

henkilötiedot poistettu

10.01.2018

§ 5

1

Tunnus 7-0082-16-RAS

Hakija Asunto-osakeyhtiö Neitsytpolku 3
Asunto Oy Helsingin Neitsytpolku 1 B

Tontit

Kiinteistötunnus	Oikeutettu	Rasitettu
091-007-0135-0001	X	
091-007-0135-0003		X

Rasitetyyppi
- Sietorasite

Käsittelijä Kaisa Hongisto
rakennuslakimies
puh. 09 310 26404

Päätös RAKENNUSRASITTEEN PERUSTAMINEN

Perustetaan hakemuksesta maankäyttö- ja rakennuslain 158 §:n ja maankäyttö- ja rakennusasetuksen 80 §:n nojalla seuraava rakennusrasite:

Helsingin kaupungin 7. kaupunginosassa korttelissa 135 sijaitsevalla tontilla 1 on sietorasitteena oikeus ulottaa lisäeristyksestä johtuva ulkoseinän osa samassa korttelissa sijaitsevan tontin 3 puolelle sopimuksen liitteenä olevassa rasitepiirustuksesta ilmenevällä tavalla. Lisäeristyksestä johtuva ulkoseinän osa ulottuu tontin 3 puolelle noin 80-100 mm leveydeltä alkaen noin 1,3 - 1,8 metrin korkeudelta maanpinnasta.

Nyt perustettu rakennusrasite ovat voimassa, kunnes se säädetyssä järjestyksessä poistetaan.

Rakennusrasitteen perustamisesta on päätöksen saatua lainvoiman tehtävä maankäyttö- ja rakennusasetuksen 81 §:n 1 momentissa tarkoitettu merkintä kiinteistörekisteriin asianomaisten kiinteistöjen kohdalle.

Pöytäkirjanote lähetetään kiinteistörekisterin pitäjälle.

Pöytäkirjanote lähetetään lisäksi seuraavasti: XXX

Päätöksen perustelut

Tässä päätöksessä tarkoitetusta rakennusrasitteesta on sovittu kirjallisesti yllä mainittujen tonttien 1 ja 3 välisessä rasitesopimuksessa.

Perustettava rakennusrasite edistää tarkoituksenmukaista rakentamista ja kiinteistön käyttöä. Rasite on tarpeellinen rasiteoikeuden haltijalle. Ottaen huomioon asiassa tehty sopimus, rasitteesta ei katsota aiheutuvan huomattavaa haittaa rasitetulle kiinteistölle.

Sovelletut oikeusohjeet

Maankäyttö- ja rakennuslaki 158 §
Maankäyttö- ja rakennusasetus 80 §

Päätäjä	Rakennetun ympäristön valvontayksikön viranhaltija
---------	--

Liitteet	Hakemus Valtakirja Lainhuutotodistus Kaupparekisteriote Kiinteistörekisteriote Ote kokouspöytäkirjasta Rasitesopimus
----------	--

Muutoksenhakuosoitus

Muutoksenhaku

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Helsingin kaupunkiympäristölautakunnan ympäristö- ja lupajaostolle. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaamisesta (maankäyttö- ja rakennuslaki 187 §).

Päätöksen tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jolloin virastoissa ei työskennellä, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on osoitettava Helsingin kaupunkiympäristölautakunnan ympäristö- ja lupajaostolle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen
 vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisunhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisunhakijalle voidaan toimittaa

Oikaisuvaatimus on hakijan, laillisen edustajan tai asiamiehen omakätisesti allekirjoitettava. Jos oikaisunhakijan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen on tarvittaessa liitettävä valtakirja oikaisuvaatimuksen mukaan, sekä ne asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole toimitettu jo aikaisemmin rakennusvalvontaan.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa osoitteella:

Helsingin rakennusvalvontapalvelut
PL 2300
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Helsinki

Käyntiosoite: Siltasaarenkatu 13, 00530

Vaihde: 310 2611

Faksinumero: 310 26206

Sähköpostiosoite: rakennusvalvonta@hel.fi

Virka-aika: ma - pe 8.15-16.00

Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse, telekopiona tai sähköpostina tapahtuu lähettäjän vastuulla.

Oikaisuvaatimuskirjelmän on oltava perillä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä. Sähköisesti (telekopiona tai sähköpostina) toimitetun oikaisuvaatimuskirjelmän on oltava toimitettu niin, että se on käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Sähköpostiviestin vastaanottamisesta lähetetään automaattinen kuittaus vastaanottajalle.