

Harrastuspassin toteuttamisen innovaatiokumppanuusmenettely, lopullinen tarjouspyyntö

1. Hankinnan perustiedot

Hankinnan kohde

Hankinnan kohde on alustavasti kuvattu hakusivulla, joka oli hankintailmoituksen liitteenä (liite 1). Hakusivu sisältää myös hankinnan kohdetta koskevat vähimmäisvaatimukset.

Hankintamenettely

Innovaatiokumppanuusmenettely

Hankintailmoitus

EU-hankintailmoitus on julkaistu 27.5.2018.

Ilmoituksen numero HILMA:ssa: 2018-009491

Ilmoituksen numero EUVL:ssä: 2018/S 100-228604

Pääasiallinen CPV-koodi: 1. Ohjelmatuotteet ja tietojärjestelmät. (48000000-8)

Sopimusehdot

Alustavat sopimusehdot on määritetty innovaatiokumppanuussopimusluonnoksessa (liite 2) sekä pilotin toteuttamista koskevassa sopimuksessa (liite 3).

Sopimuskausi on 4 vuotta.

Sopimus syntyy vasta, kun molemmat osapuolet ovat allekirjoittaneet sopimuksen.

Hankintayksikkö

Opetus- ja kulttuuriministeriö

Helsingin kaupunki, Kulttuurin ja vapaa-ajan toimiala

Diaarinumero

Diaarinumero OKM 42/240/2018

Diaarinumero Helsingin kaupunki HEL 2018- 007398

2. Lopullisen tarjouksen tekeminen

Hankintayksikkö pyytää teitä antamaan lopullisen tarjouksen.

Innovaatiokumppani valitaan vain tähän lopulliseen tarjouspyyntöön jätettyjen tarjousten perusteella.

Lopullisen tarjouksen tulee sisältää seuraavat asiakirjat:

- 1) Palvelukonseptin kuvaus
- 2) Kehitysvaiheen (= hankintailoituksen mukainen pilotti) projektisuunnitelma
- 3) Tiimin osaaminen (kokemus ja referenssit)
- 4) Hintalomake, jossa ilmoitetaan pyydetyt hinnat (tämän tarjouspyynnön liitteenä)

Tarjoaja voi tarjousaikana pyytää lisätietoja sähköpostitse määräaikaan mennessä. Kaikki kysymykset ja tarjoajan vastausosoite (sähköpostiosoite) tulee lähettää viimeistään **3.1.2019**. osoitteeseen anna.koskinen@hel.fi. Sähköposti tulee otsikoida seuraavasti: **"Harrastuspassi - lopullinen tarjouspyyntö - kysymykset"**.

Samansisältöiset vastaukset kysymyksiin toimitetaan sähköpostitse kaikille tiimeille. Lisätiedot ja vastaukset annetaan 8.1.2019, mikäli pyyntö on toimitettu ajoissa. Tarjoajien tasapuolisen kohtelun varmistamiseksi puhelimitse esitettyihin kysymyksiin tai tietopyyntöihin ei voida vastata.

Lopulliset tarjoukset on toimitettava Helsingin kaupungin kirjaamoon viimeistään 18.1.2019 klo 16.15 osoitteeseen helsinki.kirjaamo@hel.fi tai Helsingin kaupungin kirjaamo PL 10, 00099 Helsingin kaupunki.

Pyydämme liittämään lopulliseen tarjoukseenne diaarinumeron HEL 2018-007398.

Tarjouksen tulee olla voimassa 30.5.2019 saakka.

3. Tarjoajan soveltuvuuden arvioinnin periaatteet

Tältä osin sovelletaan, mitä osallistumispyynnössä on lausuttu.

4. Poissulkemisperusteet ja erikseen pyydettävät selvitykset

Hankintayksikkö pyytää alla mainitut todistukset ja selvitykset vain siltä tarjoajalta, joka näyttää alustavan tarjousvertailun perusteella voittavan tarjouskilpailun. Kaikki alla mainitut todistukset ja selvitykset saavat olla enintään 3 kuukautta vanhoja. Määräaika lasketaan siitä, kun hankintayksikkö on vastaanottanut kyseiset asiakirjat.

