

MEDDELANDE OM AVGIFTER

7.6.2022

AVGIFTERNA FÖR SMÅBARNSPEDAGOGIK FRÅN OCH MED 1.8.2022

Högsta avgift och syskonrabatt

Avgiften för heldagsvård är högst 295 euro för det yngsta och 118 euro för det näst yngsta barnet i småbarnspedagogik. För de övriga barnens heldagsvård tas ut en avgift på 20 % av avgiften för det yngsta barnet, dvs. högst 59 euro. I samtliga avgiftsklasser kan för det i åldersordning följande barnet i heldagsvård bestämmas en avgift som är högst 40 % av avgiften för det yngsta barnet. Avgiften justeras nästa gång 1.8.2024.

SMÅBARNSPEDAGOGIK	Avgift	FÖRSKOLE- UNDERVISNING OCH SMÅBARNSPEDAGOGIK *)	Avgift	FÖDDA 2016	Avgift
över 7 h	100 %	över 7 h	65 %	över 7 h	65 %
skollovsavgift för 6-årig förskoleelev, tot. 7 h/dag	90 %**)	förskoleundervisning + dagvård, tot. 7–8 h/dag	60 %***)	förskoleundervisning + dagvård, tot. 7–8 h/dag	60 %***)
över 5–max. 7 h	80 %	över 5–max. 7 h	40 %	över 5–max. 7 h	40 %
max. 5 h	60 %	max. 5 h	20 %	max. 5 h	20 %

SKIFTESVÅRD TIMMAR/MÅNAD	Avgift
161–	100 %
101–160	80 %
61–100	60 %

*) För den vård som ersätter förskoleundervisning under semesterperioden tas ut en avgift.

***) gäller endast avgiften för 6-åriga förskolebarn under skollov.

***) gäller endast 6-åriga förskolebarn och 5-åriga barn som deltar i försöket med förskoleundervisning.

Avgiftsfri småbarnspedagogik (4 h/dag) för 5-åringar börjar den 1.8.2022 och gäller barn födda 2017 som bor i Helsingfors fram till att förskolan börjar.

Den avgiftsfria småbarnspedagogiken för 5-åriga barn som deltar i försöket med tvåårig förskoleundervisning (fyra timmar om dagen) verkställs under förskoledagen från 11.8.2022 och gäller barn födda 2017.

För tillfällig heldagsvård uppbärs 46,20 euro/dag och för deltidsvård 24,70 euro/dag. För det andra barnet och därpå följande barn är avgifterna 24,70 euro/dag och 15,30 euro/dag.

Familjens storlek

Vid fastställande av familjestorleken beaktas personer som bor i samma hushåll i äktenskap eller äktenskapsliknande förhållande samt båda personernas minderåriga barn som bor i samma hushåll.

Avgiftsprocenten, minimi- och maximigränserna för bruttoinkomsterna är följande:

Familjestorlek	Minimi-bruttokomst euro/mån	Avgiftsprocent	Bruttoinkomst för maximiavgift euro/mån
2	2913	10,7	5666
3	3758	10,7	6511
4	4267	10,7	7020
5	4777	10,7	7530
6	5284	10,7	8037

Om familjen omfattar fler än 6 personer, höjs den inkomstgräns utifrån vilken avgiften fastställs med 197 euro för varje följande minderårigt barn i familjen. Om inkomsterna understiger minimigränsen för bruttoinkomsterna eller om avgiften per barn understiger 28 euro, uppbärs ingen avgift.

Du kan räkna ut familjens avgift för heldagsvård enligt följande modell: Utgå från familjens storlek. Se minimigränsen för bruttoinkomsten/månad. Avdra denna från era genomsnittliga bruttoinkomster/månad. Räkna ut avgiften för det yngsta barnets heldagsvård genom att tillämpa avgiftsprocenten 10,7 på det erhållna beloppet = avgiften för det yngsta barnet i heldagsvård.

Inkomster

Som inkomster beaktas barnets och med barnet i samma hushåll boende förälders eller annan vårdnadshavares samt en med denna i gemensamt hushåll i äktenskap eller äktenskapsliknande förhållande boende persons skattepliktiga förvärvs- och kapitalinkomster samt skattefria inkomster.

Som inkomster beaktas inte stöd för hemvård av barn (men däremot flexibel vårdpenning och partiell vårdpenning) och barnbidrag, handikappbidrag för personer under 16 år och vårdbidrag och kostersättning för personer över 16 som får handikappbidrag och pension enligt lagen om handikappförmåner (570/2007), barnförhöjning enligt folkpensionslagen (568/2007), bostadsbidrag, sjukvårds- och undersökningskostnader som betalas på basis av olycksfallsförsäkring, militärunderstöd, fronttillägg, studiestöd enligt lagen om studiestöd (65/1994), vuxenutbildningsstöd, kostnadsersättning inom arbetsmarknadsstöd eller utbildningsstöd, stipendier som betalas på grund av studier eller andra motsvarande understöd, samt inte heller ersättningar för kostnaderna för familjevård. Som avdrag från inkomsterna beaktas underhållsbidrag som betalas till barn utanför familjen och andra motsvarande kostnader som orsakas av de faktiska familjeförhållandena samt sytning.

