

## Työllisyyspalvelut

<b>1. Haettava tukimuoto ja ajanjakso</b>		
Ajalle*  ____ / ____ / <b>2021</b> - ____ / ____ / <b>202</b> ____	Haettava tukimuoto () <input type="checkbox"/> <b>Työllistämisen Helsinki-lisä</b> (ohjaus- ja perehdytys-, työvaate-, työväline- ja työtilakustannuksiin) <input type="checkbox"/> <b>Palkan Helsinki-lisä</b> (palkkauskustannuksiin) <input type="checkbox"/> <b>Toimeksiannon Helsinki-lisä</b>	
*Helsinki-lisä haetaan työsuhteen keston mukaan 1-12 kk, oppisopimuksessa 12 kk ylittävältä jaksolta on tehtävä uusi hakemus.	Haetaanko Helsinki-lisää palkkatuettuun oppisopimukseen? <input type="checkbox"/> Kyllä <input type="checkbox"/> Ei	
<b>2. Työnantaja</b>		
Yrityksen tai yhteisön nimi		Y-tunnus
Katuosoite	Postinumero	Postitoimipaikka
Tilinumero (IBAN) <b>FI</b>	Helsinki-lisällä palkattavan lähiesihenkilö	Harjoittaako työnantaja elinkeinotoimintaa? <input type="checkbox"/> Ei <input type="checkbox"/> Kyllä
<b>3. Yhteyshenkilö Helsinki-lisä asioissa</b>		
Nimi	Puhelin	Sähköposti
<b>4. Hakijan saamat de minimis -tuet</b>		
Onko hakijalle myönnetty kuluvan vuoden ja kahden edellisen verovuoden aikana de minimis -tukea? <input type="checkbox"/> Ei <input type="checkbox"/> Kyllä, tarkempi selvitys oheisessa taulukossa		
<b>Tuen myöntäjä</b>	<b>Tuen määrä (euro)</b>	<b>Myöntämispäivämäärä</b>
<b>5. YT-tilanne</b>		
Onko työnantajalla menossa YT-neuvottelut? <input type="checkbox"/> Ei <input type="checkbox"/> Kyllä, tarkempi selvitys YT-tilanteesta:		
<b>6. Työllistetty henkilö, josta haetaan Helsinki-lisää</b>		
Nimi	Henkilötunnus	
<b>Työllistetty henkilö kuuluu Helsinki-lisän kohderyhmään:</b> <input type="checkbox"/> vähintään 200 päivää työttömyyden perusteella KELA:n työmarkkinatuen piirissä <input type="checkbox"/> vähintään 12 kk työttömyys <input type="checkbox"/> palkkatuki myönnetty työkykyä alentavan vamman tai sairauden perusteella <input type="checkbox"/> palkkatuki myönnetty oppisopimukseen <input type="checkbox"/> Helsinki-lisä -seteli myönnetty Helsingin työllisyyspalveluista (liitettävä hakemukseen)	Kotikunta	
	Puhelin	
<b>7. Työsuhde</b>		
Tehtävänimike	Työaika (h/viikko)	Bruttopalkka €/kk
Sovellettava työehtosopimus		

## 8. Liitteet (pdf-muodossa)

- Työsopimus
- Palkkatukipäätös (mikäli myönnetty)
- Helsinki-lisä -seteli
- Sopimus oppisopimuskoulutuksen järjestämisestä
- Toimeksiantosopimus

## 9. Avustus

Kaupunginhallituksen elinkeinojaosto on päätöksellään [3.2.2020 § 4](#) hyväksynyt työnantajan Helsinki-lisän myöntämistä koskevat ehdot noudatettavaksi 1.1.2020 alkaen. Helsinki-lisän myöntämisessä noudatetaan lisäksi kaupunginhallituksen [28.10.2019 § 723](#) hyväksymiä Helsingin kaupungin avustusten yleisohjeita.

Helsinki-lisää saa käyttää ainoastaan kaupunginhallituksen elinkeinojaoston päätöksen 3.2.2020 § 4 mukaisiin tarkoituksiin. Avustusta ei saa siirtää toisen tahon tai henkilön käytettäväksi.

Yritykselle ja taloudellista toimintaa harjoittavalle yhteisölle avustus myönnetään vähämerkityksisenä tukena eli ns. de minimis -tukena. Tuen myöntämisessä noudatetaan komission asetusta (EU) 1407/2013, annettu 24.12.2013, perustamissopimuksen 107 ja 108 artiklan soveltamisesta vähämerkityksiseen tukeen (EUVL L352, 24.12.2013).

Avustus maksetaan hakemuksessa ilmoitetulle pankkitilille.

Avustuksensaajan tulee viipymättä palauttaa virheellisesti, liikaa tai ilmeisen perusteettomasti saamansa avustus. Väärinkäyttötapauksessa kaupunki voi periä maksetun avustuksen takaisin.

Avustuksen saaja sitoutuu antamaan tarvittaessa Helsingin kaupungille tarvittavat tiedot sen varmistamiseksi, että avustusta ei ole käytetty ehtojen vastaisesti.

Mikäli avustus maksetaan ennen päätöksen lainvoimaisuutta, avustuksensaaja sitoutuu palauttamaan jo maksetut avustukset, jos päätös muutoksenhaun johdosta muuttuu.

### Työnantaja täyttää:

- Hyväksyn edellä mainitut ehdot
- Vakuutan, että ilmoittamani pankkitili on yrityksen/yhteisön virallinen tili ja että minulla on oikeus hakea Helsinki-lisää organisaation puolesta.
- Suostun sähköiseen tiedoksiantoon

### Työllistetty henkilö täyttää:

Suostumus itseäni koskevien työttömyysetuustietojen tarkastamiseen Kelan sähköisestä palvelusta

- Kyllä

## 9. Allekirjoitukset

Vakuutan allekirjoituksellani tässä hakemuksessa antamani tiedot oikeiksi. Hyväksyn Helsinki-lisän käsittelyn edellyttämien tietojen tallennuksen Helsingin kaupungin työllisyyspalvelurekisteriin. Henkilörekisteriseloste löytyy osoitteesta [www.hel.fi/helsinki/fi/kaupunki-ja-hallinto/hallinto/organisaatio/rekisteriselosteet](http://www.hel.fi/helsinki/fi/kaupunki-ja-hallinto/hallinto/organisaatio/rekisteriselosteet).

Työnantajan allekirjoitusoikeuden omaavan henkilön allekirjoitus ja nimenselvennys

Tuella palkattavan allekirjoitus ja nimenselvennys

Hakemus lähetetään:

**Sähköisesti** (ensisijainen lähetystapa)

<https://securemail.hel.fi> - suojatun yhteyden kautta osoitteeseen [helsinkilisa@hel.fi](mailto:helsinkilisa@hel.fi).

### Postitse

Elinkeino-osasto/Helsingin työllisyyspalvelut  
Helsinki-lisä  
PL 20  
00099 Helsingin kaupunki