



09.12.2020

Asiakkuusjohtaja

35 §

Ympäristöjohtajan sijaisten määrääminen 16.12.2020 alkaen

HEL 2020-013502 T 00 01 00

Päätös

Asiakkuusjohtaja päätti, että ympäristöjohtajan sijaisina toimivat sijaan-
tulojärjestyksessä:

1. elintarviketurvallisuusyksikön päällikkö
2. ympäristönsuojelu ja ohjaus -yksikön päällikkö
3. ympäristöterveysyksikön päällikkö

Lisäksi asiakkuusjohtaja päätti todeta, että edellä mainittujen yksikön
päälliköiden ollessa estyneinä, palvelun päällikön sijaisena toimii asiak-
kuusjohtajan määräämä henkilö.

Tämä päätös tulee voimaan 16.12.2020 alkaen ja korvaa asiakkuusjoh-
tajan tekemän päätöksen 1.6.2017 § 10.

Päätöksen perustelut

Kaupunkiympäristön toimialan toimintasäännön 7 luvun mukaan palve-
lukokonaisuuksien johtajat päättävät palveluiden päälliköiden sijaisuus-
järjestelyistä/hallintojohtaja päättää hallinnon palveluiden päälliköiden
sijaisuusjärjestelyistä.

Lisätiedot

Mirka Saarholma, vs. asiakkuusjohtaja, puhelin: 31015284
mirka.saarholma(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kaupunkiympäristölautakunta

Otteet

Ote

Ympäristöjohtaja

Ympäristöjohtajan sijaiset

Otteen liitteet

Oikaisuvaatimusohje, kaupunkiympäristö-
lautakunta

Oikaisuvaatimusohje, kaupunkiympäristö-
lautakunta

Tiedoksi

Päätöksenteon tuki



09.12.2020

Asiakkuusjohtaja

Talous- ja suunnittelupalvelut



09.12.2020

Asiakkuusjohtaja

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 35 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kaupunkiympäristölautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



09.12.2020

Asiakkuusjohtaja

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Faksinumero: (09) 655 783
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



09.12.2020

Asiakkuusjohtaja

Mirka Saarholma
vs. asiakkuusjohtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 09.12.2020.