

**Virkasuhteen täyttäminen, Kannelmäen peruskoulu, Erityisopettaja,  
työavain KASKO -01-1434-20****Päätös**

Rehtori päätti valita erityisopettajan virkaan (vakanssinumero 005945) Kasvatustieteen maisteri \*\*\*\*\*.

Virantoimitus alkaa 1.8.2021 lukien.

**Päätöksen perustelut**

Erityisopettajan virka (vakanssinumero 005945) on ollut julkisesti haettavana ajalla 7.1.2021 – 25.1.2021 Helsingin kaupungin sähköisessä rekrytointijärjestelmässä sekä muissa Helsingin kaupungin rekrytointikanavissa. Viran ensimmäinen sijoituspaikka on Kannelmäen peruskoulu.

Toimialajohtajan delegointipäätöksen (20.11.2019, § 100) mukaan kahden alayksikön peruskoulussa tai lukiossa opettajan ottamisesta toistaiseksi voimassa olevaan virkasuhteeseen päättää rehtori.

Viranhaltijan tehtävänä on erityisopettajan tehtävät Kannelmäen peruskoulussa.

Erityisopettajan viran kelpoisuusvaatimuksena on opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen 1998/986 mukainen kelpoisuus.

Muodollisten kelpoisuusvaatimusten lisäksi hakuilmoituksessa luettiin eduksi kokemus inklusiivisesta perusopetuksesta ja yhteisopettajuudesta.

Perustuslain 125 §:n mukaan viran yleiset nimitysperusteet ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto.

Määräajassa hakemuksen jätti 10 hakijaa. Vaadittu kelpoisuus on 9 hakijalla.

Hakemusten perusteella ryhmähaastatteluun kutsuttiin 4 hakijaa:  
\*\*\*\*\*.

19.2.2021

---

Haastattelun suorittivat ajalla 3.2.2021 virka-apulaisrehtori, johtoryhmän jäsen sekä erityisluokanopettaja.

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

Erityisopettajan tehtävässä korostuu erityisen tuen toimintamallien sekä prosessien hallinta. Erityisopettaja toimii tiiminä luokanopettajan sekä koulukäynninohjaajan kanssa, jolloin yhteistyötaidot korostuvat.

Rehtori katsoo hakijoiden työkokemuksen, koulutuksen ja haastattelusta ilmenevien seikkojen kokonaisarviointiin perusteella, että parhaat edellytykset viran menestykselliseen hoitamiseen on \*\*\*\*\* . \*\*\*\*\*

Päätös annetaan tiedoksi virkaan valitulle sekä muille hakijoille oikaisuvaatimusohjeineen. Päätöksen tiedoksiäntö tapahtuu sähköisessä rekrytointijärjestelmässä niiden osalta, jotka ovat antaneet suostumuksensa sähköiseen tiedoksiäntöön ja muiden osalta kirjeitse.

Lisätiedot

Pia Siljala-Kaskelin, virka-apulaisrehtori, puhelin: 09 310 25890, pia.siljala-kaskelin@hel.fi

**Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutuslautakunta

## **MUUTOKSENHAKUOHJEET**

### **1**

#### **OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kasvatusta- ja koulutuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:  
Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Faksinumero: (09) 655 783  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

**Helsingin kaupunki**

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala  
Perusopetuksen palvelukokonaisuus  
Perusopetuksen alueelliset palvelut alue 2  
Kannelmäen peruskoulu  
Rehtori

**5(5)**19.2.2021

---

Kirsi Juuti  
rehtori

Päätös on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 25.3.2021.

---

**Postiosoite**

PL 51300  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
[kasvatusjakoultus@hel.fi](mailto:kasvatusjakoultus@hel.fi)

**Käyntiosoite**

Töysänkatu 2 D  
Helsinki 51  
[www.hel.fi/kasvatusjakoultus](http://www.hel.fi/kasvatusjakoultus)

**Puhelin**

+ 358 9 310 8600  
**Faksi**

**Y-tunnus**

0201256-6

**Tilinro**

FI2922661800003009  
**Alv.nro**  
FI02012566