**Tunnus** 4-0052-18-RAS

---

Hakija
Asunto-osakeyhtiö Jukola
Kiinteistö Oy Helsingin Forum

Tontit

| Kiinteistötunnus | Oikeutettu | Rasitettu | Sopimus |
|---|---|---|---|
| 091-004-0064-0007 | | | |
| 091-004-0064-0015 | | | |

Rasitetyyppi
- Seinärasite

---

Käsittelijä
Sara Rintamo
rakennuslakimies

---

Päätös

Tässä päätöksessä tarkoitetuista rakennusrasitteista on sovittu 1.6.2017 allekirjoitetussa rasitesopimuksessa.

Perustetaan hakemuksesta maankäyttö- ja rakennuslain 158 §:n ja maankäyttö- ja rakennusasetuksen 80 §:n nojalla seuraavat rakennusrasitteet:

Helsingin kaupungin 4. kaupunginosan korttelin 64 tontilla 7 on rasitteena pysyvä tehdä aukko saman korttelin tontin 15 vastaiselle seinälle siten kuten rasitesopimus ja sen liitekartta tarkemmin osoittavat (seinärasite).

Rasitealue on merkitty liitekarttaan.

Nyt perustetut rakennusrasitteet ovat voimassa, kunnes ne säädetyssä järjestyksessä poistetaan. Rakennusrasitteiden perustamisesta on päätöksen saatua lainvoiman tehtävä maankäyttö- ja rakennusasetuksen 81 §:n 1 momentissa tarkoitettu merkintä kiinteistörekisteriin asianomaisten kiinteistöjen kohdalle.

Pöytäkirjanote lähetetään kiinteistörekisterin pitäjälle. Pöytäkirjaote lähetetään postitse seuraavasti: Asunto-osakeyhtiö Jukola, c/o Isännöinti Euramaa Ky Iso Roobertinkatu 4 A 00120 Helsinki, Kiinteistö Oy Helsingin Forum, c/o Sponda Oyj PL 940, 00101 HELSINKI ja XXX.

PÄÄTÖKSEN PERUSTELU

Tässä päätöksessä tarkoitetuista rakennusrasitteista on sovittu kirjallisesti yllä mainitun tonttien 91-4-64-7 ja 91-4-64-15 välisessä 1.6.2017 allekirjoitetussa rasitesopimuksessa ja sopimuksen liitteessä.

Perustettavat rakennusrasitteet edistävät tarkoituksenmukaista rakentamista ja kiinteistön käyttöä. Rasitteet ovat tarpeellisia rasiteoikeuksien haltijoille. Ottaen huomioon asiassa tehty sopimus, rasitteista ei katsota aiheutuvan huomattavaa haittaa rasitetuille rekisteriyksiköille.

Päättäjä

Sara Rintamo
vs. rakennuslakimies

---

Liitteet

Hakemus
Lainhuutotodistus
Kaupparekisteriote
Kiinteistörekisteriote
Ote kokouspöytäkirjasta
Rasitesopimus
Selventävät piirustukset

---

Muutoksenhakuosoitus

Muutoksenhaku

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Helsingin kaupunkiympäristölautakunnan ympäristö- ja lupajaostolle. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaamisesta (maankäyttö- ja rakennuslaki 187 §).

Päätöksen tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jolloin virastoissa ei työskennellä, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on osoitettava Helsingin kaupunkiympäristölautakunnan ympäristö- ja lupajaostolle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisunhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisunhakijalle voidaan toimittaa

Oikaisuvaatimus on hakijan, laillisen edustajan tai asiamiehen omakätisesti allekirjoitettava. Jos oikaisunhakijan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen on tarvittaessa liitettävä valtakirja oikaisuvaatimuksen mukaan, sekä ne asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole toimitettu jo aikaisemmin rakennusvalvontaan.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa osoitteella:

Helsingin rakennusvalvontapalvelut
PL 58234
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Käyntiosoite: Sörnäistenkatu 1, 00580 Helsinki
Vaihde: 310 2611
Faksinumero: 310 26206
Sähköpostiosoite: rakennusvalvonta@hel.fi
Virka-aika: ma - pe 8.15-16.00

Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse, telekopiona tai sähköpostina tapahtuu lähettäjän vastuulla.

Oikaisuvaatimuskirjelmän on oltava perillä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä. Sähköisesti (telekopiona tai sähköpostina) toimitetun oikaisuvaatimuskirjelmän on oltava toimitettu niin, että se on käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Sähköpostiviestin vastaanottamisesta lähetetään automaattinen kuittaus vastaanottajalle.