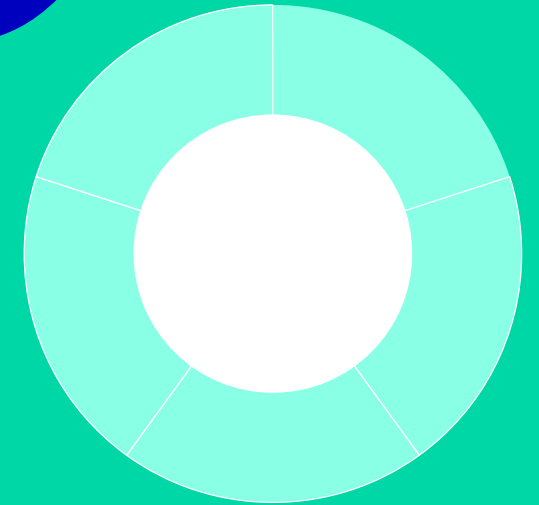
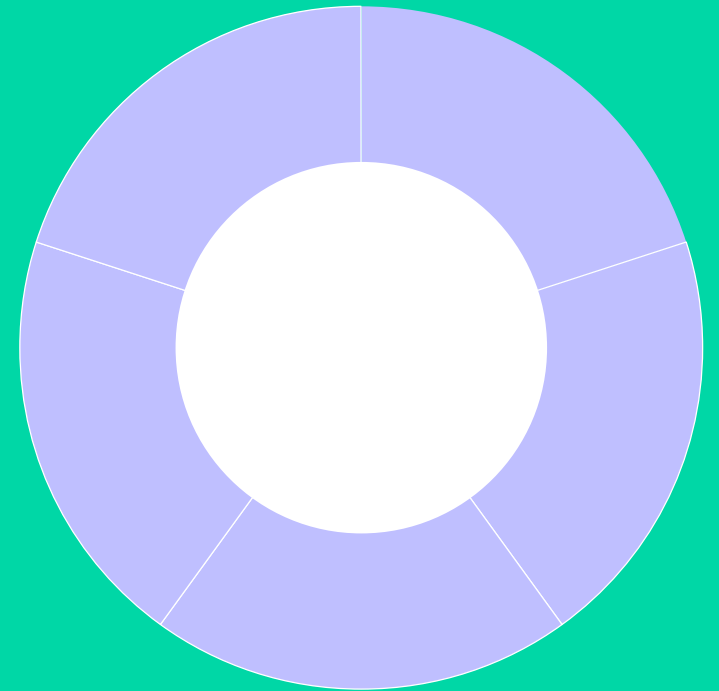
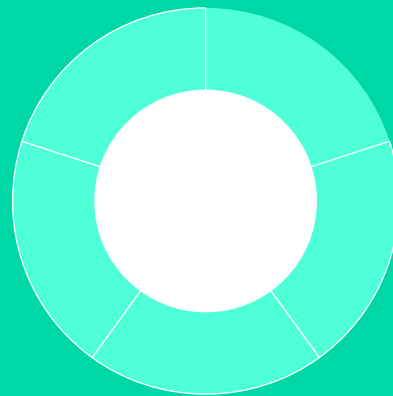


# Uusi kaupungin- kanslia 1.6.2018 alkaen



Kaupunginkanslian tehtävänä on toimia kaupunginvaltuuston ja kaupunginhallituksen yleisenä suunnittelu-, valmistelu- ja toimeenpanoelimenä sekä vastata kaupungin kehittämisestä. Kaupunginkanslia huolehtii kaupungin keskushallinnosta.

Kaupunginkanslia toimii kaupunginhallituksen alaisuudessa.

# Kaupungin- kanslia

Sisäinen tarkastus

## Elinkeino-osasto

Innovaatiot ja uudet kokeilut

Kansainväliset asiat

Työvoima ja maahanmuutto

Uudet yritykset

Yrityspalvelut

## Hallinto-osasto

Hallintomenettely

Oikeuspalvelut

Tiedonhallinta

Turvallisuus- ja valmius

Virastopalvelu

## Henkilöstöosasto

Henkilöstöpolitiikka

HR-tieto

Osaaminen ja uudistuminen

## Talous- ja suunnitteluosasto

Aluerakentaminen,  
asuminen ja investoinnit

Kaupunkitutkimus ja -tilastot

Strategiat ja kehitys

Talous- ja konserniohjaus

Tietohallinto

## Viestintäosasto

Markkinointi

Osallisuus ja neuvonta

Viestintä

Elinkeino-osasto huolehtii kaupungin elinkeino-, innovaatio- ja kilpailukyky politiikasta, yrittäjyyden edistämisestä, työllisyys- ja maahanmuuttoasioista, kansainvälisistä asioista sekä EU-hankerahoituksen koordinoinnista.

