



14.05.2020

Direktören för svenska servicehelheten

34 §

Mottagande av stipendier från föreningen Solrosen

HEL 2020-001364 T 02 07 02

Beslut

Direktören för den svenska servicehelheten beslutade att ta emot stipendier om 560 euro från föreningen Solrosen. Fostrans- och utbildningssektorn delar ut stipendierna utgående från donationsbestämmelser och gåvobrevets syften. Stipendiet riktar sig till en elev i sjätte klass med följande kriterier:

” En elev som besitter en fördomsfri och positiv attityd till sin omgivning och visar stor känsla för rättvisa. Eleven har en stark förmåga att knyta vänskapsband mellan personer och grupper, visar medmänsklighet, och beaktar sin omgivning med empati och respekt. ”

Stipendierna delas ut till följande skolor:

Botby grundskola, resultatenheter 1453001, 40 euro
Brändö ågstadieskola, resultatenheter 1453002, 40 euro
Degerö lågstadieskola, resultatenheter 1453004, 40 euro
Drumsö lågstadieskola, resultatenheter 1453005, 40 euro
Grundskolan Norsen, resultatenheter 1453006, 40 euro
Hoplaxskolan, resultatenheter 1453007, 40 euro
Kottby lågstadieskola, resultatenheter 1453008, 40 euro
Minervaskolan, resultatenheter 1453003, 40 euro
Månsas lågstadieskola, resultatenheter 1453008, 40 euro
Nordsjö lågstadieskola, resultatenheter 1453009, 40 euro
Staffansby lågstadieskola, resultatenheter 1453010, 40 euro
Zacharias Topeliuskolan, resultatenheter 1453011, 40 euro
Åshöjdens grundskola, resultatenheter 1453012, 40 euro
Östersundom skola, resultatenheter 1453009, 40 euro

Stipendierna betalas in på stadens bankkonto:
Helsingfors stad, fostran- och utbildningssektorn
IBAN: FI29 2266 1800 0030 09

Rektor ansvarar för att stipendiaternas namn meddelas föreningen.

Donationen bokförs:
konto: 220500
resultatenhet: skolans resultatenhet
verksamhetsområde: 149001

Beslutsmotivering



14.05.2020

Direktören för svenska servicehelheten

I beslutet 17.07.2017 § 56 har sektorchefen befullmäktigat direktören för servicehelhet att besluta om mottagande av lösöre, egendom, bidrag eller testamente för servicehelhetens del, såvida bidragets eller testamentets värde är högst 30 000 €.

Upplysningar

Lena Elander, ekonomiplanerare, telefon: 310 49488
lena.elander(a)hel.fi

Bilagor

- 1 Bilaga 1 Föreningen Solrosen_stipendier
- 2 Bilaga 2 Stipendie_Solrosen diplom

Sökande av ändring

Omprövning, fostrans- och utbildningsnämnden

Utdrag

Utdrag
Utdrag

Bilagor till utdrag
Bilaga 1
Bilaga 2

För kännedom

Utdrag



14.05.2020

Direktören för svenska servicehelheten

ANVISNINGAR FÖR SÖKANDE AV ÄNDRING

1

ANVISNINGAR OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING

34 § i protokollet.

Den som är missnöjd med beslutet kan framställa en skriftlig begäran om omprövning. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

Rätt att begära omprövning

Omprövning får begäras

- av den som ett beslut avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part)
- av kommunmedlemmarna

Den tid inom vilken omprövning ska begäras

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran om omprövning ska inlämnas till Helsingfors stads registratörskontor senast den bestämda tidens sista dag under registratörskontorets öppettid.

Om beslutet har delgetts per post anses en part ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Om beslutet har delgetts som elektroniskt meddelande anses en part ha fått del av beslutet tre dagar efter att meddelandet avsändes, om inte något annat påvisas.

Dagen för delfåendet räknas inte in i den bestämda tiden. Om sista dagen av den bestämda tiden är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag får begäran om omprövning inlämnas första vardagen därefter.

Omprövningsmyndighet

Omprövning begärs hos Helsingfors stads fostrans- och utbildningsnämnd.

Omprövningsmyndighetens kontaktuppgifter är:



14.05.2020

Direktören för svenska servicehelheten

E-postadress: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postadress: PB10
00099 HELSINGFORS STAD
Faxnummer: (09) 655 783
Besöksadress: Helsingfors stads registratorskontor
Norra esplanaden 11-13
Telefonnummer: (09) 310 13700

Registratorskontoret är öppet måndag–fredag kl. 08.15–16.00.

Formen för och innehållet i begäran om omprövning

Begäran om omprövning ska göras skriftligt. Elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I begäran om omprövning ska uppges

- det beslut som begäran om omprövning gäller
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs
- vem som begär omprövning
- på vilka grunder den som begär omprövning är berättigad att göra detta
- kontaktuppgifter till den som begär omprövning

Protokoll

Protokollsutdrag och -bilagor som hänför sig till beslutet skickas på begäran. Handlingar kan beställas från Helsingfors stads registratorskontor



14.05.2020

Direktören för svenska servicehelheten

Niclas Grönholm
direktören för svenska service-
helheten

Beslutet är elektroniskt undertecknat.

Protokollet har hållits tillgängligt i det allmänna datanätet på adressen
www.hel.fi 14.05.2020.