

LUPAPISTE

SÄHKÖÄ LUPA-ASIOINTIIN!

Rakennusvalvonnan ajankohtaisseminaari - Savoy Helsinki 17.11.2015

Ilona Liesmäki | Palveluvalmentaja & Viestintä | Lupapiste |

@ilonaliesmaki @lupapiste

MIKÄ ON LUPAPISTE?

- > *Uudenlainen sähköinen asiointipalvelu neuvontapyyntöjen, lupahakemusten ja ilmoitusten hoitoon - kunnan rakennetun ympäristön palveluissa:*
 - *Rakennusvalvonta*
 - *Poikkeusmenettelyt*
 - *Yleisten alueiden käyttö, sijoitus- ja katuluvat*
 - *Ympäristötoimi*
 - *Kuntien kiinteistönmuodostus (tulossa)*
- > *Lupapisteen kautta mahdollisuus asioida hankkeen päättymiseen asti.*
- > *Kuntien viranomaiset käsittelevät hakemuksia yhteisen työjonon kautta ja päättävät käytön laajuudesta.*
- > *Palvelu sisältää jatkossa myös sähköisen arkistoinnin.*

95
ERILAISTA
TOIMENPIDETTÄ
YHTEENSÄ

PALVELUN TAUSTAA

- *SADe-ohjelma: Tavoitteena sähköistää keskeisimmät asiointipalvelut vm.fi/sade*
- *Ympäristöministeriö: Palvelun tilaaja*
- *Solita Oy: Toimittaja - palvelun kehitys, koulutus, ohjeistus, markkinointi*

YKSI JA SAMA PALVELU – YMPÄRI SUOMEN

- *Yhteistyömahdollisuuksia viranomaisille*
 - *Tiedon vaihtaminen ja toimintamallien yhtenäistäminen kuntien välillä*
- *Hankkeiden sähköinen hallinta asioijille*
 - *Käyttäjän / organisaation asiointi yhden osoitteen kautta kaikissa Lupapiste-kunnissa*
- *Kehitetään käyttäjien palautteen ja toiveiden pohjalta*

KÄYTÖSSÄ TAI TULOSSA

Akaa, Brändö, Eckerö, Enontekiö, Eura, Finström, Föglö, Geta, Hammarland, Hanko, Harjavalta, Heinävesi, Helsinki, Hirvensalmi, Hyvinkää, Hämeenlinna, Ii, Iisalmi, Imatra, Inari, Inkoo, Janakkala, Joensuu, Jomala, Järvenpää, Kajaani, Kalajoki, Kangasala, Karkkila, Kauniainen, Kempele, Kerava, Keuruu, Kirkkonummi, Kittilä, Kiuruvesi, Kotka, Kumlinge, Kuopio, Kustavi, Kuusamo, Kökar, Köyliö, Lapinlahti, Lemland, Lieksa, Lieto, Lohja, Lumparland, Maarianhamina, Masku, Mikkeli, Multia, Mustasaari, Mäntsälä, Naantali, Nivala, Nokia, Nurmes, Nurmijärvi, Oulu, Paimio, Parainen, Petäjävesi, Pirkkala, Porvoo, Pyhtää, Raasepori, Raisio, Rääkkylä, Salla, Salo, Saltvik, Sastamala, Seinäjoki, Sipoo, Siuntio, Sodankylä, Sonkajärvi, Sottunga, Sund, Säkyä, Taivalkoski, Taivassalo, Tampere, Toivakka, Turku, Tuusula, Tyrnävä, Utsjoki, Uurainen, Uusikaupunki, Valkeakoski, Vantaa, Varkaus, Vieremä, Vårdö, Ylivieska

Vuonna 2015 tähän mennessä (9.11.2015):

- Uusia hakemuksia ja neuvontapyyntöjä yhteensä n. 25 800
 - Rakennusvalvonta: 22 100 hakemusta
 - Yleiset alueet: 1 700 hakemusta
 - Neuvontapyyntöt: 2000 kpl
- Viranomaisia ja lausunnonantajia – n. 1500
- Rekisteröityneitä käyttäjiä n. 17 000
- Yritystiliasiakkaita – n. 60

KÄYTTÖ PK-SEUDULLA

- Helsinki rakennusvalvonta:
 - Korjaus- ja muutosluvat sekä työnjohtajan nimeämiset
 - Käytön laajentumisesta ilmoitetaan myöhemmin
- Vantaa rakennusvalvonta & yleiset alueet:
 - Kaikki luvanhaku

KENELLE?

