



16.10.2019

Kokousaika 16.10.2019 klo 15.00–16.53

Kokouspaikka Vanha Raatihuone, lähetystöhuone, Aleksanterinkatu 20

Läsnä

Jäsenet

Månsson, Björn kaksikielisyystoimikunnan puheenjohtaja  
Laitinen, Tiera  
Ismark, Runa  
Laxén, Marianne  
Palmroth, Marjatta saapui 15.33, poissa: 1 §  
Roos, JP saapui 15.06, poissa: 1 §

Muut

Peltonen, Antti hallintopäällikkö  
Björksten, Jenni hallintoasiantuntija  
Terävä, Timo tarkastusjohtaja  
poistui 16.23, läsnä: 1–2 §

Puheenjohtaja

Björn Månsson kaksikielisyystoimikunnan puheenjohtaja  
1–5 §

Esittelijä

Antti Peltonen hallintopäällikkö  
1–5 §

Pöytäkirjapitäjä

Jenni Björksten hallintoasiantuntija  
1–5 §



16.10.2019

---

Tid	16.10.2019 kl. 15.00–16.53	
Plats	Gamla Rådhuset, deputationsrummet, Alexandersgatan 20	
Närvarande		
Ledamöter	Månsson, Björn Laitinen, Tiera Ismark, Runa Laxén, Marianne Palmroth, Marjatta Roos, JP	tvåspråkighetskommitténs ordförande  anlände 15.33, frånvarande: 1 § anlände 15.06, frånvarande: 1 §
Övriga	Peltonen, Antti Björkstén, Jenni Terävä, Timo	förvaltningschef förvaltningsexpert revisionsdirektör avlägsnade sig 16.23, närvarande: 1–2 §
Ordförande	Björn Månsson	tvåspråkighetskommitténs ordförande 1–5 §
Föredragande	Antti Peltonen	förvaltningschef 1–5 §
Protokollförare	Jenni Björkstén	förvaltningsexpert 1–5 §



16.10.2019

---

§	Asia Ärende	
1	1	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta Laglighet och beslutsförhet och val av protokolljusterare
2	2	Tarkastustoimi ja kaksikielisyys Revisionsverksamhet och tvåspråkighet
3	3	Kaupunginkanslian vastaus kaksikielisyystoimikunnan esitykseen kaksikielisestä logosta ja sen käytöstä Stadskansliets svar på tvåspråkighetskommitténs framställning om stadens tvåspråkiga logo och dess användning
4	4	Kaksikielisyystoimikunnan tehtävät ja työsuunnitelma vuosille 2019-2021 Tvåspråkighetskommitténs uppgifter och arbetsplan för åren 2019–2021
5	5	Kaksikielisyystoimikunnan kokoontuminen 2019-2020 Tvåspråkighetskommitténs sammanträden 2019–2020



16.10.2019

## § 1

### Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta

#### Päätös

Kaksikielisyystoimikunta päätti todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Samalla kaksikielisyystoimikunta päätti valita pöytäkirjantarkastajiksi Marianne Laxénin ja Runa Ismarkin.

#### Käsittely

Kaksikielisyystoimikunta päätti yksimielisesti puheenjohtajan ehdotuksesta valita pöytäkirjantarkastajiksi Bicca Olinin sijasta Marianne Laxénin ja JP Roosin sijasta Runa Ismarkin.

#### Päätösehdotus

Kaksikielisyystoimikunta päättää todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Samalla kaksikielisyystoimikunta päättää valita pöytäkirjantarkastajiksi Bicca Olinin ja JP Roosin.

#### Esittelijä

hallintopäällikkö  
Antti Peltonen

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukiello, valmistelu tai täytäntöönpano



16.10.2019

## § 2

### Tarkastustoimi ja kaksikielisyys

#### Päätös

Kaksikielisyystoimikunta päätti merkitä tiedoksi saadun informaation.

#### Käsittely

Asian aikana kuultavana oli tarkastusjohtaja Timo Terävä.

