

# Palvelurekisteri

- Osa TPR-perhettä

TPR-perhe ja liittyminen valtion PTV:oon

TPR-perhe: Toimipisterekisteri, palvelurekisteri, esteettömyyssovellus, organisaatiosovellus, avoimet rajapinnat. Palvelukartta.

Helsinki

# Sisällysluettelo

- Palvelurekisteri
- Yleistä
- PKS palvelukuvauksien ja PTV:n suhde
- Pakolliset palvelurekisterin kentät ja tiedot PTV:n siirtoa varten
- Muiden kuntien tietojen tarkastelu
- PTV pohjakuvauksen liittäminen
- Pää- ja alikuvauksen siirtyminen
- Pääkuvaus
- Alikuvaus
- Asiointipalvelu
- Huomioi!

# Palvelurekisteri

- Palvelurekisterissä kuvataan kuinka kunta toteuttaa toimipisterekisterin asiasanojen tarkoittamia palveluja.
- Asiasana kuvaa toimipisteen antaman palvelun.
  - Esimerkiksi Mattolaituri, Koirapuisto tai Lääkäriin vastaanotto
- Palvelujen kuvaamisesta tulee lakisääteinen velvollisuus 1.7.2017.
- Palvelurekisteristä siirretään tiedot rajapinnan avulla:
  - <https://www.hel.fi/helsinki/fi/kaupunki-ja-hallinto/hallinto/palvelut/kaupungin-palvelut> –sivuille ja
  - valtion palvelutietovarantoon <https://beta.suomi.fi/kansalaiselle/>

# Yleistä

Kaikki TPR-perheen tiedot siirretään valtion PTV:oon rajapintasiirtona

Jotta tietojen siirto onnistuu:

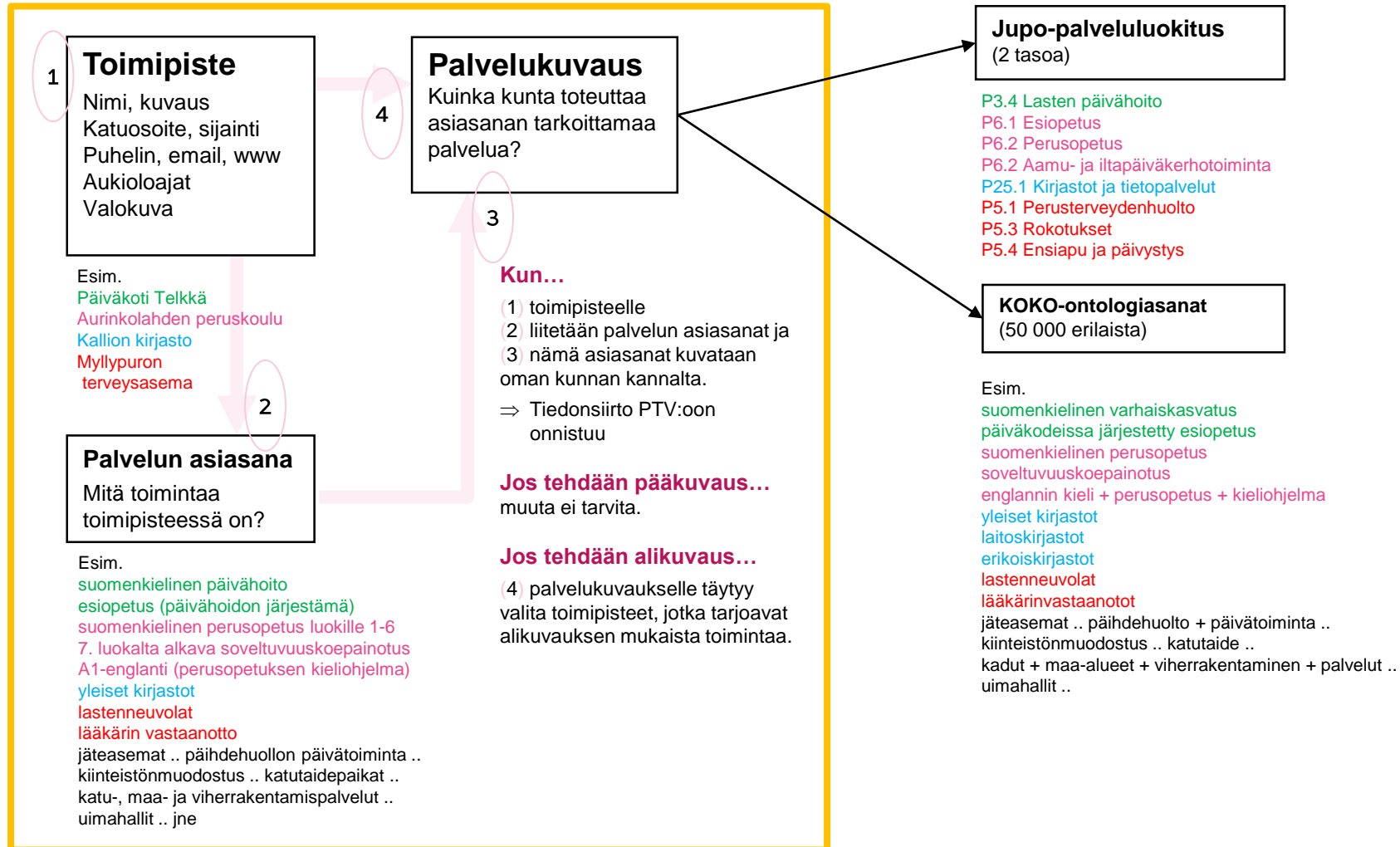
- Pakolliset kentät pitää olla täytettynä ([dia 7](#))

