

MEDDELANDE OM AVGIFTER

2.4.2024

AVGIFTERNA FÖR SMÅBARNSPEDAGOGIK FRÅN OCH MED 1.8.2024

Kommunen tar ut en månadsavgift för kommunal småbarnspedagogik. Avgiften bestäms i enlighet med lagen om klientavgifter inom småbarnspedagogiken 1503/2016 och fostrans- och utbildningsnämndens beslut. Storleken på din familjs månadsavgift bestäms utifrån er familjs storlek, antal timmar småbarnspedagogik barnet får per dag och bruttoinkomster.

Högsta avgift och syskonrabatt

Avgiften för småbarnspedagogisk heldagsverksamhet är högst 311 euro för det yngsta och 124 euro (40 %) för det näst yngsta barnet i småbarnspedagogik. För de övriga barnens heldagsverksamhet inom småbarnspedagogiken tas ut en avgift på 20 % av avgiften för det yngsta barnet, dvs. högst 59 euro.

SMÅBARNSPEDAGOGIK	Avgift	FÖRSKOLEUNDERVISNING OCH SMÅBARNSPEDAGOGIK *)	Avgift	FÖDDA 2017	Avgift
över 7 h	100 %	över 7 h	65 %	över 7 h	65 %
skollovsavgift för 6-årig förskoleelev, tot. 7– h/dag	90 %**)	förskoleundervisning + småbarnspedagogik, tot. 7–8 h/dag	60 %***)	förskoleundervisning + småbarnspedagogik, tot. 7–8 h/dag	60 %***)
över 5–max. 7 h	80 %	över 5–max. 7 h	40 %	över 5–max. 7 h	40 %
max. 5 h	60 %	max. 5 h	20 %	max. 5 h	20 %

SKIFTESVÅRD TIMMAR/MÅNAD	Avgift
161–	100 %
101–160	80 %
61–100	60 %

*) För den småbarnspedagogik som ersätter förskoleundervisning under semesterperioden tas ut en avgift.

***) gäller endast avgiften för 6-åriga förskolebarn under skollov.

***) gäller endast 6-åriga förskolebarn och 5-åriga barn som deltar i försöket med förskoleundervisning.

Avgiftsfri småbarnspedagogik (4 h/dag) för 5-åringar börjar den 1.8.2024 och gäller barn födda 2019 bosatta i Helsingfors. Småbarnspedagogiken är avgiftsfri (4 h/dag) tills barnet börjar förskolan.

För tillfällig heldagsverksamhet inom småbarnspedagogiken uppbärs 46,20 euro/dag och för deltidsvård 24,70 euro/dag. För det andra barnet och därpå följande barn är avgifterna 24,70 euro/dag och 15,30 euro/dag.

Familjens storlek

Vid fastställande av familjestorleken beaktas personer som bor i samma hushåll i äktenskap eller äktenskapsliknande förhållande samt båda personernas minderåriga barn som bor i samma hushåll.

Avgiftsprocenten, minimi- och maximigränserna för bruttoinkomsterna är följande:

Familjestorlek	Minimi-bruttoinkomst euro/mån	Avgiftsprocent	Bruttoinkomst för maximavgift euro/mån
2	4066	10,7	6968
3	5245	10,7	8147
4	5956	10,7	8858
5	6667	10,7	9569
6	7376	10,7	10278

Om familjen omfattar fler än 6 personer, höjs den inkomstgräns utifrån vilken avgiften fastställs med 275 euro för varje följande minderåriga barn i familjen. Om inkomsterna understiger minimigränsen för bruttoinkomsterna eller om avgiften per barn understiger 30 euro, uppbärs ingen avgift.

Du kan räkna ut familjens avgift för småbarnspedagogisk heldagsverksamhet enligt följande modell:

- Utgå från familjens storlek. Se minimigränsen för bruttoinkomst/månad. Dra av denna från era genomsnittliga bruttoinkomster/månad.
- Tillämpa avgiftsprocenten 10,7 på det erhållna beloppet. Svaret du får är avgiften för det yngsta barnet i heldagsverksamhet inom småbarnspedagogiken.

