

# Tervetuloa kotisiivouksen palvelusetelin käyttäjäksi

## Mikä on kotisiivouksen palveluseteli?

Palveluseteli on kunnan myöntämä sitoumus asiakkaalle. Palvelusetelillä asiakas voi ostaa kotisiivouspalvelun omaan kotiinsa kunnan hyväksymiltä palveluntuottajilta. Palveluseteli on henkilökohtainen ja palvelun voimassaoloaika ja arvo on kirjattu palveluseteliin.

## Palvelusetelin arvo?

Palvelusetelin arvo määräytyy asiakkaan bruttotulojen mukaan. Arvo yhtä tuntia kohden on 21 euroa tai 24 euroa. Kustannuksista asiakas maksaa ylimenevän osan suoraan tuottajalle, mikäli asiakkaan valitsema tuottaja perii siivouksesta korkeamman hinnan kuin palvelusetelin arvo. Asiakas voi saada siivouspalvelua kotiin 2 tunniksi kuukaudessa.

## Lisätiedot:

Stadin Seniori-info puh: 09 310 44556 klo 9.00-15.00  
tai asiakkaan lähipalvelualueen kotihoidonohjaaja / asiakasohjaaja  
puh: \_\_\_\_\_

## Pikaopas kotisiivouksen palvelusetelistä

1. Kunta tekee päätöksen asiakkaan palvelusetelin myöntämisestä yksilölliseen palvelutarpeen arviointiin perustuen
  - Palvelun myöntämiseen vaikuttavat asiakkaan toimintakyky ja bruttotulot. Asiakas saa palvelupäätöksen ja palvelusetelin kotiin postitse.
2. Asiakas valitsee palveluntuottajan kunnan hyväksymistä palveluntuottajista
  - Asiakas voi vertailla kotisiivoustuottajia osoitteessa [palse.fi](http://palse.fi). Kunnan työntekijä voi myös antaa listan palveluntuottajista. Halutessaan asiakas voi antaa toiselle henkilölle oikeuden asioida puolestaan.
3. Asiakas ottaa yhteyttä kotisiivouksen palveluntuottajaan
  - Asiakas ottaa yhteyttä valitsemaansa kotisiivoustuottajaan ja antaa palvelusetelin palveluntuottajalle.
4. Palveluntuottaja tekee sopimuksen asiakkaan kanssa
  - Asiakas tekee sopimuksen palveluntuottajan kanssa palvelun järjestämisen yksityiskohdista ja siivouksen sisällöstä sekä siitä, miten asiakas maksaa omavastuuosuutensa palveluntuottajalle.
5. Maksaminen
  - Asiakkaan maksettavaksi jää palvelusetelin arvon ja palveluntuottajan perimän tunti-hinnan välinen erotus. Palveluntuottaja lähettää asiakkaan kotiin laskun omavastuuosuudesta kuukausittain. Palvelusta sovittaessa on hyvä tarkastaa omavastuuosuuden suuruus siivouksesta.
6. Hyvä muistaa!
  - Asiakas voi peruuttaa siivouksen ilman veloitusta 24 tuntia ennen sovittua siivouskertaa. Myöhemmin peruttu tai peruuttamatta jätetty siivouskerta katsotaan kokonaan toteutuneeksi ja tällöin tuottajalla on oikeus periä siitä maksu. Asiakas voi sopia palveluntuottajan kanssa muutoksista palvelun ajankohtaan liittyen.
  - Mikäli palveluntuottaja myöhästyy asiakkaan siivouskäynniltä yli puoli tuntia eikä asiakas ole hyväksynyt myöhästymistä tai asiakkaan kanssa ei ole sovittu uudesta ajasta, myöhästynyt käynti on asiakkaalle veloituseton.
  - Palveluntuottaja sopii kotiavaimen luovuttamisesta asiakkaan kanssa aina erikseen.
7. Yhteistyö ja palaute siivouspalvelusta
  - Asiakas voi antaa palautetta palveluiden laadusta tai kertoa palvelua koskevista huomioistasi palveluntuottajalle ja kunnalle. Palautetta voi antaa puhelimitse ja sähköpostitse.

## Kotisiivouspalvelun sisältö

Kotisiivouksen tavoitteena on tukea asiakkaan kokonaisvaltaista hyvinvointia ja mahdollisimman itsenäistä selviytymistä kotona sekä ylläpitää ja parantaa hänen fyysistä, psyykkistä ja sosiaalista hyvinvointiaan. Tavoitteena on asiakkaan kodin siivous asiakkaan tarpeiden mukaan. Palveluntuottaja kunnioittaa asiakkaan itsemääräämisoikeutta sekä toimii oikeudenmukaisesti.

Arvioitu minimisiivousaika asuntoa kohden on yksi (1) tunti. Asiakas saa siivouspalvelua 2 tuntia kuukaudessa / yksi siivooja. Palveluntuottaja käyttää omia siivousvälineitä, koneita sekä omia siivousaineita. Siivous sisältää asiakkaan tarpeiden perusteella tämän asunnossa tapahtuvan ylläpitosiivouksen eli pölyjen pyyhkimisen, lattioiden nihkeä- tai kosteapyyhinnän, mattojen imuroinnin, keittiön puhdistuksen, kylpyhuone- ja wc-tilojen puhdistuksen. Laskutettava työaika alkaa, kun siivooja aloittaa siivouksen asiakkaan kotona ja päättyy, kun siivooja lopettaa siivouksen asiakkaan kotona.

Ylläpitosiivouksen sisältö ja kerrat **voivat sisältää seuraavia tehtäviä:**

### Huoneet ja keittiö/keittosyvännys 1 – 2 x kuukaudessa

- roska-astioiden tyhjennys ja puhdistus, roskat ja lehdet viedään ulos
- oven- ja ovenpielien sekä tartuntakahvojen ja niiden ympäristön pyyhintä
- vapaiden pöytä- ja tasopintojen pyyhintä
- kalusteiden likaantuneiden- ja kosketuskohtien pyyhintä
- keittiön työtasojen ja tasopintojen pyyhintä sekä altaiden pesu
- lattioiden ja mattojen imurointi sekä lattian pyyhintä

### WC/suihkuhuone 1 - 2 x kuukaudessa

- roska-astioiden tyhjennys ja puhdistus
- oven- ja ovenpielien sekä tartuntakahvojen ja niiden ympäristön pyyhintä
- WC-istuimen, istuinkorokkeen ja pesualtaan puhdistus
- käsi- ja vartalosuihkun ja suihkulaitteiden puhdistus tai liotus
- lattian pesu ja lattiakaivojen puhdistus

### Tarvittaessa siivous voi sisältää:

- tekstiilipintaisten kalusteiden imurointi
- saunan puhdistus kauttaaltaan
- parvekekalusteiden sekä parvekkeen lattian puhdistus (siivous toteutetaan 1.4 - 30.9. välisenä aikana)
- Ilmastointiventtiilien ja ylätasojen puhdistus (yli 180cm)
- wc-istuimen, pesualtaiden ja seinien perusteellinen puhdistus
- jääkaappien ja televisioiden taustojen imurointi
- lieden taustan puhdistus
- ikkunoiden pesu ja sälekaihtimien puhdistus