



Helsingin kielilukio  
- *Stadin satakieli*

Johtokunta 1/2019  
Asialista

kielilukio ja yleislukio

4.3.2019

---

Helsingin kasvatuksen ja koulutuksen toimialan (KASKO) visio: **HelsinkiLearning - vahvoina tulevaisuuteen** Arvolupaus: Opiskelijat saavuttavat kyvyt toimia muuttuvassa maailmassa erilaisten ihmisten kanssa ja löytävät omat vahvuutensa ja oman mielekkään elämän.

**Helsingin kielilukion toiminta-ajatus:** Helsingin kielilukio on kielipainotteinen erityislukio ja yleislukio, jossa opiskelijat saavat hyvän yleissivistyksen ja heillä on mahdollisuus hankkia monipuolinen kielitaito. Opiskelijat oppivat kulttuurista lukutaitoa ja maailmankansalaisen valmiuksia, joita tarvitaan digitalisoituvassa ja verkostoituvassa maailmassa. Lukio valmentaa opiskelijat jatko-opintoihin, työelämään ja yhteiskunnan aktiivisiksi jäseniksi, joilla on yrittäjämäinen asenne.

**Slogan:** Kotona maailmalla

**Visio:** Pulpetiton ja paperiton Helsingin kielilukio 2020

**Strategia:** Innovatiivinen pedagogiikka ja rikas vuorovaikutus. Rohkeat kokeilut - kokeilujen ja uusien kokemusten kautta oppiminen

**Kokousaika**

**Paikka**

**Läsnä**

**Keskiviikko 20.3.2019**

Helsingin kielilukio

Ilmonen Petri, puheenjohtaja

Ekman Erja

Karlsson Gun-Britt

Minna Liuski

Franssila-Ylinen Liisa

Manninen Esa

Torvinen Miia

Rosa Moilanen

Mikkola Jori

Manner Sanna, rehtori ja sihteeri

---

**Postiosoite**

Helsingin kielilukio  
PL 90303  
00099 Helsingin kaupunki

**Käyntiosoite**

Helsingin kielilukio  
Kajaaninlinnantie 10  
00900 Helsinki

**Puhelin**

(09) 310 82184



## Asialista

### 1. Kokouksen avaus

Puheenjohtaja Petri Ilmonen avaa kokouksen klo 18.02

### 2. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

### 3. Pöytäkirjan tarkastajien valinta

**Esitys:** Pöytäkirjan tarkastajat valitaan vuoroperiaatteen mukaan.

**Päätös:** Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Rosa Moilanen ja Jori Mikkola

### 4. Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

**Esitys:** Asialista hyväksytään työjärjestykseksi.

**Päätös:** Asialista hyväksyttiin työjärjestykseksi.

### 5. Helsingin kielilukion vuoden 2019 käyttösuunnitelman hyväksyminen

Asia: Helsingin kielilukion vuoden 2019 talousarvion käyttösuunnitelman vahvistaminen.

Kvsto on hyväksynyt Helsingin kaupungin talousarvion kokouksessaan 28.11.2018 (§ 378).

Kasvatuksen ja koulutuksen lautakunta on 18.12.2018 (§ 268) hyväksynyt vuoden 2019 tulosbudjetin. Toimialan johtaja on 1.3.2019 (§ 20) päättänyt vuoden 2019 talousarvion käyttösuunnitelman vastuuhenkilöt sekä heidän määrärahat ja tuloarviot.

Kaupunginhallitus on antanut päätöksellään 17.12.2018 talousarvion noudattamista koskevat ohjeet (Helmi, Intra). Määrärahojen vastuuhenkilöt ovat vastuussa talousarvion tavoitteiden saavuttamisesta, euromäärien noudattamisesta sekä tuloarvion ja tulojen perinnän toteutumisesta sekä muista tulosbudjetin toteuttamisen edellyttämistä toimenpiteistä ohjeiden mukaisesti.

Suomenkielisen lukiokoulutuksen päällikkö on suomenkielisen lukiokoulutuksen määrärahojen vastuuhenkilö. Rehtori on oppilaitoksen määrärahojen vastuuhenkilö.

Suomenkielisen lukiokoulutuksen päällikkö on 5.3.2019 päättänyt tulosbudjetin tavoitteiden ja periaatteiden mukaisesti lukiokohtaisen kehyksen talousarviovuodeksi 2019.

Esittelijä toteaa, että lukion talousarvion käyttösuunnitelma on valmisteltu myönnetyin kehyksen puitteissa johtokunnan hyväksyttäväksi. Kasvatuksen ja koulutuksen toimialan tulosbudjetissa on lukiokoulutusta sitovat toiminnalliset tavoitteet v. 2019. Kielilukion osalta budjettikehys on yhteensä 3453 449,00 euroa.

Esityslistan liitteenä on lukion käyttösuunnitelma, tulo- ja menoerittely menolajiryhmittäin ja toiminnoittain.

Käyttösuunnitelmassa on varattuna määräraha kertaluonteiseen palkitsemiseen, joka on suuruudeltaan 0,5 % henkilöstön säännöllisen työajan palkkasummasta.

**Ehdotus:** Helsingin kielilukion johtokunta päättää hyväksyä talousarvion käyttösuunnitelman esittelijän ehdotuksen mukaisesti.

Lisäksi johtokunta päättää, että rehtorilla on oikeus kohdentaa johtokunnan tässä kokouksessa päättämän käyttösuunnitelman määrärahoja tiliryhmien ja toimintoalueiden välillä, jos koulun toiminta sitä vaatii. Rehtori tuo seuraavaan johtokunnan kokoukseen tiedoksi tehdyt muutokset.



**Päätös:** Helsingin kielilukion johtokunta päätti hyväksyä talousarvion käyttösuunnitelman esittelijän ehdotuksen mukaisesti.

Lisäksi johtokunta päättää, että rehtorilla on oikeus kohdentaa johtokunnan tässä kokouksessa päättämän käyttösuunnitelman määrärahoja tiliryhmien ja toimintoalueiden välillä, jos koulun toiminta sitä vaatii. Rehtori tuo seuraavaan johtokunnan kokoukseen tiedoksi tehdyt muutokset.

## 6. Tiedoksi ja ajankohtaista

### 6.1. Helsingin kielilukion korjaushankkeen ja uudisrakennuksen tilanne

Rehtori kertoi korjaushankkeen valmistuneen ja luovutuskokouksen olevan 22.3.19.

Helsingin kielilukion uudisrakennuksen on tarkoitus valmistua elokuussa 2023 Myllypuron kampukselle.

### 6.2. Kielilukion leirikoulut

Puheenjohtaja on saanut huoltajilta yhteydenottoja leirikoulujen hinnoista ja siitä, miten ne työllistävät mahdollisesti liikaa joitain opettajia. Keskusteltiin leirikoulujen rahoituksesta, niistä tiedottamisesta ja niiden järjestämisen periaatteista.

## 7. Muita asioita

Johtokunta antaa taas kevätkuuhlassa stipendejä. Jäsenet, opiskelijajäseniä lukuun ottamatta, maksavat johtokunnan stipendikassaan 10 e. F-Secure lahjoittaa lahjakortteja.

## 8. Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.30

---

puheenjohtaja  
Petri Ilmonen

---

sihteeri  
Sanna Manner

---

pöytäkirjan tarkastaja  
Jori Mikkola

---

pöytäkirjan tarkastaja  
Rosa Moilanen