Lisäksi valtio vaatii, että kunnan palveluihin liitetään sopivat pohjakuvaukset – jos ne löytyvät ([dia 9](#))

Alikuvauksen ja pääkuvauksen suhde:

- PTV käsittelee alikuvausta ja pääkuvausta erillisinä kuvauksina, jolloin molempiin täytyy liittää valtion pohjakuvaus ([dia 11-18](#))

# PKS palvelukuvauksen ja PTV:n suhde



# Pakolliset palvelurekisterin kentät PTV:n siirtoa varten

Tallenna Poista alikuvaus Esikatseli

Palvelutietovarannon pohjakuvaus

Kuvaukseen liitetty palvelutietovarannon pohjakuvaus:  
(ei liitetty pohjakuvausta)

Liitä pohjakuvaukseen

\*Jos löytyy\*

Huom. Palvelun kieliversiosta pitää olla "Julkaistu", jotta tiedot siirtyvät PTV:oon

**Lyhyt kuvaus (ingressi):\***  
Talvipuutarha on kaupunkilaisten virkistyspaikka, jossa kasvaa yli 200 erilaista kasvia.

**Palvelun kuvaus:\***  
Talvipuutarha on kaupunkilaisten virkistyspaikka, jossa kasvaa yli 200 erilaista kasvia.  
  
Puutarhaan voi tutustua yksittäisten vierailijoiden lisäksi päiväkerä- ja eläkeläisryhmät, koululuokat, opiskelijat, yhteisöt ja yritykset. Opetusteista on sovittava etukäteen.  
  
Talvipuutarhasta löytyy myös kahvia.

