Helsinki

Dataskyddsbeskrivning

EU:s allmänna dataskyddsförordning (2016/679), artiklarna 13 och 14

Dataskyddsbeskrivning för grannskapsalliansen

Personuppgiftsansvarig

Helsingfors stad/direktionen för affärsverket för sysselsättningstjänster.

Enligt beslutet den 2 januari 2025 § 6 om befogenheterna gällande den personuppgiftsansvarigas ansvar och uppgifter inom direktionen för affärsverket för sysselsättningstjänster är den verkställande direktören ansvarig över personuppgiftsregistret.

Varför behandlar vi dina personuppgifter och på vilken rättslig grund?

Vi behandlar dina personuppgifter för att genomföra tjänsten Grannskapsalliansen.

Vid tillhandahållandet av tjänsten behandlas personuppgifter

- med stöd av artikel 6.1 a i EU:s allmänna dataskyddsförordning: den registrerade har lämnat sitt samtycke till att dennes personuppgifter behandlas för ett eller flera specifika ändamål.

- med stöd av artikel 6.1 e i EU:s allmänna dataskyddsförordning: behandlingen är nödvändig för att utföra en uppgift av allmänt intresse eller som ett led i den personuppgiftsansvariges myndighetsutövning.

Vilka personuppgifter behandlar vi?

I tjänsten behandlar vi följande personuppgifter om dig:

• namn och födelsedatum
• personbeteckning
• kontaktuppgifter (adress, hemkommun, postnummer, telefonnummer, e-postadress)
• vårdnadshavarens namn och kontaktuppgifter (om du är minderårig)
• kön
• utbildningsbakgrund, arbetshistoria, boendesituation, arbetsmarknadssituation, utkomstsituation
• eventuell kundbeteckning hos sysselsättningstjänsterna
• tidpunkt för kundrelationens början
• uppgifter som rör bedömningen av servicebehov
• anteckningar och händelseuppgifter inom kundarbetet
• uppgifter som gäller användningen av tjänster och deltagande
• aktör som hänvisat till tjänsten

I tjänsten kan även modersmålet behandlas i en särskild kategori av personuppgifter. Då är behandlingen tillåten med stöd av artikel 9.2 a i EU:s allmänna dataskyddsförordning, det vill säga att den registrerade har uttryckligen lämnat sitt samtycke till behandlingen av dessa personuppgifter för ett eller flera specifika ändamål.

Varifrån samlar vi in dina personuppgifter?

Huvudsakligen samlar vi in personuppgifter direkt av dig. Om du är kund hos sysselsättningstjänsterna samlar vi vid behov in uppgifter även från dem.Vid behov kan vi samla in uppgifter även från Helsingfors stads övriga sektorer.

Vem överför eller lämnar vi ut dina personuppgifter till?

Offentliga personuppgifter kan i allmänhet lämnas ut med stöd av offentlighetslagen. Sekretessbelagda personuppgifter får lämnas ut, om det i lagen särskilt föreskrivs om lagstadgad rätt att få uppgifter.

Namn, kontaktuppgifter, arbetshistoria, utbildningshistorik och annan relevant information relaterad till rekryteringen kan lämnas ut till potentiella arbetsgivare.

Uppgifterna kan eventuellt även lämnas ut till forskningsverksamhet.

Överförs dina personuppgifter till länder utanför EU eller EES?

Behandlingen av dina personuppgifter sker i länder inom EU eller EES eller inom ramen för Europeiska kommissionens beslut om adekvat skydd av personyppgifter.

.Hur länge lagrar vi dina personuppgifter?

Vi lagrar dina personuppgifter i fem år efter att kundrelationen upphört, varefter vi lagrar dem pseudonymiserade i högst fem år. Sammanlagt lagrar vi dem alltså högst 10 år efter att kundrelationen har upphört.

Automatiskt beslutsfattande och profilering

Vi använder inte dina uppgifter för automatiskt beslutsfattande eller för profilering.

Dina rättigheter avseende behandlingen av dina personuppgifter

Den registrerades rättigheter och instruktioner om hur man kan hävda dem finns på:

https://www.hel.fi/sv/beslutsfattande-och-forvaltning/information-om-helsingfors/dataskydd-och-informationshantering/dataskydd/den-registrerades-rattigheter-och-hur-man-kan-havda-dem

Rätt att få insyn i uppgifterna (rätt till tillgång), artikel 15

Du har rätt att veta vilka personuppgifter som behandlas och lagras om dig. Staden lämnar ut uppgifterna utan onödigt dröjsmål, senast inom en månad från det att begäran mottagits. Tidsfristen får vid behov förlängas med högst två månader, om begäran är exceptionellt omfattande och komplicerad. Ifall tidsfristen förlängs, underrättar staden den som begärt information om saken inom en månad från det att begäran mottagits samt anger orsakerna till dröjsmålet.

Om staden vägrar att tillmötesgå din begäran om insyn i uppgifterna informeras du om detta inom en månad från det att begäran mottogs. Staden kommer också att ange skälen till avslaget, såvida detta inte äventyrar syftet med avslaget. Du kommer också att informeras om möjligheten att lämna in ett klagomål till tillsynsmyndigheten och om rättsmedel.

Rätt till rättelse, artikel 16

Du har rätt att kräva att staden utan onödigt dröjsmål rättar inexakta eller felaktiga personuppgifter om dig. Du har rätt att komplettera ofullständiga uppgifter. Huruvida uppgifterna är ofullständiga avgörs med beaktande av ändamålet med behandlingen av personuppgifterna.

