

赫尔辛基

了解早教

至移民家庭：有关赫尔辛基市早教和
学前教育的信息



目录

- 3 欢迎参加赫尔辛基市的早教和学前教育
- 4 早教的不同形式
- 4 如何申请早教
- 6 幼儿园的班级和员工
- 8 幼儿园日常活动
- 10 当孩子开始上幼儿园
- 12 Malik小朋友如何熟悉幼儿园及开学
- 13 家园合作
- 15 多语言能力
- 15 发展和学习上的支持
- 16 学前教育
- 17 学前教育中的语言预备集训和语言能力发展
- 18 学前教育中的Safir小朋友
- 19 熟悉校园
- 20 谨记！
- 22 更多信息和链接

欢迎参加赫尔辛基市的早教和学前教育

本《了解早教》指南介绍了关于早教和学前教育的所有重要事项。本指南有助于您和您的孩子开始早教。您会从指南中获取关于早教初期和日常的实用信息。

早教阶段幼儿可以上幼儿园，家庭式日托或参加儿童公园的公开活动。

参加早教对儿童来说有重要意义。早教中幼儿可以和其他小朋友一起玩耍，运动和学习。我们的早教工作经设计，会让幼儿的发展和健康得到关爱，同时也让幼儿不断学习新事物。我们谨遵赫尔辛基市早教教学大纲，并且工作有计划，有目标，关注幼儿所需。早教团队都经过了专业培训。

早教也是儿童的权益。在上小学的前一年所有儿童都要参加学前教育。

我希望本指南能为您提供关于早教和学前教育的重要信息。我们的员工也乐意为您做更多介绍。

热烈欢迎各位！

Satu Järvenkallas

行业主管



早教的不同形式

幼儿园是最常见的早教形式。幼儿园会为每个幼儿安排适合他的班级。在本指南中我们会就幼儿园活动和员工做更多介绍。

学前教育:所有儿童在6岁时，也就是上小学的前一年会参加学前教育。在本指南中我们会就学前教育做更多介绍。

家庭式日托 是由家庭式日托员在其家中组织的看护和育儿。家庭式日托中一个班级有四个幼儿。集体家庭式日托中有两个日托员和八个幼儿。家庭式日托适合1-4岁的幼儿。

俱乐部针对2-4岁的赫尔辛基幼儿。活动在儿童公园和一些公立托儿所组织。俱乐部活动每周组织1-4天，每天约3个小时。

在儿童公园日常上午12点之前，有为儿童和家长们组织的统一活动。下午在儿童公园会为小学低年级的儿童组织活动。家长可和孩子一起在任意时间去儿童公园玩耍。 幼儿园，家庭式日托和学前班早教服务也都有私立的

如何申请早教

- 希望开始早教前四个月申请幼儿园，俱乐部和家庭式日托。
- 您可以通过赫尔辛基市政Asti办事系统(asti.hel.fi)网上申请幼儿体家庭式日托。需要时，幼儿和学前教育服务指导处会为您提供有关入托申请的咨询。
- 您可以通过赫尔辛基市电子事务(asiointi.hel.fi)网上申请学前教育或俱乐部名额。

- 如果您或您的家庭成员没有芬兰人口号码，也没有芬兰银行验证码，或无法递交电子申请，或家庭中存在信息保护禁令，您可递交纸质申请表。申请表应邮寄至：**Varhaiskasvatuksen palveluohjaus, Työpajankatu 8 PL 58300, 00099 Helsingin kaupunki**。一些儿童公园也接收申请表。
- 如果您无法预测入托时间，应尽早申请入托，最晚应在孩子入托前两周递交申请。您应提供证据证明孩子需要入托。
- 填写申请时您可以注明您期望的幼儿园。如果您申请的幼儿园没有空余名额我们会为您提供赫尔辛基市其他托儿所的名额。

