

## Tiedote huoltajille

### PERUSOPETUSLAIN MUKAISEN KOULLAISTEN ILTAPÄIVÄTOIMINNAN ASIAKASMaksut JA MAKSUHUOJENNUSPERIAATTEET LUKUVUONNA 2020–2021

#### Kiinteä kuukausimaksu

Iltapäivätoiminnasta peritään maksu jokaiselta kuukaudelta, jona lapsi osallistuu iltapäivätoimintaan. Helsingin kaupunginhallituksen 23.5.2016 (§517) päätöksen mukaisesti perusopetuslain mukaisen iltapäivätoiminnan kuukausittainen asiakasmaksu on 1.1.2017 lukien 100 euroa/kk päivittäisestä klo 16.00 päättyvästä palvelusta tai 120 euroa/kk klo 17.00 päättyvästä palvelusta.

Huoltajilta laskutetaan oppilaskohtaisen iltapäivätoimintapäätöksen mukaisesti kiinteä kuukausimaksu seuraavin poikkeuksin:

- elokuussa peritään puolet kuukausimaksusta
- kesäkuulle ajoittuvista toimintapäivistä ei peritä asiakasmaksua
- maksuna peritään puolet kuukausimaksusta, jos lapsi on sairautensa vuoksi poissa iltapäivätoiminnasta kalenterikuukauden aikana 11 toimintapäivää tai enemmän. Sairaudesta tulee olla lääkärin tai terveydenhoitajan todistus
- kuukausimaksua ei peritä lainkaan, jos lapsen sairaudesta aiheutuva poissaolo kestää koko kalenterikuukauden. Sairaudesta tulee olla lääkärin tai terveydenhoitajan todistus
- maksuna peritään puolet kuukausimaksusta, jos lapsi ei osallistu iltapäivätoimintaan koko kalenterikuukautena muusta syystä kuin sairauden vuoksi. Huoltajan tulee tehdä etukäteisilmoitus poissaolosta ryhmän ohjaajalle
- koulujen syys-, joului- ja hiihtoloma-ajalta ei tule maksuhyvitystä
- paikan irtisanominen tulee tehdä kirjallisesti vähintään yhtä kalenterikuukautta ennen muutoksen alkua. Samaa käytäntöä sovelletaan toiminta-aikamuutoksissa, joista sovitaan palveluntuottajan kanssa erikseen.
- vaikeasti tai syvästi kehitysvammaisista lapsista ei peritä maksua iltapäivätoiminnasta: Niille kehitysvammaisille 3-10 -luokkalaisille lapsille, joille on tehty erityishuolto-ohjelma, voidaan iltapäivätoimintaa järjestää perusopetuslain mukaisesti

sesti erityishuoltona. Iltapäivätoiminta liitetään asiakkaan erityishuolto-ohjelmaan ja on näin järjestettynä asiakkaille maksetonta.

Jos iltapäivätoiminnasta huoltajalta perittävää maksua ei ole suoritettu eräpäivänä, voidaan vuotuista viivästyskorkoa periä eräpäivästä siten kuin korkolaissa säädetään (perusopetuslaki 44§ 2 momentti).

Asiaksmaksu saadaan periä ilman tuomiota tai päätöstä siten kuin verojen ja maksujen perimisestä ulosottoimin annetussa laissa säädetään (perusopetuslaki 44§ 3 momentti).

## Laskutus:

### Kaupungin toiminta

Laskutuksen sisältöön liittyvissä kysymyksissä voitte ottaa yhteyttä Helsingin kaupunki, Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala, asiakasmaksut ja laskutus, puh. 09-310 8600. Laskua koskevis-  
sa teknisissä asioissa taloushallintopalveluiden asiakaspalvelu-  
numeroon 09-310 25300, sähköpostitse  
[talpa.asiakaspalvelu@hel.fi](mailto:talpa.asiakaspalvelu@hel.fi).

Kehitysvammaisten ja autististen koululaisten iltapäivätoimintaan liittyvissä laskutusasioissa voitte ottaa yhteyttä Helsingin kaupunki, kasvatuksen ja koulutuksen asiakasmaksut ja laskutus, puh. 09-310 8600 tai sähköpostiosoitteeseen  
[varhaiskasvatus.maksut@hel.fi](mailto:varhaiskasvatus.maksut@hel.fi).

### Palveluntuottajien toiminta

Laskutukseen liittyvissä kysymyksissä olkaa suoraan yhteydessä toiminnasta vastaavaan palveluntuottajaan.

## Maksuhuojennusperiaatteet

Helsingin kaupunginhallitus päätti 17.3.2008 (§360) koululaisten iltapäivätoiminnan asiakasmaksujen alentamisen ja perimättä jättämisen periaatteista.

- asiakasmaksun perimättä jättämistä tai sen puolittamista tulee hakea turvasähköpostilla tai kirjallisesti (ks. ohje lopussa) ja hakemukseen tulee liittää tulotositteet
- huojennusta haetaan joka vuosi ja syksyllä voi hakea koko lukuvuodeksi ja keväällä vain kevätkaudeksi
- asiakasmaksujen puolitus tai perimättä jättäminen myönnetään enintään lukukauden alusta alkaen takautuvasti

- saman perheen perusopetuslain mukaisessa iltapäivätoiminnassa olevan kunkin lapsen asiakasmaksun perimättä jättäminen käsitellään lapsikohtaisest
- maksuhojennusrajat perustuvat varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista annetun lain mukaisiin varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen tulorajoihin

Bruttotulorajataulukko 1.8.2020 alkaen toistaiseksi:

Henkilöiden lukumäärä perheessä	Asiakasmaksun perimättä jättämisen tuloraja (euroa)	Asiakasmaksun puolittamisen tuloraja (euroa)
2	2389	3606
3	3009	4226
4	3382	4599
5	3755	4972
6	4127	5344

## Maksuhojennuksen hakeminen

Maksuhojennusta tulee syyslukukauden osalta hakea niin, että hakemus on perillä toimialan hallinnossa alla olevassa osoitteessa viimeistään 31.12. Jos maksuhojennushakemus liitteineen saapuu vuoden vaihteen jälkeen, tullaan hakemus käsittelemään vain kevään osalta. Kevätlukukauden osalta maksuhojennus haetaan viimeistään 31.5. mennessä liitteenä olevalla lomakkeella. Hakemukseen liitetään seuraavat asiakirjat ja asiakirja kopiot:

- allekirjoitettu hakulomake Iltapäivätoiminnan asiakasmaksun alentamisesta / perimättä jättämisestä (liitteenä)
- kopiot tuloksetuksista

Hakemukset liitteineen voi toimittaa turvasähköpostilla. Ohjeet on sivulla [www.hel.fi/iltapaivatoimintamaksut](http://www.hel.fi/iltapaivatoimintamaksut).

Tunnistautuminen toimii verkkopankkitunnuksella, mobiilivarmenteella tai sirullisella henkilökortilla.

Tunnistautuminen toimii hakemuksen allekirjoituksena.

Hakemus asiakirjakopioineen voi toimittaa myös postitset osoitteeseen:

Helsingin kaupunki, Kasvatus ja koulutus, asiakasmaksut ja laskutus, koululaisten iltapäivätoiminta, PL 51301, 00099 Helsingin kaupunki  
Käyntiosoite: Töysänkatu 2 D

Yhteistyöterveisin

Arja Juvonen  
asiakasmaksupäällikkö

Leena Palve-Kaunisto  
iltapäivätoiminnan palveluvastaava