

Helsingin kielilukion johtokunnan kokouksen pöytäkirja

Kokousaika: Torstai 11.3.2021

Paikka: Meet-kokous

Läsnä:

Ilmonen Petri, puheenjohtaja

Aaltonen Teija

Ekman Erja

Karlsson Gun-Britt

Liuski Minna

Franssila-Ylinen Liisa

Manninen Esa

Virrantuomi Toivo

Sanna Manner, esittelijä ja sihteeri

Asialista

1. Kokouksen avaus

Varapuheenjohtaja avasi kokouksen 17.00.

2. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Esitys: Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

3. Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Esitys: Pöytäkirjan tarkastajat valitaan vuoroperiaatteen mukaan.

Päätös: Pöytäkirjan tarkistajiksi valittiin Liisa Franssila-Ylinen ja Esa Manninen

4. Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Esitys: Asialista hyväksytään työjärjestykseksi.

Päätös: Asialista hyväksyttiin työjärjestykseksi.

5. Helsingin kielilukion lukuvuoden 2021 käyttösuunnitelman hyväksyminen

Asia:Helsingin kielilukion vuoden 2021 talousarvion käyttösuunnitelman vahvistaminen.

Kvsto on hyväksynyt Helsingin kaupungin talousarvion kokouksessaan 9.12.2020. Kasvatuksen ja koulutuksen lautakunta on 15.12.2020 (§ 296) hyväksynyt vuoden 2021 tulosbudjetin. Toimialan johtaja on 29.1.2021 (§ 10) päättänyt vuoden 2021 talousarvioin käyttösuunnitelman vastuuhenkilöt sekä määrärahat ja tuloarvioit.

Kaupunginhallitus on antanut päätöksellään 14.12.2020 talousarvioin noudattamista koskevat ohjeet (Helmi, Intra). Määrärahojen vastuuhenkilöt ovat vastuussa talousarvioin tavoitteiden saavuttamisesta, euromäärien noudattamisesta sekä tuloarvioin ja tulojen perinnän toteutumisesta sekä muista tulosbudjetin toteuttamisen edellyttämistä toimenpiteistä ohjeiden mukaisesti.

Suomenkielisen lukiokoulutuksen päällikkö on suomenkielisen lukiokoulutuksen määrärahojen vastuuhenkilö. Rehtori on oppilaitoksen rahojen vastuuhenkilö.

Suomenkielisen lukiokoulutuksen päällikkö on 10.2.2021 päättänyt tulosbudjetin tavoitteiden ja periaatteiden mukaisesti lukiokohtaisen kehyksen talousarviovuodeksi 2021.

Esittelijä toteaa, että lukion talousarvion käyttösuunnitelma on valmisteltu myönnetyn kehyksen puitteissa johtokunnan hyväksyttäväksi. Kasvatuksen ja koulutuksen toimialan tulosbudjetissa on lukiokoulutusta sitovat toiminnalliset tavoitteet v. 2021.

Helsingin kielilukion osalta budjettikehys on yhteensä 3 921 847 euroa.

Esityslistan liitteenä on lukion käyttösuunnitelma, tulo- ja menoerittely menolajiryhmittäin ja toiminnoittain.

Käyttösuunnitelmassa on varattuna määräraha kertaluonteiseen palkitsemiseen, joka on suuruudeltaan 0,6 % henkilöstön työajan palkkasummasta.

Ehdotus: Helsingin kielilukion johtokunta päättää hyväksyä talousarvion käyttösuunnitelman esittelijän ehdotuksen mukaisesti.

Lisäksi johtokunta päättää, että rehtorilla on oikeus kohdentaa johtokunnan tässä kokouksessa päättämän käyttösuunnitelman määrärahoja tiliryhmien ja toimintoalueiden välillä, jos koulun toiminta sitä vaatii. Rehtori tuo seuraavaan johtokunnan kokoukseen tiedoksi tehdyt muutokset.

Päätös: Talousarvion käyttösuunnitelma hyväksyttiin esittelijän ehdotuksen mukaisesti ja päätettiin, että rehtorilla on oikeus kohdentaa johtokunnan tässä kokouksessa päättämän käyttösuunnitelman määrärahoja tiliryhmien ja toimintoalueiden välillä, jos koulun toiminta sitä vaatii.

6. Muita asioita

Rehtori ja opettajajäsenet kertoivat opetussuunnitelmatyöstä ja ylioppilaskirjoitusten järjestämisestä.

Sovittiin johtokuntastipendin jakamisesta.

Todettiin, että johtokunnan toimikausi päättyy elokuussa 2021.

7. Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 17.45.