Lupaa tarvitsevat



Hankkeeseen
ryhtyvä



Suunnittelija /
konsultti



Urakoitsija /
työnjohtaja

Asianosaiset



Naapuri /
maanomistaja



Muu
asianosainen

Yhteinen työtila

Viranomaiset



Lupaneuvoja



Lupa-
viranomainen



Muu
viranomainen

MARIANKATU 23 [Muokkaa](#)

Rakennuksen sisätilojen muutos (käyttötarkoitus ja/tai muu merkittävä sisämuutos)

Luonnos Näkyvä viranomaiselle Hakemus jätetty Käsittelyssä

Luonnos-tilassa voit rauhassa valmistella hakemusta ja kutsua muita osapuolia hakemukselle. Tarvittaessa voit kysyä neuvoa viranomaiselta keskusteluketjussa. Muuten viranomainen käsittelee hakemuksesi vasta jätettyäsi sen.

Kiinteistötunnus: 91-1-18-3

Asiointikunta: Helsinki

Hakemus jätetty:

Asiointitunnus: LP-091-2015-00501

[+ Lisää toimenpide](#)[🖨 Tulosta hakemus](#)[+ Lisää viitelupa](#)[⊗ Peruuta hakemus](#)K
E
S
K
U
S
T
E
L
U

Hakemuksen tiedot

Osapuolet

Suunnitelmat ja liitteet

Hakemuksen jättäminen

Lausunnot

Yhteisessä työtilassa valmistellaan hakemus, valtuutetaan osapuolet, täydennetään suunnitelmat, käydään keskustelua jne.

PALVELUN KÄYTTÖ JA LISÄTIETOJA

www.lupapiste.fi

SOLITA

ASIOINTI PALVELUSSA

KIRJAUTUMINEN

- Rekisteröityminen:
Ensimmäisen käyttökerran yhteydessä
 - *Yksittäisenä käyttäjänä:*
Verkkopankkitunnukset, mobiilivarmenne
 - *Yritystili:* Pääkäyttäjä rekisteröi tilin ja luo tunnukset palveluun
- Kirjautuminen:
 - Oma sähköpostiosoite ja vapaavalintainen salasana

LUPAPISTE Luvanhakijoille Yrityksille Viranomaisille Kirjaudu Ohjeet FI 🔍 ☰

Saanko luvan?

Lupapisteessä voit hakea rakennus- ja muita lupia silloin kun sinulle sopii. Helposti ja nopeasti.

hakija-1@037.fi ***** Kirjaudu

[Muista sähköpostiosoitteeni](#) [Unohtuiko salasana?](#) [Rekisteröidy käyttäjäksi](#)