4.1. Verojen ja sosiaaliturva- ja eläkevakuutusmaksujen maksaminen

Tarjoajan on pyydettäessä toimitettava itsestään vaadittava todistus maksetuista veroista ja maksuista tai verovelkatodistus tai selvitys siitä, että verovelkaa koskeva maksusuunnitelma on tehty. Tarjoajan on pyydettäessä toimitettava itsestään työeläkekassan ja/tai vakuutusyhtiön

todistus eläkevakuutuksen ottamisesta ja eläkevakuutusmaksujen suorittamisesta tai selvitys siitä, että erääntyneitä eläkevakuutusmaksuja koskeva maksusopimus on tehty.

4.2. Kaupparekisteritieto

Tarjoajan on pyydettyäessä toimitettava kaupparekisteriote ja selvitys rekisteröitymisestä ennakkoperintä-, työnantaja- sekä arvonlisäverovelvollisten rekisteriin. Jos tarjoajaa ei ole merkitty kaupparekisteriin, tulee tarjoajan pyydettyäessä selvittää seikat, joihin rekisteröimättömyys perustuu.

4.3 Rikosrekisteriote

Tarjouskilpailun voittaja sitoutuu toimittamaan tarpeelliset rikosrekisteriotteet hankintayksikölle ennen hankintasopimuksen laatimista hankintalain 88 §:n mukaisesti sen selvittämiseksi, ettei kyseinen tarjoaja ole syyllistynyt hankintalain 80 §:ssä mainittuihin rikoksiin. Hankintalain 88 §:n 4 momentin mukaan näytöksi on hyväksyttävä 80 §:ssä tarkoitettujen pakollisten poissulkemisperusteiden osalta rikosrekisterilain (770/1993) 6 §:n 8 momentissa ja 6 b §:ssä tarkoitettu ote rikosrekisteristä taikka tarjoajan tai sen hallinto-, johto- tai valvontaelimen jäsenen tai edustus-, päätös- tai valvontavaltaa käyttävän henkilön alkuperämaan tai sijoittautumismaan toimivaltaisen viranomaisen antama ote rikosrekisteristä.

Edellä mainittuja todistuksia ei tarvitse toimittaa, jos tarjoajan tiedot ovat saatavissa www.tilaajavastuu.fi-palvelusta.

5. Lopullisen tarjouksen tekemistä koskevat ohjeet

5.1 Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuus

a. Tarjouksen tarjouspyynnön mukaisuuden arviointi

Hankintayksikkö on velvollinen hylkäämään tarjouksen tarjouspyynnön vastaisena, jos tarjouksessa on sellainen virhe tai puute, joka estää tarjouksen tasapuolisen vertailun muiden tarjouspyynnön mukaisten tarjousten kanssa.

b. Tarjouksen muotovaatimukset

Tarjous liitteineen on tehtävä suomen kielellä ja siihen on liitettävä pyydettyt asiakirjat.

5.2 Tarjousten vertailua varten toimitettavat tiedot

Lopullisen tarjouksen tulee sisältää seuraavat asiakirjat:

- 1) Palvelukonseptin kuvaus
- 2) Kehitysvaiheen (= hankintailmoituksen mukainen pilotti) projektisuunnitelma

- 3) Tiimin osaaminen (kokemus ja referenssit)
- 4) Hintalomake, jossa ilmoitetaan pyydetyt hinnat (tämän tarjouspyynnön liitteenä)

Tarjousten vertailuperusteet on määritelty jäljempänä kohdassa 6.

5.3 Tarjoushintojen ilmoittaminen

Tarjoajan on ilmoitettava tarjouksessaan tarjoushinnat hintalomakkeen mukaisesti, liite 6.

5.4 Osatarjoukset

Tässä hankinnassa ei hyväksytä osatarjouksia.

