

Kulosaaren ala-asteen koulu
Kyösti Kallion tie 1
00570 Helsinki

Johtokunnan kokous
Aika: 19.3.2019 klo 16.30
Paikka: tekstiilityöluokka

Pöytäkirja 1/2019

Läsnä: Laura Paasio pj., Javier Salazar-Nievas, Outi-Maria Keltanen, Taina Ruuskanen, Susanna Pietilä, Jorma Haikonen, Kari Lampen, siht. Maria Isohanni sekä oppilasjäsenet Hilla ja Olli.

1 §
Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avaa kokouksen klo 16.36.

2§
Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokousajankohta on sovittu puheenjohtajan kanssa 1.3.2019 ja esityslista ovat lähetetty johtokunnan jäsenille sähköpostitse 12.3.2019. Kokous on päätösvaltainen, mikäli yli puolet jäsenistä on läsnä.

ESITYS: Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

PÄÄTÖS: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

3§
Kokouksen virkailijoiden valinta

ESITYS: Todetaan, että puheenjohtajana toimii Laura Paasio ja sihteerinä Maria Isohanni. Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

PÄÄTÖS: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Jorma Haikonen ja Outi-Maria Keltanen.

4§
Esityslistan hyväksyminen

Esityslista on toimitettu jäsenille sähköpostitse 12.3.2019.

ESITYS: Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi esitetyssä muodossa / seuraavin muutoksin / lisäyksin.

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

5§
Johtokuntien lausunnot koskien koulun laajamittaisen kaksikielisen opetuksen aloittavan ryhmän vähimmäis- ja enimmäisoppilasmääristä.

Helsingin kaupungin hallintosäännön mukaan kasvatuksen ja koulutuksen toimialalautakunnan jaoston tehtävänä on päättää perusopetuslain mukaisen opetuksen koulukohtaisesta järjestämisestä ja mitoituksesta.

Kasvatuksen ja koulutuksen toimialan perusopetusjohtaja pyytää johtokunnalta lausuntoa seuraavista aloittavien ryhmien vähimmäis- ja enimmäisoppilasmääristä:

-laajamittainen kaksikielinen opetus

Laajamittaisen kaksikielisen opetuksen aloittavan ryhmän vähimmäisoppilasmäärä on 12 ja enimmäisoppilasmäärä on 26.

ESITYS: Johtokunta esittänee lausunnossaan, että Kulosaaren ala-asteen koulun laajamittaisen kaksikielisen opetuksen aloittavan ryhmän vähimmäisoppilasmäärä on 16 oppilasta ja enimmäisoppilasmäärä on 25 oppilasta.

PÄÄTÖS: Johtokunta esitti lausunnossaan laajamittaisen kaksikielisen opetuksen aloittavan ryhmän vähimmäisoppilasmääräksi 16 oppilasta ja enimmäisoppilasmääräksi 25 oppilasta.

6§

Kulosaaren ala-asteen koulun vuoden 2019 talousarvion käyttösunnitelman vahvistaminen.

Kvsto on hyväksynyt Helsingin kaupungin talousarvion kokouksessaan 28.11.2018 (§ 378). Kasvatuksen ja koulutuksen lautakunta on 18.12.2018 (§ 268) hyväksynyt vuoden 2019 tulosbudjetin. Toimialan johtaja on 1.3.2019 (§ 20) päättänyt vuoden 2019 talousarvion käyttösunnitelman vastuuhenkilöt sekä heidän määrärahansa ja tuloarvionsa.

Kaupunginhallitus on antanut päätöksellään 17.12.2018 talousarvion noudattamista koskevat ohjeet (Helmi, Intra). Määrärahojen vastuuhenkilöt ovat vastuussa talousarvion tavoitteiden saavuttamisesta, euromäärien noudattamisesta sekä tuloarvion ja tulojen perinnän toteutumisesta sekä muista tulosbudjetin toteuttamisen edellyttämistä toimenpiteistä ohjeiden mukaisesti. Perusopetusjohtaja on suomenkielisen perusopetuksen määrärahojen vastuuhenkilö. Rehtori on koulun ja oppilaitoksen määrärahojen vastuuhenkilö.

Perusopetusjohtaja on 1.3.2019 (§ 9) päättänyt tulosbudjetin tavoitteiden ja periaatteiden mukaisesti aluekohtaisen kehyksen talousarviovuodeksi 2019. Tämän perusteella aluepäälliköt ovat päättäneet yksittäisten koulujen kehyksistä.

Esittelijä toteaa, että koulun talousarvion käyttösunnitelma on valmisteltu myönnetyn kehyksen puitteissa johtokunnan hyväksyttäväksi. Kasvatuksen ja koulutuksen toimialan tulosbudjetissa on perusopetusta sitovat toiminnalliset tavoitteet v. 2019.

Kulosaaren ala-asteen koulun osalta budjettikehyks on yhteensä 2 923 397 euroa. Käyttösunnitelma perustuu arvioituun oppilasmäärään, mikä kevään 2019 osalta on 351 oppilasta ja syksyn 2019 osalta 354 oppilasta.

Esityslistan liitteenä on koulun käyttösunnitelma, tulo- ja menoerittely menolajiryhmittäin ja toiminnoittain. Käyttösunnitelmassa on varattuna määräraha kertaluonteiseen palkitsemiseen, joka on suuruudeltaan 0,5 % henkilöstön säännöllisen työajan palkkasummasta.

ESITYS: Kulosaaren ala-asteen koulun johtokunta päättää hyväksyä talousarvion käyttösunnitelman esittelijän ehdotuksen mukaisesti.

Lisäksi johtokunta päättää, että rehtorilla on oikeus kohdentaa johtokunnan tässä kokouksessa päättämän käyttösunnitelman määrärahoja tiliryhmien ja toimintoalueiden välillä, jos koulun toiminta sitä vaatii. Rehtori tuo seuraavaan johtokunnan kokoukseen tiedoksi tehdyt muutokset.

PÄÄTÖS: Johtokunta hyväksyi talousarvioin käyttösunnitelman esitetystä muodosta.

7§

Ilmoitusasioita

Keinonurmikenttä asennetaan koulun kentälle huhtikuun 2019 lopussa.

Korttelitalon kevätsiivoustalkoita vietetään torstaina 2.5.2019.

Koulu osallistuu perjantaina 3.5.2019 Rynkeby-koulujuoksutapahtumaan. Keinonurmikentän avajaisia vietetään juoksutapahtuman yhteydessä.

Koulussa aloittaa toinen autismiluokka lukuvuonna 2019-2020.

8§

Seuraavan kokouksen ajankohdan sopiminen

Seuraava kokous päätettiin pitää maanantaina 27.5. 2019 klo 16.30

9§

Kulosaaren ala-asteen koulun johtokunnan pöytäkirjojen nähtävänä pitäminen v. 2019

ESITYS: Johtokunnan pöytäkirjat pidetään yleisesti nähtävänä kahden viikon kuluttua kokouksesta koulun kansliassa. Pöytäkirjat laitetaan myös koulun kotisivulle tarkastamisen jälkeen.

PÄÄTÖS: Pöytäkirjat pidetään nähtävillä esityksen mukaan.

10§

Kokouksen päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 17.24

Laura Paasio
puheenjohtaja

Maria Isohanni
sihteeri

Jorma Haikonen

Outi-Maria Keltanen