幼儿园和家庭式日托提供的早教是收费的。收费标准取决于家长的收入。看护时间和家庭大小也会影响收费。如果家长们的收入都是低收入，则早教免费。5岁儿童的早教和6岁儿童的学前教育每天有四小时是免费的。

关于申请的具体信息请访问 [hel.fi \(hel.fi/helsinki/fi/kasvatus-ja-koulutus/paivahoito/paivakotihoito/hakeminen/\)](https://hel.fi/helsinki/fi/kasvatus-ja-koulutus/paivahoito/paivakotihoito/hakeminen/) 联系幼儿教育指导处或儿童公园。

您也可以申请私立早教。私立幼儿园和家庭式日托员会为您提供更多信息。[\(hel.fi/helsinki/fi/kasvatus-ja-koulutus/paivahoito/yksityinen-paivahoito/\)](https://hel.fi/helsinki/fi/kasvatus-ja-koulutus/paivahoito/yksityinen-paivahoito/)

幼儿园的班级和员工

幼儿园里有多种班级，其中分布着不同年龄的儿童。一般根据于儿童年龄一个班会有8-21名儿童。

幼儿园工作由园长负责。如果您有关于幼儿园员工或幼儿园规定及工作上的问题可联系园长询问。早教老师负责班级工作。早教老师和儿童看护员一起负责班级健康及日常活动。

此外幼儿园里可能会有助教或定期走校的早教特殊教育老师，以及兰语第二国语老师。有些幼儿园里还设有多语种指导员。多语种指导员会帮助儿童熟悉其他小朋友和用自己的母语参加幼儿园活动。多语种指导员的一个重要工作内容之一就是支持家庭与幼儿园之间的合作。当能用自己的母语了解情况时合作才会变得更加顺利。

员工姓名和幼儿园的联系方式会在幼儿园通知和布告栏上公布。

幼儿园里员工还包括食堂和保洁人员。





幼儿园日常活动

在您的孩子开学时会提供有关幼儿园日常活动的信息。

一日作息示例：

6.15–8.30时 孩子到达幼儿园，玩耍，做游戏，看书，听音乐

8.00时 为儿童提供早餐

8.30–11.00时 户外活动，做游戏及其他已计划的活动

11.00时 为儿童提供午餐，之后是午休

14.00时 为儿童提供间餐

14.30–17.00时 已计划的活动，做游戏和户外活动

每日不同场合下都有员工陪同儿童。员工会照看孩子并帮助孩子理解接下来要做什么，如果芬兰语对孩子来说还比较陌生的话。幼儿园每日的不同场合（例如就餐，户外活动，午休及接下来将要做什么），都会由员工用例如图片的方式告知。

在班级室内都用图片方式展现了日常作息内容。

班级员工会用每周一信或者班级布告栏告诉家长班级都安排了哪些活动，做什么样的游戏和教什么样的内容。

关于外出游学及其时间表，幼儿园会发信息给家长



6.15–8.30

孩子到达幼儿园 玩耍，
做游戏，看书 和听音乐



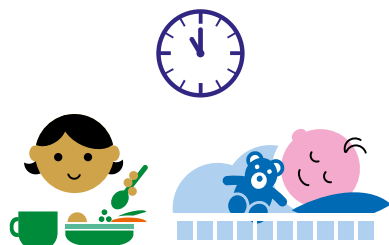
8.00

为儿童提供早餐



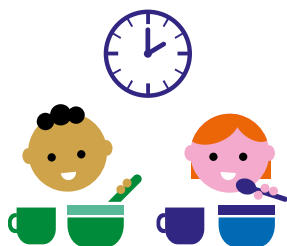
8.30–11.00

户外活动，做游戏及其他
已计划的活动



11.00

为儿童提供午餐，之后是午休



14.00

为儿童提供间餐



14.30–17.00

已计划的活动，做游戏和户外活动

当孩子开始上幼儿园

对孩子和家庭来说，开始上幼儿园是件新鲜和使人兴奋的事。重要的事是幼儿园员工和家长之间能建立彼此信任。这样孩子也会感到安全。员工有保密义务。家长 and 员工之间需保密的谈话绝不会泄露给其他家长。