HANKKEET

+ Kysy neuvoa

+ Tee hakemus

Etsi



Kaikki

Hakemukset

Rakentaminen

Neuvonta

Peruutetut

ASIOINTI

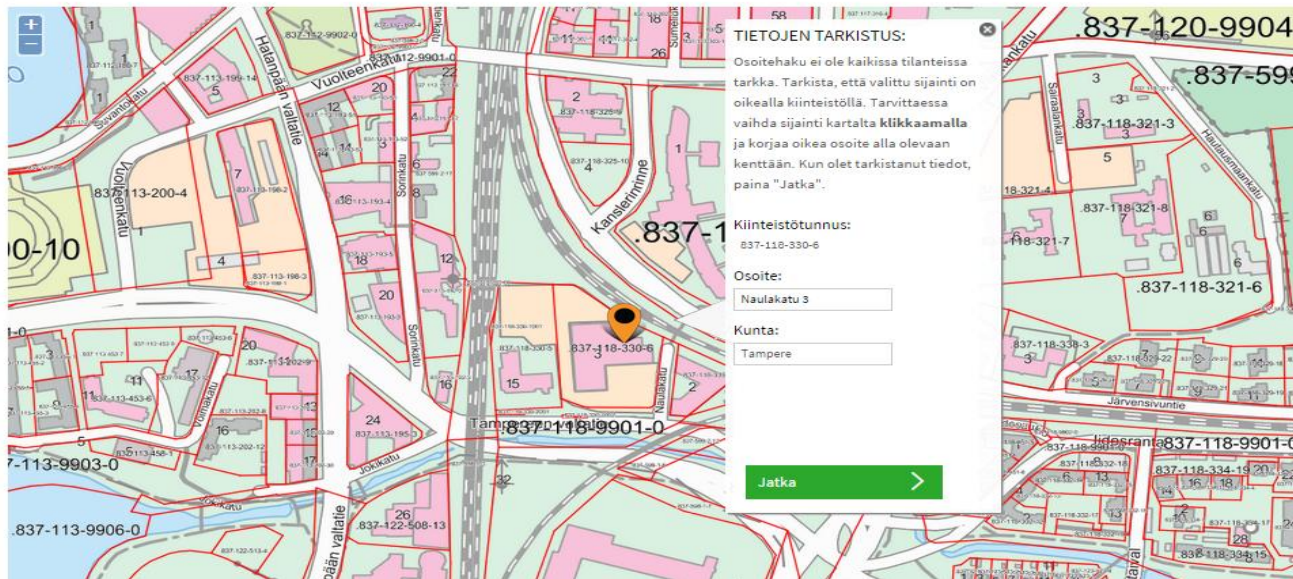
- Asioinnin voi aloittaa sisäänkirjautumisen jälkeen: "Kysy neuvoa" tai "Tee hakemus"
- Olemassaolevan hakemuksen tietoja päästään täydentämään avaamalla hakemus työjonolta
 - Mikäli saatu kutsu mukaan hankkeelle, tulee kutsu ensin hyväksyä
- Omien pätevyystietojen täydentäminen järkevää ammattilaisten kuten suunnittelijoiden / työnjohtajien kohdalla

SIJAINNIN VALITSEMISEN – OSOITEHAKU, KIINTEISTÖTUNNUS TAI PAIKAN OSOITTAMINEN

UUSI HANKE

Aloita määrittämällä hankkeesi sijainti. Voit antaa osoitteen muodossa "Kasarmikatu 25, Helsinki" tai kiinteistötunnuksen muodossa "999-999-9999-9999". Jos et tiedä tarkkaa osoitetta, voit syöttää esimerkiksi kunnan nimen ja valita sitten tarkan paikan kartalta. Jos hanke kohdistuu laajalle alueelle tai usean kiinteistön alueelle, valitse tässä vain yksi pistemäinen sijainti. Alue määritetään myöhemmin asioinnin edetessä.

Naulakatu 3, Tampere



- Sijainnin hakeminen:
 - Mm. Kunnan, kadun, kylän nimellä, kiinteistötunnuksella, lähentämällä / loitontamalla karttaa
- Sijaintia voidaan muuttaa
 - Klikataan hiirellä haluttua kiinteistöä
- Tietojen tarkistaminen
 - Kun tiedot ok, klikataan "Jatka"

VALITAAN TOIMENPIDE

MILLAISTA HANKETTA OLET KÄYNNISTÄMÄSSÄ?

Määritä oheisten kysymysten avulla, millaisesta hankkeesta on kyse. Annettujen lisätietojen avulla palvelu kertoo onko hanke luvan- tai ilmoituksenvarainen. Pääset toimenpiteen valinnan jälkeen tekemään joko lupahakemuksen tai kysymään viranomaiselta neuvoa.



Valitse toimenpide:

Rakentaminen, purkaminen tai maisemaan vaikuttava toimenpide



Ympäristöön vaikuttava toiminta



Yleiset alueet (Sijoittamissopimus, katulupa, alueiden käyttö)



Kiinteistötoimitukset ja tonttijaot



Kaavoitushakemukset



TEHDÄÄN LISÄVALINTOJA

MILLAISTA HANKETTA OLET KÄYNNISTÄMÄSSÄ?

Määritä oheisten kysymysten avulla, millaisesta hankkeesta on kyse. Annettujen lisätietojen avulla palvelu kertoo onko hanke luvan- tai ilmoituksenvarainen. Pääset toimenpiteen valinnan jälkeen tekemään joko lupahakemuksen tai kysymään viranomaiselta neuvoa.



