



Rekisteriseloste

EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679)

11.12.2020

## **Yksityisten perhepäivähoitajien henkilörekisteri**

### **1. Rekisterinpitäjä**

Kasvatus- ja koulutuslautakunta on delegoinut rekisterinpitäjän tehtävät Kasvatuksen ja koulutuksen toimialan toimialajohtajalle (Kasvatus- ja koulutuslautakunta 20.11.2018, 250 §)

### **2. Rekisterin vastuuhenkilö**

#### **Tehtävänimike**

Varhaiskasvatusjohtaja

### **3. Rekisterin yhteyshenkilö**

#### **Tehtävänimike**

Varhaiskasvatuksen asiantuntija

#### **Yhteystiedot**

Sähköiset yhteystiedot: Kaupungin asiointiportaali <https://asiointi.hel.fi>

Yhteystiedot: Helsingin kaupunki Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala, Töysänkatu 2 D  
00510 Helsinki PL 51300, 00099 Helsingin kaupunki 00099 Helsingin kaupunki

## **4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitukset ja käsittelyn oikeusperuste**

### **Käsittelyn tarkoitukset**

Rekisterin henkilötietojen käsittelyn tarkoituksena on yksityisen perhepäivähoitajien lakisääteiseen valvontaan liittyvien asiakirjojen ja tietojen hallinta.

### **Käsittelyn oikeusperuste**

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 6 artiklan 1c-kohta, käsittely on tarpeen rekisterinpitäjän lakisääteisen velvoitteen noudattamiseksi.

### **Keskeinen lainsäädäntö**

- EU:n yleinen tietosuoja-asetus (679/2016)
- Tietosuojalaki (1050/2018)
- Varhaiskasvatuslaki (540/2018)

## **5. Rekisterin tietosisältö**

Rekisteriin merkitään perhepäivähoitajan nimi, osoite, puhelinnumero hyväksymispäivämäärä, vuosikäyntipäivämäärät ja lopettamispäivämäärä.

## **6. Henkilötietojen säännönmukaiset luovutukset**

Henkilötietoja luovutetaan lainsäädännön tai yksilöidyn tietopyynnön perusteella siihen oikeutetuille viranomaisille

## **7. Tietojen säilytysajat**

Asiakirjat säilytetään 10 vuotta asiakirjojen voimaantulosta.

## **8. Henkilötietojen tietolähteet**

Tiedot rekisteriin saadaan manuaalisesti yksityisen perhepäivähoitajan palvelutoimintatiedot lomakkeelta, jonka rekisteröity itse täyttää.