



## Tietosuojaseloste

EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679), artikkelat 13 ja 14

## Helsinki-profiilin henkilötietojen käsittely

### Rekisterinpitäjä

Helsingin kaupunki / Kaupunginhallitus.

### Vastuhenkilö

Kaupunginhallituksen rekisterinpitoon liittyviä vastuita ja tehtäviä kaupunginkansliassa koskevan päätöksen 7.3.2022 § 182 mukaisesti rekisterin vastuuhenkilönä toimii strategiajohtajan nimittämänä digitaalisten palvelujen kehityspäällikkö.

### Miksi ja millä perusteella käsittelemme henkilötietojasi?

Henkilötietojen käsittelyn tarkoituksena on mahdollistaa asiointi Helsingin kaupungin digitaalisissa palveluissa. Asioinnin yhteydessä käyttäjälle syntyy digitaalinen Helsinki-profiili. Käyttäjä voi itse hallinnoida henkilötietojensa käyttöä, näkyvyyttä sekä poistaa tietonsa joko yksittäisestä palvelusta tai kaikista mukaan lukien Helsinki-profiilista, jos asioinnin tila sen sallii.

### Käsittelyn tarkoitukset

Helsinki-profiilin tietosuojan henkilötietojen käsittelyn tarkoituksena on mahdollistaa rekisteröidyille digitaaliseen asiointiin sisältyvien tunnistautumis- ja profiilitietojen, omien asiointitietojen, suostumusten ja valtuutusten hallinta.

## **Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste**

Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste riippuu siitä, mitä palveluita käytät Helsinki-profiiliisi kirjautuneena.

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 6 artiklan 1 a-kohta: Rekisteröity on antanut suostumuksensa henkilötietojensa käsittelyyn yhtä tai useampaa erityistä tarkoitusta varten.

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 6 artiklan 1 b-kohta: Käsittely on tarpeen sellaisen sopimuksen täytäntöön panemiseksi, jossa rekisteröity on osapuolena, tai sopimuksen tekemistä edeltävien toimenpiteiden toteuttamiseksi rekisteröidyn pyynnöstä.

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 6 artiklan 1 c-kohta: käsittely on tarpeen rekisterinpitäjän lakisääteisen velvoitteen noudattamiseksi.

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 6 artiklan 1 e-kohta: käsittely on tarpeen yleistä etua koskevan tehtävän suorittamiseksi tai rekisterinpitäjälle kuuluvan julkisen vallan käyttämiseksi.

Helsinki-profiili välittää henkilötiedot digitaalisiin palveluihin siinä laajuudessa ja rajauksin kuin kyseinen asiointi tietoja tarvitsee ja käyttäjä on antanut luvan. Kirjautuessasi palveluun ensimmäisen kerran Helsinki-profiilin avulla, näet kirjautumisikkunassa kyseisen palvelun käsittelyn oikeusperusteen, ja löydät tiedot aina kyseisen palvelun tietosuojaselosteesta.

Muutaman palvelun kohdalla kyseisen palvelun pääkäyttäjä voi tarkastella tietoja Helsinki-profiilissa.

## **Keskeinen lainsäädäntö**

- EU:n yleinen tietosuoja-asetus (679/2016)
- Tietosuojalaki (1050/2018)

## Mitä henkilötietojasi käsittelemme?

Käsiteltävät henkilötiedot riippuvat käyttämästäsi palveluista.

- Yhteystiedot sekä mahdolliset muut tunnistamis- ja lisätiedot tunnistautumis-, lisä- ja yhteystiedot
  - Vahvasti tunnistautuneet käyttäjät: väestörekisterikeskuksesta saadut viralliset nimet, henkilötunnus ja osoitetiedot
  - Kevyesti tunnistautuneet käyttäjät: itse kirjaamasi kutsumanimi, osoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite
- Käyttämiisi palveluihin liittyvät muut henkilötiedot ja viestit voit ladata itse Helsinki-profiilissa
- Suostumukset ja valtuutukset henkilötietojen käyttöön Helsingin kaupungin digitaalisissa palveluissa
- Lokitustiedot käyttäjän ja ylläpitäjän toimista sekä rajapinnoissa tapahtuvasta tietojen käsittelystä
- Anonymisoimatta käsitellään käyttäjän ip-osoitetta tarvittaessa
- Kävijäseurannalla käsitellään anonymisoitua tietoa
  - Ip-osoite
  - kaupunki-tasolla maantieteellinen sijainti
  - käytetty laitemalli ja käyttöjärjestelmä
  - käytetty selain
  - ajankohta
  - palveluun saapumis- ja palvelusta lähtösivut
  - palvelussa vierailut sivut ja toiminta sivustolla