Keskustelun aikana todettiin seuraavaa:

- Kaksikielisyystoimikunta työstää kielisuunnitelmamallia, jota voi hyödyntää koko organisaatiossa.
- Kaksikielisyystoimikunta ehdotti, että tarkastuslautakunta arvioisi kaksikielisyyden toimivuutta (esim. palvelut, logo, kyltitys). Arviointiaiheita voi ehdottaa myös luottamushenkilöportaalin tai Kerro kantasi -palvelun kautta.
- Tarkastusjohtajan esittelyaineisto lähetetään tiedoksi kaksikielisyystoimikunnalle.

#### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

#### Esittelijän perustelut

Kuntalain (410/2015) 121 §:n mukaan valtuusto asettaa tarkastuslautakunnan hallinnon ja talouden tarkastuksen sekä arvioinnin järjestämistä varten.

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on muun muassa arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.

Tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Lautakunta voi antaa valtuustolle muitakin tarpeellisia pitämiään selvityksiä arvioinnin tuloksista.

Helsingin kaupungin hallintosäännön 4 luvun 4 §:n mukaan kaupungissa on tarkastusvirasto edesauttamassa lautakunnan tehtävien toteuttamista.



16.10.2019

---

Kokouksessa tarkastusviraston päällikkö, tarkastusjohtaja Timo Terävä esittelee tarkastustointa yleisesti ja kaksikielisyyden näkökulmasta.

Esittelijä

hallintopäällikkö  
Antti Peltonen

Lisätiedot

Antti Peltonen, hallintopäällikkö, puhelin: 310 36018  
antti.peltonen@hel.fi

### **Muutoksenhaku**

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



16.10.2019

### § 3

## Kaupunginkanslian vastaus kaksikielisyystoimikunnan esitykseen kaksikielisestä logosta ja sen käytöstä

### Päätös

Kaksikielisyystoimikunta päätti panna asian pöydälle.

### Käsittely

Kaksikielisyystoimikunta päätti yksimielisesti panna asian pöydälle puheenjohtajan ehdotuksesta.

### Päätösehdotus

Kaksikielisyystoimikunta päättää merkitä tiedoksi saadun vastauksen.

### Esittelijän perustelut

Kaksikielisyystoimikunta oikeutti 21.3.2019, 4 § puheenjohtajan laatimaan ja lähettämään kaupunginhallitukselle esityksen kaksikielisen Helsinki-logon käytöstä ja uudesta muotoilusta.

Toimikunnan piirissä oli laadittu ehdotus uudesta kaksikielisestä Helsinki-logosta. Lisäksi toimikunta esitti, että kaksikielistä logoa tulisi käyttää pääsääntöisesti, eikä käyttää yksikielisiä vaihtoehtoja kuin poikkeuksellisesti. Esitys on liitteenä 1.

Kaupunginkanslia on 24.5.2019 antanut toimikunnalle kansliapäällikön vastauksen. Vastaus on liitteenä 2.

### Esittelijä

hallintopäällikkö  
Antti Peltonen

### Lisätiedot

Antti Peltonen, hallintopäällikkö, puhelin: 310 36018  
antti.peltonen@hel.fi

### Liitteet

- 1 Kaksikielisyystoimikunnan esitys
- 2 Kaupunginkanslian vastaus

### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukiello, valmistelu tai täytäntöönpano



16.10.2019

## § 4

### Kaksikielisyystoimikunnan tehtävät ja työsuunnitelma vuosille 2019-2021

#### Päätös

Kaksikielisyystoimikunta päätti käydä ja merkitä tiedoksi lähetekeskustelun toimikunnan tehtävistä ja työsuunnitelmasta vuosille 2019-2021.

