

OULUNKYLÄN KUNTOUTUSKESKUS SR
Y-tunnus 0869316-3

TILINPÄÄTÖS JA TOIMINTAKERTOMUS
31.12.2024

TILINPÄÄTÖS JA TOIMINTAKERTOMUS
TILIKAUDELTA 1.1. - 31.12.2024

SISÄLLYSLUETTELO

	Sivu
Toimintakertomus	
1. Yleistä	3
2. Säätiön hallinto	3
3. Toiminnan kehittyminen ja tuloksellisuus v. 2023	6
3.1 Toiminta ja tulot	6
3.2 Kulut	7
3.3 Tutkimus- ja kehittämistoiminta	8
3.4 Yhteenveto taloudesta ja tuloksellisuudesta	9
4. Tuleva kehitys ja riskit	10
Toimintakertomuksen allekirjoitukset	12
Tuloslaskelma	13
Tase	15
Tuloslaskelman ja taseen liitetiedot	16
Tilinpäätöksen allekirjoitukset	21
Tilintarkastusmerkintä	22
Luettelo käytetyistä kirjanpitokirjoista ja tositteiden lajeista	22
Tase-erittelyt	23
Tilintarkastuskertomus	26

1. Yleistä

Toimintavuosi oli kuntoutuskeskuksen 32. toimintavuosi. Säätiön tarkoituksena on tarjota hoito- ja kuntoutuspalveluja sotainvalideille ja muille sotiemme veteraaneille, muille maanpuolustus- ja kriisinhallintatehtävissä palvelleille ja vammautuneille, asevelvollisena palveluksessa vammautuneille ja muissa yhteiskunnallisissa pelastus-, suojelu- ja turvallisuustehtävissä palvelleille ja vammautuneille henkilöille sekä ylläpitää ja kehittää edellä mainittuihin tehtäviin liittyvää osaamista sekä varustaa ja ylläpitää tilojaan. Edellä mainittujen ryhmien hoitotilanteen niin salliessa hoito- ja kuntoutuspalveluja tarjotaan muillekin ryhmille. Säätiö voi toteuttaa tarkoitustaan kaikilla säätiön tarkoitusta hyödyttävillä toimintamuodoilla.

Säätiö kuuluu Helsingin kaupunkikonserniin. Helsingin kaupungin ja HUSin sidosyksikköhankinnoista kertyneet tulot kattoivat 84 % (Helsinki 77 % ja HUS 7 %) tuloista, sota- ja sotilasinvalidien ja veteraanien palvelujen tulot kattoivat 13 %, muut monipuoliset hoito- ja kuntoutuspalvelut (itsemaksavien ja yhdistysten tilaamat palvelut) 2 % tuloista, joissa on mukana myös säätiön tarkoitukseen kuuluvan kriisinhallintatehtävissä palvelleiden kuntoutuksen tulot. Tuloista 1 % oli muita tuloja. Säätiöllä on mahdollisuus myydä palveluja muille kuin hankintayksikköinä toimiville Helsingin kaupungille, HUSille ja Valtiokonttorille hankintalain sallimissa rajoissa. Kirjanpito on eriytetty kilpailuneutraliteettisäännösten mukaisesti.

Säätiön alkuperäinen tehtävä, sotainvalidien ja muiden sotiemme veteraanien palvelut ovat pääsääntöisesti korvautuneet vaativalla monialaisella l. sairaalatasoisella kuntoutuksella erilaisten sairauksien, vammojen ja leikkausten jälkeen (toimintavuonna 2024 1 488 jaksoa yhteensä 1 644 kuntoutusjaksoa). Lisäksi tarjotaan kuntoutuspalveluja kriisinhallintatehtävissä palvelleille ja asevelvollisena palveluksessa vammautuneille sekä monipuolisia toiminta- ja työkykyä edistäviä ja ennaltaehkäiseviä kuntoutuspalveluja myös muille ryhmille.

2. Säätiön hallinto

Hallituksen puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja jäsenet sekä heille henkilökohtaiset varajäsenet valitaan sääntöjen mukaisesti kahdeksi vuodeksi kerrallaan. Helsingin kaupunginhallituksen konsernijaosto nimesi 11.3.2024 pitämässään kokouksessa toimikaudelle 2024 - 2026 Oulunkylän kuntoutuskeskus sr:n hallituksen puheenjohtajan, varapuheenjohtajan sekä neljä jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet. Lisäksi Valtiokonttori nimesi hallitukseen yhden jäsenen ja hänelle varajäsenen sekä Helsingin ja Uudenmaan sairaanhoitopiiri nimesi hallitukseen yhden jäsenen ja hänelle varajäsenen. Hallituksen toimikausi alkoi 14.4.2024 ja päättyy keväällä 2026.

Oulunkylän kuntoutuskeskus sr:n säännöt päivitettiin vastaamaan Helsingin kaupunkikonsernin mallisääntöjä, ja PRH rekisteröi uudet säännöt 16.9.2024. Voimassa olevien 16.9.2024 rekisteröityjen sääntöjen mukaan Helsingin kaupungin nimittämällä hallituksen puheenjohtajalla, varapuheenjohtajalla ja neljällä jäsenellä ei ole enää henkilökohtaista varajäsentä, mikä vastaa mallisääntöjen käytäntöä. Sen sijaan HUSin ja Valtiokonttorin jäsenillä on edelleen henkilökohtaiset varajäsenet. Helsingin kaupungin nimittämien jäsenten varajäsenyys päättyi uusien sääntöjen rekisteröimisen toteamisen jälkeen 10.10.2024.

Säätiön hallituksen sääntömääräinen vuosikokous pidettiin 15.4.2024. Hallitus kokoontui vuoden 2024 aikana yhdeksän (9) kertaa. Hallituksen kokouksissa käsiteltiin yhteensä 135 asiakohtaa.

Säätiön toimitusjohtajana toimi Katja Ilvonen.

Säätiön hallitus 15.4.2024 saakka:

Puheenjohtaja

- Ei ollut puheenjohtajaa 1.1. - 15.4.2024

Varapuheenjohtaja

Helena Venetvaara,
Helsingin kaupunki, Sosiaali- ja terveystoimiala

Jäsenet

Cecilia Ehrnrooth, RKP
Annamaija Sutela,
Helsingin kaupunki, Sosiaali- ja terveystoimiala
Jarmo Kelo, Kokoomus
Katja Rimpilä,
Helsingin kaupunginkanslia
Tanja Stormbom,
Valtiokonttori
Jukka Tolonen,
HUS-yhtymä

Varajäsenet

Maritta Haavisto,
Helsingin kaupunki, Sosiaali- ja terveystoimiala

- Ei ollut varajäsentä 1.1. - 15.4.2024

Kenneth Stambej, RKP

Mikko Tamminen,
Helsingin kaupunki, Sosiaali- ja terveystoimiala

Carita Perry, Kokoomus

Pia Halinen,
Helsingin kaupunginkanslia

Heikki Kangas,

Valtiokonttori

Jukka Louhija,

HUS-yhtymä

Säätiön hallitus 15.4.2024 alkaen:

Puheenjohtaja

Timo Laitinen

Varapuheenjohtaja

Annamaija Sutela
Helsingin kaupunki, Sosiaali- ja terveystoimiala

Jäsenet

Cecilia Ehrnrooth, RKP
Antti Halm,
Helsingin kaupunki, Kaupunkiympäristön toimiala

Jarmo Kelo, Kokoomus

Pia Halinen,
Helsingin kaupunginkanslia

Tanja Stormbom,

Valtiokonttori

Jukka Tolonen,

HUS-yhtymä

Varajäsenet

Maritta Haavisto,
Helsingin kaupunki, Sosiaali- ja terveystoimiala
10.10.2024 saakka

Kristiina Matikainen,

Helsingin kaupunki, Sosiaali- ja terveystoimiala
10.10.2024 saakka

Kenneth Stambej, RKP 10.10.2024 saakka

Mikko Tamminen,
Helsingin kaupunki, Sosiaali- ja terveystoimiala
10.10.2024 saakka

Carita Perry, Kokoomus 10.10.2024 saakka

Mauno Rönkkö,
Helsingin kaupunginkanslia
10.10.2024 saakka

Heikki Kangas,

Valtiokonttori

Tuija Ylä-Kotola,

HUS-yhtymä

Tilintarkastajana toimi BDO Oy ja päävastuullisena tilintarkastajana KHT Teemu Koski.

Säätiölaissa säädetty lähipiiritoimien esittäminen

Lähipiiritapahtumat todetaan hallituksen hyväksymän lähipiiriohjeen mukaan (hallituksen hyväksymä 11.9.2024), ja ohjeessa on todettu säätiön lähipiiri, joka on laaja. Käytännössä säätiön lähipiirin määritelmä on niin laaja, että säätiön johdolla ei välttämättä ole mahdollisuutta tietää kaikkia lähipiiriin kuuluvia.

