



## LATUKONE (1 KPL)

### 1.1. Sopijapuolet

Helsingin kaupunki/Liikuntavirasto (jäljempänä Tilaaja)  
Postiosoite: PL 4800, 00099 Helsingin kaupunki  
Käyntiosoite: Paavo Nurmen kuja 1 C, Helsinki  
Y-tunnus 0201256-6

xxxxxxx (jäljempänä Toimittaja)  
Osoite: xxxxxxxxxxxxxx  
y-tunnus

### 1.2. Yhteyshenkilöt

Tähän sopimukseen liittyvissä asioissa yhteyshenkilönä on Tilaajan puolelta ulkoilupäällikkö Petri Angelvuo (puh. 09 31087906, sähköposti: [petri.angelvuo@hel.fi](mailto:petri.angelvuo@hel.fi) ja Palveluntuottajan puolelta xx (puh. xx, sähköposti: xx.).

### 1.3. Yleiset sopimusehdot

Tässä sopimuksessa sovelletaan julkisten hankintojen yleisiä sopimusehtoja tavarahankinnoissa (Jyse 2014 Tavarat) (liite 2) siltä osin kuin kyseisistä ehdoista ei ole poikettu tässä sopimusasiakirjassa.

## 2. Sopimuksen kohde

Sopimuksen kohteena Latukone (1 kpl). Sopimuksen kohde on määriteltävä tarkemmin Hankinnan kohteen kuvauksessa (liite 1).

## 3. Alihankinta

Toimittajan alihankkijat ja heidän tehtävänsä sopimuksen kohteen toimittamisessa ovat seuraavat:

Nimi,osoite, y-tunnus, tehtävä  
Nimi, osoite, y-tunnus, tehtävä

tai

Toimittaja ei käytä alihankkijoita.



#### 4. Tavarän ominaisuudet

Tavara ominaisuudet on määritelty Hankinnan kohteen kuvauksessa (liite 1).

#### 5. Hinta

#### 6. Maksuehdot

Sovelletaan Jyse 2014 Tavarat –ehtoja (liite 2)

#### 7. Vakuudet

Sovelletaan Jyse 2014 Tavarat –ehtoja (liite 2)

#### 8. Tavarän luovutus ja vaaranvastuun siirtyminen

Sovelletaan Jyse 2014 Tavarat –ehtoja (liite 2)

#### 9. Luovutusta edeltävät tarkastukset, valvonta ja vastaanottotarkastukset

Sovelletaan Jyse 2014 Tavarat –ehtoja (liite 2)

#### 10. Viivästyminen

Sovelletaan Jyse 2014 Tavarat –ehtoja (liite 2)

#### 11. Takuu

Sovelletaan Jyse 2014 Tavarat –ehtoja (liite 2)

#### 12. Virhe, hinnanalennus ja sopimuksen purkaminen

Sovelletaan Jyse 2014 Tavarat –ehtoja (liite 2)

#### 13. Ylivoimainen este

Sovelletaan Jyse 2014 Tavarat –ehtoja (liite 2)

#### 14. Vahingonkorvaus

Sovelletaan Jyse 2014 Tavarat –ehtoja (liite 2)

#### 15. Sopimuksen päättäminen erityistilanteissa

Jyse 2014 Tavarat –ehtojen 15-kohtaa täydennetään seuraavalla alakohdalla:

15.5 Toimittajan on toimitettava Tilaajalle sopimussuhteen aikana 3 kuukauden välein seuraavat selvitykset:

- todistus verojen maksamisesta tai verovelkatodistus taikka selvitys siitä, että verovelkaa koskeva veronsaajan hyväksymä maksusuunnitelma on tehty, sekä
- todistus eläkevakuutusten ottamisesta ja eläkevakuutusmaksujen maksamisesta tai selvitys siitä, että erääntyneitä eläkevakuutusmaksuja koskeva maksusaajan hyväksymä maksusuunnitelma on tehty.