#### Käsittely

Lähetekeskustelun aikana sekä toimikunnan raportin pohjalta kirjattiin seuraavia aihe- ja aikatauluehdotuksia:

- Syksy 2019: Maahanmuuttajien kotouttaminen
- Syksy 2019: Kielisuunnitelmamalli
- Kevät 2020: Strategiaosasto ja strategiajohtaja
- Sosiaali- ja terveystoimiala: kotihoidon ostopalvelut
- Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala: yhteistyö kieliryhmien välillä, pohjoismaisen koulun konseptin edistyminen
- Kaupunkiympäristön toimiala: kyltit ja opasteet
- Osallisuusasiat (stadiluotsi)
- Ruotsinkielisen viestinnän kehittäminen
- Pelastuslaitos ja kaksikielisyys
- Kaksikielisyyden edistämistä koskevat toimenpiteet kaupungin merkittävimmissä tytäryhteisöissä
- Kaksikielisyystoimikunnan raportin seuranta

Lisäksi todettiin, että lähetekeskustelua jatketaan seuraavassa kokouksessa ja toimikunnan työsuunnitelma hyväksytään joulukuun kokouksessa.

#### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

#### Esittelijän perustelut

Kaupunginhallitus asetti 10.6.2019, 440 § toimikaudekseen kaksikielisyystoimikunnan, jonka tehtävänä on:

- seurata ja arvioida kaksikielisyyden toteutumista kaupungin tarjoamien palvelujen osalta sekä kaupungin henkilöstön piirissä,
- käsitellä kaksikielisyyden suunnitelmallista edistämistä kaupungin toiminnassa,
- tehdä esityksiä kaksikielisyyden edistämiseksi ja toteuttamiseksi,





16.10.2019

- raportoida kaksikielisyyden toteutumisesta sekä kaupungin palvelujen ja henkilöstön kielivarannon kehittämistyöstä toimikunnan määrittelemillä kohdealueilla.

Samalla kaupunginhallitus päätti nimetä jäsenet ja varajäsenet seuraavasti:

Jäsen	Varajäsen
1. Marjatta Palmroth	Caesar von Walzel
2. Bicca Olin	Terhi Ainiala
3. Marianne Laxén	Mikko Vesa
4. Jeja-Pekka Roos	Virva Muotka
5. Tiera Laitinen	Marika Sorja
6. Björn Månsson	Lotta Keskinen
7. Runa Ismark	Björn Bonsdorff

Puheenjohtaja Björn Månsson  
Varapuheenjohtaja Tiera Laitinen

Esittelijä katsoo, että toimikunnan tulisi käydä lähetekeskustelu työsuunnitelmastaan toimikaudelle.

Esittelijä

hallintopäällikkö  
Antti Peltonen

Lisätiedot

Antti Peltonen, hallintopäällikkö, puhelin: 310 36018  
antti.peltonen@hel.fi

## Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



16.10.2019

## § 5

### Kaksikielisyystoimikunnan kokoontuminen 2019-2020

#### Päätös

Kaksikielisyystoimikunta päätti pitää kokouksensa kaupungintalolla 2019-2020 seuraavasti:

7.11.2019 klo 15.00

3.12.2019 klo 15.00

14.1.2020 klo 15.00

Samalla kaksikielisyystoimikunta päätti, ettei sen tarkastettua pöytäkirjaa pidetä yleisesti nähtävänä.

#### Käsittely

Kaksikielisyystoimikunta päätti pitää seuraavat kokouksensa kaupungintalolla torstaina 7.11.2019 klo 15.00, tiistaina 3.12.2019 klo 15.00 ja tiistaina 14.1.2020 klo 15.00.

#### Päätösehdotus

Kaksikielisyystoimikunta päättää pitää kokouksensa kaupungintalolla 2019-2020 seuraavasti:

---  
---  
---  
---  
---

Samalla kaksikielisyystoimikunta päättää, ettei sen tarkastettua pöytäkirjaa pidetä yleisesti nähtävänä.

#### Esittelijän perustelut

Helsingin kaupungin hallintosäännön 29 luvun 2 §:n mukaan muu toimielin kuin kaupunginvaltuusto kokoontuu päättäminään aikoina sekä lisäksi puheenjohtajan kutsusta. Toimielimen puheenjohtaja voi asioiden vähäisen määrän tai muun erityisen syyn vuoksi peruuttaa kokouksen tai muuttaa kokouksen alkamisaikaa päätettynä kokouspäivänä.

