

Hankkeen perustiedot (www-sivulle)

Hakijan nimi/Hankkeen hallinnoija (yritys/toimiala/tms.):
Hardware Startup Finland ry.
Hankkeen nimi:
Helsinki Hardware Incubator
Lisätiedon antajan yhteystiedot:
Panu Keski-Pukkila, panu.keskipukkila@gmail.com
Kuvaus hankkeen sisällöstä (mitä tehtiin?, mitä saavutettiin?):
Hankkeen tavoitteena oli selvittää edellytykset perustaa Helsinkiin hardware startup -hautomo, joka olisi toiminut pipelineä maailman johtaviin hardware-kiihdyttämöihin Amerikassa ja Kiinassa. Hankkeen ensimmäisessä vaiheessa tehtiin kartoitustyötä, benchmarkingia ja n. 60 haastattelua. Lisäksi teimme ekskursiot Shenzheniin, Hong Kongiin, Tukholmaan ja Tarttoon, sekä järjestimme yhteisötapahetken. Toisessa vaiheessa teimme vielä n. 20 haastattelua ja tapaamista, kävimme ekskursiolla Bostonissa, analysoimme haastatteluista kerätyn tiedon ja suunnittelimme kiihdyttämön/hautomon vaihtoehtoisia toimintamalleja. Kolmannessa vaiheessa teimme ekskursion Berliiniin, yhteenvedon löydöksistä, loppuraportin, arvioimme toimintamalleja sekä valmistelimme mahdollista jatkohanketta.
Hankkeessa tehdyn selvitys ja kartoitustyön tuloksena todettiin, että hardware-yrityksiin keskittyvän uuden hautomon tai kiihdyttämön perustaminen ei toisi alkuvaiheen hw-startupeille merkittävää lisäarvoa - ekosysteemistä löytyy jo runsaasti tällaisia yleiseen liiketoiminnan kehittämiseen tukea tarjoavia toimijoita. Sen sijaan kannattaa keskittyä hw-yrittäjille spesifien tarpeiden täyttämiseen, vertaissparrauksen kehittämiseen ja kansainvälisten mahdollisuuksien avaamiseen. Näiden suunnitelmien toimeenpanoa varten yhdistyksellä on suunnitelmissa jatkaa hanketta. Ensimmäinen askel on validoida konsepti kokeilemalla sitä oikeiden yritysten kanssa esimerkiksi hankkeesta yli jääneellä rahalla.

Hankkeen aikana tapahtuneet muutokset hankkeen perustiedoissa

(organisaatio, kokonaisaika, yhteistyökumppanit, ...)

Osa hankkeen ja ohjausryhmän jäsenistä on työskennellyt <i>pro-bono</i> , joten heidän palkkioihinsa varattua budjettia on siirretty muihin kategorioihin, esim. matkabudjettiin.

	2014 (euroa)	2015 (euroa)	2016 (euroa)	2017 (euroa)
Innovaatorahastosta myönnetty rahoitus				50 000
Rahastosta käytetty määräraha				45 648,67
Muualta saatu rahoitus				0
Oma rahoitus				pro-bono työpanos 4 htkk

Kuluerittely	Kokonaiskustannukset (euroa)	Innovaatorahaston osuus (euroa)
Palkkakulut,	37 321,48	37 321,48
joista henkilöstösivukuluja	9 675,94	9 675,94
Matkakulut	5133,57	5 133,76
Ostopalvelut,	920,76	920,76
joista asiantuntijapalveluita		

Hankinnat/investoinnit, joista koneiden ja laitteiden hankintamenoja		
Toimisto- ja vuokratkustannukset	704,54	704,54
Muut menot	1 568,32	1568,32
Yhteensä	45 648,67	45 648,67

Hankkeen aikana tapahtuneet muutokset hankkeen sisällössä

(tavoitteet, toimenpiteet, budjetti, lopputulokset, hyödyt, loppukäyttäjät, ...)

Noin hankkeen puolesta välissä alkoi selvitä että hautomo-tyyppistä toimintaa ei Helsinkiin kannata alkaa rakentamaan. Emme siis nähneet järkevänä suunnitella ja kehittää toimintamalleja hautomolle alkuperäisen hankesuunnitelman mukaisesti, vaan sen sijaan keskityimme selvittämään millaisilla muilla toimintamalleilla on mahdollista saada aikaan samankaltaisia hyötyjä suomalaisille hardware-startupeille. Loppuraportissa esittelimme näitä toimintamalleja hautomo-/kiihdyttämömallien sijaan. Näiden vaihtoehtoisten toimintamallien toteuttaminen on kustannustehokkaampaa, nopeampaa ja helpompaa verrattuna kiihdyttämötoimintaan, saavuttaen kuitenkin lähes samankaltaisia hyötyjä. Loppuraportin löydökset ovat myös vapaasti asiasta kiinnostuneiden hyödynnettävissä.

Hankkeen budjetista jäi projektin aikana käyttämättä 4351,33 euroa, joka anotaan käytettäväksi hankkeessa syntyneen toimintamallin testaamiseen.

Liitteet

- Kaupunkiorganisaation ulkopuolisen hanketoteuttajan raporttiin liitetään kaupungin lausunto hankkeen toteutumisesta**
(Lausunnossa pitää käydä ilmi miten hanke on toteutunut, hankkeen tuloksellisuus ja vaikuttavuus suhteessa saatuun avustukseen sekä miten tuloksia aiotaan hyödyntää ja sisällyttää kaupungin toimintaan.)
- Ohjausryhmän pöytäkirjan ote, jossa loppuraportti on hyväksytty**
(Pöytäkirjasta tulee käydä ilmi hankkeen tuloksellisuus ja vaikuttavuus suhteessa saatuun avustukseen)
- Tilinpäätös**