Tunnistetut lähipiiritoimet ovat:

	Palkat, palkkiot ja eläkesitou- mukset €	Ostot €	Myynnit €	Myönnetty tuki €	Annetut lainat ja vas- tuusitou- mukset €
Helsinki-konserni (perustaja, hallituksen nimittäjätaho, hankintayksikkö)	0	448 722,36	12 080 748,83	0	0
HUS (hallituksen nimittäjä- taho, hankintayksikkö)	0	698 296,62	1 070 040,36	0	0
Valtiokonttori (hallituksen nimittäjätaho, hankintayk- sikkö)	0	0	1 940 020,96	0	0
Sotainvalidien Veljesliiton Helsingin ja Uudenmaan piiri ja Aivoinvalidit (perustaja)	0	0	8 400,00	0	0
Puro Tekstiilihuoltopalvelut (sidosyksikkö)	0	198 199,03	0	0	0
Toimitusjohtajan ja hallituksen palkat ja palkkiot	135 325,57	0	0	0	0
Yhteensä	135 325,57	1 345 218,01	15 099 210,15	0	0

Helsingin kaupungin säätiölle kuntoutuskeskuksen v. 1991 rakentamiskustannuksiin antama (ehto-
mukaan koroton ja lyhentämätön) laina 1 681 879,26 €

Muita lähipiiritoimia ei ole tiedossa. Oulunkylän kuntoutuskeskuksen potilaat/kuntoutujat/asiakkaat
ovat tulleet hoitoon ja kuntoutukseen pääsääntöisesti kolmen suurimman tilaajatahon eli Helsingin kau-
pungin, Valtiokonttorin ja HUSin ohjaamana. Lisäksi palveluja tilaavat myös yhdistykset ja itsemaksavat
henkilöasiakkaat, eikä lähipiirisuhteilla ole vaikutusta potilaan/asiakkaan palveluihin pääsyyn tai hin-
noitteluun (hintaa määrätty palveluntarpeeseen ja palveluiden käyttöön perustuvan, kulloinkin voimas-
saolevan hinnaston mukaisesti). Säätiön hallitus käy läpi lähipiiriohjeen avulla säätiön tietoon tulleet
suppean lähipiirin kanssa tehdyt vastikkeelliset ja vastikkeettomat taloudelliset toimet vähintään kaksi
kertaa vuodessa - 2. kvartaalin jälkeen hallituksen kokouksessa sekä 4. kvartaalin jälkeen osana tilin-
päättöksen raportointia.

Säätiön työnantajajärjestö ja eläkevakuutus

Säätiö siirtyi Avaintyönantajat Avainta ry:stä KT:n yritysjaoston jäseneksi 1.12.2024 alkaen. Eläkevakuu-
tusyhtiö on Varma.

Ratkaistu oikeusasia

Vuonna 2023 alkanut oikeusprosessi (työturvallisuusrikosepäily) päättyi joulukuussa 2024, kun Helsin-
gin Käräjäoikeuden päätöksellä syytteet hylättiin ja valtio korvasi oikeudenkäyntikulut päätöksen mu-
kaisesti.

3. Toiminnan kehittyminen ja tuloksellisuus v. 2024

KUNTOUTUSKESKUKSEN TUOTOT						
	2024	%-osuus	2023	%-osuus	Ero 2024 - 2023	Ero %
Valtiokonttori, sota- ja sotilasinvalidit	1 940 021	12,5	1 933 752	12,2	6 269	0,3
Veteraanikuntoutus	130 464	0,8	221 149	1,4	-90 685	-41,0
Jatkohoito ja kuntoutus Hki sotepe	11 931 790	76,7	11 713 202	73,8	218 588	1,9
Jatkohoito ja kuntoutus HUS	1 070 040	6,9	800 234	5,0	269 806	33,7
Itsemaksavat ymp.vrk	20 288	0,1	79 889	0,5	-59 600	-74,6
Vanhuspalvelut Hki sotepe (sotainv. puoliset)	98 486	0,6	74 274	0,5	24 212	32,6
Hoito- ja kuntoutustulot, avo- ja ryhmä	209 215	1,3	212 969	1,3	-3 755	-1,8
Muut kuntoutustulot, ymp.vrk	14 699	0,1	80 764	0,5	-66 065	-81,8
Hoitomaksutuotot yht.	15 415 004	99,0	15 116 234	95,2	298 770	2,0
Muut tuotot	150 432	1,0	764 262	4,8	-613 830	-80,3
TUOTOT YHT.	15 565 436	100	15 880 496	100	-315 060	-2,0

3.1 Toiminta ja tulot

Säätiön kaikki tulot olivat 15 565 436 €, ne pienenevät 2,0 % edelliseen vuoteen verrattuna ja toteutuivat 2,6 % yli budjetoidun tavoitteen. Edellisenä vuonna tuloja paransi säätiön saama testamentti. Kertomusvuoden toimintatuotot eli kuntoutus- ja hoitopalvelujen tulot kasvoivat 2,0 % edelliseen vuoteen verrattuna, ja toteutuivat 2,4 % yli budjetin mukaisen tavoitteen. Toimintatuottojen kasvu johtui hoitopäivähinnan korotuksista sekä resurssivaativamman, hoitopäivähinnaltaan kalliimman palvelun suhteellisen osuuden kasvusta (sotainvalidien palvelujen korvautuminen sairaalatasoisella jatkohoidolla ja kuntoutuksella). Tuloja kertyi yli talousarvion johtuen kuntoutuskeskuksen arvioitua korkeamman käyttöasteesta - käyttöaste toteutui keskimäärin 3,7 potilasta/kuntoutujaa/vrk yli budjetoidun tavoitteen, mutta oli 2,1 % pienempi kuin edellisenä vuonna, jolloin oli säätiön historian toiseksi korkein käyttöaste. Hoito- ja kuntoutuspalvelujen tulojen osuus säätiön kaikista tuloista oli 99,0 % (edellisenä vuonna 95,2 %, jolloin tuloja lisäsi säätiön saama testamentti).

Helsingin kaupungin sotepe-toimialan tilaaman akuutin I. sairaalatasoisen jatkohoidon ja kuntoutuksen osuus oli 77,4 % hoitomaksutuloista ja 76,7 % ympärivuorokautisista hoitopäivistä, tilausten määrä pysyi edellisen vuoden tasolla (sopimuksen mukainen 93 paikkaa) ja näistä kertyneet tulot kasvoivat 1,9 % (mihin vaikuttaa hoitopäivähinnan korotus 3,25 % palkankorotusten vuoksi). Lisäksi Helsingin kaupunki tilasi tarveharkintaisesti hoivapalveluja ja niiden osuus hoitomaksutuloista oli 0,6 %.

HUSin tilaaman jatkohoidon ja kuntoutuksen osuus oli 6,9 % hoitomaksutuloista ja 6,5 % ympärivuorokautisista hoitopäivistä (edellisenä vuonna 5,3 % hoitomaksutuloista). HUSin tilauksista kertyneet tulot toteutuivat 20 % alle sopimukseen perustuvan budjetoidun tavoitteen, sillä HUS kaksinkertaisti tilausten määrän edelliseen vuoteen verrattuna (5 paikasta 10 paikkaan) toimintavuoden alusta lukien, mutta puolitti sen taloudellisista syistä 1.8.2024 lukien. HUSin hoitopäivähintaa ei korotettu vuodelle 2024, sillä se on Helsingin kaupungin sotepe hintaa korkeampi (ja sitä oli korotettu kaupungin hintaa reilummin vuodelle 2023).

Valtiokonttorin tilauksista eli sota- ja sotilasinvalidien hoidosta ja kuntoutuksesta kertyneiden tulojen osuus oli 12,6 % hoitomaksutuloista ja 13,6 % ympärivuorokautisista hoitopäivistä, joista sota- ja sotilasinvalidien laitoshoidon eli ympärivuorokautisen hoivan osuus oli noin 8,2 %, intervalli- eli jaksottaisen hoidon noin 3,8 % ja kuntoutuksen ja muiden palveluiden (ml. päiväsaairaala ym.) noin 1,5 % palveluista. Valtiokonttorin korvaamista palveluista kertyneet tulot pysyivät edellisen vuoden tasolla (+0,3 %) ja toteutuivat 39 % yli arvion sota- ja sotilasinvalidien reilusti arvioitua suuremmasta määrästä johtuen, myös hoitopäivähinnan korotus vaikutti tuloon myönteisesti (hinnankorotus oli 4,7 %). Sota- ja sotilasinvalidien ja veteraanien määrä pysyi edellisen vuoden tasolla, vaikka sotainvalidien ja rintamaveteraanien poistuma yleisesti on reilut 30 % vuodessa ja keski-ikä lähentelee 100 vuotta.

Muiden rintamaveteraanien ja lottien kuntoutuksesta kertyneet hoitomaksutulot olivat 0,9 % kaikista tuloista ja osuus ympärivuorokautisista hoitopäivistä oli 1,0 %. Vähemmän edelliseen vuoden hoitomaksutuloihin verrattuna oli 41,0 % ja toteuma 12,9 % budjetoitua pienempi.

Itsemaksavien ja muiden tilaajatahojen (yhdistykset, vakuutusyhtiöt, Kela) palveluista kertyneet tulot olivat 1,6 % hoitomaksutuloista ja edellistä vuotta pienemmät. Avokuntoutuksen (yksilöterapioiden ja ryhmien) määrä pysyi hyvänä ja käyntien määrä kasvoi jonkin verran. Kriisinhallintatehtävissä palveluiden kuntoutuksesta kertyneet tulot (jotka ovat pääasiassa ympärivuorokautisen kuntoutuksen tuloja) olivat edellistä vuotta pienemmät, sillä edellisenä vuonna ryhmien määrää lisäsi merkittävästi tutkimushankkeen kuntoutusinterventio.