Edellä mainittuina todistuksina ja selvityksinä hyväksytään myös muut kuin viranomaisen antamat todistukset ja selvitykset, jos ne on antanut yleisesti luotettavana pidetty muu arvioija tai tietojen ylläpitäjä. Tällainen yhteisö on esimerkiksi rakennusalaalla toimiva Rakentamisen Laatu RALA ry. Todistuksia ei tarvitse toimittaa, jos Toimittajan tiedot ovat saatavissa [www.tilaajavastuu.fi](http://www.tilaajavastuu.fi) -palvelusta.

Ulkomaisen Toimittajan on toimitettava Tilaajan pyynnöstä ja siinä esitetystä määräajassa vastaavat tiedot sijoittumismaansa lainsäädännön mukaisella rekisterinotteella tai vastaavalla todistuksella tai muulla yleisesti hyväksytyllä tavalla.

Todistukset ja selvitykset eivät saa olla kolmea kuukautta vanhempia niiden Tilaajalle jättämispäivästä laskettuna.

Lisäksi Toimittajan on toimitettava Tilaajalle sopimussuhteen aikana sen vaatimuksesta ja vaatimuksessa esitetystä määräajassa edellä esitetyn mukaiset selvitykset.

Tilaajalla on oikeus purkaa sopimus, jos Toimittaja on laiminlyönyt verojen tai lakisääteisten eläkevakuutusmaksujen maksamisen tai jos Toimittaja ei toimita määräajassa kyseisiä selvityksiä. Ennen sopimuksen purkamista Tilaajan tulee kirjallisesti huomauttaa Toimittajaa laiminlyönnistä ja ilmoittaa sopimuksen purkamisen uhasta, ellei laiminlyöntiä korjata Tilaajan vaatimassa kohtuullisessa ajassa.

## **16. Immateriaalioikeudet**

Sovelletaan Jyse 2014 Tavarat –ehtoja (liite 2)

## **17. Salassapito**

Sovelletaan Jyse 2014 Tavarat –ehtoja (liite 2)

## **18. Sopimuksen siirtäminen, muuttaminen ja optio**

Sovelletaan Jyse 2014 Tavarat –ehtoja (liite 2)

## **19. Avustamisvelvollisuus toimittajan vaihtuessa**

Sovelletaan Jyse 2014 Tavarat –ehtoja (liite 2)

## **20. Erimielisyydet ja sovellettava laki**

Sovelletaan Jyse 2014 Tavarat –ehtoja (liite 2)



## 21. Sopimusasiakirjojen pätevyysjärjestys

21.1 Sopimusasiakirjat täydentävät toisiaan. Jos sopimusasiakirjat ovat keskenään ristiriidassa, noudatetaan niitä seuraavassa keskinäisessä pätevyysjärjestyksessä:

1. Tämä sopimusasiakirja
2. Hankinnan kohteen kuvaus (liite 1)
3. Julkisten hankintojen yleiset sopimusehdot tavarahankinnoissa (Jyse 2014 Tavarat) (liite 2)

## 22. Toimitusaika / Sopimuskausi

## 23. Sopimuskappaleet ja allekirjoitukset

Tätä sopimusta on laadittu (kaksi samasanaista kappaletta, yksi kummallekin) sopijapuolelle.

Helsinki XX.XX.2017.

Helsingin kaupunki  
Liikuntavirasto

XXXXXXXXXXXXXXXX

\_\_\_\_\_  
(allekirjoitus)

## Liitteet

Hankinnan kohteen kuvaus (liite 1)  
Julkisten hankintojen yleiset sopimusehdot tavarahankinnoissa  
(Jyse 2014 Tavarat) (liite 2)

HUOM!

Helsingin kaupungin liikuntavirasto muuttuu 1.6.2017 organisaatiomuutoksen myötä Helsingin kaupungin kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan liikuntapalvelu kokonaisuudeksi ja ulkoliikuntapalveluiden nimi muuttuu ulkoilupalveluiksi. Sopimukseen tul-  
laan tekemään korjaukset näiltä osin ennen sopimuksen allekirjoittamista.