Kaikkien kieliversioille yhteiset tiedot

Ajallinen saatavuus:

Tyyppi	Alkaen	Klo	Saakka	Klo
--------	--------	-----	--------	-----

Palvelukielet:

- Suomi
- Ruotsi
- Englanti
- Vainjo
- Viro

Kohderyhmät:

- Lapset ja lapsiperheet
- Nuoret
- Vanhukset
- Vammaiset

Elämäntilanteet:

- Asovelvollisuus
- Avioliitto
- Eläkkeelle siirtyminen
- Kokonaisopiskelun aloittaminen

Toimipaikat:

- Pääkuvausten toimipaikat
- Valitse osa toimipaikoista
- Aleksis Kiven peruskoulu [id=7096], Porvoonkatu 2, Helsinki
- Apollon yhteiskoulu [id=6082], Arentipolku 1, Helsinki
- Arabian peruskoulu [id=24862], Berlininkatu 4, Helsinki
- Aurinkolahden peruskoulu [id=7163], Huodonpaha 1, Helsinki
- Elias-koulu [id=6665], Ehrensärdintie 31-35, Helsinki
- Haagan peruskoulu [id=6700], Isoneuvantie 16 c, Helsinki

[Poista valinta kokonaan](#)

# PTV:oon siirtyvät tiedot palvelurekisteristä

- Palvelun nimi
- Palvelun lyhyt kuvaus
- Palvelun pitkä kuvaus
- Käytön edellytykset (ei pakollinen)
- Ajallinen saatavuus
- Kieli
- Kohderyhmä
- Pohjakuvaus (Valtion pohjakuvaus, mikä on liitetty palveluun)
- Vastaavat yksiköt
  - PTV:oon siirretään ensivaiheessa organisaatio (Helsinki, Espoo, Vantaa tai Kauniainen)
- Toimipisteet
- Asiointipalveluiden alta seuraavat kanavat: Verkkoasiointi, puhelin, tekstiviesti, Fax, tulostettava lomake.

# Muiden kuntien tietojen tarkastelu

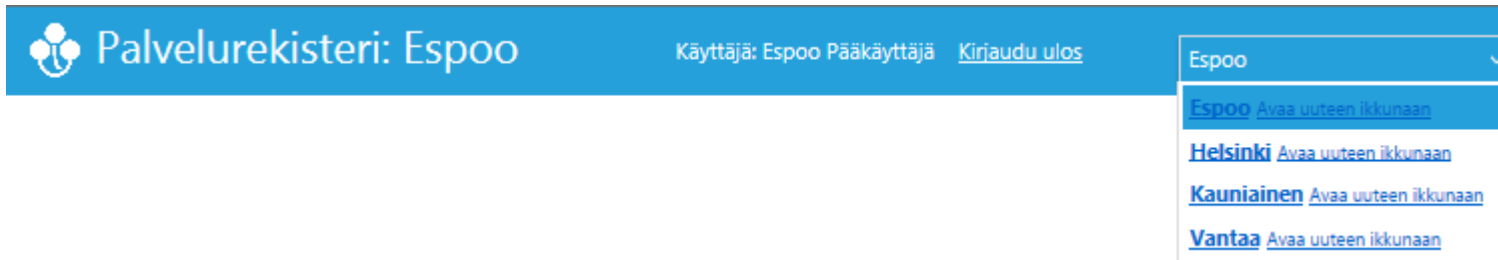
Voi helpottaa oman kuvauksen tekemistä

- Kun kunta on kirjautunut omilla tunnuksillaan palvelurekisteriin:



Pääset tekemään kuntasi palvelukuvauksia.

- Muiden kuntien kuvauksia pääset tarkastelemaan (ei voi muokata) valitsemalla haluamasi kunnan kunta-alasvetovalikosta.



- Valitsemasi katselukunnan tiedot ovat harmaita, mutta napauttamalla hiirellä kaksi kertaa, saat valittua aina kyseisen ruudun tekstiä kopiointia varten.