Kuntalain (410/2015) 140 §:n mukaan muun viranomaisen kuin valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan pöytäkirja pidetään



16.10.2019

---

yleisesti nähtävänä, jos asianomainen viranomainen katsoo sen tarpeelliseksi.

Ottaen huomioon kaksikielisyystoimikunnan tehtävät ja toimivallan ei ole tarpeellista päätösten tiedoksiantamisen vuoksi pitää pöytäkirjaa yleisesti nähtävänä. Pöytäkirjat kuitenkin julkaistaan yleisessä tietoverkossa.

**Esittelijä**

hallintopäällikkö  
Antti Peltonen

**Lisätiedot**

Antti Peltonen, hallintopäällikkö, puhelin: 310 36018  
antti.peltonen@hel.fi

**Muutoksenhaku**

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

---

**Postiosoite**

PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
kaupunginkanslia@hel.fi

**Käyntiosoite**

Pohjoisesplanadi 11–13  
Helsinki 17  
www.hel.fi

**Puhelin**

+358 9 310 1641  
**Faksi**  
+358 9 655 783

**Y-tunnus**

0201256-6

**Tilinro**

FI06800001200062637  
**Alv.nro**  
FI02012566



16.10.2019

---

## § 1

### Laglighet och beslutsförhet och val av protokolljusterare

#### Beslut

Tvåspråkighetskommittén beslutade konstatera att sammanträdet är lagligt sammankallat och beslutsfört.

Samtidigt beslutade tvåspråkighetskommittén välja Marianne Laxén och Runa Ismark till protokolljusterare.

#### Behandling

Tvåspråkighetskommittén beslutade enhälligt på förslag av ordföranden välja Marianne Laxén till protokolljusterare i stället för Bicca Olin och Runa Ismark i stället för JP Roos.

#### Beslutsförslag

Tvåspråkighetskommittén beslutar konstatera att sammanträdet är lagligt sammankallat och beslutsfört.

Samtidigt beslutar tvåspråkighetskommittén välja Bicca Olin och JP Roos till protokolljusterare.

#### Föredragande

förvaltningschef  
Antti Peltonen

#### Sökande av ändring

Förbud mot sökande av ändring, beredning eller verkställighet



16.10.2019

## § 2

### Revisionsverksamhet och tvåspråkighet

#### Beslut

Tvåspråkighetskommittén beslutade anteckna informationen som den förelagts.

#### Behandling

Under behandlingen av ärendet hördes revisionsdirektör Timo Terävä.

Under diskussionen konstaterades följande:

- Tvåspråkighetskommittén utarbetar en mall för språkplan som kan utnyttjas i hela organisationen.
- Tvåspråkighetskommittén föreslog att revisionsnämnden utvärderar hur tvåspråkigheten fungerar (t.ex. service, logo, skyltning). Utvärderingsförslag kan även ges via portalen för förtroendevalda eller tjänsten Kerro kantasi.
- Revisionsdirektörens presentationsmaterial skickas till tvåspråkighetskommittén för kännedom.

#### Beslutsförslag

Beslutet stämmer överens med förslaget.

#### Föredragandens motiveringar

Enligt 121 § i kommunallagen (410/2015) tillsätter fullmäktige en revisionsnämnd för organiseringen av granskningen av förvaltningen och ekonomin samt utvärderingen.

Revisionsnämnden har till uppgift att bl.a. bedöma huruvida de mål för verksamheten och ekonomin som fullmäktige satt upp har nåtts i kommunen och kommunkoncernen och huruvida verksamheten är ordnad på ett resultatrikt och ändamålsenligt sätt.

Revisionsnämnden gör upp en utvärderingsplan och lämnar för varje år fullmäktige en utvärderingsberättelse som innehåller resultaten av utvärderingen. Utvärderingsberättelsen behandlas i fullmäktige i samband med bokslutet. Nämnden kan även ge fullmäktige andra sådana utredningar om resultaten av utvärderingen som den anser vara behövliga.

Enligt 4 kap. 4 § i förvaltningsstadgan för Helsingfors stad har staden ett revisionskontor som bidrar till att nämndens uppgifter blir skötta.