5.5 Hankinta-asiakirjojen julkisuus ja tarjoajan liikesalaisuudet

Tarjousasiakirjojen julkisuudesta säädetään julkisista hankinnoista annetussa laissa sekä viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetussa laissa (621/1999). Hankintapäätös ja sen liitteet ovat julkisia päätöksen allekirjoituksen jälkeen. Muut hankinta-asiakirjat ovat julkisia sopimuksen tekemisen jälkeen. Tarjoajalla on oikeus saada tieto hankinta-asiakirjoista päätöksen allekirjoituksen jälkeen.

Tarjousasiakirjat tulevat julkisiksi asianosaisille eli toisille tarjoajille liikesalaisuuksia lukuun ottamatta, kun hankintaa koskeva päätös on tehty. **Tarjoajan on merkittävä toimittamaansa tarjousaineistoon selkeästi, mitkä tiedot se katsoo kuuluvan liike- ja ammattisalaisuuden piiriin.** Hankintayksikkö tekee tarvittaessa erillisen päätöksen mahdollisesta salassapidosta. Tarjouksen vertailussa käytettävää hintatietoa ei pidetä liikesalaisuutena. Tarjousten avaustilaisuus ei ole julkinen. Jos tarjoaja ei ilmoita liikesalaisuuksiaan edellä vaaditulla tavalla, kaupungilla on oikeus pitää tarjoajan tarjousta kokonaisuudessaan julkisena. Tarjouksen julkiseksi tulemisen ajankohta määräytyy edellä kerrotulla tavalla.

5.6 Tarjouksen tekemiseen liittyvät muut ehdot ja ohjeet

Jättämällä lopullisen tarjouksen tarjoaja hyväksyy lopullisessa tarjouspyynnössä ja sen liitteenä olevissa asiakirjoissa olevat ehdot. Tarjoajalla ei ole oikeutta saada korvausta tekemästään tarjouksesta. Hankintayksikkö ilmoittaa valitun tarjoajan nimi- ja yhteystiedot sekä hankittavan palvelun perustiedot palvelun kohteen sijaintipaikan verovirastolle neljännesvuosittain sopimuskauden aikana. Ilmoitettavia tietoja ovat tarjoajan nimi, Y-tunnus, tililaji ja euromäärä.

5.7 Tarjoajan sähköisen yhteystiedon ilmoittaminen

Tarjoajan on ilmoitettava tarjouksessaan ensisijaisesti sähköpostiosoitteensa hankintapäätöksen sähköistä tiedoksiantoa varten. Pyydetty yhteystieto on ilmoitettava tarjouksessa omana kohtanaan.

6 Tarjousten vertailu

Mahdolliseksi innovaatiokumppaniksi valitaan lopullisten tarjousten jättämisen jälkeen se tarjoaja, joka on tehnyt kokonaistaloudellisesti edullisimman, hinta-/laatusuhteeltaan parhaan tarjouksen. Selkeyden vuoksi todetaan, että mikäli yksikään kumppaniehdokas ei tee tarpeeksi hyväksyttävää tarjousta, ei hankintaa tehdä lainkaan. Lopullisten tarjousten vertailun suorittaa arviointiraati.

Kokonaistaloudellinen edullisuus ratkaistaan seuraavien vertailuperusteiden mukaan:

LAATUTEKIJÄT

1. Palvelukonsepti (20 pistettä)

Taustaksi

- Harrastuspassin ensimmäisen version (=julkaisuversio) toteuttamiseen on varattu 185 000 euroa.
- Harrastuspassin julkaisuversion toivottu julkaisu sovelluskauppoihin on vuoden 2019 aikana. Versio rajatulle testikäyttäjäleisölle (=kehitysversio) toivotaan julkaistavan toukokuussa 2019.
- Tilaaja on aktiivisesti mukana määrittelemässä toteutuksen teknistä arkkitehtuuria ja teknisiä valintoja sekä palvelukonseptia ja Harrastuspassin toiminnallisuuksia.
- Harrastuspassin visuaalisesta toteutuksesta ja visuaalisen brändin rakentamisesta vastaa valittava toimittaja.