Helsinki



# PTV:n pohjakuvauksen liittäminen

Neuolat  
terveys > Neuolat

MARKUVAUS [id:3225] Neuolat

Liitää

Palvelutietovarannon pohjakuvaukset

Kuvaukseen liitetty palvelutietovarannon pohjakuvaukset (ei liitettyjä pohjakuvauksia)

Liitä pohjakuvaukseen

Kielivaihtoasetukset tiedot

Suomi	Ruotsi	Englanti	Suomi-Suomi	Suomi-Ruotsi	Suomi-Englanti
Kuvauksen id:	3210				
Kuvauksen otsikko:	Neuolat				
Kuvauksen otsikon synonyymit:	Perhe- ja lastenneuvola				
Yht. koodi (ingressi):					
Käyttäjän ja lähtökohdan tiedot:					

Palvelutietovarannon pohjakuvauksen haku

neuvol

Sulje

- Lastenneuvolapalvelut
- Perheneuvolan palvelut
- Äitiysneuvolapalvelut

Esiopetuksen oppilaalla on oikeus oppilashuoltoon, joka on huolenpitoa lapsen kokonaisvaltaisesta hyvinvoinnista

Palvelutietovarannon pohjakuvauksen haku

Lastenneuvolapalvelut

Sulje

Hakukenttään kirjoittaminen hakee pohjakuvauksen nimistä ennustavasti. Suurennuslasikuvakkeen (tai enterin) painaminen hakee myös pohjakuvauksien sisällöstä.

**Lastenneuvolapalvelut** [Valitse pohjakuvaukset](#)

Alle kouluikäiset lapset ovat oikeutettuja kunnan neuvolapalveluihin. Neuvolassa seurataan lapsen terveyttä, kasvua ja kehitystä.

Alle kouluikäiset lapset ovat oikeutettuja kunnan neuvolapalveluihin. Vauvan ensimmäisen ikävuoden aikana neuvolakäyntejä on keskimäärin kerran kuussa, sen jälkeen vuosittain tai tarpeen mukaan. Neuvolassa seurataan lapsen terveyttä, kasvua ja kehitystä. Tarpeen vaatiessa neuvola antaa lähteen jatkotutkimuksiin ja -hoitoon. Lapsen suun terveydentilaa seurataan vähintään joka toinen vuosi. Neuvola tukee kumpaakin vanhempaa kasvatusyössä ja lapsen terveydestä ja hyvinvoinnista huolehtimisessa. Lastenneuvola toimii yhteistyössä mm. varhaiskasvatuksesta, lastensuojelusta ja erikoissairaanhoidosta vastaavien viranomaisten kanssa. Jos lapsi tai perhe tarvitsee erityistä tukea tai lapsen kehityksessä ilmenee tarkempien tutkimusten tarvetta, neuvola ohjaa asiassa eteenpäin.

1. Hae palvelukuvaus ja paina kuvauksen ylälaidassa olevaa Liitä pohjakuvaukseen -painiketta
2. Aloita kirjoittamaan pohjakuvauksen nimeä. Hakutulokset karsiutuvat kirjoitettaessa. Jos sopivaa ei tunnu löytyvän, kokeile hakea eri sanoilla.
3. Sopivan pohjakuvauksen kohdalla paina Valitse pohjakuvaukset -linkkiä
4. Valittu pohjakuvaukset tulee näkyviin palvelurekisterin palvelun tietoihin. Pohjakuvauksen voi poistaa tai vaihtaa ja sitä voi vielä tarkastella

Palvelutietovarannon pohjakuvaukset

Kuvaukseen liitetty palvelutietovarannon pohjakuvaukset:

**Lastenneuvolapalvelut** [Näytä pohjakuvaukset](#)

Vaihda liitetty pohjakuvaukset Poista liitos

# Pää- ja alikuvauksen siirtyminen

Alikuvaus ja pääkuvaus viedään kahtena erillisenä palveluna PTV:oon.