幼儿园名额的批准决定会以书面形式通知。决定之后幼儿园员工会联系您，并约定参访和开学谈话等事宜。在开学谈话中员工会告诉您有关幼儿园工作和作息的事宜，孩子上幼儿园需要带什么样的物品（衣服，鞋子，尿不湿）以及幼儿园工作的主要目标。

开学谈话中您可以询问与幼儿园和开学相关的事宜。谈话中会核对和幼儿有关的，以及幼儿园最好需提前知道的重要事情。此类事情例如有孩子在家使用的语言，兄弟姐妹，饮食习惯及与健康状况有关的事等。如果与家长之间沟通存在语言障碍的话，开学谈话中会聘用口译员翻译。

熟悉期为期5天。您和孩子一起花几天的时间来熟悉幼儿园。同时您会了解孩子在幼儿园的一天是什么样的，都有什么事情发生，在家也可和孩子一起谈论关于幼儿园的事。在一起熟悉了幼儿园之后就可让幼儿练习独自留在幼儿园了，先从较短的时间开始练习。

当您早上送孩子来幼儿园后，由幼儿园员工接待孩子。幼儿留在幼儿园时可能会哭，会想他的父母。建议您告诉孩子，您现在要离开一阵，很快会回来接他。幼儿园员工从不会让儿童独处。



Malik小朋友如何熟悉幼儿园及开学

2岁的Malik开始在Sinivuokko幼儿园的taapero班上学了。Malik还不会说芬兰语，幼儿园环境对他来说还很陌生。班级的早教老师已给Malik的监护人致电并进行了开学谈话。Malik和他的母亲一起熟悉了幼儿园。在为期五天的熟悉期中，初期母亲和Malik一起参加了户外活动，中期他们在户外活动后还参加了室内游戏，末期他们除了前面的活动还参加了就餐。

妈妈的存在让Malik感到安心，他能安心地熟悉幼儿园的环境，因为他知道妈妈也在新环境里。幼儿园员工向母亲和Malik介绍了幼儿园的各场所，展示了Malik就餐，休息和挂衣服的地方。这周Malik将独自在幼儿园了。

Malik上幼儿园的第一天已过去了。Malik早上在母亲离开时稍哭了一点。早教老师Leena安慰了他并把Malik抱在怀里。他们一起看了动物画册。Leena老师有一叠各式各样的，表示幼儿园日常的图片，她把图片给Malik看，从而告诉他接下来要做什么。午餐今天吃的是鱼肉和土豆泥。下午户外活动时Malik和其他小朋友一起在沙盒上玩玩具车。当他看到母亲来接他时他高兴地尖叫。很愉快的一天！

愉快的一天。



家园合作

家庭与幼儿园之间的合作都是为了孩子好。欢迎您参与早教工作。您和员工及孩子可以一起参与工作计划和发展。我们会定期做客户问卷调查，具体会另行通知。通过回答问卷您有机会表达您对早教成效的意见。

我们会为每个儿童制定早教计划（儿童VASU计划）早教老师会和您及孩子一起进行早教谈话，谈话中大家会思考您孩子感兴趣的事务，什么会给孩子带来快乐，他在集体中是否状态良好。如果需要谈话时可以邀口译员翻译。

老师会记录计划，内容包含如何在幼儿园操作可促进儿童发展和学习，以及如何发展儿童的语言能力。操作中会关注儿童的文化及观念（宗教）背景。

每年一次，以及在需要的时候老师，家长和孩子会一起对计划的实施做出评价和补充。早教基于早期教育大纲。

早教的目标和工作受早期教育大纲和早期教育法指导。

在早期教育法中规定，早教对所有儿童是平等的，一视同仁的。早教应有目的性，并且能给儿童提供游戏，运动，体验艺术和参与文化类活动的机会。

赫尔辛基市网站上有芬兰语、瑞典语和英语版的赫尔辛基幼儿教育大纲。

在早教中儿童通过游戏和运动来学习

学习范围涵盖的内容会按班级计划和儿童的兴趣点被融入到活动和游戏中。儿童会在不同环境里及户外活动和游学期间学习新事物。学习内容可从游戏，童话，游学及各种互动中提炼出来。员工们的任务是确保这些教育学上的做法会促进不同年龄儿童的发展和学习。