Toteutussuunnitelman sisältö, vastatkaa yhdellä liitteellä

Harrastuspassin julkaisuversion toteutussuunnitelman tulee sisältää vähintään seuraavat alustavat kuvaukset:

- hankkeen vaiheistus ja resursointi
- ohjelmistokehityksen työskentelytavat
- tekninen toteutus ja arkkitehtuuri
- visuaalinen toteutus ja visuaalisen brändin rakentaminen
- toimintamalli Harrastuspassin jatkokehityksen suhteen

Toteutussuunnitelmaa tarkennetaan kumppanuuden aikana.

Vertailu, pisteytys:

Vertailussa saa pisteitä seuraavasti:

- A) Merkittävyys (0-10 pistettä); vertailussa arvostetaan
- sitä, miten toteutussuunnitelma vastaa annettuun haasteeseen ja Harrastuspassin tavoitteisiin sekä
 - ehdotetun ratkaisun ja visuaalisen toteutuksen innovatiivisuutta

- B) Tekninen toteutettavuus ja työskentelytavat (0-10 pistettä); vertailussa arvostetaan
- teknisen toteutuksen selkeää ja uskottavaa vaiheistusta (aikataulutusta) ja resursointia sekä
 - yhteis- ja jatkokehittämisen toimintamallien/menetelmien tuoma lisäarvoa projektille
- C) Palvelun arvioitu houkuttelevuus nuorille, kunnille ja palveluntarjoajille (0-5 pistettä); vertailussa arvostetaan tarjotun ratkaisun houkuttelevuutta nuorten, kuntien ja palveluntarjoajien näkökulmasta

Vertailussa lasketaan tarjoajan eri kohdista saamat pisteet yhteen ja eniten pisteitä saanut tarjous saa painoarvon mukaiset 20 pistettä. Muut tarjoukset pisteytetään kaavalla: (vertailtava tarjous / eniten pisteitä saaneen tarjoajan pistemäärä) x painoarvo 20.

2. Kehitysvaiheen (=pilotti) projektisuunnitelma: 10 pistettä

Taustaksi

Pilotilla tarkoitetaan innovaatiokumppanuuteen kuuluvaa kehitysvaihetta, jonka jälkeen tilaaja tekee päätöksen hankinnan toteutuksesta. Pilotin tarkoitus on testata todellisilla käyttäjillä toteutussuunnitelmaan sisältyviä oletuksia ja varmistaa, että nuoret ovat kiinnostuneita Harrastuspassista. Oletuksilla tarkoitetaan tarjoajan suunnitelman peruslähtökohtia eli esimerkiksi graafiseen ulkoasuun liittyviä valintoja, Harrastuspassissa tarjottavaa sisältöä, Harrastuspassin käyttöönottoon, käytettävyyteen ja käyttäjäpolkuihin liittyviä valintoja ja suunniteltuihin toiminnallisuuksiin liittyviä valintoja.

Tarjoajan tulee kuvata, mitkä ovat tärkeimpiä testattavia oletuksia, mitkä oletukset pystytään testaamaan pilottijakson aikana ja miten niiden testaaminen toteutetaan uskottavalla tavalla. Pilotissa ei edellytetä testattavan kaikilta osin toimivaa prototyyppiä sovelluksesta, vaan tärkeimpien oletuksien testaamista jakson aikana.

Pilotin toteutuksen budjetti on 10 000 euroa, joka sisältää kaikki matkaym. kustannukset. Pilotin kestoksi tavoitellaan maksimissaan 8 viikkoa. Pilotti on toteutettava vähintään kahdessa kunnassa, joista yksi on Helsinki. Tilaaja on päävastuussa pilottiin osallistuvien kuntien ja nuorten valinnasta.

Kehitysvaiheen projektisuunnitelman sisältö, vastatkaa yhdellä liitteellä

Kehitysvaiheen projektisuunnitelman tulee sisältää kuvaus pilottivaiheessa testattavista oletuksista, perustelut niiden valinnoille, niiden priorisointi, menetelmät niiden testaamiseksi ja kehitysvaiheen onnistumisen mittaamiseksi, kuvaus nuorten osallistamisesta pilotointiin sekä suunnitelman vaatimat henkilöresurssit. Suunnitelmassa tulee kuvata

vähintään kaksi (2) pilotissa testattavaa oletusta.