Helsingin palvelurekisterissä sekä pää- ja alikuvaukseen voidaan valita sama asiointipalvelu

Asiointipalvelut:

*Tämän palvelun asiointipalvelut*

Vuokra-asuntohakemus (Hakemus)

*Valitse muista asiointipalveluista*

Arbis, kurssi-ilmoittautuminen (Ilmoittautuminen)

Arska-palvelu (Kauppa)

Asemakaavan muutos (Lupa)

Asumisoikeuden järjestysnumerot (Hakemus)

Avointen työpaikkojen haku (Hakemus)

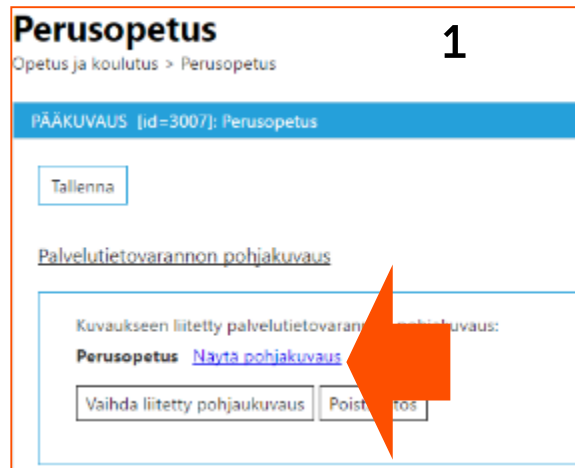
Tällöin asiointipalvelun jokainen kanava siirtyy PTV:oon kertaalleen, ja molemmat kuvaukset on kytketty vastaaviin PTV:n palveluihin.

Sama koskee kuvauksiin liitettyjä toimipisteitä.

# Pääkuvaus 1/4

Pääkuvaus liitetään valtion palvelutietovarannon lakisääteiseen pohjakuvaukseen palvelutietovarannon vaatimusten mukaisesti.

Maaliskuun loppuun mennessä kuvattuihin palvelurekisterin palvelukuvauksiin liitos on tehty keskitetysti (kuva 1). Uusiin kuvauksiin se pitää tehdä käyttöliittymän hakutoiminnallisuuden kautta (kuva 2).



# Pääkuvaus 2/4

Palvelukuvauksen kaupunkikohtainen sisältö:

- Pääkuvauksen nimi (kuvauksen otsikko)
- Otsikon mahdolliset synonyymit
- Lyhyt kuvaus (Ingressi)
- Pitkä kuvaus
- Käytön edellytykset
- Ajallinen saatavuus (tekstinä tai kalenterimuodossa)
- Lisätiedot
- Linkit

Huom linkkien kohdalla huomioithan seuraavaa

- Mieti mihin linkki ohjaa asiakkaan? Soittamaan palvelupisteeseen, täyttämään lomakkeen, vai lukemaan lisätietoja?
- Varo ettei linkki johda tilanteeseen, missä asiakas joutuu takaisin lähtösivulle.
- Vähemmän on enemmän –ajattelu sopii myös linkkeihin. Pitkiä linkkilistoja on vaikea lukea ja ylläpitää.

Kuvassa näkyvä osa Helsingin perusopetuksen palvelukuvauksesta

The screenshot shows a web page titled "Perusopetus" (Basic Education) for the city of Helsinki. The page is in Finnish and contains a service description form. The form includes a title field, a short description field (Ingressi), and a long description field. There are also fields for "Ajallinen saatavuus" (Temporal availability) and "Lisätiedot" (Additional information). The page is framed by a red border.

# Pääkuvaus 3/4

- Kohtaan **Palvelukielet** laitetaan ne kielet joilla palvelua annetaan, esim. tietoa maahanmuuttajille somaliksi.
- **Kohderyhmät** –kohdassa rastitetaan se ryhmä, jolle palvelu on suunnattu. Jos palvelu on tarkoitettu **kaikille**, ei rastiteta mitään erityistä kohderyhmää.
- **Elämäntilanteet** -kohta rastitetaan vain mikäli löytyy sopiva elämäntilanne.
- **Palvelusta vastaavat yksiköt** ruksitetaan.
- **Toimipisteet** –kohdassa näkyvät ne toimipisterekisterin toimipisteet, joihin valitut asiasanat liittyvät kuvattavaan palveluun.
- Tehtyä kuvausta voi tarkistella esikatselun kautta.