除学习范围外教学中会关注儿童的横向能力发展。

横向能力



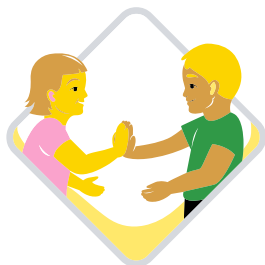
思考和学习



照顾自己和日常技能



多模态识读和信息交流技能



多元文化技能
互动和表达



参与和影响



ESIOPS :
信息交流技能

多语言能力

每个孩子要为自己，自己的语言和家庭感到自豪。当儿童学会了在家里使用的一种语言或多种语言时，他学芬兰语也会变得更轻松。在家里多和孩子交流，讲故事，朗声阅读及用您自己的语言扩充孩子的词汇量都是很重要的事。

芬兰语第二国语（S2）的教学会融入到在幼儿园日常的玩耍中，各种活动中和其他场合中，例如就餐和穿衣。我们会发展儿童的芬兰语能力并帮助他自我表达。学习语言时我们会使用例如图片或绘画方式进行辅助。我们会帮助儿童理解接下来要做的事，表达自己的愿望及寻求帮助。

（S2）教学会支持儿童的语言发展。儿童也会逐步用芬兰语练习听力，口述，自我表达意见和想法。

发展和学习上的支持

有些时候儿童在发展和学习上需要特殊支持。这时需要您和早教老师及早教特殊教育老师一起思考如何才能最好地支持孩子的发展和 Learning。我们会一起思考如何在早教和学前阶段帮助孩子成功和以学为乐。如果需要的话会面时可聘用口译员。后期会再安排一次会面，届时评价儿童是否获得了足够的支持。有时会面中也会有别的领域的专家参与，他们会提供儿童可能需要的帮助。

妇产婴幼儿健康所的护士和医生都是促进儿童健康，成长和发展的专家。在早教和学前教育中我们会和妇产婴幼儿健康所的护士进行合作。

学前教育

在每天小学上学时间段内会安排四小时的学前教育。学前教育的场所也可用于早教。

学前教育是义务的。

所有儿童在基础教育开始的前一年要参加学前教育。学前教育会促进和支持儿童的成长，发展和学习。会使儿童从学前进入小学的过程更顺利。

学前教育有自己专属的教学大纲。学前教育实施中会关注儿童个体的需求及学习和工作方式。学前教育中的学习方式和目的性教学方式有：让儿童做游戏，运动以及与别的小朋友和成人一起探索事物。

学生关照

学前教育包含为儿童提供的学生关照服务。我们通过学生关照的辅助确保儿童的健康福祉和学习状况。学生关照服务包含心理学家和社工服务，如果对孩子的一些事有所担忧，请勇于联系。联系方式详见学前班或直接向负责学前教育的工作人员询问。且有关谈话都是保密的。

学前教育中的语言预备集训和语言能力发展

如果儿童还不具备芬兰语能力，他可以在学前教育中申请语言预备集训。幼儿园园长或负责该家庭的社工可以为填写申请提供帮助。语言预备集训安排在与学前教育相同的地方。补习侧重于芬兰语第二国语（S2）的教学。



学前教育中的Safir小朋友

Safir所在的学前班每周都会去森林，明天将是她的第一次森林之旅。Safir不会说芬兰语，但她能通过图片明白接下来要做什么。

森林游学的前一天全班聚在一起观看关于将要开始的森林游学的图片。图片上画有游学目的地，反光衫的穿法，两列排队行走和林中的活动。老师在Safirs母亲来接她时把同样的图片给了母亲。回家后家长和孩子可以用母语提前一起讨论游学事宜。

