Tunnus 32-0039-17-RAS

Hakija Asunto Oy Helsingin Reissumies

Tontit

Kiinteistötunnus	Oikeutettu	Rasitettu	Sopimus
091-032-0033-0031			X
091-032-0033-0032			X
091-032-0033-0027			X

Rasitetyyppi

- Kiinteistöjen yhteisjärjestely

Käsittelijä Kaisa Hongisto
rakennuslakimies
puh. 09 310 26404

Päätös KIINTEISTÖJEN YHTEISJÄRJESTELYN PERUSTAMINEN

Maankäyttö- ja rakennuslain 164 §:n nojalla hakemuksesta perustetaan Helsingin kaupungin 32. kaupunginosan kiinteistöjen 91-32-33-31, 91-32-33-32 ja 91-32-33-27 välille kiinteistöjen yhteisjärjestely siten kuin yhteisjärjestelystä on osapuolten välisessä 9.8.2017 päivätyssä sopimuksessa sovittu.

Nyt perustettu yhteisjärjestely koskee muun muassa palomuurin rakentamatta jättämistä, osastointeja, perustuksia, salaojia, autopaikkojen sijoittamista, pesulaa ja kuivaustiloja sekä VSS-tiloja, yhteistilarakennusta, yhteispihaa ja jätetilaa.

Nyt perustettu kiinteistöjen yhteisjärjestely on voimassa, kunnes se säädetyssä järjestyksessä poistetaan.

Kiinteistöjen yhteisjärjestelystä on tehtävä maankäyttö- ja rakennusasetuksen 81 §:n 1 momentissa tarkoitettu merkintä kiinteistörekisteriin asianomaisten tonttien kohdalle.

Pöytäkirjanote postitse kiinteistörekisterin pitäjälle.

Pöytäkirjanotteet postitse asiamiehelle: XXX.

Päätöksen perustelut

Tässä päätöksessä tarkoitetusta kiinteistöjen yhteisjärjestelystä on sovittu osapuolten välisessä 9.8.2017 päivätyssä

rasitesopimuksessa. Asiamies on hakemuksen täydennyksessään pyytänyt rasitesopimuksen kirjaamista MRL 164 §:n mukaisena yhteisjärjestelynä.

Sopimusalueella sijaitsevin tonttien asemakaavan mukainen rakentaminen edellyttää, että sopimusalueelle perustetaan maankäyttö- ja rakennuslain 164 §:ssä tarkoitettu yhteisjärjestely.

Yhteisjärjestelyn on katsottava pysyvästi edesauttavan kiinteistöjen käyttöä eikä siitä allekirjoitettu sopimus huomioon ottaen ole katsottava aiheutuvan millekään kiinteistölle kohtuutonta rasitusta.

Sovelletut oikeusohjeet

Maankäyttö- ja rakennuslaki 164 §
Maankäyttö- ja rakennusasetus 81 §

Päättäjä Rakennetun ympäristön valvontayksikön viranhaltija

Liitteet
Hakemus
Lainhuutotodistus
Kaupparekisteriote
Kiinteistörekisteriote
Rasitesopimus
Rasitustodistus
Yhtiökokouksen pöytäkirja

Muutoksenhakuosoitus

Muutoksenhaku

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Helsingin kaupunkiympäristölautakunnan ympäristö- ja lupajaostolle. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaamisesta (maankäyttö- ja rakennuslaki 187 §).

Päätöksen tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jolloin virastoissa ei työskennellä, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on osoitettava Helsingin kaupunkiympäristölautakunnan ympäristö- ja lupajaostolle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisunhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisunhakijalle voidaan toimittaa

Oikaisuvaatimus on hakijan, laillisen edustajan tai asiamiehen omakätisesti allekirjoitettava. Jos oikaisunhakijan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen on tarvittaessa liitettävä valtakirja oikaisuvaatimuksen mukaan, sekä ne asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole toimitettu jo aikaisemmin rakennusvalvontaan.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa osoitteella:

Helsingin rakennusvalvontapalvelut
PL 58234
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Käyntiosoite: Sörnäistenkatu 1, 00580 Helsinki
Vaihde: 310 2611
Faksinumero: 310 26206
Sähköpostiosoite: rakennusvalvonta@hel.fi
Virka-aika: ma - pe 8.15-16.00

Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse, telekopiona tai sähköpostina tapahtuu lähettäjän vastuulla.

Oikaisuvaatimuskirjelmän on oltava perillä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä. Sähköisesti (telekopiona tai sähköpostina) toimitetun oikaisuvaatimuskirjelmän on oltava toimitettu niin, että se on käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Sähköpostiviestin vastaanottamisesta lähetetään automaattinen kuittaus vastaanottajalle.