Inkomstutredning

Barnets föräldrar ska lämna en utredning över sina inkomster, om inte familjens sammanlagda bruttoinkomster förutsätter att högsta dagvårdsavgift skatas ut. Blanketten för inkomstredovisning finns på enheten för Klientavgifter och fakturering och på webben. Inkomstutredningen med tillhörande bilagor ska skickas till: Sektorn för fostran och utbildning, klientavgifter och fakturering, PB 51301, 00099 Helsingfors stad. Utredningen kan också lämnas hos barnets daghem.

Justering av familjens avgift

Dagvårdsavgiften är i kraft tillsvidare. Inkomstuppgifterna granskas årligen. Familjen är skyldig att meddela skriftligt med bilagor om väsentliga ändringar i familjens inkomster eller ändringar i familjestorleken. Om avgiftsbeslutet fattats på basis av oriktiga uppgifter som lämnats av klienten, kan avgiften rättas retroaktivt, men högst ett år. Den som bestämmer avgiften har tillgång till FPA:s datasystem, där alla förmåner som anhängiggjorts eller utbetalats till klienten kan kontrolleras utan klientens tillstånd. Användningen av systemet baserar sig på § 21 i lagen om klientens ställning och rättigheter inom socialvården.

Månadsavgift

Månadsavgiften tas ut för högst elva kalendermånader under ett verksamhetsår (1.8–31.7). Den avgiftsfria månaden är juli. En förutsättning är att den kommunala småbarnspedagogiken har börjat senast i september under pågående verksamhetsår. Om sommarens vårdavgifter meddelas separat. **Fakturan skickas enbart till adressen för den familj där barnet bor med sin/sina vårdnadshavare.**

Ifall barnet regelbundet är frånvarande 4-12 dagar per månad, gottgörs 4 % för varje avtalsenlig frånvarodag.

Man kommer överens om regelbundna frånvarotider för minst tre månader i taget. En gottgjord frånvaro kan basera sig på överenskomna veckodagar eller skift, i vilket fall de ska meddelas till vårdplatsen minst en vecka i förväg. **Ifall barnets regelbundet gottgjorda veckodag är en vardagshelg, räknas den som en gottgjord frånvaro. Man kan inte koncentrera de gottgjorda frånvarotiderna på vardagshelger eller semestertider.** Andra frånvaron under kalendermånaden räknas inte som regelbundna gottgjorda frånvaron.

Frånvarons inverkan på avgiften

Klientavgifterna täcker cirka 10 % av kostnaderna för småbarnspedagogiken och därför ges i regel ingen gottgörelse för frånvaro. Månadsavgift tas ut också för frånvarodagar, med följande undantag:

1. Om barnet på grund av sjukdom är frånvarande från småbarnspedagogiken alla verksamhetsdagar under en kalendermånad, tas ingen avgift ut.
2. Om barnet på grund av sjukdom är frånvarande från småbarnspedagogiken minst 11 verksamhetsdagar under en kalendermånad, tas som avgift ut hälften av månadsavgiften.
3. Om barnet på grund av annan orsak än sjukdom är frånvarande från småbarnspedagogiken alla dagar under en kalendermånad, tas som avgift ut hälften av månadsavgiften.

När vården inleds och avslutas

Dagvårdsavgift tas ut från och med det datum som fastställts som inledningsdatum i beslutet om småbarnspedagogik. Om föräldrarna inte tar emot en plats som på ansökan har beviljats barnet och inte har avbeställt platsen före den dag då vården börjar enligt kommunens beslut, tas hälften av månadsavgiften ut. Om vården sägs upp ska detta anmälas en månad innan barnet slutar i småbarnspedagogiken. Avgiften tas ut ända till avslutningsdagen.

Förfrågningar

Om hur avgiften bestäms Sektor för fostran och utbildning

PB 51301, 00099 Helsingfors

tfn 09 310 8600, telefontid kl. 9–11 dagvardsavgifter@hel.fi

Skyddad e-post: <https://securemail.hel.fi/?recipient=varhaiskasvatus.maksut@hel.fi>

Om faktureringen; t.ex. ändring av förfallodag, indrivning Helsingfors stad Ekonomiförvaltningstjänsten
tfn 09 310 25300

talpa.laskutus@hel.fi