Vertailu, pisteytys

Vertailussa saa pisteitä seuraavasti:

- A) Pilotoinnin tavoitteet ja menetelmät (0-10 pistettä); vertailussa arvostetaan pilotoinnin kohteeksi valittujen oletusten ja käytettyjen menetelmien tarkoituksenmukaisuutta ja selkeää kuvausta sekä pilotoinnin toteutuksen innovatiivisuutta
- B) Nuorten osallistaminen pilotointiin (0-3 pistettä); vertailussa arvostetaan nuorten aktiivista roolia pilotoinnin toteutuksessa
- C) Vaaditut resurssit (0-2 pistettä); vertailussa arvostetaan resursoinnin realistisuutta budjettiin nähden sekä pilotoinnin toteutuksen edellyttämää vähäistä Tilaajan resurssien käyttöä

Vertailussa lasketaan tarjoajan eri kohdista saamat pisteet yhteen ja eniten pisteitä saanut tarjous saa painoarvon mukaiset 10 pistettä. Muut tarjoukset pisteytetään kaavalla: (vertailtava tarjous / eniten pisteitä saaneen tarjoajan pistemäärä) x painoarvo 10.

3. Tiimin osaaminen (kokemus ja referenssit): 30 pistettä

Taustaksi

Projektille nimetään tiimin avainhenkilöt. Jos tiimi käyttää alihankkijoita, heidät nimetään osaksi tiimiä. Tiimissä tulee olla osaamista seuraavilta osa-alueilta:

- tekninen kehittäminen,
- palvelumuotoilu ja UX,
- visuaalinen toteutus ja visuaalisen brändin rakentaminen

Kysymykset, vastatkaa kaikkiin kolmeen osa-alueeseen

1. Tekninen kehittäminen
2. Palvelumuotoilu ja UX
3. Visuaalinen toteutus ja visuaalisen brändin rakentaminen

Liittäkää kuvaus projektiin valitun tiimin osaamisesta ja nimetkää sen jäsenet. Määrittäkää tiiminne osaaminen kolmeen eri osa-alueeseen. Tiimiin kuuluvien, näiden osa-alueiden ulkopuolisia kyvykkyyksiä edustavien henkilöiden osalta (esim. projektinhallinta) ei tarvitse liittää kuin CV:t.

Kuvaukset osa-alueista arvioidaan kokonaisuutena ja tiimin osaamisesta annetaan yksi pistemäärä.

3.1. Tekninen kehittäminen

(sisältää esim. vaatimus- ja arkkitehtuurimäärittely, rajapinta- sekä frontend ja backend -kehittäminen, ylläpito)

Kuvatkaa kunkin teknistä kehittämistä edustavan henkilön osalta seuraavat tiedot:

- Kuvatkaa henkilön kokemus digitaalisten palveluiden toteuttamisesta ajalta 11/13-11/18 (asiakkaan nimi, tuotetun palvelun sisältö ja kesto kuukausissa/vuosissa). Liitätkää kuvaukseen henkilöiden CV:t (max. 2 sivua/hlö).
- Kuvatkaa tarkemmin henkilön kokemusta yhdestä kehityshankkeesta, jossa on rakennettu rajapintoihin pohjautuva mobiilisovellus. Kuvatkaa käytettyjä teknologioita, millaisia haasteita tullut vastaan, miten haasteet ratkaistu. Myös muita olennaisia näkökulmia saa esittää.
- Kuvatkaa yleisesti henkilön kokemusta avoimen lähdekoodin hyödyntämisessä ja julkaisemisessa. Jos henkilöllä on portfolio tai GitHub-, GitLab- tai vastaava tili, joka kuvaa vastaavalla tavalla olennaisen, voi sen liittää vaihtoehtoisesti kokonaisena hakemukseen.