<b>Palvelukielet:</b> <input checked="" type="checkbox"/> suomi <input checked="" type="checkbox"/> ruotsi <input checked="" type="checkbox"/> englanti <input type="checkbox"/> venäjä <input type="checkbox"/> viro	<b>Kohderyhmät:</b> <input type="checkbox"/> Lapset ja lapsiperheet <input type="checkbox"/> Nuoret <input checked="" type="checkbox"/> Vanhukset <input type="checkbox"/> Vammaiset <input type="checkbox"/> Maahanmuuttajat	<b>Elämäntilanteet:</b> <input type="checkbox"/> Asevelvollisuus <input type="checkbox"/> Avioero <input type="checkbox"/> Eläkkeelle siirtyminen <input type="checkbox"/> Kokoaikaisen opiskelun aloittaminen <input type="checkbox"/> Kuntoutus	<b>Vastaavat yksiköt:</b> <input type="checkbox"/> Asuntotuotantotoimisto, Helsinki <input type="checkbox"/> Hankintakeskus, Helsinki <input type="checkbox"/> Helen Oy <input type="checkbox"/> Helsingin kaupunginorkesteri <input type="checkbox"/> Helsingin konserni
--	--	--	--

## Toimipisteet

Aleksis Kiven peruskoulu [id=7096], Porvoonkatu 2, Helsinki  
Apollon yhteiskoulu [id=6982], Arentipolku 1, Helsinki  
Arabian peruskoulu [id=24862], Berliininkatu 4, Helsinki  
Aurinkolahden peruskoulu [id=7163], Iiluodonpiha 1, Helsinki  
Elias-koulu [id=6665], Ehrensärdintie 31-35, Helsinki  
Haagan peruskoulu [id=6900], Isonnevantie 16 C, Helsinki  
Helsingin Kristillinen koulu [id=25297], Pieksupolku 5, Helsinki  
Helsingin Suomalainen Yhteiskoulu [id=7190], Isonnevantie 8, Helsinki

# Pääkuvaus 4/4

Tässä kohtaa voit kertoa, mihin asiointipalveluun pääkuvaus kuuluu

Asiointipalvelut:

*Tämän palvelun asiointipalvelut*

- Asiointipalvelun nimi (Kauppa)
- Asiointipalvelun nimi (Viestitys)
- EI NIMEÄ (Ajanvaraus)
- Hakemuspalvelu (Hakemus)
- Ilmoitukset (Ilmoitus)
- Muuta asiointia (Muu asiointipalvelu)

*Valitse muista asiointipalveluista*

- Asiointipalvelu (Lupa)
- Aspalv nimi (Kauppa)

# Alikuvaus 1/4

Alikuvaus on pääkuvausta tarkentava palvelu, ei pakollinen.

Alikuvauksen sisältö:

- Alikuvauksen nimi (kuvauksen otsikko)
- Otsikon mahdolliset synonyymit
- Lyhyt kuvaus (Ingressi)
- Pitkä kuvaus
- Käytön edellytykset
- Ajallinen saatavuus (tekstinä tai kalenterimuodossa),
- Lisätiedot
- Linkit

The screenshot shows a web form titled "Alikuvauksen nimi" (Sub-description name). It has a "Tallenna" (Save) button and a "Peruuta" (Cancel) button. Below the title field, there is a section for "Käytön edellytykset" (Usage conditions) with tabs for "Otsikko", "Synonyymit", "Ingressi", "Kuvaus", "Ajallinen saatavuus", and "Lisätiedot". The "Kuvaus" tab is selected, showing a "Kuvaus" (Description) field and a "Käytön edellytykset" (Usage conditions) field. There are also "Lisätiedot" (Additional information) and "Linkit" (Links) fields. The form is part of a larger system, as indicated by the "Helsinki" logo in the bottom left corner.