Staden utfärdar ett skriftligt intyg om den inte godkänner ditt krav på rättelse av en uppgift. Av intyget ska framgå orsakerna till att kravet har avslagits. Du kommer också att informeras om möjligheten att lämna in ett klagomål till tillsynsmyndigheten och om rättsmedel.

Rätt till radering, artikel 17

Du har rätt att få dina uppgifter raderade, det vill säga att bli bortglömd, i följande fall:

- Du återkallar ditt samtycke som låg till grund för behandlingen och det finns ingen annan rättslig grund för behandlingen.
- Du motsätter dig behandlingen av dina uppgifter för direktmarknadsföring.

- Du invänder mot behandlingen av skäl som hänför sig till din specifika situation och ingen motiverad grund föreligger för behandlingen.
- Dina personuppgifter har behandlats i strid med lagen.
- Dina personuppgifter måste raderas för tillämpning av en lagstadgad plikt för den personuppgiftsansvariga, vilken grundar sig på unionsrätten eller lagstiftningen i en medlemsstat.
- Dina personuppgifter har samlats in i samband med tillhandhållande av informationssamhällets tjänster och det rör sig om personuppgifter för en minderårig.

Staden utfärdar ett skriftligt intyg om den inte godkänner ditt krav på radering. Av intyget ska framgå orsakerna till att kravet har avslagits. Du kommer också att informeras om möjligheten att lämna in ett klagomål till tillsynsmyndigheten och om rättsmedel.

Rätten att få uppgifterna raderade föreligger inte om behandlingen grundar sig på efterlevnad av stadens lagstadgade förpliktelse, är nödvändig för fullgörande av en uppgift av allmänt intresse eller är ett led i utövningen av offentlig makt som hör till staden.

Rätt till begränsning av behandling, artikel 18

Du kan i vissa situationer ha rätt att begära att behandlingen av dina personuppgifter begränsas tills dessa har granskats och rättats eller kompletterats på tillbörligt sätt. Sådana situationer är till exempel om du bestrider personuppgifternas korrekthet, varvid behandlingen begränsas under en tid som ger staden möjlighet att kontrollera om personuppgifterna är korrekta.

Rätt till dataportabilitet, artikel 20

Du har rätt att överföra dina personuppgifter från en personuppgiftsansvarig till annan, endast ifall du själv har tillhandahållit den personuppgiftsansvariga dina personuppgifter och behandlingen av dessa baserar sig på samtycke eller avtal och behandlingen sker automatiserat.

Rätten tillämpas inte i fråga om sådan behandling som är nödvändig för utförande av en uppgift som är av allmänt intresse eller för utövning av offentlig makt som hör till staden.

Rätt att göra invändningar, artikel 21

Du har, av skäl som hänför sig till din specifika situation, rätt att när som helst göra invändningar mot behandling av personuppgifter avseende dig om behandlingen grundar sig på ett berättigat intresse, utförande av en uppgift vilken är av allmänt intresse eller utövning av offentlig makt som hör till staden. I ett sådant fall kan behandlingen av uppgifter fortsätta enbart om staden kan påvisa tvingande och berättigade skäl för behandlingen. Behandlingen kan också fortsätta om så krävs för att man ska kunna fastställa, göra gällande eller försvara rättsliga anspråk.

Rätt att återkalla samtycke, artikel 7

När behandlingen av dina personuppgifter grundar sig på samtycke har du rätt att när som helst återkalla ditt samtycke. När staden ber dig att ge staden ditt samtycke informeras du samtidigt om denna rättighet.

Återkallandet av samtycket påverkar inte lagligheten av den behandling som gjorts innan samtycket återkallades.

Rätt att lämna in klagomål till en tillsynsmyndighet, artikel 77

Du har rätt att lämna in ett klagomål till en tillsynsmyndighet om du anser att behandlingen av dina personuppgifter strider mot EU:s allmänna dataskyddsförordning (EU) 2016/679. Dessutom har du rätt att använda andra administrativa medel för sökande av ändring samt rättsskyddsmedel.

Dataombudsmannens byrå
Besöksadress: Fågelviksgränden 4
Postadress: PB 800, 00531 Helsingfors
E-post: tietosuoja@om.fi
Telefonväxel: 029 566 67 00

Hur kan du kontakta oss i frågor som rör dataskydd?

Kontaktperson

Sakkunnig inom dataskydd

Jurist

tyollisyyspalvelut.tietosuoja@hel.fi

Ansvarsperson

Affärsverket för sysselsättningstjänster/verkställande direktör.

Enligt beslutet den 2 januari 2025 § 6 om befogenheterna gällande den personuppgiftsansvarigas ansvar och uppgifter inom direktionen för affärsverket för sysselsättningstjänster är den verkställande direktören ansvarig över personuppgiftsregistret.

Kontaktuppgifter

Helsingfors stad
Kontaktuppgifter
E-postadress: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postadress: PB 10
00099 HELSINGFORS STAD
Besöksadress: Norra esplanaden 11–13
Telefonnummer: 09 310 13700

Dataskyddsombudets kontaktuppgifter

Helsingfors stads dataskyddsombud

tietosuoja@hel.fi

09 310 16 91 (telefonväxel)

Denna dataskyddsbeskrivning har uppdaterats den 2 oktober 2026.