3.2. Palvelumuotoilu ja UX

(sisältää esim. käyttäjäymmärrys, yhteiskehittäminen, käyttäjäkokemuksen suunnittelu, sisällöt, copywriting, käytettävyys)

Kuvatkaa kunkin palvelumuotoilu- ja UX-osaamista edustavan henkilön osalta seuraavat tiedot:

- Kuvatkaa henkilön kokemus digitaalisten palveluiden toteuttamisesta ajalta 11/13-11/18 (asiakkaan nimi, tuotetun palvelun sisältö ja kesto kuukausissa/vuosissa). Liitätkää kuvaukseen henkilöiden CV:t (max. 2 sivua/hlö).
- Kuvatkaa yksi (tai useampi) projekti, jossa henkilö on ollut olennaisena osana kehittämässä innovatiivista projektia. Millaisia työvaiheita toteutettu, miten lähestytty haastetta, millaisia ratkaisuja suunnittelutyössä on tehty, miten ratkaisuja on validoitu ja millainen projektin lopputulos on ollut.
- Jos henkilöllä on portfolio, jossa on kuvailtuna projekteja samaan tapaan, sen voi liittää vaihtoehtoisesti kokonaisena hakemukseen.

3.3. Visuaalinen toteutus ja visuaalisen brändin rakentaminen

(sisältää esim. käyttöliittymäsuunnittelu/UI, graafinen suunnittelu, logot, typografia)

Kuvatkaa kunkin visuaalista toteutusta edustavan henkilön osalta seuraavat tiedot:

- CV & mahdolliset aiemmat tarjoajan kanssa toteutetut yhteiset kehitysprojektit listattuna (jos henkilö on alihankkija)
- Portfolio henkilön osaamisesta käyttöliittymä- ja/tai graafisessa suunnittelussa

Vertailu, pisteytys

30 p: Tiimillä on vahva osaaminen kaikista kolmesta osa-alueesta. Lisäksi osoitus poikkeuksellisesta kyvykkyydestä yhdellä tai useammalla osa-alueella.

24 p: Tiimillä on vahva osaaminen kaikista kolmesta osa-alueesta.

12 p: Tiimillä on osaamista kaikista osa-alueista, mutta vahvaa vain kahdesta.

6 p: Tiimillä on osaamista kaikista osa-alueista, mutta vahvaa osaamista vain yhdestä.

3 p: Tiimillä on osaamista vain joistain osa-alueista.

0 p: Tiimin osaaminen on merkittävästi puutteellinen.

HINNOITTELU 40 pistettä

Taustaksi

- Harrastuspassin ensimmäisen version (=julkaisuversio) toteuttamiseen on varattu 185 000 euroa, jolla hankitaan Harrastuspassin toteutus tarjotulla tuntihinnalla.
- Palvelun käyttöönotto ei saa aiheuttaa kunnille eikä palveluntarjoajille suoria kustannuksia.
- Palvelun ylläpidon sekä pien- ja jatkokehityksen kustannukset kunnille ilmoitetaan kuukausihintoina Hintaliitteessä liite 6
- Hinnat ilmoitetaan arvonlisäverottomina.

1. Tuntityöhinta 20 pistettä

Taustaksi

Sama tuntityöhinta koskee kaikkia tarjoajan käyttämiä henkilöresursseja koko sopimuskauden ajan 2019-2023. Tuntihinnalla ostetaan julkaisuversion toteutus vuoden 2019 aikana 185 000 eurolla. Sama tuntihinta koskee ylläpidon kuukausihintaan sisältyvää pien- ja jatkokehityksen osuutta sekä tilaajan mahdollisesti lisäksi erikseen tilaamaa Harrastuspassin jatkokehitystä sopimuskauden aikana.

Kysymykset, vastatkaa erilliselle hintalomakkeelle (liite 6)

Ilmoittakaa liitteelle 6 tuntityöhinta, jolla sitoudutte tarjoamaan 185 000 euron edestä toteutustyötä.

Vertailu, pisteytys

Vertailussa hinnaltaan edullisin tarjous saa painoarvon mukaisen pistemäärän 20 ja muut suhteessa vähemmän seuraavan laskukaavan mukaisesti: (hinnaltaan halvin tarjous/vertailtava tarjous) x painoarvo (20).