## Mistä keräämme henkilötietojasi?

- Viranomaisrekistereistä, silloin kun tunnistaudut vahvasti käyttämäsi palveluun
- Rekisteröidyltä itseltään
- Rekisteröidyn suostumuksella muista tausta-, asiointi- ja tunnistautumispalveluista käyttäjän itse ladataksensa omat tietonsa
- Kävijäseurannalla

## **Kenelle luovutamme tai siirrämme henkilötietojasi?**

Tietoja luovutetaan niitä pyytävälle viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain mukaisesti. Tiedot ja asiakirjat ovat julkisia, ellei niitä ole nimenomaisesti lailla säädetty salassa pidettäväksi.

Helsinki-profiilin tietoja luovutetaan kaupungin sisäisesti niihin sähköisiin palveluihin, joita käytät Helsinki-profiiliin kirjautumalla.

### **Henkilötietojen käsittelijät**

Kaupunki voi ulkoistaa henkilötietojesi käsittelyä ulkopuoliselle järjestelmätoimittajalle tai palveluntarjoajalle erillisellä toimeksiantosopimuksella. Henkilötietojen käsittely tapahtuu tällöin kaupungin puolesta ja lukuun, ja kaupungin määrittämän tarkoituksen toteuttamiseksi. Kaupunki säilyy henkilötietojesi rekisterinpitäjänä. Kaupunki ja palveluntarjoaja vastaavat yhdessä henkilötietojesi käsittelyn asianmukaisuudesta.

Keskeiset järjestelmän tekniseen toteutukseen liittyvät henkilötietojen käsittelijät

- Gofore Finland Oy
- Anders Innovations Oy
- HIQ Oy
- Microsoft Oy

## **Siirretäänkö henkilötietojasi EU- tai ETA-alueen ulkopuolelle?**

Helsingin kaupunki varmistaa oletusarvoisesti, että henkilötietojesi käsittely tapahtuu EU- tai ETA-alueella. Kaupungin palveluita tai toimintoja voidaan kuitenkin joissakin tapauksissa toteuttaa myös muualla sijaitsevia palveluntarjoajia, palveluja ja palvelimia käyttäen. Tällöin henkilötietojasi saatetaan siirtää myös EU- tai ETA-alueen ulkopuolelle, esimerkiksi Yhdysvaltoihin. Tietosuoja-asetus asettaa tiukat kriteerit henkilötietojen siirrolle sellaisiin maihin, joiden henkilötietojen käsittelyä koskeva lainsäädäntö poikkeaa eurooppalaisen tietosuojalainsäädännön vaatimuksista. Helsingin kaupunki sitoutuu tällöin

noudattamaan vaatimuksia henkilötietojen suojan riittävästä tasosta, ja sitouttaa soveltuvin osin käyttämänsä järjestelmätoimittajat ja palveluntarjoajat huolehtimaan vastaavista tietosuojavelvoitteista tietosuojalainsäädännön edellyttämällä tavalla.

## **Kuinka pitkään säilytämme henkilötietojasi?**

Asiakkaan omat tiedot on käytettävissä asiakkuuden ajan. Tiedot säilytetään viimeisestä asiointitapahtumasta 5 vuotta. Sähköisestä asiointipalvelusta säilytetään käsittelytietoja 5 vuotta. Yksittäisen taustapalvelun tietojen säilyttämiseen sovelletaan kyseisen palvelun rekisterin säilytysaikoja.

## **Automaattinen päätöksenteko ja profilointi**

Ei käytetä automaattista päätöksentekoa.

## **Oikeutesi liittyen henkilötietojesi käsittelyyn**

Oikeutesi riippuvat siitä, mitä palvelua käytät Helsinki-profiiliin kirjautuneena.

