/fi/paatoksenteko-ja-hallinto/tietoa-helsingista/tietosuoja-ja-tiedonhallinta/tietosuoja/rekisteroidyn-oikeudet-ja-niiden-toteuttaminen

Tietojen tarkastusoikeus (oikeus saada pääsy tietoihinsa, artikla 15)

Sinulla on oikeus tietää, mitä henkilötietoja sinusta käsitellään ja mitä tietoja sinusta on tallennettu. Kaupunki toimittaa tiedot ilman aiheetonta viivytystä, viimeistään kuukauden kuluessa pyynnön vastaanottamisesta. Määräaikaa voidaan tarvittaessa jatkaa enintään kahdella kuukaudella, jos pyyntö on poikkeuksellisen laaja ja monimutkainen. Jos määräaikaa jatketaan, kaupunki ilmoittaa tietojen pyytäjälle asiasta kuukauden kuluessa pyynnön vastaanottamisesta sekä syyt viivästymiselle.

Jos kaupunki kieltäytyy toteuttamasta tarkastuspyynnöstäsi, se kertoo siitä viimeistään kuukauden kuluessa pyynnön vastaanottamisesta. Kaupunki ilmoittaa myös kieltäytymisen syyt, ellei se vaaranna kieltäytymisen tarkoitusta. Samassa yhteydessä kerrotaan mahdollisuudesta tehdä valitus valvontaviranomaiselle ja käyttää muita oikeussuojakeinoja.

Oikeus tietojen oikaisemiseen (artikla 16)

Sinulla oikeus vaatia, että kaupunki oikaisee sinua koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot ilman aiheetonta viivytystä. Lisäksi puutteelliset tiedot on oikeus saada täydennetyiksi. Tietojen mahdollinen puutteellisuus ratkaistaan ottamalla huomioon henkilötietojen käsittelyn tarkoitus.

Jos kaupunki ei hyväksy vaatimustasi tiedon oikaisemisesta, se antaa asiasta kirjallisen todistuksen, jossa mainitaan syyt, joiden vuoksi vaatimusta ei ole hyväksytty. Samassa yhteydessä kerrotaan mahdollisuudesta tehdä valitus valvontaviranomaiselle ja käyttää muita oikeussuojakeinoja.

Oikeus tulla unohdetuksi (artikla 17)

Sinulla on oikeus pyytää tietojesi poistamista seuraavissa tapauksissa:

- Peruutat antamasi suostumuksen, johon käsittely on perustunut eikä käsittelylle ole muuta laillista perustetta.
- Vastustat tietojesi käsittelyä suoramarkkinointiin.

- Vastustat käsittelyä henkilökohtaiseen, erityiseen tilanteeseesi liittyvällä syyllä eikä käsittelyn jatkamiselle ole mitään perusteltua syytä.
- Henkilötietojasi on käsitelty lainvastaisesti.
- Henkilötietosi on poistettava unionin oikeuteen tai jäsenvaltion lainsäädäntöön perustuvan rekisterinpitäjään sovellettavan lakisääteisen velvoitteen noudattamiseksi.
- Henkilötietosi on kerätty tietoyhteiskunnan palvelujen tarjoamisen yhteydessä ja kyse on alaikäisen henkilötiedoista.

Jos kaupunki ei hyväksy vaatimustasi tiedon poistamisesta, antaa se asiasta kirjallisen todistuksen, jossa mainitaan syyt, joiden vuoksi vaatimusta ei ole hyväksytty. Samassa yhteydessä kerrotaan mahdollisuudesta tehdä valitus valvontaviranomaiselle ja käyttää muita oikeussuojakeinoja.

Oikeutta tietojen poistamiseen ei ole, jos käsittely on tarpeen kaupungin lakisääteisen velvoitteen noudattamiseen, liittyy yleistä etua koskevan tehtävän suorittamiseen tai kaupungille kuuluvan julkisen vallan käyttämiseen.