2. Ylläpidon ja pien- ja jatkokehityksen hinta 20 pistettä

Taustaksi

- verkkokoulutusmateriaalit kuntien pääkäyttäjille ja palveluntarjoajille
- ylläpidon palvelutaso ja sen tarkemmat vaatimukset on määriteltä sopimusluonnoksen liitteessä Palvelutasot, liite 4 (tarjouspyynnön liite 5).
- ajantasaisin versio on oltava kaikkien kuntien käytössä ilman erillistä kustannusta
- kuntakohtaisen ja valtakunnallisen käyttöä ja käyttäjiä koskevan tilastotiedon tarjoaminen
- kunnan maksama kuukausihinta sisältää ylläpidon sekä pien- ja jatkokehittämisen. 30 % kuntien suorittamista kuukausimaksuista on käytettävissä Tilaajan erikseen määrittämään pien- ja jatkokehitykseen. Esimerkki: Jokaista kuntien maksamaa 1000 euroa kuukausimaksua kohden 300 euroa varataan pienkehitykseen tilaajan määrittämällä tavalla 1. kohdassa tarjoajan määrittämällä tuntihinnalla.
- mikäli pien- ja jatkokehitykseen käytettävää osuutta kuukausimaksuista olisi sopimuskauden päättyessä käyttämättä, Toimittaja on velvollinen palauttamaan jäljellä olevat varat kunnille.
- kaiken kehitystyön on tultava kaikkien kuntien saataville

Lopullisessa tarjouksessa esitetyt hinnat tulevat sopimuksen hintaliitteeksi. Tarjoaja sitoutuu tarjoamaan ylläpidon kaikille käyttöönottaville kunnille koko sopimuskauden ajan tässä ilmoittamansa hinnoittelun mukaisesti, huomioiden sopimuksessa mahdollisesti määriteltä korotusmahdollisuus

Kysymykset, vastatkaa erilliselle hintaliitteelle (liite 6)

Ilmoittakaa liitteelle 6 jokaiseen viiteen kategoriaan kuntakohtainen kuukausihinta.

Vertailu, pisteytys

Ylläpidon kustannukset vertaillaan tarjoajan hintaliitteessä ilmoittamien hintojen perusteella. Kunnat on jaettu kokonsa perusteella viiteen kategoriaan. Tarjoaja antaa jokaiselle kategorialle kuntakohtaisen kuukausihinnan. Jokaisella kategorialla on painokerroin, jolla tarjoajan ilmoittama kuukausihinta kerrotaan. Eri kategorioiden kuukausikustannukset laskeaan yhteen. Tämä kokonaishinta muodostaa vertailuhinnan.

Vertailussa kokonaishinnaltaan edullisin tarjous saa painoarvon mukaisen pistemäärän 20 ja muut suhteessa vähemmän seuraavan laskukaavan mukaisesti: (hinnaltaan halvin tarjous/vertailtava tarjous) x painoarvo (20).

Tarjoajan kokonaispisteet ja kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous

Arviointiraati antaa tarjoajille edellä mainittujen vertailuperusteiden mukaiset pisteet kunkin vertailuperusteen osalta erikseen. Tarjoajan kokonaispisteet lasketaan yhteen ja tarjouksista valitaan kokonaispistemäärältään eniten pisteitä saanut tarjous.

Jos useampi tarjous saa saman pistemäärän, valitaan se tarjous, joka on saanut painoarvoltaan suurimmasta vertailuperusteesta eniten pisteitä. Mikäli tarjouksia on edelleen samassa pistemäärässä, suoritetaan arviointi vastaavasti vertailuperuste kerrallaan painoarvoltaan seuraavaksi suurimmasta vertailuperusteesta pienimpään kunnes piste-ero syntyy.

Liitteet

Hakusivu (liite 1)

Sopimusluonnos (liite 2)

Sopimusluonnos Harrastuspassin pilotoinnin toteuttamisesta (liite 3)

Tietoturvallisuusliite (liite 4)

Palvelutasot (liite 5)

Hintalomake (liite 6)