Voit käyttää oikeuksiasi kaupungin yleisten ohjeiden mukaan, mutta myös kirjautumalla Helsinki-profiiliin. Voit esimerkiksi hallinnoida henkilötietojesi käyttöä, näkyvyyttä sekä poistaa tietojasi joko yksittäisestä palvelusta tai kaikista mukaan lukien Helsinki-profiilista, jos asiointin tila sen sallii.

Rekisteröidyn oikeudet ja niiden toteuttamiseen liittyvät ohjeet löytyvät osoitteesta:

<https://www.hel.fi/fi/paatoksenteko-ja-hallinto/tietoa-helsingista/tietosuoja-ja-tiedonhallinta/tietosuoja/rekisteroidyn-oikeudet-ja-niiden-toteuttaminen>

## **Tietojen tarkastusoikeus (oikeus saada pääsy tietoihinsa, artikla 15)**

Sinulla on oikeus tietää, mitä henkilötietoja sinusta käsitellään ja mitä tietoja sinusta on tallennettu. Kaupunki toimittaa tiedot ilman aiheetonta viivytystä, viimeistään kuukauden kuluessa pyynnön vastaanottamisesta. Määräaikaa voidaan tarvittaessa jatkaa enintään

kahdella kuukaudella, jos pyyntö on poikkeuksellisen laaja ja monimutkainen. Jos määräaikaa jatketaan, kaupunki ilmoittaa tietojen pyytäjälle asiasta kuukauden kuluessa pyynnön vastaanottamisesta sekä syyt viivästymiselle.

Jos kaupunki kieltäytyy toteuttamasta tarkastuspyynnöstäsi, se kertoo siitä viimeistään kuukauden kuluessa pyynnön vastaanottamisesta. Kaupunki ilmoittaa myös kieltäytymisen syyt, ellei se vaaranna kieltäytymisen tarkoitusta. Samassa yhteydessä kerrotaan mahdollisuudesta tehdä valitus valvontaviranomaiselle ja käyttää muita oikeussuojakeinoja.

### **Oikeus tietojen oikaisemiseen (artikla 16)**

Sinulla oikeus vaatia, että kaupunki oikaisee sinua koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot ilman aiheetonta viivytystä. Lisäksi puutteelliset tiedot on oikeus saada täydennetyiksi. Tietojen mahdollinen puutteellisuus ratkaistaan ottamalla huomioon henkilötietojen käsittelyn tarkoitus.

Jos kaupunki ei hyväksy vaatimustasi tiedon oikaisemisesta, se antaa asiasta kirjallisen todistuksen, jossa mainitaan syyt, joiden vuoksi vaatimusta ei ole hyväksytty. Samassa yhteydessä kerrotaan mahdollisuudesta tehdä valitus valvontaviranomaiselle ja käyttää muita oikeussuojakeinoja.

### **Oikeus tulla unohdetuksi (artikla 17)**

Sinulla on oikeus pyytää tietojesi poistamista seuraavissa tapauksissa:

- Peruutat antamasi suostumuksen, johon käsittely on perustunut eikä käsittelylle ole muuta laillista perustetta.
- Vastustat tietojesi käsittelyä suoramarkkinointiin.
- Vastustat käsittelyä henkilökohtaiseen, erityiseen tilanteeseesi liittyvällä syyllä eikä käsittelyn jatkamiselle ole mitään perusteltua syytä.
- Henkilötietojasi on käsitelty lainvastaisesti.
- Henkilötietosi on poistettava unionin oikeuteen tai jäsenvaltion lainsäädäntöön perustuvan rekisterinpitäjään sovellettavan lakisääteisen velvoitteen noudattamiseksi.

- Henkilötietosi on kerätty tietoyhteiskunnan palvelujen tarjoamisen yhteydessä ja kyse on alaikäisen henkilötiedoista.

Jos kaupunki ei hyväksy vaatimustasi tiedon poistamisesta, antaa se asiasta kirjallisen todistuksen, jossa mainitaan syyt, joiden vuoksi vaatimusta ei ole hyväksytty. Samassa yhteydessä kerrotaan mahdollisuudesta tehdä valitus valvontaviranomaiselle ja käyttää muita oikeussuojakeinoja.

