

Henkilötiedot poistettu

09.07.2019

§ 21

1

Tunnus 4-0037-18-RAS

Hakija Helsingin kaupunki / Maaomaisuuden kehittäminen ja tontit
-palvelu
Oy Kampintalo
Kiinteistö Oy Kampinmäki
Kiinteistö Oy Annankatu 32

Tontit

Kiinteistötunnus	Oikeutettu	Rasitettu	Sopimus
091-004-0162-0002			X
091-004-0162-0003			X
091-004-0162-0008			X
091-004-0162-0009			X

Rasitetyyppi

- Kiinteistöjen yhteisjärjestely

Käsittelijä Sara Rintamo
rakennuslakimies

Päätös KIINTEISTÖJEN YHTEISJÄRJESTELYN PERUSTAMINEN

Maankäyttö- ja rakennuslain 164 §:n nojalla hakemuksesta perustetaan Helsingin kaupungin 4. kaupunginosan kiinteistöjen 91-4-162-2, 91-4-162-3, 91-4-162-8 ja 91-4-162-9 välille kiinteistöjen yhteisjärjestely siten kuin yhteisjärjestelystä on osapuolten välisessä 25.6.2014 päivätyssä sopimuksessa ja sen liitteissä sovittu.

Nyt perustettu yhteisjärjestely koskee muun muassa palomuurin rakentamista jättämistä, kulkuyhteyksiä ja pelastusteitä.

Nyt perustettu kiinteistöjen yhteisjärjestely on voimassa, kunnes se säädettyssä järjestyksessä poistetaan.

Kiinteistöjen yhteisjärjestelystä on tehtävä maankäyttö- ja rakennusasetuksen 81 §:n 1 momentissa tarkoitettu merkintä kiinteistörekisteriin asianomaisten tonttien kohdalle.

Pöytäkirjanote postitse kiinteistörekisterin pitäjälle.

Pöytäkirjanotteet postitse hakemuksessa ilmoitetusti
asiamiehelle: X.

Päätöksen perustelut

Tässä päätöksessä tarkoitettu kiinteistöjen yhteisjärjestelystä
on sovittu osapuolten välisessä 25.6.2014 päivätyssä
yhteisjärjestelysopimuksessa ja sopimuksen liitteissä.

Sopimuksessa lähtökohtana on perustettavien oikeuksien
korvauksettomuus, ellei ko. järjestelyn osalta ole nimenomaisesti
todettu toisin.

Sopimusalueella sijaitsevin tonttien 2, 8 ja 9 asemakaavan
mukainen rakentaminen edellyttää, että sopimusalueelle
perustetaan maankäyttö- ja rakennuslain 164 §:ssä tarkoitettu
yhteisjärjestely.

Yhteisjärjestelyn on katsottava pysyvästi edesauttavan
kiinteistöjen käyttöä eikä siitä allekirjoitettu sopimus huomioon
ottaen ole katsottava aiheutuvan millekään kiinteistölle
kohtuutonta rasitusta.

Päättäjä

Sara Rintamo
vs. rakennuslakimies

Liitteet

Hakemus
Valtakirja
Kaupparekisteriote
Kiinteistörekisteriote
Kartta-aineisto
Yhteisjärjestelysopimus

Muutoksenhakuosoitus

Muutoksenhaku

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Helsingin kaupunkiympäristölautakunnan ympäristö- ja lupajaostolle. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaamisesta (maankäyttö- ja rakennuslaki 187 §).

Päätöksen tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jolloin virastoissa ei työskennellä, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on osoitettava Helsingin kaupunkiympäristölautakunnan ympäristö- ja lupajaostolle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen
vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisunhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisunhakijalle voidaan toimittaa

Oikaisuvaatimus on hakijan, laillisen edustajan tai asiamiehen omakätisesti allekirjoitettava. Jos oikaisunhakijan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen on tarvittaessa liitettävä valtakirja oikaisuvaatimuksen mukaan, sekä ne asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole toimitettu jo aikaisemmin rakennusvalvontaan.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa osoitteella:

Helsingin rakennusvalvontapalvelut
PL 58234
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Käyntiosoite: Sörnäistenkatu 1, 00580 Helsinki
Vaihde: 310 2611
Faksinumero: 310 26206
Sähköpostiosoite: rakennusvalvonta@hel.fi
Virka-aika: ma - pe 8.15-16.00

Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse, telekopiona tai sähköpostina tapahtuu lähettäjän vastuulla.

Oikaisuvaatimuskirjelmän on oltava perillä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä. Sähköisesti (telekopiona tai sähköpostina) toimitetun oikaisuvaatimuskirjelmän on oltava toimitettu niin, että se on käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Sähköpostiviestin vastaanottamisesta lähetetään automaattinen kuittaus vastaanottajalle.