

Henkilötiedot poistettu

24.07.2019

§ 23

1

Tunnus 33-0053-18-RAS

Hakija JM Marie Oy

Tontit

Kiinteistötunnus	Oikeutettu	Rasitettu	Sopimus
091-033-0393-0002			X
091-033-0393-0005			X
091-033-0393-0010			X

Rasitetyyppi
- Kiinteistöjen yhteisjärjestely

Päätös KIINTEISTÖJEN YHTEISJÄRJESTELYN PERUSTAMINEN

Maankäyttö- ja rakennuslain 164 §:n nojalla hakemuksesta perustetaan Helsingin kaupungin 33. kaupunginosan kiinteistöjen 91-33-393-2, 91-33-393-5 ja 91-33-393-10 välille kiinteistöjen yhteisjärjestely siten kuin yhteisjärjestelystä on osapuolten välisessä 1.11.2018 päivätyssä sopimuksessa ja sen liitteissä sovittu.

Nyt perustettu yhteisjärjestely koskee yhteispesulan ja -kuivaushuoneen käyttöä.

Nyt perustettu kiinteistöjen yhteisjärjestely on voimassa, kunnes se säädettyssä järjestyksessä poistetaan.

Kiinteistöjen yhteisjärjestelystä on tehtävä maankäyttö- ja rakennusasetuksen 81 §:n 1 momentissa tarkoitettu merkintä kiinteistörekisteriin asianomaisten tonttien kohdalle.

Pöytäkirjanote postitse kiinteistörekisterin pitäjälle.

Pöytäkirjanote postitse asiamiehelle X.

Päätöksen perustelut

Tässä päätöksessä tarkoitettu kiinteistöjen yhteisjärjestelystä on sovittu osapuolten välisessä 1.11.2018 päivätyssä yhteisjärjestelysopimuksessa ja sopimuksen liitteissä.

Sopimuksessa lähtökohtana on perustettavien oikeuksien korvauksettomuus, ellei ko. järjestelyn osalta ole nimenomaisesti todettu toisin.

Yhteisjärjestelyn on katsottava pysyvästi edesauttavan kiinteistöjen käyttöä eikä siitä allekirjoitettu sopimus huomioon ottaen ole katsottava aiheutuvan millekään kiinteistölle kohtuutonta rasitusta.

Sovelletut oikeusohjeet
Maankäyttö- ja rakennuslaki 164 §
Maankäyttö- ja rakennusasetus 81 §

Päättäjä Sara Rintamo
vs. rakennuslakimies

Liitteet Hakemus
Valtakirja
Lainhuutotodistus
Vuokrasopimus
Kaupparekisteriote
Kiinteistörekisteriote
Ote kokouspöytäkirjasta
Yhteisjärjestelysopimus

Muutoksenhakuosoitus

Muutoksenhaku

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Helsingin kaupunkiympäristölautakunnan ympäristö- ja lupajaostolle. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaamisesta (maankäyttö- ja rakennuslaki 187 §).

Päätöksen tiedoksisaantipäivää ei lueta määrääikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jolloin virastoissa ei työskennellä, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on osoitettava Helsingin kaupunkiympäristölautakunnan ympäristö- ja lupajaostolle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen
 vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisunhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisunhakijalle voidaan toimittaa

Oikaisuvaatimus on hakijan, laillisen edustajan tai asiamiehen omakätisesti allekirjoitettava. Jos oikaisunhakijan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen on tarvittaessa liitettävä valtakirja oikaisuvaatimuksen mukaan, sekä ne asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole toimitettu jo aikaisemmin rakennusvalvontaan.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa osoitteella:

Helsingin rakennusvalvontapalvelut
PL 58234
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Käyntiosoite: Sörnäistenkatu 1, 00580 Helsinki
Vaihde: 310 2611
Faksinumero: 310 26206
Sähköpostiosoite: rakennusvalvonta@hel.fi
Virka-aika: ma - pe 8.15-16.00

Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse, telekopiona tai sähköpostina tapahtuu lähettäjän vastuulla.

Oikaisuvaatimuskirjelmän on oltava perillä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä. Sähköisesti (telekopiona tai sähköpostina) toimitetun oikaisuvaatimuskirjelmän on oltava toimitettu niin, että se on käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Sähköpostiviestin vastaanottamisesta lähetetään automaattinen kuittaus vastaanottajalle.