Oikeutta tietojen poistamiseen ei ole, jos käsittely on tarpeen kaupungin lakisääteisen veloitteen noudattamiseen, liittyy yleistä etua koskevan tehtävän suorittamiseen tai kaupungille kuuluvan julkisen vallan käyttämiseen.

### **Oikeus käsittelyn rajoittamiseen (artikla 18)**

Sinulla voi tietyissä tilanteissa olla oikeus pyytää henkilötietojesi käsittelyn rajoittamista siksi aikaa, kunnes tietosi on asianmukaisesti tarkistettu ja korjattu tai täydennetty.

Tällaisia tilanteita ovat esimerkiksi, jos kiistät tietojesi paikkansapitävyyden, jolloin niiden käsittelyä rajataan siksi ajaksi, kun kaupunki tarkistaa niiden paikkansapitävyyden.

### **Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen (artikla 20)**

Sinulla on oikeus siirtää henkilötietosi yhdeltä rekisterinpitäjältä toiselle vain, jos olet itse toimittanut rekisterinpitäjälle omia henkilötietojasi ja niiden käsittely perustuu suostumukseen tai sopimukseen ja käsittely suoritetaan automaattisesti.

Tämä oikeus ei koske sellaista käsittelyä, joka on tarpeen yleistä etua koskevan tehtävän suorittamista tai kaupungille kuuluvan julkisen vallan käyttämistä varten.

### **Vastustamisoikeus (artikla 21)**

Sinulla on oikeus henkilökohtaiseen, erityiseen tilanteeseesi perustuen milloin tahansa vastustaa henkilötietojesi käsittelyä, kun käsittely perustuu oikeutettuun etuun, yleistä etua koskevan tehtävän suorittamiseen tai kaupungille kuuluvan julkisen vallan käyttämiseen.

Tässä tapauksessa tietoja voidaan käsitellä edelleen vain, jos käsittelyyn on olemassa huomattavan tärkeä ja perusteltu syy, jonka kaupunki voi osoittaa. Käsittelyä saa jatkaa myös, jos käsittely on tarpeen oikeusvaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi.

## **Oikeus peruuttaa suostumus (artikla 7)**

Kun tietojesi käsittelyn oikeusperusteena on suostumus, sinulla on oikeus peruuttaa antamasi suostumus milloin tahansa. Kaupunki kertoo suostumuksen pyytämisen yhteydessä oikeudesta peruuttaa suostumuksesi.

Suostumuksen peruuttaminen ei vaikuta ennen peruuttamista suoritettun suostumusperusteisen käsittelyn lainmukaisuuteen.

## **Oikeus tehdä valitus viranomaiselle (artikla 77)**

Sinulla on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos katsot, että henkilötietojesi käsittelyssä rikotaan EU:n yleistä tietosuoja-asetusta (EU) 2016/679. Tämän lisäksi sinulla on oikeus käyttää muita hallinnollisia muutoksenhakekeinoja sekä oikeussuojakeinoja.

### [Tietosuojavaltuutetun toimisto](#)

Käyntiosoite: Lintulahdenkuja 4

Postiosoite: PL 800, 00531 Helsinki

Sähköposti: tietosuoja@om.fi

Puhelinvaihte: 029 56 66700

## **Miten voit ottaa yhteyttä tietosuojaan liittyvissä kysymyksissä?**

Kirjautuneena käyttäjänä voit useissa kaupungin järjestelmissä tarkastella omia tallennettuja tietojasi. Oikaisua virheellisiin tietoihin voit pyytää sen palvelun yhteydessä, jossa tieto syntyy.

## **Yhteyshenkilö**

Johtava asiantuntija / digitaaliset palvelut, Kaupunginkanslia / Digitalisaatio-osasto /

Digitalisaatioyksikkö

profili@hel.fi

## **Vastuhenkilö**

Kehityspäällikkö

## **Yhteystiedot**

Helsingin kaupunki, Kirjaamo PL 10 (Pohjoisesplanadi 11-13), 00099 Helsingin kaupunki

## **Tietosuojavastaavan yhteystiedot**

Helsingin kaupungin tietosuojavastaava

tietosuoja@hel.fi

09 310 1691 (puhelinvaihde)

Tämä tietosuojaseloste on päivitetty 06.05.2026.