Muita kuin hoito- ja kuntoutuspalvelujen tuloja oli 1,0 % (mm. ravintokeskuksen myynti).

3.2 Kulut

Säätiön kulut olivat 15 513 848,98 € ja kasvoivat 0,4 % edelliseen vuoteen verrattuna, ja ne **toteutuivat 0,9 % yli talousarvion** (myös tulot ylittivät talousarvion). Kulujen kasvuun vaikuttivat eniten lakisääteiset palkankorotukset sekä edelleen jonkin verran inflaatio, lisäksi kuntoutuskeskuksen arvioitua korkeampi käyttöaste lisäsi jonkin verran kuluja.

Suurin menoerä, henkilöstön palkkakulut (73 % kuluista) kasvoivat edelliseen vuoteen verrattuna 1,8 %, ja toteutuivat 1,9 % yli talousarvion (sisältää henkilöstön tulospalkkion). Kulujen kasvua selittävät lakisääteiset palkankorotukset, 1.2.2024 0,3 %, 1.5.2024 3,1 % ja järjestelyerä 1.10.2024 0,03 % palkkasummasta (lisäsivät yhteensä palkkakulua noin 255 000 €). Toteutuneet henkilötyövuodet kasvoivat vain 1,0 henkilötyövuotta (vakanssimäärä 160), vaikka resurssivaativamman sairaalatasoisen jatkokuntoutuksen suhteellinen osuus kasvoi ja kuntoutuskeskus toimi yli 100 %:n käyttöasteella, eli työn tuottavuus oli hyvä. Työn tuottavuutta paransi merkittävästi sairaspöissaolojen 28,9 % vähennys – sairaspöissaoloprosentti oli 4,1 (vuonna 2023 5,2 %), sairaspöissaolot vähenivät 17,4 päivästä keskimäärin 12,3 päivään/työntekijä. Näin ollen saavutettiin ennen koronaa ollut erinomainen taso (v. 2019 4,2 %, v. 2020 7,6 % eli 26,3 päivää/työntekijä, kun koronaepidemia alkoi, myös vuosien 2021-2022 prosentit olivat suhteellisen korkeat, mutta koronapöissaoloista saatiin ylimääräisiä Kela-korvauksia). Henkilöstölle maksetaan tulospalkkio voimassa olevan tulospalkkiojärjestelmän mukaisesti tuloksellisesta työstä, kulu yhteensä 206 328,74 € (palkkio maksetaan helmikuun palkanmaksun yhteydessä, ja kulu on kirjattu vuoden 2024 henkilöstökuluun).

Muut kuin henkilöstökulut yhteensä (27 % kuluista) vähenivät 3,6 % edelliseen vuoteen verrattuna ja toteutuivat 1,7 % alle talousarvion. Inflaation vaikutus ei ollut enää niin suuri kuin edellisenä vuonna, mutta tuotantokustannukset pysyivät edelleen korkealla kuluerästä riippuen. Inflaatio oli 2024 n. 1,5 %, lähde Tilastokeskus. *Vertailun vuoksi: Muut kuin henkilöstökulut ovat kasvaneet 19,3 % verrattuna vuoteen 2019, jolloin inflaatio oli matala, eikä korona vielä vaikuttanut kulurakenteeseen.*

Hoidon kulut (8 % kaikista kuluista, mm. lääkkeet, hoitotarvikkeet, tutkimukset) vähenivät 1,8 %, mutta toteutuivat 5,3 % yli talousarvion, jota selittää myös potilaiden/kuntoutujien ennakoitua suurempi määrä.

Yleiskulut (7 % kaikista kuluista) vähenivät 11,5 % ja toteutuivat 5,9 % alle talousarvion. *Yleiskuluja ovat mm. IT-kulut, työterveyshuolto, koulutuskustannukset, suojavaatteet, jäsenmaksut, markkinointikustannukset sekä oikeuspalveluiden kulut, joita hyvittää valtion maksama korvaus).*

Kiinteistökulut (6 % kuluista) pienenevät 1,4 % ja olivat 8,5 % alle talousarvion. Iso osa budjetoiduista LVI-korjauksista (pääviemäriputken painaumasta aiheutuneen korjaustyön jatkuminen, pystyviemäreiden kunnostukset) siirtyivät vuodelle 2025. Rakennukseen ei kohdistu suurta korjausvelkaa. Aurinkovoimalahankkeesta luovuttiin toistaiseksi. Energiakustannusten, erityisesti sähkön hinta oli korkea kahtena edellisenä vuonna, mutta kiinnitetty hinta vuonna 2024 oli jälleen matalampi.

Ruokatalouskulut (3 % kuluista) olivat 1,6 % edellisvuotta pienemmät ja toteutuivat talousarvion mukaisesti. Elintarvikkeiden hinnat nousivat reilusti vuosina 2022 – 2023 ja hintataso jäi korkealle, vaikka pientä laskua oli havaittavissa.

Poistot (2,0 % kuluista) olivat 3,5 % edellisvuotta suuremmat.

Investoinnit olivat vuosisuunnitelman mukaiset, ja hankinnoista suurimmat olivat valaistuksen uusimista, keittiön laitteiston hankintaa, kulunvalvonnan ja ovikeskuksen uusiminen sekä yhden lääkehuoneen uusiminen.

Säätiön taseessa, pitkäaikaisessa vieraassa pääomassa on Helsingin kaupungin koroton ja lyhentämätön kuntoutuskeskuksen rakentamiskustannuksiin antama laina (1 681 879,26 €). Säätiöllä ei ole muuta lainaa.

3.3 Tutkimus- ja kehittämistoiminta

Säätiön oma BSC-mittaristoon (Balanced Score Card) pohjautuva laatujohtajärjestelmä luo puitteet laadun-arvioinnille ja kehittämisen painopisteille. Kehittämistyöryhmä koostuu eri yksiköiden edustajista ja koontui suunnitellusti sisältönä kehittämistyön ja erilaisten kehittämishankkeiden yhteinen suunnittelu, ideointi ja tiedon jakaminen, käytäntöjen jatkuva parantaminen ja laadun seuranta. Täydennyskoulutussuunnitelma pohjautuu arvoituihin kehittämistarpeisiin. Kuntoutusjaksoja oli yhteensä 1 644, joista vaativan sairaalatasoisen jatkohoidon ja kuntoutuksen jaksoja oli yhteensä 1 488 kpl (vuonna 2023 1 312 kpl), joten tähän liittyvien prosessien ja osaamisvaatimusten ylläpitäminen ja kehittäminen on keskeistä. Osaamisen ohella henkilöstön veto- ja pitovoimaan, mukaan lukien henkilöstön hyvinvointiin ja työkykyyn, sitoutumiseen, avoimeen tiedonkulkuun, henkilöstön vaikuttamismahdollisuuksiin ja johtamiseen panostettiin edelleen.

Kriisinhallintatehtävissä palveluiden kuntoutuksen kehittäminen jatkui. Aihe on säätiön perustarkoituksen mukaista toimintaa. Sotilaallisessa kriisinhallintatehtävässä palveluiden ryhmämuotoisen kuntoutusmallin kehittäminen tutkimus- ja kehittämishanke valmistui ja raportti julkaistiin säätiön omassa julkaisusarjassa elokuussa 2024, ja lokakuussa järjestettiin asiantuntijaseminaari sidosryhmille. Hanke oli jatkoa vuonna 2022 julkaistulle Sotilaallisessa kriisinhallintatehtävässä palveluiden kokonaisvaltaisen kuntoutuksen ja tuen tarve Suomessa -tutkimukselle. Hankkeiden päärahoittaja oli Maanpuolustuksen kannatussäätiö (rahoitus kirjattu vuodelle 2022 ja 2023). Lisäksi Oulunkylän kuntoutuskeskuksella oli hankkeessa omarahoitusosuus (henkilöstön palkkakuluja), myös arviointitutkimusta suorittaneen Kuntoutussäätiön kuluja maksettiin vuonna 2024.

Asevelvollisena vammautuneita koskeva tutkimus yhteistyössä Asevelvollisena vammautuneiden tukiry:n kanssa valmistui 2024, OKKS:lla oli tutkimushankkeessa kuntoutuksen asiantuntijarooli. Myös asevelvollisena vammautuneiden kuntoutus ja sen kehittäminen on säätiön tarkoituksen mukaista toimintaa.

Säätiöllä on Ekokompassi-sertifikaatti vuodesta 2018 alkaen, ja se uusittiin auditoinnilla vuonna 2024 (ja tätä ennen vuonna 2021). OKKS:ssa toimitaan Ekokompassi-ympäristöohjelman 10 kriteerin mukaisesti, ja ympäristöasioihin kiinnitetään jatkuvasti huomiota. Tärkeimpinä sisältöinä ovat energiatehokkuus, jätteiden kierrätys, veden kulutus sekä kestävät, ympäristöystävälliset ja energiataloudelliset hankinnat. Hiilineutraali Helsinki 2035 -hankkeen tavoitteet ja toimenpiteet huomioidaan. Toimenpiteistä ja tavoitteista raportoidaan Helsingin kaupungille vuosittain. Ekokompassityöryhmän toiminta on ollut aktiivista, henkilöstön koulutusta ja tiedottamista lisättiin. Työnantaja alkoi tukea työmatkapyöräilyä pyöräedulla GoBy-Bike -yrityksen kautta autoilun vähentämiseksi.