Huom linkkien kohdalla huomioithan seuraavaa

- Mieti mihin linkki ohjaa asiakkaan? Soittamaan palvelupisteeseen, täyttämään lomakkeen, vai lukemaan lisätietoja?
- Varo ettei linkki johda tilanteeseen, missä asiakas joutuu takaisin lähtösivulle. Ei ylimääräisiä sivuklikkauksia.
- Vähemmän on enemmän –ajattelu sopii myös linkkeihin. Pitkiä linkkilistoja on vaikea lukea ja ylläpitää.

# Alikuvaus 2/4

- Kohtaan **Palvelukielet** laitetaan ne kielet joilla palvelua annetaan, esim. tietoa maahanmuuttajille somaliksi.
- **Kohderyhmät** –kohdassa rastitetaan se ryhmä, jolle palvelu on suunnattu.
- Jos palvelu on tarkoitettu **kaikille**, ei rastiteta mitään erityistä kohderyhmää.
- **Elämäntilanteet** -kohta rastitetaan vain mikäli löytyy sopiva elämäntilanne.
- **Palvelusta vastaavat yksiköt** ruksitetaan.
- **Toimipisteet** tulevat niiden toimipisteiden organisaation perusteella, joihin kuvattavat asiasanat on liitetty toimipisteregisterissä (katso seuraava sivu).

Palvelukielet:

- suomi
- ruotsi
- englanti
- venäjä
- viro

Kohderyhmät:

- Lapset ja lapsiperheet
- Nuoret
- Vanhukset
- Vammaiset
- Maahanmuuttajat

Elämäntilanteet:

- Asevelvollisuus
- Avioero
- Eläkkeelle siirtyminen
- Kokoaikaisen opiskelun aloittaminen
- Kuntoutus

Vastaavat yksiköt:

- Asuntotuotantotoimisto, Helsinki
- Hankintakeskus, Helsinki
- Helen Oy
- Helsingin kaupunginorkesteri
- Helsingin konserni



# Alikuvauus 3/4

## Toimipisteiden valinta:

- Jos pääkuvauksen kaikki toimipisteet tuottavat kuvattua alikuvauksen palvelua, ei tarvitse tehdä mitään.
- Mutta jos palvelua tuottaa vain osa toimipisteistä, voit rastittaa haluamasi toimipisteet.

### Toimipisteet:

Pääkuvauksen toimipisteet

Valitse osa toimipisteistä

- Aleksis Kiven peruskoulu [id=7096], Porvoonkatu 2 , Helsinki
- Apollon yhteiskoulu [id=6982], Arentipolku 1 , Helsinki
- Arabian peruskoulu [id=24862], Berliininkatu 4 , Helsinki
- Aurinkolahden peruskoulu [id=7163], Iiluodonpiha 1 , Helsinki
- Elias-koulu [id=6665], Ehrensärdintie 31-35 , Helsinki
- Haagan peruskoulu [id=6900], Isonnevantie 16 C , Helsinki

[Poista valinta kaikista](#)

# Alikuvaus 4/4

Tässä kohtaa voit kertoa, mihin asiointipalveluun ko. alikuvaus kuuluu

Asiointipalvelut:

*Tämän palvelun asiointipalvelut*

- Asiointipalvelun nimi (Kauppa)
- Asiointipalvelun nimi (Viestitys)
- EI NIMEÄ (Ajanvaraus)
- Hakemuspalvelu (Hakemus)
- Ilmoitukset (Ilmoitus)
- Muuta asiointia (Muu asiointipalvelu)

*Valitse muista asiointipalveluista*

- Asiointipalvelu (Lupa)
- Aspalv nimi (Kauppa)

# Asiointipalvelut 1/2

Palvelukuvauksiin voi liittää asiointipalvelutyyppejä, jotka ovat:

- Ajanvaraus, Ilmoitus, Hakemus, Neuvonta, Viestitys, Kauppa, Tilaus, Tietopalvelut, Ilmoittautuminen, Kuuleminen, Muu asiointipalvelu, Lupa

Asiointipalvelusta kuvataan:

- Asiointipalvelun nimi
- Lyhyt kuvaus (Ingressi)
- Asian käsittelyn eteneminen
- Käsittelyaika
- Voimassaoloaika
- Maksut
- Lisätiedot
- Linkit

