



Tietosuojaseloste

EU:n yleinen tietosuojasetus (2016/679), artikkelit 13 ja 14

Helsingin kaupungin pysyvästi säilytettävien ja arkistoitavien tietojen rekisteri

Rekisterinpitäjä

Helsingin kaupunki / Kaupunginhallitus

Miksi ja millä perusteella käsittelemme henkilötietojasi?

Käsittelyn tarkoitukset

Rekisterin henkilötietojen käsittelyn tarkoitus on kaupungin toiminnassa kertyvien tietojen pysyvä säilytys ja arkistointi. Rekisteriin sisältyvät ne tiedot, joita ei enää käytetä niiden alkuperäiseen käyttötarkoitukseen.

Helsingin kaupungilla on velvollisuus säilyttää pysyvästi sellaiset asiakirjat ja tietoaaineistot, jotka ovat Kansallisarkiston päätösten nojalla pysyvästi säilytettäviä.

Arkistoitavan ja arkistoitavaksi tulevan tiedon osalta henkilötietojen käsittelyssä on kyse yleisen edun mukaisesta arkistointitarkoituksesta, jota toteutetaan voimassa olevan arkistolainsäädännön mukaisesti. Arkistolain 8 § mukaisesti arkistolaitos (nykyinen Kansallisarkisto) määrää, mitkä asiakirjat tai asiakirjoihin sisältyvät tiedot säilytetään pysyvästi. Tiedonhallintalaki säätelee arkistoitavan tiedon säilytystavasta.

Käsittelyn oikeusperuste arkistoitavalle tiedolle

EU:n yleisen tietosuojasetuksen 6 artiklan 1 e-kohta: käsittely on tarpeen yleistä etua koskevan tehtävän suorittamiseksi.

EU:n yleisen tietosuojasetuksen 9 artiklan 2 momentin j-kohta.

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 9 artiklan 2 momentin j-kohta: Rekisterissä käsitellään erityisiä henkilötietoryhmiä koskevia tietoja. Käsittely on tarpeen yleisen edun mukaisia arkistointitarkoituksia taikka tieteellisiä ja historiallisia tutkimustarkoituksia tai tilastollisia tarkoituksia varten 89 artiklan 1 kohdan mukaisesti unionin oikeuden tai jäsenvaltion lainsäädännön nojalla, edellyttäen että se on oikeasuhteinen tavoitteeseen nähden, siinä noudatetaan keskeisiltä osin oikeutta henkilötietojen suojaan ja siinä säädetään asianmukaisista ja erityisistä toimenpiteistä rekisteröidyn perusoikeuksien ja etujen suojaamiseksi.

Käsittelyn oikeusperuste pysyvästi säilytettävälle tiedolle

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 6 artiklan 1 c-kohta: käsittely on tarpeen rekisterinpitäjän lakisääteisen velvoitteen noudattamiseksi.

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 9 artiklan 2 momentin j-kohta.

Keskeinen lainsäädäntö ja sen nojalla annetut määräykset ja päätökset

EU:n yleinen tietosuoja-asetus (679/2016), Tietosuoja laki (1050/2018), Laki julkisen hallinnon tiedonhallinnasta (906/2019), Arkistolaki (831/1994), Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta (621/1999)

Mitä henkilötietojasi käsittelemme?

Käsittelemme yksilöinti- ja yhteystietoja sekä muita asianhallinnan ja palvelujen toteuttamisessa kertyneitä henkilötietoja, jotka kuuluvat pysyvästi säilytettäväksi ja/tai arkistoitaviksi. Rekisterissä käsitellään erityisiä henkilötietoryhmiä koskevia tietoja.

Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveystoimialalla kertyvät asiakas- tai potilasasiakirjatiedot eivät kuulu tämän rekisterin piiriin.

Mistä keräämme henkilötietojasi?

Tiedot rekisteriin siirretään Helsingin kaupungin muista rekistereistä.

Kenelle luovutamme tai siirrämme henkilötietojasi?

Rekisteristä ei luovuteta tietoja säännönmukaisesti.

Tietoja voidaan luovuttaa tieteellisiin, historiallisiin tai tilastollisiin tutkimustarkoituksiin, jos tietojen pyytäjällä on käyttöoikeus pyydettyihin tietoihin ja hän osoittaa noudattavansa henkilötietojen käsittelyä koskevia periaatteita.