Toimintavuoden laatutulokset ovat erittäin hyvät. Asiakastyytyväisyys oli toimintavuonna 2024 erittäin hyvällä tasolla (ka 4,5/5), samoin BSC-mittariston tunnusluvut olivat erittäin hyvällä tasolla. Myös henkilöstötilanne pysyi hyvänä, kaikki vakanssit saatiin täytettyä ja sijaisia oli riittävästi, työhyvinvointitoimien tunnusluvut hyvällä tasolla. Sitoutunut ja osaava henkilöstö on ollut ja on edelleen toiminnallisen säätiön tärkein voimavara. Kuntoutuskeskuksen laatujohtajärjestelmä, kuvatut hoito- ja kuntoutusprosessit, tuotteistetut palvelut sekä kehittämis- ja tutkimustoiminta toimivat ja hyväkuntoiset tilat sekä

sijainti mahdollistavat jatkossakin perustehtävän laadukkaan toteutumisen. Säätiöllä on Yhteiskunnallinen yritys -tunnus vuodesta 2018 lukien.

3.4 Yhteenvedo taloudesta ja tuloksellisuudesta

Hoito- ja kuntoutuspalvelutuotteiden kannattavuutta seurataan tuotekohtaisesti kuukausittain sisäinen kustannustehokkuus (tuottavuus) ja tuloksellisuus huomioiden, ja olosuhteet huomioiden toimenpiteissä onnistuttiin hyvin, myös loppuvuoden toimintatuottojen vähenemä (HUSin tilausten puolittuminen) sopeutettiin. Kuntoutuskeskuksen korkea käyttöaste paransi kannattavuutta, eikä henkilöstömäärä kasvanut samassa suhteessa eli työn tuottavuus oli hyvä. Tuottavuuden paranemiseen vaikuttaa sairaspotilaiden vähenemä kolmanneksella.

Tulos osoittaa ennen veroja ja tilinpäätössiirtoja ylijäämää 171 596,76 € ja verojen ja tilinpäätössiirtojen jälkeen 211 277,41 €. Toimintavuoden 2024 liikevaihto oli 15 565 436,33 €.

Säätiön maksuvalmius on edelleen hyvä (current ratio 2,2) ja omavaraisuusaste korkea (52,7 %). Kokonaispääoman tuotto oli 2,4 % ja sijoitetun pääoman tuotto 5,3 %. Toimintavuoden määrä- ja suoritettiedot ovat erittäin hyvät.

TUNNUSLUKUJA					
Toiminnan laajuus	V. 2024	V. 2023	V. 2022	V. 2021	V. 2020
Liikevaihto €	15 565 436,33	15 880 496,31	14 226 917,73	13 848 617,68	13 305 817,21
Liikevaihdon muutos-%	-2,00	11,6	2,7	4,1	0,9
Käyttötalouskulut	15 513 848,98	15 459 665,39	14 248 203,25	13 826 181,98	12 961 381,89
Tulos ennen veroja ja tilinpäätössiirtoja	171 596,76	517 663,43	2 075,26	35 285,09	354 087,68
Tulos verojen ja tilinpäätössiirtojen jälkeen	211 277,41	499 461,87	81 660,21	124 228,07	105 580,45
Investoinnit €	134 946,72	96 510,88	215 725,32	166 813,00	782 786,73
Taseen loppusumma	9 233 005,48	8 922 092,82	8 401 470,12	8 351 585,26	8 261 587,15
Henkilökunnan palkat ja palkkiot	9 438 402,60	9 168 131,70	8 678 348,78	8 359 132,11	8 018 358,29
Henkilösivukulut:					
- Eläkekulut	1 635 947,32	1 609 077,11	1 469 120,72	1 402 349,53	1 194 488,97
- Muut henkilösivukulut	306 991,52	402 218,55	351 813,28	315 666,36	181 344,63
Henkilösivukulut yhteensä	1 942 938,84	2 011 295,66	1 820 934,00	1 718 015,89	1 375 833,60
Tulospalkkio *) sis. palkkoihin	170 731,27	116 634,13	78 201,48	102 057,80	105 312,57
Tulospalkkion sivukulut *) sis. palkkoihin	35 597,47	24 598,14	16 336,30	21 085,14	21 873,42
Tulospalkkio yhteensä *) sis. palkkoihin	206 328,74	141 232,27	94 537,78	123 142,94	127 185,99
Henkilöstökulut yhteensä €	11 381 341,44	11 179 427,36	10 499 282,78	10 077 148,00	9 394 191,89
Henkilöstökulut %	73,4	72,3	73,7	72,9	72,5
Vakanssit keskimäärin	160	160	159,5	156,5	155
Henkilötyövuodet	184,7	183,7	186,5	186,2	184,9
Sairauspoissaolo-%	4,1	5,2	7,9	6,1	7,6
Henkilöstön keski-ikä v	46,7	47,2	45,3	45,7	41,2
Kannattavuus					
Kokonaispääoman tuotto-%	2,4	7,4	0,3	0,8	4,7
Sijoitetun pääoman tuotto-%	5,3	17,6	0,7	2,0	11,2
Maksuvalmius					
Current ratio	2,2	2,2	2,0	2,1	2,2
Vakavaraisuus					
Omavaraisuusaste-%	52,7	53,3	52,0*	40,7	39,7

* V. 2022 alkaen käytetty Helsingin kaupungin laskentaperiaatetta, mikä selittää omavaraisuusasteen nousun.

4. Tuleva kehitys ja riskit

Valtiokonttorin sotainvalidien ja veteraanien palvelujen sopimuskausi alkoi 1.1.2023 (5 vuotta, jonka jälkeen jatkuu toistaiseksi). Helsingin kaupungin sotepe-toimialan tilaama sairaalatasoinen jatkohoito- ja kuntoutus on korvannut asteittain sotiemme veteraaneilta vapautuneen kapasiteetin v. 2009 alkaen, mutta em. kehityksestä poiketen v. 2022 - 2024 sotepe-toimialan tilausmäärä on pysynyt ennallaan, ja vapautuneet paikat on tilannut HUS (ts. kaupungin sotepe-tilausmäärän ero suhteessa vapautuviin paikkoihin on kasvanut). Vuonna 2025 kaupungin sotepe ei lisää tilausmäärää ja HUSin tilaukset loppuvat (vastuu erikoissairaanhoidon jälkeisestä jatkokuntoutuksesta on hyvinvointialueilla ml. Helsingin sotepe).

Sota-/sotilasinvalidien ja veteraanien käytössä on vielä 14 % paikoista, ja nämä Valtiokonttorin lakisääteisesti rahoittamat palvelut loppuvat muutaman vuoden sisällä, vaikka vuoden 2025 osalta osuus ei putoa (Valtiokonttorin toisesta sopimuskäytöstä siirtyneiden asiakkaiden vuoksi). Perustarkoituksen mukaista toimintaa on myös muissa maanpuolustus- ja kriisinhallintatehtävissä palvelleiden kuntoutus, mutta osuus liikevaihdosta on pieni.

Ennakoitavissa on eli keskusteluissa on noussut esiin, että muutaman lähivuoden ajan kaupungin sotepe-toimialan sairaalatasoinen jatkohoito- ja kuntoutuspalvelun tilaustarve tulee jatkumaan, mutta tilausten määrä voi laskeakin, kun samaan aikaan sotainvalidien ja veteraanien määrä laskee asteittain ja loppuu. Jo usean vuoden ajan tunnistettu riski, joka oli tarkoitus välttää kehittämällä strategista kumppanuutta Helsingin sotepe-tilausten kanssa, uhkaa toteutua. Vuoden 2025 osalta alijäämä vältettiin osin sopeuttamalla (jäädytetyt vakanssit) ja osin em. sota- ja sotilasinvalidien määrän kasvulla.

Muiden säätiön perustarkoituksen mukaisten ryhmien, kuten maanpuolustus- ja kriisinhallintatehtävissä palvelleiden osuus on pieni johtuen kyseisten ryhmien kuntoutusetuuksia koskevasta lainsäädännöstä, mutta tilanne voi muuttua Suomen geopoliittisen asemankin muututtua. Muiden perustarkoituksessa mainittujen pelastus-, suojelu- ja turvallisuustehtävissä palvelevien, kuten poliisin ja pelastusvoimien kuntoutuksen kehittämisestä on avattu keskustelu.

Helsingin sote-uudistuksessa saama erillisratkaisu mahdollisti säätiön nykyisen aseman (myös in house -aseman) jatkumisen, mutta strategiset ja pitkän tähtäimen toiminnalliset tavoitteet puuttuvat ja palveluista neuvotellaan edelleen vuosittain, mikä on tunnistettu toiminnallinen ja strateginen riski. Ratkaisevaa säätiön aseman (kuuluminen Helsingin kaupunkikonserniin, asema in house -yksikkönä l. hankintalainsäädännön rajoittama ulosmyynti) vuoksi on kuntoutuskeskuksen palvelutoiminnan suunnittelu yhteistyössä suurimman hankintayksikön, Helsingin kaupungin ja sen sotepe-toimialan kanssa. HUSin kysyntään vastataan tarpeen mukaan. Pidemmän tähtäimen strategian ja skenaarioiden valmistelu säätiössä on käynnistynyt ja jatkuu keväällä 2025. Helsingin kaupungin sekä kaupungin sotepe-tilausten edustus tarvitaan jo keväällä suunnitteluun mukaan.

