



1.4.2014

1. Rekisterin nimi

Hietalahden kirpputorin asiakasrekisteri

2. Rekisterin pitäjä

Helsingin kaupunki, teknisen palvelun lautakunta

3. Rekisterin vastuhenkilö

Vastuu- ja yhteyshenkilönä toimii kauppahalli- ja toriyksikön päällikkö Rinna Räsänen

Vastuuhenkilön tehtäviin kuuluu huolehtia, että asiakasrekisterijärjestelmää käytetään asianmukaisesti mm:

- o tarkistaa käyttöoikeudet tarvittaessa, kuitenkin vähintään kerran vuodessa
- o huolehtia tietojärjestelmän tietosuojauksesta
- o huolehtia, että järjestelmän käyttö ohjeistetaan ja että käyttäjille järjestetään riittävä koulutus.

4. Rekisterin käyttötarkoitus

Järjestelmän tarkoitus on mahdollistaa Hietalahden kirpputorin paikkojen varaaminen ja maksaminen internetissä, asiakaspalvelupisteessä ja torilla.

Järjestelmään rekisteröidään kaikki Hietalahden kirpputorilta paikan ostaneet asiakkaat.

5. Rekisterin pitämisen peruste

Rekisteröidyt ovat Helsingin kaupungin tukkutorin asiakkaita, jotka rekisteröidään järjestelmän asiakasrekisteriin.

Asiakasrekisteri on Helsingin kaupungin tukkutorille välttämätön asioiden seuraamiseksi ja arkistohakemistona.

6. Rekisterin tietosisältö

Järjestelmään rekisteröidään etu- ja sukunimi, henkilötunnus, IP-osoite sekä paikkaan liittyvä maksu- sekä varaustieto. Myös sähköpostiosoite rekisteröidään asiakkaan niin halutessa.



1.4.2014

7. Säännönmukaiset tietolähteet

Tiedot saadaan suoraan asiakkailta.

8. Tietojen säännönmukaiset luovutukset ja tietojen siirto

Tietoja luovutetaan vain tarvittaessa viranomaisille, esimerkiksi poliisille ja veroviranomaisille.

Lisäksi järjestelmän toimittajalla on teknisesti pääsy järjestelmään, mutta ei oikeutta tietojen käyttöön tai muuttamiseen.

9. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Rekisterin tietoja ei luovuteta EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

10. Rekisterin sisäinen käyttö

Rekisteriä käyttävät Helsingin kaupungin tukkutorilla kirpputoritoimintaan osallistuvat henkilöt.

11. Rekisterin suojauksen periaatteet

Rekisteriin sisältyvät tiedot ovat pääsääntöisesti Helsingin kaupungin tukkutorin käytössä. Rekisteriin sisältyy henkilötunnus, jotta yksittäiset myyjät on mahdollista tunnistaa sekä myyntipäivänä että mahdollisissa viranomaisten selvityspyynnöissä.

Tietojärjestelmän palvelinlaitteisto sijaitsee lukitussa ja kulunvalvontajärjestelmän piirissä olevassa tilassa.

Tietokoneet, joilla järjestelmää käytetään, sijaitsevat huoneissa, joihin on pääsy vain asianomaisilla henkilöillä. Kun vastuhenkilöt eivät ole paikalla, koneet ovat suljettuna tai lukittuna. Mobiilipäätteet, joilla järjestelmää käytetään, on salattu, suojattu salasanalla ja etähallittavissa.

Rekisterin käyttäminen edellyttää henkilökohtaista käyttäjätunnusta ja salasanaa. Käyttäjätunnus annetaan käyttöoikeuden myöntämisen yhteydessä. Käyttöoikeus päättyy henkilön siirtyessä pois niistä tehtävistä, joita varten hänelle on myönnetty käyttöoikeus. Samalla poistetaan käyttäjätunnus. Järjestelmästä otetaan vähintään kerran vuorokaudessa varmuuskopio.



1.4.2014

12. Rekisterin yhdistäminen

Hietalahden kirpputorin asiakasrekisteri on ensisijaisesti omaan käyttöön suunniteltu rekisteri, eikä sen tietoja yhdistetä muihin rekistereihin. Asiakastietojen päivittäminen tapahtuu asiakkaan antamien tietojen perusteella.

13. Rekisteritietojen säilytys, arkistointi ja hävittäminen

Asiakasrekisterin tietoja säilytetään tietokannassa viisi vuotta asiointipäivästä. Arkistointiajan päättymisen jälkeen tiedot hävitetään tietosuojahuomioiden.

14. Tarkastusoikeus

Rekisteröity voi esittää tarkastusoikeutta koskevan pyynnön henkilökohtaisesti ja kirjallisesti rekisteristä vastaavalle tai hänen määräämälleen henkilölle. Kirjallisen tarkastusoikeuden toteuttamisesta päättää rekisteristä vastaava henkilö.

15. Oikeus vaatia tiedon korjaamista

Henkilötietojen virheettömyys tarkistetaan tarvittaessa väestötietojärjestelmästä. Asianomainen henkilö voi esittää kirjallisesti vaateen tiedon korjaamista rekisterin vastuuhenkilölle.

16. Kielto-oikeus

Rekisteriä ei käytetä suoramarkkinointiin, markkina- ja mielipidetiedusteluihin, henkilömatrikkeliin ja sukututkimukseen, joten erillistä pyyntöä tietojen luovutuksen estämiseksi ei tarvita.

17. Rekisteröidyn informointi

Rekisteröidylle annetaan paikanvarauksen tekemisen yhteydessä kirjallinen tieto siitä, että häntä koskevia henkilötietoja rekisteröidään asiakasrekisteriin. Järjestelmää koskeva rekisteriseloste on saatavilla tukkutorin asiakaspalvelusta ja kaupungin [www-sivuilta](http://www.heltu.fi).



1.4.2014

18. Rekisterihallinto

Tukkutori käyttää rekisterinpitäjänä rekisteriä koskevaa päätösvaltaa, josta vastaa toimitusjohtaja tai hänen sijaisensa.

Toimitusjohtaja päättää

- o rekisterin kuvauksen ja rekisteriselosteen laatimisesta
- o rekisterin käytöstä, tietosisällön ja käyttötarkoituksen määrittelystä, käyttöoikeuksien myöntämisestä, rekisteröidyn informoinnista ja tarkastusoikeuden toteuttamisesta, tiedon korjaamisesta sekä tietojen luovuttamisesta
- o rekisterin järjestelmäteknisestä ylläpidosta
- o rekisterin suojaamisesta ja tietoturvan järjestämisestä, arkistoinnista ja hävittämisestä
- o rekisterin vastuuhenkilön nimeämisestä ja hänen tehtävistään.