16.10.2019

---

Chefen för revisionskontoret, revisionsdirektören Timo Terävä, presenterar revisionsverksamheten på ett allmänt plan och ur ett tvåspråkighetsperspektiv på sammanträdet.

Föredragande

förvaltningschef  
Antti Peltonen

Upplysningar

Antti Peltonen, förvaltningschef, telefon: 310 36018  
antti.peltonen@hel.fi

### **Sökande av ändring**

Förbud mot sökande av ändring, beredning eller verkställighet



16.10.2019

### § 3

## Stadskansliets svar på tvåspråkighetskommitténs framställning om stadens tvåspråkiga logo och dess användning

### Beslut

Tvåspråkighetskommittén beslutade bordlägga ärendet.

### Behandling

Tvåspråkighetskommittén beslutade enhälligt bordlägga ärendet på förslag av ordföranden.

### Beslutsförslag

Tvåspråkighetskommittén beslutar anteckna svaret som den förelagts.

### Föredragandens motiveringar

Tvåspråkighetskommittén bemyndigade 21.3.2019 (4 §) ordföranden att utarbeta en framställning om användningen av stadens tvåspråkiga logo och om dess nya utformning och skicka framställningen till stadsstyrelsen.

Kommittén hade utarbetat ett förslag till en ny tvåspråkig Helsingfors-logo. Dessutom föreslog kommittén att den tvåspråkiga logon ska användas som regel och de enspråkiga alternativen endast undantagsvis. Framställningen finns som bilaga 1.

Stadskansliet har 24.5.2019 gett kommittén kanslichefens svar. Svaret finns som bilaga 2.

### Föredragande

förvaltningschef  
Antti Peltonen

### Upplysningar

Antti Peltonen, förvaltningschef, telefon: 310 36018  
antti.peltonen@hel.fi

### Bilagor

- |   |  |
|---|--|
| 1 | Tvåspråkighetskommitténs framställning |
| 2 | Stadskansliets svar                    |

### Sökande av ändring

Förbud mot sökande av ändring, beredning eller verkställighet



16.10.2019

## § 4

### Tvåspråkighetskommitténs uppgifter och arbetsplan för åren 2019–2021

#### Beslut

Tvåspråkighetskommittén beslutade föra och anteckna en remissdebatt om kommitténs uppgifter och arbetsplan för åren 2019–2021.

#### Behandling

Under remissdebatten samt utgående från kommitténs rapport antecknades följande förslag för teman och tidtabell:

- Hösten 2019: Integrering av invandrare
- Hösten 2019: Mall för språkplan
- Våren 2020: Strategiavdelningen och strategidirektören
- Social- och hälsovårdssektorn: köptjänster inom hemvården
- Fostrans- och utbildningssektorn: samarbete mellan språkgrupperna, uppföljning av konceptet nordiska skolan
- Stadsmiljösektorn: skyltning
- Delaktighetsärenden (stadslots)
- Utveckling av kommunikation på svenska
- Räddningsverket och tvåspråkighet
- Åtgärder för främjande av tvåspråkigheten i stadens mest betydande dottersammanslutningar
- Uppföljning av tvåspråkighetskommitténs rapport

Dessutom konstaterades att remissdebatten fortsätter vid följande sammanträde och kommitténs arbetsplan godkänns vid sammanträdet i december.

#### Beslutsförslag

Beslutet stämmer överens med förslaget.

#### Föredragandens motiveringar

Stadsstyrelsen tillsatte 10.6.2019 (440 §) för sin återstående mandattid en tvåspråkighetskommitté som har till uppgift:

- att följa och bedöma hur tvåspråkigheten genomförs i de tjänster som staden erbjuder och bland stadens anställda,
- att behandla planmässigt främjande av tvåspråkigheten i stadens verksamhet,
- att komma med framställningar om främjande och genomförande av tvåspråkigheten,





16.10.2019

- att rapportera om hur tvåspråkigheten genomförts och om arbetet på att utveckla stadens tjänster och personalens språkresurser inom de målområden som kommittén bestämt.

