



10.06.2021

1 §**Virkasuhteen täyttäminen, Stadin ammatti- ja aikuisopisto, tekstiili- ja muotialan tuntiopettaja, työavain KASKO-03-71-21**

HEL 2021-007129 T 01 01 01 01

Päätös

Koulutuspäällikkö päätti valita Stadin ammatti- ja aikuisopiston tekstiili- ja muotialan tuntiopettajan virkasuhteeseen määräaikaiseen tehtävään

Palvelussuhde alkaa 1.8.2021 ja päättyy 31.12.2022.

Virkaan valitulle määrätään virantoimituksen aloittamisesta alkava kuuden (6) kuukauden koeaika.

Päätös on ehdollinen, kunnes virkaan valittu on esittänyt lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) edellyttämän rikosrekisterilain (505/2002) 6 §:n 2 momentissa tarkoitettua rikosrekisteriotteen.

Päätöksen perustelut

Tekstiili- ja muotialan tuntiopettajan määräaikainen virka oli julkisesti haettavana 12.04.2021-30.04.2021 Helsingin kaupungin sähköisessä rekrytointijärjestelmässä sekä muissa Helsingin kaupungin rekrytointikanavissa työavaimella KASKO-03-71-21.

Toimialajohtajan delegointipäätöksen (20.11.2019, § 100) mukaan opettajan ottamisesta määräaikaiseen virkasuhteeseen päättää koulutuspäällikkö.

Viranhaltijan tehtävänä on tekstiili- ja muotialan tuntiopettajan tehtävät Stadin ammatti- ja aikuisopistossa.

Tekstiili- ja muotialan tuntiopettajan viran kelpoisuusvaatimuksena on opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen 1998/986 mukainen kelpoisuus.

Lisäksi hakuilmoituksessa edellytettiin tekstiili- ja muotialan työkokemusta vaatteiden valmistuksen, asusteen valmistuksen tai sisustusompe-lun alalta sekä kokemusta tuotesuunnittelusta. Tehtävässä edellytetään



10.06.2021

myös näyttöä ja tuoretta kokemusta toisen asteen ammatillisesta yksilöllisestä, kielitietoisesta ja opiskelijalähtöisestä suunnitelmallisesta ohjauksesta ja opetuksesta sekä erinomaisia vuorovaikutus-, yhteistyö- ja tiimityötaitoja. Lisäksi tehtävässä edellytetään vahvoja ammatillisia digitaalisia taitoja ohjelmistoista Adobe Creative Suite (Photoshop, Illustrator), tuotekuvauskokemusta ja verkkokauppakokemusta sekä yrittäjätaustaa. Lisäksi edellytetään tekstiili- ja muotialan työelämäverkostoja pääkaupunkiseudulla. Hakuilmoituksessa luettiin eduksi ohjelmistokokemus Grafis ja Accumark Platform -ohjelmistoista.

Määräajassa hakemuksen jätti 10 hakijaa. Videohaastatteluun kutsuttiin seitsemän (7) hakijaa, joista kuusi (6) hakijaa vastasi videohaastattelun kysymyksiin. Videohaastattelun vastausten perusteella ryhmähaastatteluun kutsuttiin neljä (4) hakijaa.

Ryhmähaastattelussa havainnoitiin ammatillisen koulutuksen opetus- ja ohjaustehtävissä tarvittavia keskeisiä tietoja, keskeistä osaamista ja opiskelijalähtöisyyttä. Hakijoille esiteltiin ryhmähaastattelun aikana kuvaus tiimissä toimimisesta sekä pohdittiin osaamisperusteisuutta ja sen vaikutusta pedagogisiin valintoihin. Ryhmähaastattelun toteuttivat koulutuspäälliköt *****

Kaikilla hakijoilla on kokemusta verkkokaupasta sisällön tuotantoon, ylläpitoon tai prosessiin liittyen.

Kaikilla hakijoilla on kokemusta tekstiili- ja muotialan yrittäjyydestä eri muodoissa.



10.06.2021

Koulutuspäällikkö katsoo hakijoiden työkokemuksen, koulutuksen sekä haastatteluista ilmenevien seikkojen kokonaisarviointin perusteella, että parhaat edellytykset viran menestykselliseen hoitamiseen on ***** Hänellä on vähintään kolmen vuoden pituinen käytännön työkokemus opetustehtävän sisältöä lähinnä vastaavissa tehtävissä sekä hyvä pedagoginen ja ohjauksellinen näkemys. Lisäksi hänen valintaansa puoltaa erityisesti tiimissä toimimisen taidot, sekä erityisopettajakokemus ja työelämäyhteistyöverkosto, sekä laaja kokemus erilaisista oppijoista peruskoulutuksesta korkea-asteelle. Erityisopettajakokemus katsotaan eduksi tehtävässä suoriutumisessa, koska pedagogisten tukitoimien suunnittelu ja toteuttaminen on osa opettajatiimien tehtävää.

Pöytäkirjanote lähetetään tehtävään valitulle sekä muille hakijoille oikaisuvaatimusohjeineen Helsingin kaupungin sähköisessä rekrytointijärjestelmässä

niiden osalta, jotka ovat antaneet suostumuksensa sähköiseen tiedoksiantoon ja muiden osalta kirjeitse.

Lisätiedot

Jaana Viitamäki, koulutuspäällikkö, puhelin: 040 334 0995
jaana.viitamaki(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutuslautakunta

**MUUTOKSENHAKUOHJEET****1****OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI****Pöytäkirjan 1 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kasvatus- ja koulutuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Postiosoite

PL 40302
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
kasvatusjakoulutus@hel.fi

Käyntiosoite

Ilkantie 3
Helsinki 40
www.hel.fi/kasvatusjakoulutus

Puhelin

+358 9 310 8600

Faksi**Y-tunnus**

0201256-6

Tilinro

FI2922661800003009

Alv.nro

FI02012566



10.06.2021

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10

00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

**Helsingin kaupunki**

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala

Lukio- ja ammatillisen koulutuksen ja vapaan sivistystyön palvelukokonaisuus

Ammatillinen koulutus

Kampus 2

Koulutuspäällikkö, Oppimisyksikkö 2-4

Pöytäkirja

6 (6)

10.06.2021

Jaana Viitamäki
koulutuspäällikkö, Oppimisyksikkö 2-4

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa www.hel.fi 14.06.2021.

Postiosoite

PL 40302
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
kasvatusjakoulutus@hel.fi

Käyntiosoite

Ilkantie 3
Helsinki 40
www.hel.fi/kasvatusjakoulutus

Puhelin

+358 9 310 8600

Faksi**Y-tunnus**

0201256-6

Tilinro

FI2922661800003009

Alv.nro

FI02012566