PÄÄKUVAAUS [id=2485]:  
Asiointipalvelut

### Asiointipalvelun lisäys

Tallenna Takaisin asiointipalvelulistaan

Asiointipalvelun tyyppi:

Valitse...  
Valitse...  
Ajanvaraus  
Ilmoitus  
Hakemus  
Neuvonta  
Viestitys  
Kauppa

nti Selko-S

Asiointipalvelun lyhyt kuvaus:

# Asiointipalvelut 2/2

- Asiointipalveluihin voidaan lisätä kanavia, joita ovat:
  - Verkkoasiointi, henkilökohtainen palvelu, puhelinpalvelu, faksi, posti, sähköposti, tekstiviesti, tulostettavat lomakkeet

## Asiointikanavasta kuvataan kanavasta riippuen

- Puhelinnumeron maksullisuus
- Kanavan nimi
- Lyhyt kuvaus (Ingressi)
- Asian käsittelyn eteneminen
- Lisätiedot
- Palvelukanavan prosessin kuvaus
- Linkit
- Ruksittamalla voit kertoa palvelukanavan kielet, kohderyhmät, elämäntilanteet.
- Ruksittamalla voit kertoa myös seuraavat asiat: Vaatii tunnistautumista, tallentuu asiointikanavaan, sähköinen käsittely, päätös saatavilla sähköisesti, maksaminen mahdollista.
- Ajallinen saatavuus

PÄÄKUVAAUS [id=2763]: Opetusviraston neuvonta ja asiakaspalvelu

Asiointipalvelut

Palvelukanavan lisäys asiointipalvelulle

Valitse palvelukanavan tyyppi

Valitse...

Valitse...

Verkkoasiointi

Henkilökohtainen palvelu

Puhelinpalvelu

Faksi

Posti

Sähköposti

Tekstiviesti

Tulostettavat lomakkeet

# Huomioita kuvausten tuottamisesta

- Kuvausta voidaan jaotella väliriveillä, ranskalaisilla viivoilla ja numeroiduilla listoilla.

Talousarvioavustushakemukset on jätettävä edeltävän vuoden huhtikuun loppuun mennessä. Tarkka jättöpäivä ilmoitetaan vuosittain kaupungin yhteiskuulutuksessa.

1. Tiedon päätöksestä hakija saa postitse.
2. Myönnetty avustus maksetaan hakijayhteisön pankkitilille.
3. Avustuksen käytöstä on annettava selvitys seuraavan vuoden hakemuksen yhteydessä. Mikäli avusta ei haeta enää seuraavana vuonna, tulee käyttöselvitys kuitenkin tehdä. Tällöin selvityksen voi tehdä viestiominaisuutta käyttäen.

Älä käytä lihavoitteja ja luettelomerkkejä!

# Huomioita kuvausten tuottamisesta

- **Palvelun kuvaus** tehdään mahdollisimman lyhyeksi ja ytimekkääksi, koska kuvauksen lukijan pitäisi n. **30 sekunnissa** pystyä hahmottamaan, mistä on kyse.
- Jos pääkuvauksesta tulee hyvin pitkä ja monimutkainen, mieti voisiko kuvausta keventää tekemällä alikuvauksia, tai tehdä linkki viraston nettisivuille, joissa on lisätietoja.

Kuvauksen otsikko:\*

Veteraanasunnat

Kuvauksen otsikon synonyymit:

kiinteistövirasto, asunto-osasto, veteraani, rintamaveteraani, asuminen, asunto, palveluasuminen, palvelutalo, tuettu asuminen, vuokra

Lyhyt kuvaus (ingressi):\*

Kaupunki tarjoaa veteraaneille vuokra-asuntoja sekä palveluasuntoja.

Palvelun kuvaus:\*

Rintamaveteraaneille tarkoitettu palvelu Kurkimäessä ja Oulunkylässä.