Stadsstyrelsen beslutade samtidigt utse följande ledamöter och ersättare:

Ledamot	Ersättare
1. Marjatta Palmroth	Caesar von Walzel
2. Bicca Olin	Terhi Ainiala
3. Marianne Laxén	Mikko Vesa
4. Jeja-Pekka Roos	Virva Muotka
5. Tiera Laitinen	Marika Sorja
6. Björn Månsson	Lotta Keskinen
7. Runa Ismark	Björn Bonsdorff

Ordförande Björn Månsson  
Vice ordförande Tiera Laitinen

Föredraganden anser att kommittén bör föra remissdebatt om sin arbetsplan för mandatperioden.

Föredragande

förvaltningschef  
Antti Peltonen

Upplysningar

Antti Peltonen, förvaltningschef, telefon: 310 36018  
antti.peltonen@hel.fi

### Sökande av ändring

Förbud mot sökande av ändring, beredning eller verkställighet



16.10.2019

## § 5

### Tvåspråkighetskommitténs sammanträden 2019–2020

#### Beslut

Tvåspråkighetskommittén beslutade hålla sina sammanträden på stadshuset åren 2019–2020 som följer:

7.11.2019 kl. 15.00

3.12.2019 kl. 15.00

14.1.2020 kl. 15.00

Samtidigt beslutade tvåspråkighetskommittén att kommitténs justerade protokoll inte hålls offentligt framlagt.

#### Behandling

Tvåspråkighetskommittén beslutade hålla sina följande sammanträden på stadshuset torsdag 7.11.2019 kl. 15.00, tisdag 3.12.2019 kl. 15.00 och tisdag 14.1.2020 kl. 15.00.

#### Beslutsförslag

Tvåspråkighetskommittén beslutar hålla sina sammanträden på stadshuset åren 2019–2020 som följer:

---  
---  
---  
---  
---

Samtidigt beslutar tvåspråkighetskommittén att kommitténs justerade protokoll inte hålls offentligt framlagt.

#### Föredragandens motiveringar

Enligt 29 kap. 2 § i förvaltningsstadgan för Helsingfors stad sammanträder övriga organ än stadsfullmäktige vid de tidpunkter som de beslutat och dessutom på kallelse av ordföranden. Organets ordförande kan med anledning av ett litet antal ärenden eller en annan särskild orsak inställa ett sammanträde eller ändra tidpunkten för sammanträdet under den fastslagna dagen för sammanträdet.

Enligt 140 § i kommunallagen (410/2015) hålls andra myndigheters än fullmäktiges, kommunstyrelsens och nämnders protokoll offentligt framlagda, om myndigheten anser det vara behövligt.



16.10.2019

---

Med beaktande av tvåspråkighetskommitténs uppgifter och behörighet är det inte behövt att på grund av kungörelse av beslut lägga fram protokollet offentligt. Protokollen publiceras dock i det allmänna data-nätet.

Föredragande

förvaltningschef  
Antti Peltonen

Upplysningar

Antti Peltonen, förvaltningschef, telefon: 310 36018  
antti.peltonen@hel.fi

**Sökande av ändring**

Förbud mot sökande av ändring, beredning eller verkställighet



16.10.2019

---

## MUUTOKSENHAKUOHJEET

### MUUTOKSENHAKUKIELTO

Pöytäkirjan 1–5 §

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, koska päätös koskee asian valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 91 §

## ANVISNINGAR FÖR SÖKANDE AV ÄNDRING

### FÖRBUD MOT SÖKANDE AV ÄNDRING

1–5 § i protokollet

Ändring i beslutet får inte sökas eftersom beslutet gäller beredning eller verkställighet.

Tillämpat lagrum: 91 § i kommunallagen



16.10.2019

---

**KAKSIKIELISYYSTOIMIKUNTA**  
**TVÅSPRÅKIGHETSKOMMITTÉN**

Björn Månsson  
puheenjohtaja  
ordförande

Jenni Björkstén  
pöytäkirjanpitäjä  
protokollförare

Pöytäkirja tarkastettu

Protokollet justerat

Marianne Laxén

Runa Ismark