



28.06.2017

Toimitusjohtaja

13 §

Käytöstä poistettujen PC-MMI -näyttöjen ja PC:iden luovuttaminen

HEL 2017-007623 T 02 07 01

Päätös

Toimitusjohtaja päätti luovuttaa Rotterdam Elektrische Tramille ("RET") HKL:n omistamia, M200-metrovaunujen vanhoja PC-MMI -näyttöjä ja PC:itä.

M200-metrovaunujen vanhoja PC-MMI -näyttöjä ja PC:itä luovutetaan RET:lle yhteensä 9 kappaletta. Luovutuksen tarkoista ehdoista laaditaan erikseen osapuolten välille sopimus.

Päätöksen perustelut

HKL:lle ei ole enää tarvetta RET:lle luovutettavalle omaisuudella. Luovutettavan omaisuuden varastoisesta aiheutuisi HKL:lle ylimääräisiä kustannuksia, joita ei voida katsoa tarkoituksenmukaisiksi. Vastavuoroisesti myös RET on luovuttamassa HKL:lle omaisuutta, jota HKL voi hyödyntää toiminnassaan.

Luovutettava omaisuus luovutetaan siinä kunnossa kuin se on luovutushetkellä. HKL ei ota minkäänlaista vastuuta luovutettavan omaisuuden ominaisuuksista ja/tai toimintakunnosta.

RET sitoutuu kustannuksellaan noutamaan luovutettavan omaisuuden kokonaisuudessaan ja huolehtimaan luovutettavan omaisuuden poiviennistä ja jatkokäsittelystä.

Lisätiedot

Tuomo Pietilä, projekti-insinööri, puhelin: 310 34776
tuomo.pietila(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, liikenneliikelaitoksen johtokunta

Otteet

Ote

Hankintapäällikkö
Kaluston kunnossapitopäällikkö
Projekti-insinööri
Toimitusjohtaja



28.06.2017

Toimitusjohtaja

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 13 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin liikenneliikelaitoksen johtokunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi



28.06.2017

Toimitusjohtaja

Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Faksinumero: (09) 655 783
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



28.06.2017

Toimitusjohtaja

Yrjö Judström
vs. toimitusjohtaja

Heli Hietala
lakimies

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 30.06.2017.