Rakentaminen, purkaminen tai maisemaan vaikuttava toimenpide

Uuden rakennuksen rakentaminen



Rakennuksen laajentaminen (kerrosala, kokonaisala ja/tai tilavuus kasvaa)



Rakennuksen korjaaminen ja/tai muuttaminen (käyttötarkoitus, julkisivut, remontit yms.)



Rakennelman rakentaminen (katosrakennelma, aita, maalämpö, mainoslaite yms.)



Rakennuksen purkaminen



Maisemaan tai asuinympäristöön vaikuttava toimenpide



Rakennustyön aikaiset muutostoimenpiteet



Takaisin

Alkuun

YHTEENVETOSIVU

- Yhteenvetosivu:
 - Nähtävillä yleiset toimenpiteen vaatimukset, kunnan ohjeistuslinkit sekä liitevaatimukset valitun toimenpiteen perusteella
- Liitevaatimukset:
 - Kunnan toimenpidekohtaiset liitevaatimukset kopioituvat mukaan hakemukselle
- Eteneminen:
 - Voidaan joko kysyä neuvoa tai aloittaa hakemuksen tekeminen

LUPAPISTE FI

Hankkeet Ohje Koulutus 837 Hakija 1

MILLAISTA HANKETTA OLET KÄYNNISTÄMÄSSÄ?

Määritä oheisten kysymysten avulla, millaisesta hankkeesta on kyse. Annettujen lisätietojen avulla palvelu kertoo onko hanke luvan- tai ilmoituksenvarainen. Pääset toimenpiteen valinnan jälkeen tekemään joko lupahakemuksen tai kysymään viranomaiselta neuvoa.

Rakentaminen, purkaminen tai maisemaan vaikuttava toimenpide / Uuden rakennuksen rakentaminen / Asuinkerrostalon tai rivitalon rakentaminen

Valittu toimenpide: Asuinkerrostalon tai rivitalon rakentaminen

Hankkeesi vaatii luvan. Sinun kannattaa myös tutustua alla listattuihin sivustoihin, joilta löydät lisää tietoa kunnan käytännöistä.

Jos hankkeessasi poiketaan rakennusjärjestyksestä, kaavamääräyksistä tai rakentaminen tapahtuu asemakaava-alueen ulkopuolella ranta-alueella, tulee sinun hakea ensin lupaa poikkeamiselle. Poikkeamispäätös tarvitaan myös, jos rakennuspaikalla ei ole voimassa oikeusvaikutteista yleiskaavaa. Poikkeamiseen vaaditaan aina erityinen syy. Suunnittelutarvealueille lupaa haettaessa sinun tulee ensin hakea suunnittelutarveratkaisua. Asiointi tehdään kunnan kanssa.

Tarvitset hankkeellesi pätevän pääsuunnittelijan, jonka tehtävänä on huolehtia hankkeeseen liittyvästä, ammattilaisen osaamista vaativasta asioinnista. Pääsuunnittelijan kelpoisuusvaatimukset riippuvat hankkeesi vaativuudesta.

Voit kysyä pääsuunnittelijavaatimuksista, poikkeamisista ja muista hankkeeseesi liittyvistä asioista kunnan rakennusvalvonnasta Lupapisteen kautta tekemällä neuvontapyynnön.

Lähetämme sinulle tiedon saapuneesta vastauksesta sähköpostiviestin välityksellä.

Tutustu kunnan ohjeistukseen:

- [Tampere](#)
- [Rakennusvalvonta](#)
- [Rakennusjärjesty](#)
- [Maksut](#)

Tarvitset todennäköisesti seuraavat liitteet:

- o Asemapiirros
- o Pohjapiirros
- o Valtakirja
- o Väestösuojasuunnitelma

[+ Kysy neuvoa](#) [+ Tee hakemus](#)

HAKEMUKSESTA

Hakemus muodostuu valitun toimenpiteen pohjalta ja välittyy oikean kunnan työjonolle

Hakemus voitu joko perustaa itse tai saatu kutsu mukaan hankkeelle

- Hakemuksen perustaa usein isännöitsijä (luvanhakijaorganisaation edustajana) / rakennuttaja ja kutsuu muut osapuolet mukaan