Suomen geopoliittisen aseman ja turvallisuustilanteen muutos ovat tuoneet varautumiseen uusia riskejä, jonka vuoksi valmius- ja varautumistoiminta pidettiin hyvällä tasolla. Säätiön omaan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeeseen perustuva tilannearvio tehtiin ja riskikartta päivitettiin kaksi kertaa vuoden 2024 aikana. Riskienhallinnan tehostamiseksi toteutettiin kertomusvuonna turvallisuusinventaariorio ulkoisen toimijan kanssa (inventaariorio 10 osa-alueella: talous, tuotanto, alihankinta- ja logistiikkaketjut, ihmisten johtaminen, johtaminen ja valmistautuminen häiriötilanteisiin, viestintä ja yhteydenpito sidosryhmiin, yrityksen turvallisuus, tietoturva, henkilöstön turvallisuus, vastuullisuus sekä kokonaisturvallisuuden harjoittelu, vertaistuki ja sparraus). Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tila ja menetelmät olivat arviointien perusteella hyvällä tasolla, ja keskeiset riskit ja kehittämiskohteet on tunnistettu. Arvioinneissa on todettu merkittävimäksi kehittämiskohteeksi säätiön strategian ja skenaarioiden valmistelu. Lisäksi toimenpide-ehdotuksiin nousi valmius- ja varautumissuunnittelun osalta aiemmin tunnistetut asiat, jotka liittyvät säätiön huoltovarmuuskriittiseen rooliin osana erikoissairaanhoidon jälkeistä hoitoketjua ja harjoitteluun sekä viestintään.

Helsingin kaupungin Sisäisen tarkastuksen toteuttama säätiöiden sisäisen valvonnan tilan arviointi alkoi Oulunkylän kuntoutuskeskuksessa marraskuussa, ja vuodenvaihteessa arviointi oli kesken. Toimintavuonna laadittiin ja otettiin käyttöön lähipiiri-ohje.

Riskien osalta huomioidaan, että sisäisestä kustannustehokkuudesta huolimatta toiminnan kannattavuuteen on kiinnitettävä huomiota lähivuosina, vaikka säätiön liiketoiminnan tulos ja maksuvalmius ovat hyvät ja tase on vahva. Vaikka inflaatio on taittunut, tuotantokustannukset ovat korkealla tasolla. Toimialan lakisääteiset palkankorotukset jatkuvat, millä on merkittävä vaikutus, kun henkilöstömenot ovat 73 % kuluista. Myös kiinteistöön kohdistuvia lisäkuluja (LVI) on tiedossa myös vuodelle 2025, vaikka kiinteistön kunto on pääsääntöisesti hyvä, eikä siihen kohdistu merkittävää korjausvelkaa.

Hoitoalan henkilöstötilanteen vaikeutumisen (eläköityminen, työvoimapula) vuoksi henkilöstön veto- ja pitovoimaan, mukaan lukien henkilöstön hyvinvointiin ja työkykyyn, sitoutumiseen, avoimeen tiedonkulttuuriin, henkilöstön vaikuttamismahdollisuuksiin ja johtamiseen panostetaan jatkossakin, vaikka henkilöstö on toistaiseksi vielä riittänyt, työhyvinvointitulokset ovat hyvät ja säätiön työnantajamaa on hyvä. Vuokratyövoimaa ei käytetä sen kustannusten ja laatua merkittävästi heikentävien vaikutusten vuoksi.

Vuonna 2023 käynnistyneen Oulunkylän monimuotoinen palvelukortteli -hankkeen valmistelu jatkui kertomusvuoden ensimmäisellä vuosipuoliskolla yhteistyössä kahden muun kaupunkikonsernin sote-säätiön kanssa tavoitteena suunnitella ja rakentaa Oulunkylän kuntoutuskeskuksen käytössä olevalle kaupungin tontille monimuotoinen palvelukortteli (monipuolisia ikäihmisten asumis-, hoiva- ja kuntoutuspalveluja, palveluja mielenterveyskuntoutujille). Keväällä asemakaavamuutoksen viitesuunnittelussa edettiin hyvin ja toteutettiin markkinavuoropuhelu. Vaikka hankkeessa oli lähtökohtaisesti huomioitu sotepe-toimialan palvelutarve (saatu paikkamääriin vahvistus), todettiin, että Helsingin kaupungin (kaupungin tontti) sekä sotepe-toimialan sitoutumisen ja roolin tulisi hankkeessa olla vahvempi, jotta hankkeessa voitaisiin edetä. Hanke keskeytettiin, sillä sen eteenpäinvieminen ei ollut realistista.

Erityisesti säätiön toiminnallisten ja strategisten riskien vuoksi säätiön hallitus käynnisti strategian alustavan valmistelun toimintavuoden syksyllä ja skenaariotyö jatkuu toimintavuonna 2025.

Oulunkylän kuntoutuskeskus sr voi tulevaisuudessakin toimia kuntoutuksen osaamiskeskuksena tuottaen kuntoutuspalveluja iäkkäille ja muulle aikuisväestölle Helsinkiin ja tarvittaessa pääkaupunkiseudulle. Palveluvalikoimaa on mahdollista laajentaa ja erikoistumista lisätä. Palvelukorttelin suunnittelu on yhä mahdollinen. Resurssit ovat hyvät: tuotteistetut palvelut ja innovatiivisten toimintamallien kehittäminen, asiakastyytyvyisyys ja hyvät laadun tunnusluvut, tutkimus- ja kehittämishankkeet, kuntoutusteknologia (mm. Lokomat-kävelyrobotti) sekä vakaa talous ja kustannustehokkuus (erityisesti työn tuottavuus). Osaava ja sitoutunut henkilöstö on tärkein voimavara. Toimialan kehittymistä seurataan valtakunnallisesti ja kansallinen kuntoutuspalvelujen uudistaminen voi vaikuttaa strategisiin ratkaisuihin, vaikka tärkeää on olla mukana paikallisessa valmistelussa säätiön asemankin vuoksi. Valtion varoin rakennetun, hyvässä kunnossa ylläpidetyn ja toimivan kuntoutuskeskuksen ja yhteiskunnallisen yrityksen tunnusmerkkien mukaisesti vastuullista liiketoimintaa harjoittavan säätiön toiminnasta hyötyvät sekä tilaaja- että käyttäjäasiakkaat, kuntoutujat.

TOIMINTAKERTOMUKSEN ALLEKIRJOITUS

Helsingissä helmikuun 3 päivänä 2025



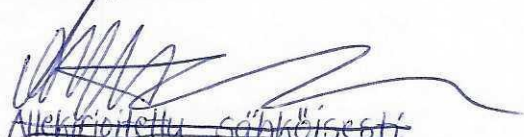
Timo Laitinen



Annamajja Sutela

Allekirjoitettu sähköisesti

Cecilia Ehrnrooth



Antti Halm



Jarmo Kelo



Pia Halinen



Tanja Stormbom



Jukka Tolonen



Katja Ilvonen

List of Signatures

Page 1/1

**Tilinpäätös ja toimintakertomus 2024 allekirj..pdf**

Name	Method	Signed at
ANTTI REINHOLD HALM	FTN (Nordea)	2025-02-05 10:27 GMT+01
CECILIA HELEN EHRNROOTH	FTN (Nordea)	2025-02-04 09:06 GMT+01



This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

External reference: 71E27940C2D74E82BC410D5085E213F6

	1.1. - 31.12.2024	1.1. - 31.12.2023
	€	€
Varsinainen toiminta		
Tuotot Valtiokonttori	1 940 020,96	1 933 751,72
Muut hoitomaksutuotot (HKI-konserni ja muut)	13 474 982,88	13 182 482,15
Muut tuotot	150 432,49	764 262,44
Tuotot yhteensä	15 565 436,33	15 880 496,31
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-9 438 402,60	-9 168 131,70
Lakisääteiset sosiaalikulut	-1 942 938,84	-2 011 295,66
Henkilöstökulut yht.	-11 381 341,44	-11 179 427,36
Poistot yht.	-307 091,92	-296 239,99
Ruokatalouskulut yht.	-514 445,31	-522 606,98
Hoidon kulut		
Hoitotarvikkeet ja lääkkeet	-560 794,46	-610 431,08
Vieraat hoitopalvelut	-474 351,51	-446 140,74
Askartelu ja virkistys	-11 923,11	-17 563,25
Vaatehankinnat ja kunnossapito	-152 269,50	-146 425,31
Hoidon kulut yht.	-1 199 338,58	-1 220 560,38
Kiinteistön kulut		
Kiinteistön kulut	-917 886,45	-919 677,19
Vakuutukset	-18 404,76	-17 077,17
Irtaimen kaluston kunnossapito	-30 161,61	-43 673,43
Kiinteistön kulut yht.	-966 452,82	-980 427,79
Yleiskulut		
Yleiskulut	-200 303,59	-237 426,46
Työterveyshuolto, koulutus ja muut kulut	-350 390,85	-329 764,56
IT-kulut	-454 813,16	-577 841,96
Toimistokulut	-111 305,51	-99 722,82
Yleiskulut yht.	-1 116 813,11	-1 244 755,80
Kalustohankinnat yht.	-28 365,80	-15 647,09
Kuntoutuskeskuksen kulut yht.	-15 513 848,98	-15 459 665,39