Safir充满信心地参加了游学，因为她明白要去哪。在森林中她和小朋友一起探索自然和玩耍。Safir很积极地搜寻树枝，石块并和朋友们一起搭小屋。孩子们和成人们都为此次游学拍了照。

游学之后在学前班大家和Safir一起观看照片，并为照片上的游学地点，做的游戏和发现的昆虫命名。通过照片也向家长们展示了游学中的内容。

下午Safir和朋友们一起剪下游学中所见事物的图片并粘贴在自己的本子上。还有一些所见的动物她自己用笔画了下来。Safir把本子带回了家，以便可以和家人一起用母语分享游学的回忆。



熟悉校园

在学前教育期间会安排熟悉学校环节在学前教育期间会组织学前班儿童和附近小学学生一起参与的集体活动。也会给家长安排参观了解学校及校内工作的机会。



谨记！

孩子在幼儿园都需要什么？

幼儿园会提供有关孩子需要带的东西的详细信息

以下是一些例子：



自己的尿不湿，奶嘴和睡觉用的玩具，室内用鞋，室内用裤和更换的衣物。

更换的衣物可备一套，内裤，上衣，袜子和手套。



适合户外天气和温度的户外衣物。

雨天衣物：背帶雨褲，雨衣，防雨手套和雨靴。



给孩子的衣服写上名字。孩子们会有很多同款的衣服和鞋子。若靴子上有名字，就不会弄混或丢失。

生病的儿童不可以来幼儿园。如果孩子因病或其他原因没有来幼儿园，应在早上立刻通知幼儿园。如果孩子在上幼儿园期间生病，园方会通知家长并让其尽快接回家。

孩子缺勤的话要通知幼儿园。重要事项：您需记住幼儿园电话号码，名字和孩子所在班级的名称。

儿童需家长接送

家长要按和幼儿园商定好的看护时间接送孩子。家长要确保送孩子直到其所属班级并和员工交接。当接孩子回家的时候，请和员工打招呼。他们必须要知道孩子已被接回。孩子不可以独自离开幼儿园院落。

只有监护人和幼儿园员工商榷好的情况下才可以由他人代接孩子。孩子只能由其监护人或事前商榷好的代接人接走。

更多信息和链接

幼儿和学前教育服务指导处：

提供入托申请方面的指导和咨询。

电子邮件：varepalveluohjaus@hel.fi

电话：09 310 80488

教育培训行业服务咨询处：

解答下列事务的问题：

幼儿教育、托儿所、家庭式日托、儿童公园、基础教育、高中和职业教育。

电话：09 310 44986

见www网页：

hel.fi/helsinki/fi/kasvatus-ja-koulutus/paivahoito/paivahoidon-vaihtoehtot/

见介绍：有关幼儿园的活动，游戏和小朋友

hel.fi/static/liitteet/kasvatuksen-ja-koulutuksen-toimiala/Varhaiskasvatus/Helsinki/Helsinki/index.html

《熟悉校园》芬兰语版指南

<https://www.hel.fi/static/liitteet-2019/KasKo/koulu-tutuksi.pdf>

《熟悉校园》瑞典语版指南

hel.fi/static/liitteet-2019/KasKo/bekanta-dig-med-skolan.pdf

《熟悉校园》英语版指南

hel.fi/static/liitteet-2019/KasKo/introduction-to-school.pdf

《熟悉校园》俄语版指南

hel.fi/static/liitteet-2019/KasKo/koulu-tutuksi-venaja.pdf

《熟悉校园》索马里语版指南

hel.fi/static/liitteet-2019/KasKo/Koulu-tutuksi-somali.pdf

《熟悉校园》阿拉伯语版指南

hel.fi/static/liitteet-2019/KasKo/koulu-tutuksi-arabia.pdf

赫尔辛基

www.hel.fi