Hakemusta täydennetään eri välilehdille silloin kun osapuolille sopii

HAKEMUS / SÄHKÖINEN TYÖTILA

- Valitaan omat tiedot hakemukselle "Osapuolet"-välilehdeltä ja kutsutaan muita osapuolia mukaan
- Kartta-aineistoon tutustuminen
- Täydennetään tarvittavat hakemuksen perustiedot
- Tallennetaan liitteet ja suunnitelmat
- Kysymykset viranomaiselle keskustelu-ikkunan kautta
- Jätetään hakemus vireille
- Seurataan hakemuksen etenemistä, täydennetään tietoja tarvittaessa, keskustellaan viranomaisen kanssa

LUPAPISTE FI

Hankkeet Ohje Koulutus 837 Hakija 1 Kirjautu ulos

NAULAKATU 3 [Muokkaa](#)

Asuinkerrostalon tai rivitalon rakentaminen

Luonnos Näkyy viranomaiselle Hakemus jätetty Käsittelyssä

Luonnos-tilassa voit rauhassa valmistella hakemusta ja kutsua muita osapuolia hakemukselle. Tarvittaessa voit kysyä neuvaa viranomaiselta keskusteluketjussa. Muuten viranomainen käsittelee hakemusi vasta jätettyäsi sen.

Kiinteistötunnus: 837-118-330-6
Asiointikunta: Tampere
Hakemus jätetty:
Asiointitunnus: LP-837-2015-00093

[Avaa kartta](#)

[Lisää toimenpide](#)
[Tulosta hakemus](#)
[Lisää viitelupa](#)
[Peruuta hakemus](#)

Hakemuksen tiedot Osapuolet Suunnitelmat ja liitteet Hakemuksen jättäminen Lausunnot

HAKEMUKSEN TIEDOT

Luonnos-tilassa voit rauhassa valmistella hakemusta ja kutsua muita osapuolia hakemukselle. Tarvittaessa voit kysyä neuvaa viranomaiselta keskusteluketjussa. Muuten viranomainen käsittelee hakemusi vasta jätettyäsi sen.

Jos teet samalla muita toimenpiteitä, kuten rakennat useamman rakennuksen, grillikatoksen tai kaadat puita, voit hakea lupaa samalla hakemuksella. Voit lisätä hakemukselle toimenpiteitä alla tai oikeasta reunasta löytyvältä lisää toimenpide-painikkeella.

[Lisää toimenpide](#)

Tähdellä merkityt kentät on täytettävä *

Tutustu kunnan ohjeistukseen:

- [Tempere](#)
- [Rakennusvalvonta](#)
- [Rakennusjärjestys](#)
- [Maksut](#)

HANKKEEN KUVAUS

HANKKEEN OSAPUOLET

- "Osapuolet" -välilehti:
 - Hankkeiden osapuolten määrittely ja sähköinen kutsuminen
- Sähköinen läsnäolo ja valtuutukset:
 - Kutsun hyväksyminen poistaa tarpeen perinteiselle valtakirjalle, helpottaa hakemuksen täydentämistä + mahdollistaa hankkeen seurannan
 - Jos sähköinen asiointi ei mahdollista, valtakirja liitteisiin

The screenshot shows the LUPAPISTE web application interface. At the top, there is a navigation bar with the LUPAPISTE logo, a language dropdown set to 'FI', and user options for 'Hankkeet', 'Ohje', 'Salla Suunnittelija', and 'Kirjautu ulos'. Below the navigation bar is a map showing a location in Hyvinkää, Finland, with a red location pin and address '106-5-426-7'. To the right of the map, the title of the application is 'Asuinpienitalon rakentaminen (enintään kaksiasuntoinen erillispientalo)'. Below the title, there is a status indicator 'Täydennettävänä' and 'Käsittelyssä'. A table of details follows:

Kiinteistötunnus:	106-5-426-7
Asiointikunta:	Hyvinkää
Hakemus jätetty:	27.5.2015
Asiointitunnus:	LP-106-2015-00012
Muut toimenpiteet	Uuden varaston, saunan, autotallin tai muun talousrakennuksen rakentaminen
Tähän hakemukseen viittaavat luvat	LP-106-2015-00013 - Työnjohtajan nimeäminen

At the bottom of the application details, there are several tabs: 'Hakemuksen tiedot', 'Osapuolet', 'Suunnitelmat ja liitteet', 'Hakemuksen jättäminen', 'Lausunnot', and 'Päätökset'. The 'Osapuolet' tab is currently selected.