Varsinainen toiminta yht.	51 587,35	420 830,92
Sijoitus- ja rahoitustoiminta		
Tuotot	121 168,16	98 997,12
Kulut	-1 158,75	-2 164,61
Sijoitus- ja rahoitustoiminta yht.	120 009,41	96 832,51
Tilikauden tulos	171 596,76	517 663,43
Tilinpäätössiirrot		
Poistoeron muutos	92 500,00	120 000,00
Välittömät verot	-52 819,35	-138 201,56
Tilikauden yli-/alijäämä	211 277,41	499 461,87

OULUNKYLÄN KUNTOUTUSKESKUS SR		TASE
	31.12.2024	31.12.2023
VASTAAVA	€	€
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Aineelliset hyödykkeet		
Kiinteistöjen liittymismaksut	41 510,46	41 510,46
Rakennukset ja rakennelmat	2 230 700,77	2 312 954,29
Koneet ja kalusto	<u>997 519,36</u>	<u>1 087 411,04</u>
Yhteensä	3 269 730,59	3 441 875,79
Sijoitukset		
Osakkeet ja osuudet	296 987,29	298 146,04
Muut sijoitukset	<u>1 075 355,82</u>	<u>1 075 355,82</u>
Yhteensä	1 372 343,11	1 373 501,86
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Lyhytaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	1 365 225,65	1 353 782,00
Muut saamiset	0,00	0,00
Siirtosaamiset	<u>154 983,96</u>	<u>109 997,55</u>
Yhteensä	1 520 209,61	1 463 779,55
Rahat ja pankkisaamiset	3 070 722,17	2 642 935,62
VASTAAVAA YHTEENSÄ	9 233 005,48	8 922 092,82
VASTATTAVAA		
OMA PÄÄOMA		
Säätiöpääoma	50 456,38	50 456,38
Muu säätiöpääoma	3 061,02	3 061,02
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	3 929 930,82	3 430 468,95
Tilikauden yli-/alijäämä	<u>211 277,41</u>	<u>499 461,87</u>
Yhteensä	4 194 725,63	3 983 448,22
TILINPÄÄTÖSSIIRTOJEN KERTYMÄ		
Poistoero	675 088,98	767 588,98
VIERAS PÄÄOMA		
Pitkäaikainen		
Muut pitkäaikaiset velat	<u>1 681 879,26</u>	<u>1 681 879,26</u>
Yhteensä	1 681 879,26	1 681 879,26
Lyhytaikainen		
Lainat rahoituslaitoksilta	0,00	0,00
Ostovelat	467 364,36	492 933,27
Muut velat	258 108,55	260 300,72
Siirtovelat	<u>1 955 838,70</u>	<u>1 735 942,37</u>
Yhteensä	2 681 311,61	2 489 176,36
Vieras pääoma yht.	<u>4 363 190,87</u>	<u>4 171 055,62</u>
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	9 233 005,48	8 922 092,82

TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT 31.12.2024

1. TILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISTA KOSKEVAT LIITETIEDOT

1.1. TILINPÄÄTÖKSEN LAADINTAPERIAATTEET

Eläkemenot

Säätiön henkilökunnan eläketurva on hoidettu ulkopuolisissa vakuutusyhtiöissä.

Eläkekulut on kirjattu suoriteperusteisesti tilinpäätökseen. Kattamatonta eläkevastuuta ei ole.

Pysyvät vastaavat ja poistot

Sijoitusomaisuus on arvostettu hankintahintaan tai sitä alempaan tilinpäätöspäivän markkina-arvoon.

Muut pysyvät vastaavat on merkitty taseeseen välittömään hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla. Investointeihin saadut avustukset on kirjattu hankintameno vähennykseksi.

Aktivoidut investoinnit on poistettu suunnitelman mukaan.

Verot

Erittely veroista on tuloslaskelman liitetiedoissa.

2. TUOSLASKELMAA KOSKEVAT LIITETIEDOT

Tuloja lisäsi toimintavuonna 2023 säätiölle testamentilla määrätty varat (rahavarat 414 538,75 € ja asunto-osake 234 851,90 €), joiden arvo oli yhteensä 649 390,65 €, ja maksettujen perintöverojen (140 547 €) jälkeen 508 843,65 €. Perinnön tulot on esitetty 2023 Muut tuotot tilillä ja perintövero Välittömät verot tilillä.

Siirtosaamiset-tilillä on 10.1.2025 maksettu tuomioistuineläytöksen korvaus vuoden 2024 oikeudenkäyntikuluista.

2.1. SIOJITUS- JA RAHOITUSTOIMINTA

	2024	2023	
Tuotot			
Sijoitustoiminnan tuotot	16 312,25	15 586,75	
Korkotuotot	<u>104 855,91</u>	<u>83 410,37</u>	
Tuotot yhteensä	121 168,16	98 997,12	Liite 1
Kulut			
Korkokulut	-1 158,75	-2 152,61	
Muut rahoituskulut	0,00	-12,00	
Kulut yhteensä	<u>-1 158,75</u>	<u>-2 164,61</u>	Liite 2
Sijoitus- ja rahoitustoiminta yhteensä	120 009,41	96 832,51	

2.2. POISTOT

Poistosuunnitelma

Rakennukset ja rakennelmat	tasapoistot	tasapoistot
Rakennusten koneet ja laitteet	tasapoistot	tasapoistot
Koneet ja kalusto	tasapoistot	tasapoistot
Koneet ja kalusto/ATK	tasapoistot	tasapoistot
Aineettomat oikeudet	tasapoistot	tasapoistot

Kokonaispoistojen määrä

	2024	2023	
Rakennukset ja rakennelmat	91 522,52	90 981,84	
Rakennusten koneet ja laitteet	31 113,94	22 743,88	
Koneet ja kalusto	184 455,46	182 514,27	
Aineettomat oikeudet	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	
Poistot yhteensä	307 091,92	296 239,99	Liite 3

OULUNKYLÄN KUNTOUTUSKESKUS SR

2.3. HENKILÖSTÖÄ KOSKEVAT LIITETIEDOT

2024

2023

Henkilöstön määrä (vakanssit)

160

160

Henkilötyövuodet

184,72

183,69

Henkilöstökulut

Hallituksen ja toimitusjohtajan palkkiot (lähipiiri)

135 325,57

128 524,43

Henkilöstön palkat

9 303 077,03

9 039 607,27

Eläkekulut

1 635 947,32

1 609 077,11

Muut henkilösivukulut

306 991,52

402 218,55

Henkilöstökulut yhteensä

11 381 341,44

11 179 427,36 Liite 4

2.4. VEROT

Verot

Tulovero v. 2024/v. 2023

52 819,35

-2 345,44

Perintövero

0,00

140 547,00

Verot yhteensä

52 819,35

138 201,56 Liite 5

3. TASEEN VASTAAVIA KOSKEVAT LIITETIEDOT

3.1. SIIJOITUKSET

2024

2023

Osakkeet ja osuudet

Elisa Oyj 4290 kpl

Markkina-arvo

179 322,00

179 622,30

Arvo-osuustili 31.12.2024

Markkina-arvo

172 801,55

167 260,70

Markkina-arvo yhteensä

352 123,55

346 883,00

Kirjanpito-arvo yhteensä

62 135,39

63 294,14

Erotus

289 988,16

283 588,86 Liite 6

Asunto-Oy Aitio, huoneisto L 98

Kirjanpitoarvo

234 851,90

234 851,90 Liite 7

Muut sijoitukset

Kirjanpitoarvo 31.12.2024

1 075 355,82

1 075 355,82

Markkina-arvo 31.12.2024

1 276 401,50

1 221 001,78

Erotus

145 645,96

145 645,96 Liite 8

3.2. SIIRTOSAAMISET

Työterv.huollon palautus v. 2024/v. 2023

58 932,94

53 546,96 Liite 9

Woikoski Oy, käyttöoikeudet v. 2023 - 2026

10 685,45

16 227,28

Tuomioistuinlaitos

51 549,13

0,00

Verosaaminen v. 2022

0,00

6406,87

Verosaaminen v. 2023

33 816,44

33 816,44

Siirtosaamiset yhteensä

154 983,96

109 997,55

OULUNKYLÄN KUNTOUTUSKESKUS SR

3.3 RAHAT JA PANKKISAAMISET

Kassa	16 152,70	14 000,45	Liite 10
Danske Bank	67 686,89	42 138,13	
Nordea	<u>2 986 882,58</u>	<u>2 586 797,04</u>	
	3 070 722,17	2 642 935,62	

3.4. PYSYVIEN VASTAAVIEN MUUTOKSET

Aineettomat oikeudet

Alkuperäinen hankintameno	0,00	0,00	
Tilikauden poistot	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	
Aineettomat oikeudet yhteensä	0,00	0,00	Liite 11