Inkomster

Som inkomster beaktas barnets och med barnet i samma hushåll boende förälders eller annan vårdnadshavares samt en med denna i gemensamt hushåll i äktenskap eller äktenskapsliknande förhållande boende persons skattepliktiga förvärvs och kapitalinkomster samt skattefria inkomster. Som inkomster beaktas bland annat löner, förmåner, arvoden, stipendier, hyresinkomster, dividendinkomster, semesterpenning, tillägg och premier. Om inkomsterna varierar från månad till månad räknar vi ut ett medeltal baserat på årsinkomsten eller inkomsterna under minst tre månader.

Som inkomster beaktas inte stöd för hemvård av barn (men däremot flexibel vårdpenning och partiell vårdpenning) och barnbidrag, handikappbidrag för personer under 16 år och vårdbidrag och kostersättning för personer över 16 som får handikappbidrag och pension enligt lagen om handikappförmåner (570/2007), barnförhöjning enligt folkpensionslagen (568/2007), bostadsbidrag, sjukvårds- och undersökningskostnader som betalas enligt olycksfallsförsäkring, militärunderstöd, fronttillägg, studiestöd enligt lagen om studiestöd (65/1994), vuxenutbildningsstöd, kostnadsersättning inom arbetsmarknadsstöd eller utbildningsstöd, stipendier som betalas på grund av studier eller andra motsvarande understöd, samt inte heller ersättningar för kostnaderna för familjevård. Som avdrag från inkomsterna beaktas underhållsbidrag som betalas till barn utanför familjen och andra motsvarande kostnader som orsakas av de faktiska familjeförhållandena samt sytning.

Inkomstutredning

Barnets föräldrar ska lämna en utredning över sina inkomster. Familjen behöver inte lämna en utredning om de sammanlagda bruttoinkomsterna förutsätter att den högsta avgiften för småbarnspedagogik ska tas ut. Blanketten för inkomstredovisning finns på stadens hel.fi-webbsidor (Under fostran och utbildning, småbarnspedagogik, avgifterna för småbarnspedagogik) eller fås från enheten för klientavgifter och fakturering. Inkomstutredningen med tillhörande bilagor ska skickas till: Sektor för fostran och utbildning, klientavgifter och fakturering, PB 58301, 00099 Helsingfors stad. Utredningen kan också lämnas hos barnets verksamhetsställe.

Klientavgiftsbeslutet skickas till e-tjänsten Edlevo

Klientavgiftsbeslutet och beslut som staden fattar efter att barnet börjat småbarnspedagogiken eller förskoleundervisningen finns i e-tjänsten Edlevo om du godkänt användningen av e-tjänsten när du ansökt om småbarnspedagogik, förskoleundervisning eller klubbverksamhet. Dessutom ska du ha loggat in i e-tjänsten på adressen hel.fi/vakapalvelu. Du kan även logga in i e-tjänsten genom Edlevo-appen som du kan ladda ner via Google Play eller App Store. Du loggar in i e-tjänsten genom suomi.fi-identifiering. När du loggar in i tjänsten ska du uppdatera dina kontaktuppgifter så att personalen inom småbarnspedagogiken har tillgång till dem. Edlevo kan användas på svenska, finska eller engelska.

Justering av familjens avgift

Avgiften för småbarnspedagogik är i kraft tillsvidare. Inkomstuppegifterna granskas årligen. Familjen är skyldig att meddela skriftligt med bilagor om väsentliga ändringar i familjens inkomster eller ändringar i familjestorleken. Om inkomstuppegifterna som din familj uppgett är mer än ett år gamla kan staden begära nya, mer aktuella, inkomstuppegifter. Begäran om inkomstutredning kommer med klientavgiftsbeslutet. Din familj har då 14 dagar på sig att lämna in en ny inkomstutredning.