OSAPUOLET ?

Valtuutetut

Suunnittelija Salla (ilona.liesmaki@solita.fi) hakemuksen tekijä

Solita Oy (1060155-5) kirjoitusosoite

Muhonen Jani (jkmuhonen@gmail.com) kirjoitusosoite

[Peruuta sähköposti-ilmoitukset](#)

[Poista valtuutus](#)

[Poista valtuutus](#)

Hyväksynyt valtuutuksen

Hyväksynyt valtuutuksen 27.5.2015 14:53



2

KESKUSTELU

OSAPUOLTEN KUTSUMINEN

Lisää valtuutus ✕

Voit valtuuttaa henkilön kutsumalla hänet sähköpostilla. Tällöin hän saa oikeudet muokata hakemusta ja perinteistä valtakirjaa vastaavat oikeudet asioida puolestasi.
Sähköpostiosoite

Viesti

Hei! Sinut on kutsuttu osallistumaan lupahakemuksen tekemiseen Lupapisteessä.

Tervetuloa mukaan edistämään hanketta sähköisesti!

T. [Ismo](#) Isännöitsijä, As Oy Unelma-asunnot

...a. Siis omistaja tai vuokraaja. Esimerkiksi hakemuksen tai ilmoituksen

- Mitä enemmän osapuolia sähköisesti mukana, sitä useamman kesken tieto vaihtaa omistajaa ja hanketta edistetään
- Esimerkki: Rakennuttaja aloittaa hakemuksen tekemisen ja kutsuu heti alkuun isännöitsijän + muut osapuolet mukaan sähköisesti
 - Kun organisaatio osapuolena, valitaan osapuolitiedon kohdalla "Yritys/Yhteisö"
- Kutsutut osapuolet hyväksyvät kutsun ja täydentävät hakemusta tarpeellisoin

LUPAPISTEEN KARTTA

- Kartta-aineisto:
 - Tarjolla oleva kartta-aineisto vaihtelee asiointikunnan mukaan
 - Valtakunnallisesti nähtävillä kuitenkin taustakartta, yleiskaavat, ilmakuva & maastokartta
- Kartan sivupalkki:
 - Karttatasot, mahdolliset kaavamääräykset, luonnostyökalut & karttaotteen tulostus



SUUNNITELMIEN LISÄÄMINEN

- Suunnitelmien lisäys: “Suunnitelmat ja liitteet”-välilehdeltä
 - Mahdolliset kunnan vaatimat liitteet näkyvät listauksena
- Liitenäkymä:
 - Muodostuu jokaisesta liitteestä
 - Liitteen esikatselu, suunnitelman sähköinen allekirjoittaminen, metatietojen täydentäminen, uusien versioiden lisääminen

← Palaa hakemukseen ← Edellinen Seuraava →

PUOLALANKATU 5: ASEMAPIIRROS VERSIO 2.0 ?

[+ Lisää uusi versio](#) ▼ Näytä versiohistoria

Versiohistoria

Tiedosto	Versio	Muokattu	Muokkaaja	Toiminnot
asemapiirros.pdf	1.0	16.4.2015	Sallanen Salla	Poista
Leimattu asemapiirros.jpg	2.0	16.4.2015	Sallanen Salla	Poista