Rakennukset ja rakennelmat

Alkuperäinen hankintameno	16 418 906,16	16 409 637,16	
Katettu avustuksilla 1.1.2024	-12 707 074,66	-12 707 074,66	
Hankintameno 31.12.2024	3 711 831,50	3 702 562,50	
Kertyneet poistot 1.1.2024	-1 389 608,21	-1 298 626,37	
Tilikauden poistot	-91 522,52	-90 981,84	
Keskeneräiset työt	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	
Rakennukset ja rakennelmat yhteensä	2 230 700,77	2 312 954,29	Liite 12

Koneet ja kalusto

Hankintameno 1.1.2024	6 955 303,98	6 858 793,10	
Katettu avustuksilla 1.1.2024	-2 157 707,66	-2 157 707,66	
Lisäykset tilikaudella	125 677,72	96 510,88	
Hankintameno 31.12.2024	4 923 274,04	4 797 596,32	
Kertyneet poistot 1.1.2024	-3 710 185,28	-3 504 927,13	
Tilikauden poistot	<u>-215 569,40</u>	<u>-205 258,15</u>	
Koneet ja kalusto yhteensä	997 519,36	1 087 411,04	Liite 13

4. TASEEN VASTATTAVIA KOSKEVAT LIITETIEDOT

4.1. OMAN PÄÄOMAN MUUTOKSET

	2024	2023	
Säätiöpääoma 1.1.	50 456,38	50 456,38	
Säätiöpääoma 31.12.	50 456,38	50 456,38	Liite 14
Muu säätiöpääoma 1.1.	3 061,02	3 061,02	
Muu säätiöpääoma 31.12.	3 061,02	3 061,02	Liite 15
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä 1.1.	3 929 930,82	3 430 468,95	
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä 31.12.	3 929 930,82	3 430 468,95	
Tilikauden yli-/alijäämä	211 277,41	499 461,87	
Oma pääoma yht.	4 194 725,63	3 983 448,22	

OULUNKYLÄN KUNTOUTUSKESKUS SR

4.2. VELAT, JOTKA ERÄÄNTYVÄT MAKSETTAVAKSI MYÖHEMMIN KUIN VIIDEN VUODEN KULUTTUA

Helsingin kaupunki	1 681 879,26	1 681 879,26	(Liite 21)
--------------------	--------------	--------------	------------

4.3. SIIRTOVELAT

Vuosilomapalkat	1 583 367,54	1 437 883,46	Liite 16
Palkkavelat	336 211,92	295 775,26	Liite 17
Muut siirtovelat	36 259,24	2 283,65	Liite 18
Siirtovelat yhteensä	1 955 838,70	1 735 942,37	

5. VAKUUDET JA VASTUUSITOUMUKSET

5.1. VELAT, JOIDEN VAKUUDEKSI ANNETTU KIINNITYKSIÄ KIINTEISTÖÖN

Lainat rahoituslaitoksilta	0,00	0,00	Liite 19
Annetut kiinnitykset (Danske Bank Oyj)	0,00	1 681 879,00	Liite 20
Muut pitkäaikaiset velat	1 681 879,26	1 681 879,26	Liite 21
Annetut kiinnitykset (Helsingin kaupunki)	1 892 618,27	1 892 618,27	Liite 22
Vakuudeksi annetut kiinnitykset yhteensä, laitos 91-28-99-2-L1, rasiustodistus 17.1.2025	1 892 618,27	3 574 497,27	Liite 23

6. LÄHIPIIRITOIMET

Lähipiiritoimet on esitetty toimintakertomuksessa säätiölain mukaisesti.

7. KILPAILUNEUTRALITEETTI

7.1 KILPAILUNEUTRALITEETIN TILINPÄÄTÖKSEN KUSTANNUSTEN KOHDENTAMISEN PERIAATTEET Liite 24

Tuloja ja kustannuksia seurataan kuukausittain. Kustannukset kohdennetaan kyseiselle kuukaudelle tulojen suhteessa. Kilpailuneutraliteetin tulojen prosentuaalista osuutta koko kuntoutuskeskuksen tuloista käytetään kustannusten jakajana.

7.2 TULOSLASKELMA KILPAILUNEUTRALITEETTI

	Kilpailu- neutraliteetti 1.1. - 31.12.2024	Kilpailu- neutraliteetti 1.1. - 31.12.2023	
Varsinainen toiminta	€	€	
Tuotot Valtiokonttori	0,00	0,00	
Muut hoitomaksutuotot	229 503,32	329 542,55	
Konsernituotot	0,00	0,00	
Muut tuotot	0,00	0,00	
Tuotot yhteensä	229 503,32	329 542,55	

Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-143 158,95	-196 172,75
Lakisääteiset sosiaalikulut	-28 797,93	-41 178,59
Henkilöstökulut yht.	-171 956,88	-237 351,34
Poistot yht.	-4 532,87	-6 197,06
OULUNKYLÄN KUNTOUTUSKESKUS SR		
Ruokatalouskulut yht.	-7 690,07	-11 131,95
Hoidon kulut		
Hoitotarvikkeet ja lääkkeet	-8 337,81	-12 677,18
Vieraat hoitopalvelut	-7 052,59	-9 265,26
Askartelu ja virkistys	-177,27	-364,75
Vaatehankinnat ja kunnossapito	-2 263,93	-3 040,90
Hoidon kulut yht.	-17 831,60	-25 348,09
Kiinteistön kulut		
Kiinteistön kulut	-12 967,80	-19 568,69
Vakuutukset	-260,02	-363,36
Irtaimen kaluston kunnossapito	-426,12	-929,27
Kiinteistön kulut yht.	-13 653,94	-20 861,32
Yleiskulut		
Yleiskulut	-2 808,85	-4 982,87
Työterveyshuolto, koulutus ja muut kulut	-4 913,51	-6 920,77
IT-kulut	-6 377,82	-12 127,16
Toimistokulut	-1 560,83	-2 092,88
Yleiskulut yht.	-15 661,01	-26 123,68
Kalustohankinnat yht.	-472,86	-413,17
Kuntoutuskeskuksen kulut yht.	-231 799,22	-327 426,61
Varsinainen toiminta yht.	-2 295,90	2 115,94
Sijoitus- ja rahoitustoiminta		
Tuotot	1 828,31	2 080,70
Kulut	-25,47	-41,17
Sijoitus- ja rahoitustoiminta yht.	1 802,84	2 039,53
Tilikauden tulos	-493,06	4 155,47
Tilinpäätössiirrot		
Poistoeron muutos	2 032,85	2 706,61
Välittömät verot	-2 721,85	-5 090,88
Tilikauden yli-/alijäämä	-1 182,07	1 771,20

TILINPÄÄTÖKSEN ALLEKIRJOITUS

Helsingissä helmikuun 3 päivänä 2025



Timo Laitinen



Annamaija Sutela

Allekirjoitettu sähköisesti

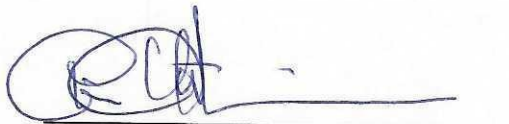
Cecilia Ehrnrooth



Antti Hälm



Jarmo Kelo



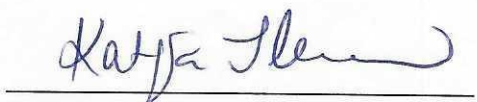
Pia Halinen



Tanja Stormbom



Jukka Tolonen



Katja Ilvonen

List of Signatures

Page 1/1

 Tilinpäätös ja toimintakertomus 2024 allekirj..pdf

Name	Method	Signed at
ANTTI REINHOLD HALM	FTN (Nordea)	2025-02-05 10:27 GMT+01
CECILIA HELEN EHRNROOTH	FTN (Nordea)	2025-02-04 09:06 GMT+01



This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

External reference: 71E27940C2D74E92BC410D5085E213F6

OULUNKYLÄN KUNTOUTUSKESKUS SR
TILINTARKASTUSMERKINTÄ

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Helsingissä *helmi* kuun *28.* päivänä 2025

BDO Oy

Teemu Koski

Teemu Koski
KHT

KÄYTETYT KIRJANPITOKIRJAT JA TOSITELAJIT JA NIIDEN SÄILYTYS

Kirjanpitokirjat

Tositelajit

Palkkatosite, kirjanpitotosite, muistiotosite,
myyntilaskut, suoritukset, maksut
paperitulosteena sekä WF-ostolaskut
xml-muodossa

Käytössämme on Visma Archive -arkistointiohjelma pilvipalveluna osoitteessa archive.visma.fi/ArchiveClient

Kirjanpitoaineiston säilytys: tasekirja pysyvästi, päiväkirja ja pääkirja 10 vuotta
sekä tositteet 6 vuotta tilikauden päättymisestä (Kirjanpitolaki 2. luku 10 §)

TASE-ERITTELYT 31.12.2024

PYSYVÄT VASTAAVAT

AINEELLISET HYÖDYKKEET

Kiinteistön liittymismaksut

1115	Kiinteistön liittymismaksut		41 510,46
------	-----------------------------	--	-----------

Rakennus

1120	Rakennus	14 464 422,26	
1121	Lisäykset tilikaudella	1 954 483,90	
1122	Katetaan investointiavustus	-4 185 776,76	
1123	Investointiavustus Vk	-135 223,09	
1124	Investointiavustus Ray	-8 298 122,11	
1125	Poisto rakennuksesta	-1 481 130,72	
1126	Keskeneräiset työt	0,00	
1127	Investointiavustus RAY/Ilmastointi	-87 952,70	
1128	Rakennusaik. korkokulut	1 031 073,36	
1129	Katetaan investointiavustus	-312 371,40	
1130	Investointiavustus VK	-10 091,28	
1131	Investointiavustus RAY	-598 378,97	
1132	Poisto rak.aik.koroista	-110 231,72	2 230 700,77

Koneet ja kalusto

1150	Koneet ja kalusto	6 007 805,81	
1151	Koneet ja kalusto, lisäys	125 677,72	
1152	Katetaan investointiavustus	-708 041,84	
1153	Investointiavustus VK	-22 873,56	
1154	Investointiavustus RAY	-1 347 690,95	
1155	Poisto koneet ja kalusto	-3 925 754,68	
1165	Atk- ja muut laitehankinnat	383 639,77	
1166	Rakennusten koneet ja laitteet	563 858,40	
1167	Katetaan rahastosta	-79 101,31	997 519,36

AINEELLISET HYÖDYKKEET YHT.