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 5 artikla.

Tietoja voidaan luovuttaa toiselle viranomaiselle, jos tietojen luovuttamisesta on säädetty laissa. Luovutettavan tiedon sisältö määräytyy tietopyynnön tehneen viranomaisen tiedonsaantioikeuden perusteella.

Siirretäänkö henkilötietojasi EU- tai ETA-alueen ulkopuolelle?

Rekisteristä ei siirretä tietoja EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

Kuinka pitkään säilytämme henkilötietojasi?

Rekisteriin sisältyvät tiedot säilytetään pysyvästi tai arkistoidaan kaupungin tiedonohjaussuunnitelman mukaisesti.

Automaattinen päätöksenteko ja profilointi

Rekisterin tietoja ei hyödynnetä automaattisessa päätöksenteossa tai profiloinnissa.

Oikeutesi liittyen henkilötietojesi käsittelyyn

Rekisteröidyn oikeudet ja niiden toteuttamiseen liittyvät ohjeet löytyvät osoitteesta:

<https://www.hel.fi/fi/paatoksenteko-ja-hallinto/tietoa-helsingista/tietosuoja-ja-tiedonhallinta/tietosuoja/rekisteroidyn-oikeudet-ja-niiden-toteuttaminen>

Tietojen tarkastusoikeus (oikeus saada pääsy tietoihinsa, artikla 15)

Oikeus koskee henkilötietojen käsittelyä, jossa käsittelyn perusteena on rekisterinpitäjän lakisääteiset velvoitteet, sekä käsittelyä, jossa perusteena on yleistä etua koskeva tehtävä.

Sinulla on oikeus tietää, mitä henkilötietoja sinusta käsitellään ja mitä tietoja sinusta on tallennettu. Kaupunki toimittaa tiedot ilman aiheetonta viivytystä, viimeistään kuukauden kuluessa pyynnön vastaanottamisesta. Määräaikaa voidaan tarvittaessa jatkaa enintään kahdella kuukaudella, jos pyyntö on poikkeuksellisen laaja ja monimutkainen. Jos määräaikaa jatketaan, kaupunki ilmoittaa tietojen pyytäjälle asiasta kuukauden kuluessa pyynnön vastaanottamisesta sekä syyt viivästymiselle.

Jos kaupunki kieltäytyy toteuttamasta tarkastuspyynnöstäsi, se kertoo siitä viimeistään kuukauden kuluessa pyynnön vastaanottamisesta. Kaupunki ilmoittaa myös kieltäytymisen syyt, ellei se vaaranna kieltäytymisen tarkoitusta. Samassa yhteydessä kerrotaan mahdollisuudesta tehdä valitus valvontaviranomaiselle ja käyttää muita oikeussuojakeinoja.

Oikeus tietojen oikaisemiseen (artikla 16)

Oikeus koskee henkilötietojen käsittelyä, jossa käsittelyn perusteena on rekisterinpitäjän lakisääteiset velvoitteet, sekä käsittelyä, jossa perusteena on yleistä etua koskeva tehtävä.

Sinulla oikeus vaatia, että kaupunki oikaisee sinua koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot ilman aiheetonta viivytystä. Lisäksi puutteelliset tiedot on oikeus saada täydennetyiksi. Tietojen mahdollinen puutteellisuus ratkaistaan ottamalla huomioon henkilötietojen käsittelyn tarkoitus.

Jos kaupunki ei hyväksy vaatimustasi tiedon oikaisemisesta, se antaa asiasta kirjallisen todistuksen, jossa mainitaan syyt, joiden vuoksi vaatimusta ei ole hyväksytty. Samassa yhteydessä kerrotaan mahdollisuudesta tehdä valitus valvontaviranomaiselle ja käyttää muita oikeussuojakeinoja.

Oikeus käsittelyn rajoittamiseen (artikla 18)

Oikeus koskee henkilötietojen käsittelyä, jossa käsittelyn perusteena on rekisterinpitäjän lakisääteiset velvoitteet, sekä käsittelyä, jossa perusteena on yleistä etua koskeva tehtävä.

