



05.07.2021

Yksikön johtaja

20 §

M300-metrojunien ovien hätäavauskahvan lukituksen sähkömagneettien tilaaminen

HEL 2021-008083 T 02 08 01 01

Päätös

Vs. yksikön johtaja tilasi M300-metrojunien ovien hätäavauskahvan lukituksen sähkömagneetit Construcciones y Auxiliar de Ferrocarriles S.A.:lta (CAF) tarjouksen 14.5.2021 (2105100107) mukaisesti yhteensä enintään 210.720,00 euron arvonlisäverottomaan kokonaishintaan.

Päätöksen perustelut

M300-metrojunien huolto-ohjelman 600.000 km huoltoon (IM4) kuuluu ovien liikkeeseen liittyvien komponenttien ja ovien hätäavaukseen liittyvien komponenttien korvaaminen. Huolto-ohjelma perustuu metrojunien valmistajan, CAF:in ohjeisiin. Noudattamalla huolto-ohjelmaa varmistetaan metrojunien luotettava ja turvallinen käyttö matkustajaliikenteessä sekä metrojunien hankintasopimuksen mukaisen järjestelmätakuun voimassaolo.

M300-metrojunien ovet vaikuttavat merkittävästi matkustusturvallisuuteen ja luotettavuuteen. Oviaivat ovat yleisimpiä syytä metrojunan liikenteestä poistamiselle ja lisäksi niistä aiheutuu toistuvasti liikennehäiriöitä. HKL:n asiantuntija-arvion mukaan komponenttien vaihtamatta jättämisestä aiheutuisi merkittävä riski ovivikojen lisääntymiselle, josta puolestaan aiheutuu usein matkustusmukavuutta, -turvallisuutta ja liikenteen luotettavuutta heikentäviä häiriöitä.

Ovikoneistot on varustettu mekaanisella lukituksella, joka estää ovien sähköttömän avautumisen. Hätäavauskahvan lukituksen sähkömagneetti on ovien lukituksen turvallisuuskriittinen laite ja on olennaista, että käytetyt osat edustavat mitoiltaan ja muilta ominaisuuksiltaan alkuperäistä suunnittelua erityisesti osien yhteensopivuudessa ja toiminnallisuudessa. Hätäavauskahvan lukituksen ohjaukset tulevat oviohjausjärjestelmästä ja sähkömagneettien tulee olla järjestelmän kanssa yhteensopivia. Osien tulee myös täyttää HKL:n vaatimukset kiskoliikennekalustoon soveltuvuudesta sekä mahdollisen automaatioajon tuomat vaatimukset (SIL4).

Hankesuunnitelma

HKL:n kalusto-omaisuussalkun ohjausryhmä hyväksyi 1.7.2021 M300-metrojunien IM4-ovihuollon hankesuunnitelman niin, että hankkeen arvonlisäveroton kokonaishinta on yhteensä enintään 220.000,00 euroa.



05.07.2021

Yksikön johtaja

Suorahankintaperuste

M300-metrojunien ovijärjestelmä ja siihen liittyvät komponentit, mukaan lukien hätäavauskahvan lukituksen sähkömagneetti, olivat osa alkuperäistä M300-metrojunien toimitussopimusta. Ovijärjestelmän alkuperäinen toimittaja oli Faiveley Transport A.S., mutta 21.9.2020 Faiveley Transport A.S:ltä saatu tarjous ei vastannut M300-metrojunien hankintasopimuksessa määriteltyä elinkaarikustannustasoa. CAF ja HKL ovat neuvotelleet vaihtoehdoisen ratkaisun, jossa CAF suunnittelee ja toimittaa alkuperäistä vastaavan komponentin. Junien alkuperäistoimittajana he vastaavat teknisestä yhteensopivuudesta ja vaatimusten täyttymisestä.

HKL:n asiantuntija-arvion ja markkinakartoituksen perusteella vaihtoehdoisen toimittajan valitseminen vastaavanlaiselle sähkömagneetille edellyttäisi myös kokonaistaloudellisesti kalliimpia junaan kohdistuvia muita muutostöitä. HKL:llä ei ole käytettävissä sähkömagneettien valmistamiseen tarvittavia komponenttitasoisia dokumentteja. M300-metrojunien turvallinen ja luotettava käyttö varmistetaan tilaamalla ovien hätäavauskahvojen sähkömagneetit CAF:lta.

Vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalvelujen alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1398/2016) 43 §:n 2 momentin 2 kohdan mukaisesti teknisestä tai yksinoikeuden suojaamiseen liittyvästä syystä vain tietty toimittaja voi toteuttaa hankinnan; lisäedellytyksenä on, että järkeviä vaihtoehtoisia tai korvaavia ratkaisuja ei ole eikä kilpailun puuttuminen johdu hankinnan ehtojen keinotekoisesta kaventamisesta.

Lisätiedot

Rami Iiskola, tiimipäällikkö, puhelin: 310 35360
rami.iiskola(a)hel.fi

Sami Kellokoski, hankinta-asiantuntija, puhelin: 310 23601
sami.kellokoski(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, pienhankinnat, liikenneliikelaitoksen johtokunta



05.07.2021

Yksikön johtaja

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

MUUTOKSENHAKU HANKINTAPÄÄTÖKSEEN

Pöytäkirjan 20 §.

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta tekemällä hankinta-oikaisuvaatimuksen tai kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen taikka molemmat.

OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksiantopäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen

Viranomaisen, jolta hankinta-oikaisua vaaditaan, on Helsingin kaupungin liikenneliikelaitoksen johtokunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700



05.07.2021

Yksikön johtaja

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

OHJEET KUNTALAIN MUKAISEN OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.



05.07.2021

Yksikön johtaja

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräjän viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto, tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin liikenneliikelaitoksen johtokunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä



05.07.2021

Yksikön johtaja

- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



05.07.2021

Yksikön johtaja

Mika Nikola
yksikön johtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 05.07.2021.