Leimattu asemapiirros.jpg Versio 2.0 16.4.2015 14:13 Sallanen Salla

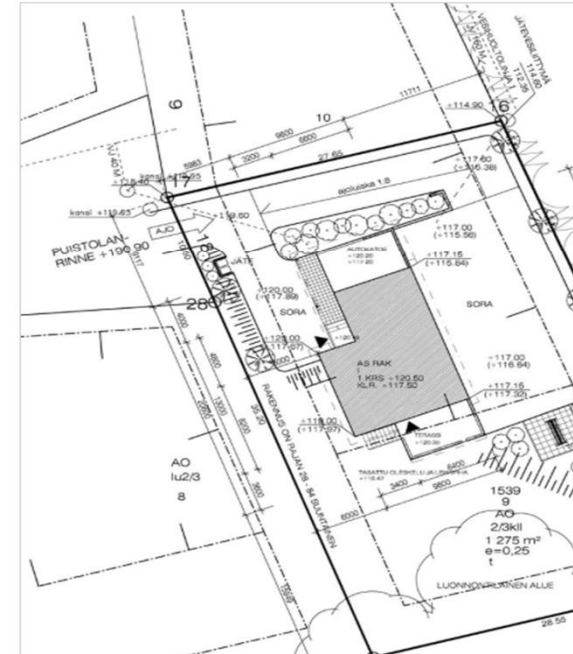
Piirustuksen sisältö Liittyy
Asuinpienitalon rakentaminen (enintään kaksiasu.)

Piirustuksen mittakaava Piirustuksen koko
1:200 A3 (297 x 420 mm)

Arkistokelpoinen ⓘ

Allekirjoitukset
Sallanen Salla Versio 1.0 16.4.2015 14:03

[Allekirjoita uusin versio](#)



HUOMIOITA HAKEMUKSESTA

- Korjaus- ja muutosluvissa rakennuksen valinta tuo olemassaolevat rakennustiedot hakemukselle → säästetään suuresti näppäilytyötä
- Useamman rakennuksen/toimenpiteen lisääminen samalle hakemukselle "Lisää toimenpide"-toiminnolla
- Hakemus näkyy viranomaiselle vasta kun kysytty jotain keskusteluikkunan kautta tai jätetty hakemus vireille

POHDITTAVAA JATKOA VARTEN

- Itsenäinen asiointi palvelun kautta vai erillisen maksullisen Yritystilin rekisteröinti koko organisaation hankehallintaa varten?
- Kannattaa selvittää jo hankkeen alussa
 - Kuinka laaja asiointimahdollisuus on kyseisen kunnan alueella – mitä kaikkea voi toimittaa sähköisesti (myös rakentamisen aikainen toiminta palvelun kautta)?
 - Kuka aloittaa hakemuksen tekemisen ja kutsuu muut osapuolet mukaan?
 - Etenemistiedot pääsääntöisesti palvelun kautta (?)

KÄYTTÖ VIELÄ PÄHKINÄNKUORESSA

- › Kirjautuminen omalla sähköpostiosoitteella ja salasanalla
- › Valitaan sijainti ja toimenpide → saadaan ohjeistusta
- › Kysytään neuvoa tai aloitetaan lupahakemuksen laatiminen
- › Kutsutaan oleelliset henkilöt sähköisesti mukaan hankkeelle
- › Tallennetaan tarpeelliset tiedot ja dokumentit hakemukselle
- › Keskustellaan tarvittaessa viranomaisen kanssa (Keskustelu-ikkuna)
- › Jätetään hakemus käsiteltäväksi viranomaiselle
- › Seurataan hakemuksen etenemistä ja täydennetään tietoja

KÄYTTÖOHJEITA

www.lupapiste.fi/ohjeet

YRITYSTILI

- Organisaation Lupapiste-hankkeiden hallinta yhteisen työtilan kautta (maksullinen)
 - Kaikkien käyttäjien hankkeet osaksi yhteistä työtilaa
 - Hyödyllinen esimerkiksi useamman käyttäjän isännöitsijäyrityksille / suunnittelijatoimistoille, joilla monia hakemuksia palvelun kautta
- Pääkäyttäjä rekisteröi tilin ja luo käyttäjätunnuksia palveluun
- Lisätietoa: <https://www.lupapiste.fi/yrityksille>

SOLITA

KOULUTUKSIA / TIETOISKUJA

<https://www.lupapiste.fi/tapahtumat>

KIITOS

ILONA LIESMÄKI

Palveluvalmentaja & Viestintä, Lupapiste

Ilona.liesmaki@solita.fi | [@ilonaliesmaki](https://twitter.com/ilonaliesmaki)

040 5358 965

Twitter [@SolitaOy](https://twitter.com/SolitaOy)

www.solita.fi