Sinulla voi tietyissä tilanteissa olla oikeus pyytää henkilötietojesi käsittelyn rajoittamista siksi aikaa, kunnes tietosi on asianmukaisesti tarkistettu ja korjattu tai täydennetty. Tällaisia tilanteita ovat esimerkiksi, jos kiistät tietojesi paikkansapitävyyden, jolloin niiden käsittelyä rajataan siksi ajaksi, kun kaupunki tarkistaa niiden paikkansapitävyyden.

Vastustamisoikeus (artikla 21)

Oikeus koskee henkilötietojen käsittelyä, jossa käsittelyn perusteena on yleistä etua koskeva tehtävä.

Sinulla on oikeus henkilökohtaiseen, erityiseen tilanteeseesi perustuen milloin tahansa vastustaa henkilötietojesi käsittelyä, kun käsittely perustuu oikeutettuun etuun, yleistä etua koskevan tehtävän suorittamiseen tai kaupungille kuuluvan julkisen vallan käyttämiseen. Tässä tapauksessa tietoja voidaan käsitellä edelleen vain, jos käsittelyyn on olemassa huomattavan tärkeä ja perusteltu syy, jonka kaupunki voi osoittaa. Käsittelyä saa jatkaa myös, jos käsittely on tarpeen oikeusvaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi.

Poikkeukset ja suojatoimet

Arkistoitavan ja arkistoitavaksi tulevan tiedon osalta henkilötietojen käsittelyssä on kyse yleisen edun mukaisesta arkistointitarkoituksesta, jota toteutetaan voimassa olevan arkistolainsäädännön mukaisesti. Tällöin henkilötietojen käsittelyä koskevat EU:n yleisen tietosuojasetuksen 89 artiklan sekä tietosuojalain 32 §:n mukaiset käsittelyä koskevat poikkeukset ja suojatoimet.

Mikäli säilytys- ja arkistointirekisteriin sisältyvää tietoa käytetään tieteelliseen ja historialliseen tutkimukseen, henkilötietojen käsittelyä koskevat EU:n yleisen tietosuojasetuksen 89 artiklan sekä tietosuojalain 31 §:n mukaiset käsittelyä koskevat poikkeukset ja suojatoimet.

Tietosuojalain 31-32 §:n mukaisten edellytysten täytyessä EU:n yleisen tietosuojasetuksen 15, 16, ja 18-21 artiklassa mainituista rekisteröidyn oikeuksista voidaan poiketa.

Oikeus tehdä valitus viranomaiselle (artikla 77)

Sinulla on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos katsot, että henkilötietojesi käsittelyssä rikotaan EU:n yleistä tietosuojasetusta (EU) 2016/679. Tämän lisäksi sinulla on oikeus käyttää muita hallinnollisia muutoksenhakukeinoja sekä oikeussuojakeinoja.

Tietosuojavaltuutetun toimisto

Käyntiosoite: Lintulahdenkuja 4

Postiosoite: PL 800, 00531 Helsinki

Sähköposti: tietosuoja@om.fi

Puhelinvaihde: 029 56 66700

Miten voit ottaa yhteyttä tietosuojaan liittyvissä kysymyksissä?

Yhteyshenkilö

Kaupunginkanslia / Hallinto-osasto / Tiedonhallintayksikkö / Kaupunginarkisto
(helsinki.kirjaamo@hel.fi)

Vastuuhenkilö

Kaupunginkanslia / Hallinto-osasto / Tiedonhallintayksikkö / Tiedonhallintapäällikkö

Kaupunginhallituksen rekisterinpitoon liittyviä vastuita ja tehtäviä kaupunginkansliassa koskevan päätöksen 7.3.2022 § 182 mukaisesti rekisterin vastuuhenkilönä toimii hallintojohtajan nimittämänä tiedonhallintapäällikkö.

Yhteystiedot

Helsingin kaupunki, *Kirjaamo PL 10 (Pohjoisesplanadi 11-13), 00099 Helsingin kaupunki*

Tietosuojavastaavan yhteystiedot

Helsingin kaupungin tietosuojavastaava

tietosuoja@hel.fi

09 310 1691 (puhelinvaihde)

Tämä tietosuojaseloste on päivitetty 27.10.2025