Elinkeino-osastoa johtaa elinkeinojohtaja.



Hallinto-osasto huolehtii kaupunginvaltuuston, kaupunginhallituksen ja pormestarikunnan toimintaedellytyksistä, hallintomenettelyn ohjaamisesta, asianhallinnan ja asiakirjahallinnon johtamisesta, virastopalveluista, turvallisuus- ja varautumisasioista sekä oikeudellisesta edunvalvonnasta ja asiantuntijapalveluista.

Hallinto-osastoa johtaa hallintojohtaja.

# Hallinto- osasto

## Virastopalvelu

Aula- ja turvallisuuspalvelu

Virastopalvelu

## Hallintomenettely

Ahjo-järjestelmän kehittäminen

Hallintomenettelyn tuki

## Oikeuspalvelut

Hallinto- ja palvelussuhteet

Rakentaminen ja vahingonkorvaukset

Sopimukset ja hankinnat

Yhteisöt ja verot

## Turvallisuus ja valmius

Erityisavustajat

Kaupunginsihteerit

## Tiedonhallinta

Asiakirjahallinnon ja asianhallinnan ohjaus

Informaatiopalvelu

Kaupunginarkisto

Kirjaamo

Tietosuoja

Henkilöstöosasto huolehtii henkilöstöpolitiikasta, osaamisen johtamisen ja henkilöstösuunnittelun toimintatavoista, työhyvinvoinnista ja työturvallisuudesta sekä työnantajatoiminnasta ja HR-prosessien ohjaamisesta. Osasto huolehtii henkilöstön kehittämispalveluista ja muutostuesta.

Henkilöstöosastoa johtaa henkilöstöjohtaja.



## Osaaminen ja uudistuminen

Muutostuki ja valmennus

Osaaminen ja henkilöstösuunnittelu

## Henkilöstöpolitiikka

Henkilöstöjohtamisen menetelmät

Työnantajapolitiikka

# Henkilöstö- osasto

Kanslian HR

## HR-tieto

Talous- ja suunnitteluosasto huolehtii kaupungin talouden, toiminnan, tietohallinnon ja konsernin ohjauksesta, strategiasta, hallinnon kehittämisestä, tilasto- ja tutkimustoiminnasta, hankintatoimesta, rahoituksesta, aluerakentamisprojektien suunnittelun ja toteutuksen ohjauksesta ja asuntopolitiikasta sekä henkilöstökassatoiminnasta.

Talous- ja suunnitteluosastoa johtaa rahoitusjohtaja.

## Kaupunkitutkimus ja -tilastot

Kaupunkitutkimus

Tutkimus- ja tilastotiedot

## Aluerakentaminen, asuminen ja investoinnit

Asuminen ja kaupunki uudistus

Investoinnit

Uudet alueet

# Talous- ja suunnittelu- osasto

## Tietohallinto

ICT-kehitys

Hankepalvelut  
Ohjelmistokehitys

ICT-palvelut

Kanslian ICT

Lähituki

Sovellushallinta

Tietohallinnon ohjaus

## Talous- ja konserniohjaus

Hankinnat ja kilpailuttaminen

└─ Kilpailuttaminen

Kanslian talous

Konserniohjaus

Taloussuunnittelu

Rahoitus

└─ Henkilöstökassa  
ja henkilölainat

## Strategiat ja kehitys

Data-analytiikka

Johtaminen

Viestintäosasto huolehtii viestinnästä ja markkinoinnista, yleisneuvonnasta sekä osallisuudesta ja vuorovaikutuksesta.

Viestintäosastoa johtaa viestintäjohtaja.

Tietotekniikka- ja viestintäosastolta siirtyvät osat siirtyvät toistaiseksi sellaisenaan. Uudet osat siirtyvät osastotason alle. Organisaation lopullinen muoto määritellään myöhemmin.



Sisäinen tarkastus on osa sisäistä valvontaa. Sisäinen tarkastus varmistaa ja arvioi objektiivisesti ja riippumattomasti hyvän johtamis- ja hallintotavan toteutumista sekä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan että konsernivalvonnan tuloksellisuutta. Sisäinen tarkastus raportoi arvioinnin tuloksista ja esittää toimenpideehdotuksia sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan kehittämiseksi.

Sisäistä tarkastusta johtaa sisäisen tarkastuksen päällikkö.