



12.01.2018

Kaupunkiympäristön toimialajohtaja

3 §

Sopimus keskitetystä tiedonsiirrosta verkkotietopisteeseen ja KAT-SO-tunnuksen käytön valtuutus

HEL 2017-013075 T 02 08 02 01

Päätös

Kaupunkiympäristö toimialan toimialajohtaja päätti allekirjoittaa liitteenä olevan sopimuksen keskitetystä tiedonsiirrosta verkkotietopisteeseen ja Helsingin kaupungin KATSO-tunnuksen käytön valtuutuksesta Sitowise Oy:n kanssa. Sopimus on voimassa toistaiseksi.

Päätöksen perustelut

Tarkoituksena on, että Sitowise Oy huolehtii kaupunkiympäristön toimialan ja Helsingin kaupungin liikenneliikelaitoksen rakennushankkeita koskevan tiedon siirtämisestä verkkotietopisteeseen. Sopimuksella sovitaan menettelytavoista, oikeuksista ja velvollisuuksista, jotka liittyvät Helsingin kaupungin KATSO-tunnuksen käyttöön tiedon siirtämisessä.

Tiedon siirtäminen perustuu Viestintäviraston yhteisrakentamislain (276/2016) mukaiseen, 27.9.2017 päivättyyn tietopyyntöön tietojen toimittamisesta verkkotietopisteeseen. Verkkotietopiste.fi on lakisääteinen palvelu ja yhteisrakentamislain 7 §:n mukaisesti verkkotoimijoiden on annettava 5 §:n 1 momentissa tarkoitetut tiedot ja niitä koskevat muutokset palvelun kautta saataville ilman aiheetonta viivytystä.

Tiedon siirrossa verkon haltija tunnistautuu verkkotietopisteeseen yrityskohtaisen KATSO-tunnuksen avulla. Kaupunkiympäristön toimialan rakennushankkeita koskevan tiedon siirtäminen Sitowise Oy:n toimesta edellyttää Helsingin kaupungin KATSO-tunnuksen käytön valtuutuksen antamista Sitowise Oy:lle.

Sopimuksen tarkoittama tieto siirretään Sitowise Oy:n ylläpitämästä Louhi-sovelluksesta. Sovelluksessa olevan kaupunkiympäristön toimialaa koskevan tiedon oikeellisuudesta ja ajantasaisuudesta vastaa toimiala. Sitowise Oy vastaa toimialan toimeksiannosta tiedonsiirron edellyttämän teknisen ratkaisun kehittämisestä sekä tiedonsiirron jatkuvas- ta ylläpidosta liitteenä olevan tarjouksen mukaisesti. Tiedonsiirrosta aiheutuvat ylläpidokustannukset Sitowise Oy on oikeutettu laskuttamaan vuosittain Louhi-sovelluksen ylläpidokustannusten yhteydessä tiedon- siirtoa koskevan sopimuksen keston ajan.

Sopimuksen mukaisen toiminnan kokonaiskustannukset Helsingin kau- pungin osalta ovat 7 340 euroa (alv 0 %) ja vuosittainen ylläpito 600 euroa (alv 0 %), jotka jaetaan puoliksi kaupunkiympäristön toimialan ja



12.01.2018

Kaupunkiympäristön toimialajohtaja

Helsingin kaupungin liikenneliikelaitoksen kesken. Sopimuksen ennakoitu kokonaisarvo on 9 740 euroa (alv 0 %) laskettuna 48 kuukauden ajalta.

Lisätiedot

Eva-Lisa Karlsson, projektinjohtaja, puhelin: 310 64387
eva-lisa.karlsson(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Sopimus keskitetystä tiedonsiirrosta verkkopisteeseen
- 2 Sito Oyn tarjous tiedonsiirron toteuttamisesta ja ylläpidosta
- 3 Viestintäviraston tietopyyntö 27.9.2017

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kaupunkiympäristölautakunta

Otteet

Ote
Sitowise

Otteen liitteet
Oikaisuvaatimusohje, kaupunkiympäristölautakunta

Tiedoksi

Maankäyttö ja kaupunkirakenne -palvelukokonaisuus
Liikenneliikelaitos



12.01.2018

Kaupunkiympäristön toimialajohtaja

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 3 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettamisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettamisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kaupunkiympäristölautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



12.01.2018

Kaupunkiympäristön toimialajohtaja

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Faksinumero: (09) 655 783
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



12.01.2018

Kaupunkiympäristön toimialajohtaja

Mikko Aho
kaupunkiympäristön toimiala-
johtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 12.01.2018.