



1.4.2014

---

## 1. Registrets namn

Kundregister för Sandvikens loppis

## 2. Registerförare

Helsingfors stad, nämnden för tekniska tjänster

## 3. Registeransvarig

Ansvars- och kontaktpersonen är chefen för saluhalls- och torgheten Rinna Räsänen.

Ansvarspersonen är skyldig att se till att kundregistersystemet används på ett behörigt sätt genom att bland annat

- o kontrollera användarrättigheterna vid behov, dock minst en gång om året
- o ha hand om dataskyddet för datasystemet
- o se till att anvisningar om användningen av systemet finns tillgängliga och att användarna får tillräckligt med utbildning.

## 4. Registrets ändamål

Avsikten med systemet är att göra det möjligt att boka och betala loppisbord på Sandvikens loppis på internet, vid kundbetjäningseenheten och på torget.

Alla kunder som hyrt en plats på Sandvikens loppis registreras i systemet.

## 5. Grund för förande av registret

De registrerade är kunder hos Helsingfors stads partitorg som registreras i systemets kundregister.

Kundregistret är nödvändigt för Helsingfors stads partitorg för uppföljning av olika frågor och som arkivindex.

## 6. Innehåll i registret

I systemet registreras för- och efternamn, personbeteckning, IP-adress samt betalnings- och bokningsuppgifter om loppisbordet. Även e-postadressen registreras, om kunden så vill.



1.4.2014

---

## 7. Regelmässiga uppgiftskällor

Uppgifterna fås direkt från kunderna.

## 8. Regelmässigt utlämnande och överföring av uppgifter

Uppgifter lämnas endast vid behov ut till myndigheter, till exempel polisen och skattemyndigheterna.

Därutöver har leverantören av systemet tekniskt sett tillgång till systemet men det berättigar inte till att använda eller ändra uppgifterna.

## 9. Översändande av uppgifter utanför EU eller EES

Registeruppgifter utlämnas inte utanför EU eller EES.

## 10. Intern användning av registret

Registret används av personer som deltar i loppisverksamheten vid Helsingfors stads partitorg.

## 11. Principer för skydd av registret

De uppgifter som ingår i registret används i regel av Helsingfors stads partitorg. I registret sparas användarnas personbeteckningar för att det ska vara möjligt att identifiera enskilda säljare såväl under försäljningsdagen som på eventuella utredningsbegäran från myndigheter.

Datasystemets serverapparaturl finns i ett låst utrymme som omfattas av ett passerkontrollsystem.

De datorer med vilka systemet används finns i rum dit endast behöriga personer har tillträde. När ansvarspersonerna inte är på plats är datorerna stängda eller låsta. De mobila terminaler med vilka systemet används är krypterade, skyddade med lösenord och kan fjärrkontrolleras.

Användning av systemet förutsätter ett personligt användarnamn och ett lösenord.

Användarnamnet ges i samband med att användarrätten beviljas. Användarrätten upphör när personen frånträder de uppgifter för vilka användarrätten beviljades honom eller henne. Samtidigt raderas även användarnamnet. Systemet säkerhetskopieras minst en gång per dygn.



1.4.2014

---

## 12. Sammanslagning av registret

Kundregistret för Sandvikens loppis är ett register som i första hand har planerats för eget bruk och uppgifterna i registret införs inte i andra register. Kunduppgifterna uppdateras utifrån de uppgifter som kunderna lämnar.

## 13. Förvaring, arkivering och förstöring av registeruppgifterna

Uppgifterna i kundregistret förvaras i databasen i fem år från kontaktdatumet. Efter att arkiveringstiden gått ut förstörs uppgifterna med hänsyn till dataskyddet.

## 14. Rätt till insyn

Den registrerade kan personligen eller skriftligen framställa en begäran om att få granska sina registeruppgifter till den som sköter registret eller en person som den registeransvarige har utsett. Den person som är ansvarig för registret beslutar om huruvida en skriftlig insynsrätt ska genomföras.

## 15. Rätt av få en uppgift rättad

Personuppgifterna kontrolleras vid behov i befolkningsdatasystemet. Personen i fråga kan skriftligen framställa en begäran om att uppgiften ska rättas till den registeransvarige.

## 16. Förbuds rätt

Registret används inte till direktmarknadsföring, marknads- eller opinionsundersökningar, personmatriklar eller släktforskning, så det behövs ingen separat begäran för att hindra överlåtelse av uppgifter.

## 17. Information till den registrerade

De registrerade informeras i samband med bordsbokningen skriftligen om att hans eller hennes personuppgifter införs i kundregistret. Registerbeskrivningen om systemet finns tillgänglig vid partitorgets kundtjänst och på stadens webbplats.



1.4.2014

---

## 18. Registerförvaltning

Partitorget utövar beslutanderätt över registret som registerförare. Ansvarig för rätten är verkställande direktör eller hans eller hennes ställföreträdare.

Den verkställande direktören fattar beslut om

- o utarbetandet av en beskrivning av registret och registerbeskrivningen
- o hur registret används, hur informationsinnehållet och användningsändamålet fastställs, vem som beviljas användarrättigheter, hur de registrerade informeras och hur rätten till insyn förverkligas, hur uppgifter korrigeras samt till vem uppgifter lämnas ut
- o det systemtekniska underhållet av registret
- o skyddet av registret och ordnandet av dataskyddet samt om arkivering och förstöring
- o att utse den registeransvarige och hans eller hennes uppgifter