Om avgiftsbeslutet har fattats utifrån oriktiga uppgifter som lämnats av klienten kan avgiften rättas retroaktivt, men högst ett år. Den som bestämmer avgiften har tillgång till FPA:s datasystem, där alla förmåner som anhängiggjorts eller utbetalats till klienten kan kontrolleras utan klientens tillstånd. Användningen av systemet baserar sig på § 21 i lagen om klientens ställning och rättigheter inom socialvården.

Månadsavgift

Månadsavgiften tas ut för högst elva kalendermånader under ett verksamhetsår (1.8–31.7). Den avgiftsfria månaden är juli. En förutsättning är att den kommunala småbarnspedagogiken har börjat senast i september under pågående verksamhetsår. Om sommarens avgifter meddelas separat. **Fakturan skickas enbart till adressen för den familj där barnet bor med sin/sina vårdnadshavare.**

Om barnet regelbundet är frånvarande 4–12 dagar per månad gottgörs 4 % för varje avtalsenlig frånvarodag.

Staden och familjen kommer överens om regelbundna frånvarotider för minst tre månader i taget. En gottgjord frånvaro kan basera sig på överenskomna veckodagar eller skift, i vilket fall de ska meddelas till verksamhetsstället minst en vecka i förväg. **Om barnets regelbundet gottgjorda veckodag infaller på en vardagshelg räknas den som en gottgjord frånvaro. Man kan inte koncentrera de gottgjorda frånvarotiderna på vardagshelger eller semestertider.** Andra frånvaron under kalendermånaden räknas inte som regelbundna gottgjorda frånvaron.

Om barnet är frånvarande från småbarnspedagogiken på grund av sjukdom kommer regelbunden, gottgjord frånvaro inte att skrivas upp som sjukfrånvaro. Om barnet insjuknar under en överenskommen semester kommer semesterdagarna inte att skrivas upp som sjukfrånvaro.

Så inverkar frånvaro på avgiften

Klientavgifterna täcker cirka 10 % av kostnaderna för småbarnspedagogiken och därför ges i regel ingen gottgörelse för frånvaro. Månadsavgift tas ut också för frånvarodagar, med följande undantag:

1. Om barnet på grund av sjukdom är frånvarande från småbarnspedagogiken alla verksamhetsdagar under en kalendermånad, tas ingen avgift ut.
2. Om barnet på grund av sjukdom är frånvarande från småbarnspedagogiken minst 11 verksamhetsdagar under en kalendermånad, tas som avgift ut hälften av månadsavgiften.
3. Om barnet på grund av annan orsak än sjukdom är frånvarande från småbarnspedagogiken alla dagar under en kalendermånad, tas som avgift ut hälften av månadsavgiften.

När småbarnspedagogiken inleds och avslutas

Avgiften för småbarnspedagogik tas ut från och med det datum som fastställts som inledningsdatum i beslutet om småbarnspedagogik. Om småbarnspedagogiken sägs upp ska detta anmälas en månad innan barnet slutar i småbarnspedagogiken. Avgiften tas ut ända till avslutningsdagen.

FÖRFRÅGNINGAR

Om hur avgiften bestäms

Sektorn för fostran och utbildning

Klientavgifter inom småbarnspedagogiken PB 58301,
00099 Helsingfors stad

Betjäning på plats: Verkstadsgatan 8

tfn 09 310 8600, telefontid kl. 9–11

dagvardsavgifter@hel.fi

Du hittar länken till krypterad e-post på stadens hel.fi-sida "Avgifterna för småbarnspedagogik".

Om faktureringen; t.ex. ändring av förfallodag, indrivning

Helsingfors stad

Ekonomiförvaltningstjänsten tfn 09 310 25300

talpa.asiakaspalvelu@hel.fi