3 269 730,59

SIJOITUKSET

Osakkeet ja osuudet

Puro Tekstiilihuoltopalvelut Oy 4 kpl	4,00	
Elisa Communications A 4290 kpl	21 872,84	
Arvo-osuustili 31.12.2024	40 258,55	
Asunto-Oy Aitio, huoneisto L 98	234 851,90	296 987,29

Muut sijoitukset

1325	Danske Invest Rahastoyhtiö Oy, sijoitusrahasto	1 075 355,82	1 075 355,82
------	--	--------------	--------------

SIJOITUKSET YHT.

1 372 343,11

VAIHTUVAT VASTAAVAT

Ennakkomaksut

1590	Palkkaennakko		0,00
------	---------------	--	------

OULUNKYLÄN KUNTOUTUSKESKUS SR**LYHYTAIKAISET SAAMISET****Myyntisaamiset**

1710 Myyntireskontra		1 365 225,65
----------------------	--	--------------

Muut saamiset

1790 Muut saamiset		0,00
--------------------	--	------

Siirtosaamiset

1800 Siirtosaamiset		
Työterv.huollon palv. v. 2024	58 932,94	
Woikoski Oy, käyttöoikeudet v. 2023 - 2026	10 685,45	
Tuomioistuinlaitos	51 549,13	
Verosaaminen v. 2023	33 816,44	<u>154 983,96</u>

LYHYTAIKAISET SAAMISET YHT

		1 520 209,61
--	--	---------------------

Rahat ja pankkisaamiset

1910 Kassa	16 152,70	
1930 Finanssitili, Danske Bank 800011-116509	<u>67 686,89</u>	
1950 Nordea FI58 1660 3001 1992 83	<u>2 986 882,58</u>	<u>3 070 722,17</u>

VASTAAVAA YHT.

		9 233 005,48
--	--	---------------------

OMA PÄÄOMA**PERUSPÄÄOMA**

2010 Säätiöpääoma	-50 456,38	
2020 Muu säätiöpääoma	<u>-3 061,02</u>	-53 517,40

MUU OMA PÄÄOMA**SIDOTUT RAHASTOT**

2030 Lahjoitusrahasto	0,00	0,00
-----------------------	------	------

TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ

2201 Ed. tilik. ylijäämä	-3 929 930,82	
2251 Tilikauden ylijäämä	<u>-211 277,41</u>	-4 141 208,23

OMA PÄÄOMA YHT.

		-4 194 725,63
--	--	----------------------

TILINPÄÄTÖSSIIRTOJEN KERTYMÄ

2500 Poistoero		-675 088,98
----------------	--	--------------------

VIERAS PÄÄOMA**PITKÄAIKAINEN VIERAS PÄÄOMA****Lainat rahoituslaitoksilta**

2635 Lainat Danske Bank	0,00	
-------------------------	------	--

Muut pitkäaikaiset velat

2640 Lainat Hgin kaupunki	-1 681 879,26	<u>-1 681 879,26</u>
---------------------------	---------------	----------------------

PITKÄAIKAINEN VIERAS PÄÄOMA YHT.

		-1 681 879,26
--	--	----------------------

LYHYTAIKAINEN VIERAS PÄÄOMA**Lainat rahoituslaitoksilta**

2705 Lainan lyhennys		0,00
----------------------	--	------

Ostovelat

2760 Ostoreskontra		-467 364,36
--------------------	--	-------------

OULUNKYLÄN KUNTOUTUSKESKUS SR

Muut lyhytaikaiset velat

2796 Työllisyysrahasto velka	-40 578,07	
2800 Verotili	-214 218,15	
2801 Arvonlisäverovelka	<u>-3 312,33</u>	-258 108,55

Siirtovelat

2884 Siirtovelat		
Pantit	-2 550,81	
Verovelka 2024	-33 708,43	-36 259,24
2885 Palkkavelat		-336 211,92
2886 Vuosilomapalkat	<u>-1 583 367,54</u>	-1 955 838,70

LYHYTAIKAINEN VIERAS PÄÄOMA YHT.

-2 681 311,61

VASTATTAVAA YHT.

-9 233 005,48

Helsinki 27. 1 .2025



Carl-Johan Kotka
Kirjanpitäjä

TILINTARKASTUSKERTOMUS

Oulunkylän kuntoutuskeskus sr:n hallitukselle

Tilinpäätöksen tilintarkastus

Lausunto

Olemme tilintarkastaneet Oulunkylän kuntoutuskeskus sr:n (y-tunnus 1729947-5) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1. - 31.12.2024. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonamme esitämme, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan säätiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

Lausunnon perustelut

Olemme suorittaneet tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiamme kuvataan tarkemmin kohdassa *Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa*. Olemme riippumattomia säätiöstä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaamme tilintarkastusta ja olemme täyttäneet muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuutemme. Käsityksemme mukaan olemme hankkineet lausuntonme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

Tilinpäätöstä koskevat hallituksen ja toimitusjohtajan velvollisuudet

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka ne katsovat tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä.

Hallitus ja toimitusjohtaja ovat tilinpäätöstä laatiessaan velvollisia arvioimaan säätiön kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuvissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos säätiö aiotaan purkaa tai sen toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteenamme on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntonne. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytämme ammatillista harkintaa ja säilytämme ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- Tunnistamme ja arvioimme väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisuuden riskit, suunnittelemme ja suoritamme näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankimme lausuntonne perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.
- Muodostamme käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäksemme suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta emme siinä tarkoituksessa, että pystyisimme antamaan lausunnon säätöön sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- Arvioimme sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- Teemme johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ja toimitusjohtajan ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teemme hankkimamme tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aihetta epäillä säätöön kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätöksemme on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, meidän täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessamme lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntonne. Johtopäätöksemme perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei säätö pysty jatkamaan toimintaansa.
- Arvioimme tilinpäätöksen, kaikki tilinpäätöksessä esitettävät tiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.

Kommunikoimme hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnitellusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistamme tilintarkastuksen aikana.

Muut raportointivelvoitteet

Muu informaatio

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat muusta informaatiosta. Muu informaatio käsittää toimintakertomuksen. Tilinpäätöstä koskeva lausuntomme ei kata muuta informaatiota.

Velvollisuutenamme on lukea muu informaatio tilinpäätöksen tilintarkastuksen yhteydessä ja tätä tehdessämme arvioida, onko muu informaatio olennaisesti ristiriidassa tilinpäätöksen tai tilintarkastusta suoritettaessa hankkimamme tietämyksen kanssa tai vaikuttaako se muutoin olevan olennaisesti virheellistä. Velvollisuutenamme on lisäksi arvioida, onko toimintakertomus laadittu noudattaen siihen sovellettavia säännöksiä.

Lausuntonamme esitämme, että toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen tiedot ovat yhdenmukaisia ja että toimintakertomus on laadittu noudattaen siihen sovellettavia säännöksiä.

Jos teemme suorittamamme työn perusteella johtopäätöksen, että toimintakertomuksessa on olennainen virheellisyys, meidän on raportoitava tästä seikasta. Meillä ei ole tämän asian suhteen raportoitavaa.

Muut lakiin perustuvat lausunnot

Velvollisuutenamme on antaa suorittamamme tilintarkastuksen perusteella lausunto säätiölain 4:2.2 §:n edellyttämistä seikoista.

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat tilinpäätöksessä ja toimintakertomuksessa annetuista tiedoista sekä siitä, että säätiön toimielinten jäsenille suoritettut palkkiot ja korvaukset ovat tavanomaisia.

Lausuntonamme esitämme, että säätiön tilinpäätöksessä ja toimintakertomuksessa on annettu säätiön toiminnasta tilikaudella tiedot, jotka ovat olennaisia säätiön tarkoitusta ja toimintamuotoja koskevien sääntömääräysten noudattamisen arvioimiseksi. Palkkioita ja korvauksia, jotka säätiö on suorittanut sen toimielinten jäsenille, on pidettävä tavanomaisina.

Helsingissä 28. helmikuuta 2025

BDO Oy, tilintarkastusyhteisö



Teemu Koski
KHT