Oikeus käsittelyn rajoittamiseen (artikla 18)

Sinulla voi tietyissä tilanteissa olla oikeus pyytää henkilötietojesi käsittelyn rajoittamista siksi aikaa, kunnes tietosi on asianmukaisesti tarkistettu ja korjattu tai täydennetty. Tällaisia tilanteita ovat esimerkiksi, jos kiistät tietojesi paikkansapitävyyden, jolloin niiden käsittelyä rajataan siksi ajaksi, kun kaupunki tarkistaa niiden paikkansapitävyyden.

Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen (artikla 20)

Sinulla on oikeus siirtää henkilötietosi yhdeltä rekisterinpitäjältä toiselle vain, jos olet itse toimittanut rekisterinpitäjälle omia henkilötietojasi ja niiden käsittely perustuu suostumukseen tai sopimukseen ja käsittely suoritetaan automaattisesti.

Tämä oikeus ei koske sellaista käsittelyä, joka on tarpeen yleistä etua koskevan tehtävän suorittamista tai kaupungille kuuluvan julkisen vallan käyttämistä varten.

Vastustamisoikeus (artikla 21)

Sinulla on oikeus henkilökohtaiseen, erityiseen tilanteeseesi perustuen milloin tahansa vastustaa henkilötietojesi käsittelyä, kun käsittely perustuu oikeutettuun etuun, yleistä etua koskevan tehtävän suorittamiseen tai kaupungille kuuluvan julkisen vallan käyttämiseen. Tässä tapauksessa tietoja voidaan käsitellä edelleen vain, jos käsittelyyn on olemassa huomattavan tärkeä ja perusteltu syy, jonka kaupunki voi osoittaa. Käsittelyä saa jatkaa myös, jos käsittely on tarpeen oikeusvaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi.

Oikeus peruuttaa suostumus (artikla 7)

Kun tietojesi käsittelyn oikeusperusteena on suostumus, sinulla on oikeus peruuttaa antamasi suostumus milloin tahansa. Kaupunki kertoo suostumuksen pyytämisen yhteydessä oikeudesta peruuttaa suostumuksesi.

Suostumuksen peruuttaminen ei vaikuta ennen peruuttamista suoritetun suostumusperusteisen käsittelyn lainmukaisuuteen.

Oikeus tehdä valitus viranomaiselle (artikla 77)

Sinulla on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos katsot, että henkilötietojesi käsittelyssä rikotaan EU:n yleistä tietosuoja-asetusta (EU) 2016/679. Tämän lisäksi sinulla on oikeus käyttää muita hallinnollisia muutoksenhakukeinoja sekä oikeussuojakeinoja.

Tietosuojavaltuutetun toimisto
Käyntiosoite: Lintulahdenkuja 4
Postiosoite: PL 800, 00531 Helsinki
Sähköposti: tietosuoja@om.fi
Puhelinvaihde: 029 56 66700

Miten voit ottaa yhteyttä tietosuojaan liittyvissä kysymyksissä?

Yhteyshenkilö

Tietosuoja-asiantuntija

Juristi

tyollisyyspalvelut.tietosuoja@hel.fi

Vastuuhenkilö

Työllisyyspalveluliikelaitos / Toimitusjohtaja.

Työllisyyspalveluliikelaitoksen johtokunnan rekisterinpitäjän vastuita ja tehtäviä koskevaa toimivaltaa koskevan päätöksen 2.1.2025 § 6 mukaisesti rekisterin vastuuhenkilönä toimii toimitusjohtaja.

Yhteystiedot

Helsingin kaupunki
Yhteystiedot
Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11–13
Puhelinnumero: 09 310 13700

Tietosuojavastaavan yhteystiedot

Helsingin kaupungin tietosuojavastaava

tietosuoja@hel.fi

09 310 1691 (puhelinvaihde)

Tämä tietosuojaseloste on päivitetty 2.10.2026.